

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 27/18.06.2020

privind aprobarea rectificării nr. 3 a bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2020

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 24.03.2020,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea rectificării nr. 3 a bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2020, înregistrat sub nr. 27/09.06.2020; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 6981/09.06.2020; avizele comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile **Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 5/2020** a bugetului de stat pe anul 2020; **art. 138, alin. (4) și (5) din Constituția României**, republicată; **Legii nr. 82/1991 legea contabilității**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile **art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil**; **art. 120-121 din Constituția României**, republicată; **art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă rectificarea nr. 3 a bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2020, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru", 0 vot "împotriva" și 0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 28/18.06.2020

privind aprobarea scoaterii din funcțiune a mijloacelor fixe, casarea și scăderea obiectelor de inventar din patrimoniul Comunei Cobadin, jud. Constanța, ca urmare a inventarierii aferentă anului 2019

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 18.06.2020,

Având în vedere:

- ✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea scoaterii din funcțiune a mijloacelor fixe, casarea și scăderea obiectelor de inventar din patrimoniul Comunei Cobadin, jud. Constanța, ca urmare a inventarierii aferentă anului 2019, înregistrat sub nr. 28/09.06.2020; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 4051/06.04.2020; avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;
- ✓ Luând în considerare prevederile **OG nr. 112/2000** pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale; **Legii nr. 82/1991**, legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 15/1994** privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **H.G. nr. 909/1997** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr. 15/1994, cu modificările ulterioare; **Ordinului nr. 2861/2009** pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii; **art. 22** din **OG nr. 81/2003** privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare; procesul-verbal al comisiei de inventariere înregistrat la UAT Cobadin sub nr. 16587/20.12.2019; **Dispoziția emisă de Primarul Comunei Cobadin nr. 370/20.11.2019** privind constituirea comisiei de inventariere anuală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale Primăriei Comunei Cobadin, jud. Constanța, aferentă anului 2019;
- ✓ Ținând seama de prevederile **art. 7, alin. (2)** din **Noul Cod Civil**; **art. 120-121** din **Constituția României**, republicată; **art. 20-21** din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**;
- ✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe, casarea și scăderea obiectelor de inventar din patrimoniul Comunei Cobadin, ca urmare a inventarierii pe anul 2019, conform listei întocmită de comisia de inventariere cu propunerile pentru casarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar, înregistrată la UAT Cobadin sub nr. 16587/20.12.2019, parte integrantă din prezenta.

Art.2. Responsabilitatea pentru realitatea și regularitatea datelor consemnate în lista cu propunerile pentru casarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar, înregistrată sub nr. 16587/20.12.2019, revine comisiei desemnată conform **Dispoziției emisă de Primarul Comunei Cobadin nr. 370/20.11.2019** privind constituirea comisiei de inventariere anuală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale Primăriei Comunei Cobadin, jud. Constanța, aferentă anului 2019.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la sedință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de sedință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRĂREA NR. 29/18.06.2020

hotărâre privind indexarea cu rata inflației de 3,8% a impozitelor și taxelor locale care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 18.06.2020,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind indexarea cu rata inflației de 3,8% a impozitelor și taxelor locale care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, înregistrat sub nr. 29/09.06.2020; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 4158/09.04.2020; avizul comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile art. 491 din **Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; adresa Institutului Național de Statistică – Direcția Generală de Conturi Naționale și Sinteze Macroeconomice, Direcția Diseminare Date Statistice nr. 35575/13.03.2020, înaintată și înregistrată la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 3247/13.03.2020; **Decretul nr. 240/2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României**, emis de Președintele României, conform căruia: "începând cu data de 15 aprilie 2020, se prelungeste cu 30 de zile starea de urgență pe întreg teritoriul României, instituită prin **Decretul nr. 195/2020**, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 212 din 16 martie 2020" - pentru prevenirea răspândirii COVID-19 și realizarea managementului consecințelor, raportat la evoluția situației epidemiologice, pe durata stării de urgență a fost restrâns exercițiul anumitor drepturi și libertăți, precum libera circulație; dreptul la viață intimă, familială și privată; inviolabilitatea domiciliului; dreptul la învățătură; libertatea întrunirilor; dreptul la grevă; dreptul de proprietate privată; libertatea economică.

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 20-21 din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă indexarea cu rata inflației 3,8% a impozitelor și taxelor locale care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei.

Art.2. Prezenta hotărâre va intra în vigoare la data de 01.01.2021 și va sta la baza stabilirii impozitelor și taxelor locale la nivelul Comunei Cobadin, jud. Constanța începând cu anul 2021.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin Compartimentul Taxe și Impozite Locale din cadrul aparatului său de specialitate.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 30/18.06.2020

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiție "Înființarea distribuției de gaze naturale în localitățile Cobadin și Vișoara din Comuna Cobadin, jud. Constanța" – faza Studiu de Fezabilitate

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședință ORDINARĂ din data de 18.06.2020,

Având în vedere:

✓ Proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiție "Înființarea distribuției de gaze naturale în localitățile Cobadin și Vișoara din Comuna Cobadin, jud. Constanța" – faza Studiu de Fezabilitate, înregistrat sub nr. 30/09.06.2020; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 5594/06.05.2020; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent proiectului de hotărâre;

✓ În temeiul dispozițiilor art. 44, alin. (1) din **Legea nr. 273/2006 privind Finanțele Publice Locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 20-21 din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din **OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Înființarea distribuției de gaze naturale în localitățile Cobadin și Vișoara din Comuna Cobadin, jud. Constanța" – faza Studiu de Fezabilitate, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire și cu efectuarea demersurilor legale în vederea implementării obiectivului de investiții aprobat la art. 1 din prezenta hotărâre, se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, d-nul Cocoș Cornel, prin aparatul de specialitate al primarului.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, compartimentelor de specialitate, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 30/18.06.2020

**INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI AI OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:
„Înființare distribuție gaze naturale în localitățile Cobadin și Vișoara din comuna Cobadin, județul Constanța”-
Studiu de fezabilitate**

TITULAR: COMUNA COBADIN, JUD. CONSTANȚA

BENEFICIAR: COMUNA COBADIN, JUD. CONSTANȚA

AMPLASAMENT: COMUNA COBADIN, LOCALITĂȚILE COBADIN ȘI VIȘOARA

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI:

Descrierea proiectului

1 Obiectivele proiectului

Obiectiv general: Înființarea distribuției de gaze naturale în localitățile Cobadin și Vișoara, comuna Cobadin, Jud. Constanța

Obiective specifice:

Alimentarea cu gaze naturale a localităților Cobadin și Vișoara se poate realiza, conform Avizului de Principiu emis de TRANSGAZ S.A. nr DD12090/28.02.2020, comun pentru Cobadin, Deleni și Ciocarlia, astfel:

- Racordare la conducta de înaltă presiune Isaccea – Negru Voda (fost Tranzit I Bulgaria) Dn 100, PN 55 bar a unui modul SRMP de PN 55 bar, cu o capacitate tehnologică de $Q=29.668 \text{ Sm}^3/\text{h}$ (adică $28.113 \text{ Nm}^3/\text{h}$, suma debitelor necesare solicitate), care va fi amplasat la limita zonei administrativ teritoriale a localității Cobadin, printr-un racord DN 300, PN 55bar, în lungime de cca $0,05 \text{ km}$.

Realizarea unei rețele de distribuție gaze naturale presiune medie alcătuită din următoarele componente principale:

- *Racord gaze presiune înaltă $L=0,05 \text{ km}$, din OL (Dn300)*, montată îngropată la adâncimea de min $0,90 \text{ m}$ în domeniul public al comunei Cobadin, cu respectarea condițiilor impuse de Norme Tehnice Pentru Proiectarea și Executia Conductelor de Transport Gaze Naturale/2014, cu modificările și completările ulterioare, de la conducta de transport până la amplasamentul propus al Stației de Reglare Măsurare Predare gaze naturale conform Hotărârii Consiliului Local Cobadin;
- *Stația Reglare Măsurare Predare presiune înaltă-medie cu capacitatea de aproximativ $28.113 \text{ Nm}^3/\text{h}$ echipată cu panou de filtrare, panou de reglare, panou de măsură (iarnă, vară) și instalație de odorizare a gazelor, montată pe o sanie într-o cabină metalică.*
- *rețea de distribuție gaze naturale cu presiune medie*

Amplasare rețelei de distribuție în zona drumului național DN3

În zona drumului național, conductele de distribuție gaze naturale se vor amplasa pe ambele părți ale drumului, cât mai aproape de limitele de proprietate, cu respectarea distanțelor minime impuse de Normele Tehnice pentru Proiectarea, Executarea și Exploatarea Sistemelor de Alimentare cu Gaze Naturale - 2018, față de construcții, rețele edilitare, copaci, stâlpi etc, atât în plan orizontal cât și vertical.

În zona drumului național conductele de distribuție se vor amplasa de ambele părți ale drumului, în vederea reducerii numărului de traversări cu bransamente. Astfel, în localități, conductele de distribuție se vor amplasa în paralel cu drumul național. La subtraversare teava de gaz se va monta în tub de protecție din metal. Capetele tubului de protecție va depăși cu cel puțin 1 m acostamentul drumului în ambele părți, iar la capetele tubului de protecție se vor monta rasflători.

Traversarea drumurilor naționale și cursurilor de apă se face subteran, în funcție de condițiile impuse prin avizele specifice acestor obiective.

Subtraversările se prevăd cu robinete de sectionare, care să permită scoaterea din funcțiune a conductei de gaze naturale:

- a) în ambele părți ale traversării, pentru rețelele înelare;
- b) înainte de traversare, pentru rețelele ramificate.

Proiectarea și executarea traversării căilor de comunicații se realizează în conformitate cu legislația în vigoare.

La elaborarea proiectului tehnic se avea în vedere respectarea reglementărilor tehnice aplicabile drumurilor naționale, inclusiv a Ordonanțelor emise de Ministerul Transporturilor: 1835/2017 și 1854/2017

La elaborarea proiectului tehnic se va solicita aviz de amplasament de la autoritățile abilitate pentru administrarea drumurilor naționale.

Înainte de începerea lucrărilor se vor face sondaje din 50 m în 50 m de metri, în vederea stabilirii cu exactitate a traseelor conductelor, funcție de existența altor utilități și/sau construcții subterane. În cazul în care, în urma efectuării sondajelor se

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

impune modificarea traseului conductelor in zona drumului national, se va solicita un nou aviz de amplasament, functie de modificarile de traseu.

Subtraversarea caii ferate

In localitatea Cobadin este prevazuta o subtraversare a liniei de cale ferata in exploatare Medgidia - Negru Voda. Subtraversarea se va realiza cu o conducta PE100 SDR11 Dn 110 mm, in tub de protectie din metal, in conformitate cu prevederile NTPEE-2018 aprobat prin Ordinul ANRE nr.89/2018. Subtraversarea caii ferate se va realiza conform autorizatiei M.T. si a avizului CTE emise de Compania Nationala de Cai Ferate CFR SA, in baza unei documentatii tehnice de specialitate, intocmita conform Ordinului MI 158/1996, de proiectant autorizat si agrementat AFER.

Situația ocupărilor definitive de teren: suprafața totală, reprezentând terenuri din intravilan/extravilan;

- **pentru Statia de Reglare Masurare Predare:**

SRMP (teren extravilan) - ocupare definitivă: 200,0 m².

- **pentru sistemul de repartiție si distribuție:**

- ocupare temporară: 62.430 m². (teren intravilan si extravilan) front de lucru in timpul execuției, de-a lungul tramei stradale, grapi de pozitie, etc si va fi repartizata cu aproximatie astfel:

Specificatii	carosabil	trotuar	spatiu verde	TOTAL
%	15%	25%	60%	100%
suprafata (mp)	9,365	15,608	37,458	62,430

SOLUȚIA TEHNICĂ DE ALIMENTARE CU GAZE NATURALE A OBIECTIVULUI

- *Racord gaze presiune înalta L= 0,05 km, din OL (Dn300), montata îngropat la adâncimea de min 0,90 m în domeniul public al comunei Cobadin, cu respectarea conditiilor impuse de Norme Tehnice Pentru Proiectarea si Executia Conductelor de Transport Gaze Naturale/2014, cu modificarile si completarile ulterioare, de la conducta de transport pâna la amplasamentul propus al Statiei de Reglare Masurare Predare gaze naturale conform Hotarârii Consiliului Local Cobadin;*
- *Stația Reglare Măsurare Predare presiune înaltă-medie cu capacitatea de aproximativ 28.113 Nmc/h echipata cu panou de filtrare, panou de reglare, panou de masura (iarna, vara) si instalatie de odorizare a gazelor, montata pe o sanie într-o cabina metalica.*
- *rețea de distribuție gaze naturale cu presiune medie*

Conductele ce alcatuiesc sistemul de distributie gaze naturale presiune medie sunt din PE 100 SDR 11, cu diametru cuprinse între 40 mm si 280 mm, cu o lungime de 89.186 m si asigura un debit calculat pentru localitatile Cobadin si Viisoara (aproximativ de 18.199 Nmc/h), precum si rezerve de debite pentru alimentarea cu gaze naturale pentru comuna Ciocarlia (din partea de nord a localitatii Cobadin) si comuna Deleni (din partea de vest a localitatii Deleni); Alimentarea localitatii Viisoara se va realiza din sistemul de distributie al localitatii Cobadin, prin intermediul unei conducte Dn 280, pozata pe traseul DN 3.

Obs: Lucrările pentru realizarea racordului de presiune înalta si a SRMP nu fac obiectul prezentului studiu de fezabilitate, urmând a fi proiectate și realizate de S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A. MEDIAȘ, în calitate de Operator Transport Gaze Naturale dar au fost evaluate în devizul general, fiind cuprinse în capitolul 2 – Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor.

Rețea de distribuție gaze naturale cu presiune medie în sistem inelar pentru Localitatile Cobadin si Viisoara., Materialul tubular folosit pentru rețele de distributie gaze naturale presiune medie este PEHD 100 SDR 11 cu diametrul cuprins între 40 – 280 mm, presiunea între 2 si 6 bari L= 89.186 m.

• Lungimea totala a rețelei de distributie: aproximativ:	89.186 m	
• Suprafata de teren afectata de executia lucrarilor:	62.430 mp	
• Regim de presiune:		medie
• Presiunea minima de alimentare a rețelei:	5,5	bari
• Presiunea ce trebuie asigurata la consumatori:	2,1	bari
• Debitul maxim de calcul al rețelei:	30.960 Nmc/h	
• Nr total de potentiali consumatori casnici:	2.618	
• Nr estimat de consumatori bransati in 10 ani: 60%, respectiv	1.571	
• Obiective sociale bransate : 100%, respectiv	16	
• Obiective economice bransate: 100%, respectiv	187	

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

- Durata estimată a investiției: maxim 36 de luni, din care 12 luni proiectare, obținere avize și autorizații și organizarea licitațiilor și maxim 24 luni execuție

Traseele rețelelor de distribuție și instalațiilor de utilizare exterioare sunt, pe cât posibil, rectilinii. La stabilirea traseelor rețelelor de distribuție și instalațiilor de utilizare se acordă prioritate respectării condițiilor de siguranță.

Conductele rețelelor de distribuție se montează subteran.

Rețelele de distribuție subterane se montează pe trasee mai puțin aglomerate cu instalații subterane, ținând seama de următoarea ordine de preferință:

- a) zone verzi;
- b) trotuare;
- c) alei pietonale;
- d) carosabil.

La stabilirea traseelor rețelelor de distribuție și instalațiilor de utilizare se acordă prioritate respectării condițiilor de siguranță.

Rețelele de distribuție și instalațiile de utilizare subterane se montează la adâncimea minimă de montaj de 0,9 m de la generatoarea superioară a acestora sau a tubului de protecție, după caz.

În zona drumului național conductele de distribuție se vor amplasa cât mai aproape de limita de proprietate, respectiv la 0,5 m.

În zona drumului național conductele de distribuție se vor amplasa de ambele părți ale drumului, în vederea reducerii numărului de traversări cu bransamente.

Valoarea totală a investiției este de 44,885,583.50 lei cu TVA inclus,

Valoarea totală a investiției este de 37,750,613.31 lei exclusiv TVA.

DIN CARE:

C+M - 39,297,503.28 lei cu TVA inclus

C+M - 33,023,112.00 lei exclusiv TVA

Presedinte de sedință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRĂREA NR. 31/18.06.2020

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Modernizare iluminat public în localitatea Cobadin, jud. Constanța" – faza Studiu de Fezabilitate

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședință ORDINARĂ din data de 18.06.2020, Având în vedere:

✓ Proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Modernizare iluminat public în localitatea Cobadin, jud. Constanța" – faza Studiu de Fezabilitate, înregistrat sub nr. 31/09.06.2020; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 5605/06.05.2020; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent proiectului de hotărâre;

✓ În temeiul dispozițiilor art. 44, alin. (1) din **Legea nr. 273/2006 privind Finanțele Publice Locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 20-21 din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Modernizare iluminat public în localitatea Cobadin, jud. Constanța" – faza Studiu de Fezabilitate, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire și cu efectuarea demersurilor legale în vederea implementării obiectivului de investiții aprobat la art. 1 din prezenta hotărâre, se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, d-nul Cocoș Cornel, prin aparatul de specialitate al primarului.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, compartimentelor de specialitate, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru", 0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Presedinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 31/18.06.2020

INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI AI OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:

”Modernizare iluminat public în localitatea Cobadin, jud. Constanța” – faza Studiu de Fezabilitate

TITULAR: COMUNA COBADIN, JUD. CONSTANȚA

BENEFICIAR: COMUNA COBADIN, JUD.CONSTANȚA

AMPLASAMENT: COMUNA COBADIN, LOCALITATEA COBADIN

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI:

- prin acest proiect se urmărește înlocuirea aparatelor vechi cu cele noi prin următoarele lucrări: demontare aparat/consolă de susținere aparat de iluminat stradal vechi, montare coliere de susținere și prindere braț/consolă, montare aparat de iluminat public nou proiectat eficient energetic, montare cablu de alimentare și cleme de legătură și derivație în rețeaua LEA 0,4kV iluminat public existentă. Astfel, conform Studiului de fezabilitate se vor monta 1049 aparate de iluminat stradal LED 30 W.

În conformitate cu Devizul general atașat:

Valoarea totală a investiției este de 456.354,15 lei cu TVA inclus,

Valoarea totală a investiției este de 384.110,02 lei exclusiv TVA.

DIN CARE:

C+M - 419.501,25 lei cu TVA inclus

C+M - 352.522,06 lei exclusiv TVA

Președinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 32/18.06.2020

privind acordul Consiliului Local al Comunei Cobadin privind încheierea unui contract având ca obiect "asigurarea mentenanței iluminatului public în Comuna Cobadin, jud. Constanța", până la delegarea gestiunii serviciului de iluminat public al Comunei Cobadin, jud. Constanța

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 18.06.2020,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind acordul Consiliului Local al Comunei Cobadin privind încheierea unui contract având ca obiect "asigurarea mentenanței iluminatului public în Comuna Cobadin, jud. Constanța", până la delegarea gestiunii serviciului de iluminat public al Comunei Cobadin, jud. Constanța, înregistrat sub nr. 32/09.06.2020; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; Raportul de specialitate înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 5624/07.05.2020; rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța; **Obiecții formulate de către Secretar General Comună, înregistrată la UAT Cobadin sub nr. 7451/18.06.2020, cu privire la neavizare PHCL;**

✓ În conformitate cu prevederile art. 1, alin. (2), art. 2, alin. (2) și (3), art. 8, alin. (1) și (2), art. 16, art. 19, alin. (1), art. 23 din **Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 28, alin. (2), art. 29, alin. (1), (4-7), art. 32, alin. (2) și (3) din **Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 20 din **Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale**, cu modificările și completările ulterioare; art. 6, 8, 9, 10 și art. 11 din **Ordinul A.N.R.S.C. nr.77/2007 privind Norma metodologică de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public;**

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 20-21 din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;**

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă încheierea unui contract având ca obiect "asigurarea mentenanței iluminatului public în Comuna Cobadin, jud. Constanța", până la delegarea gestiunii serviciului de iluminat public al Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.2. Se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța să semneze contractul de prestări servicii având ca obiect "asigurarea mentenanței iluminatului public în Comuna Cobadin, jud. Constanța".

Art.3. Plata serviciilor prevăzute la art.1 din prezenta, se va suporta din bugetul local aferent anului 2020, cap.70.02.06 - iluminat public, art. 20.01.30 – prestări servicii, în limita alocărilor bugetare.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin compartimentele Buget-finanțe și Achiziții Publice din cadrul aparatului său de specialitate.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, compartimentelor Buget-finanțe și Achiziții Publice, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **9 voturi "pentru"**, **0 vot "împotriva"** și **6 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRĂREA NR. 33/18.06.2020

privind aprobarea modificării și completării HCL nr. 76/13.12.2019 privind introducerea în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța a terenurilor situate în extravilanul comunei ocupate de islazuri, având categoria de folosință – pășune/arabil în suprafață totală de 958,1533 ha, aflate în patrimoniul Comunei Cobadin, jud. Constanța

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ din data de 18.06.2020,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea modificării și completării HCL nr. 76/13.12.2019 privind introducerea în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța a terenurilor situate în extravilanul comunei ocupate de islazuri, având categoria de folosință – pășune/arabil în suprafață totală de 958,1533 ha, aflate în patrimoniul Comunei Cobadin, jud. Constanța, înregistrat sub nr. 33/12.06.2020; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 7235/12.06.2020; avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ Ținând cont de prevederile art. 44, art. 78, alin. (2) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 28 din HG nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 552 și urm. din Noul Cod Civil; art. 129, alin. (2), lit. c), art. 354-355, art. 357 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Legii nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin care unitățile au obligația să efectueze inventarierea generală a elementelor de active și de pasiv deținute la începutul activității, cel puțin o dată pe an pe parcursul funcționării lor; Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii; OG nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice; HCL Cobadin nr. 54/25.09.2019 privind aprobarea Raportului de evaluare al terenurilor situate în extravilanul comunei ocupate de islazuri, având categoria de folosință – pășune/arabil, în suprafață totală de 958,1533 ha, aflate în patrimoniul Comunei Cobadin, jud. Constanța, în vederea utilizării acestuia în situațiile financiare, pentru raportare contabilă;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicat, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr. 1 la HCL nr. 76/13.12.2019 privind introducerea în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța a terenurilor situate în extravilanul comunei ocupate de islazuri, având categoria de folosință – pășune/arabil în suprafață totală de 958,1533 ha, aflate în patrimoniul Comunei Cobadin, jud. Constanța, având următorul conținut:

1.1. la poziția nr. 6 din Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 76/13.12.2019 în loc de P 194, se va scrie P 194/1 (conform Anexei nr. 5 din Legea nr. 165/2013);

1.2. la poziția nr. 22 din Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 76/13.12.2019 în loc de P 297/2, se va scrie P 297/3 (conform Anexei nr. 5 din Legea nr. 165/2013).

Art.2. Celelalte prevederi ale Anexei nr. 1 la HCL Cobadin nr. 76/13.12.2019 rămân neschimbate.

Art.3. Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța va asigura, cu sprijinul aparatului de specialitate și respectarea actelor normative în materie, aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Agricol, Compartimentului Buget-Finanțe și Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNA
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRĂREA NR. 36/18.06.2020

privind aprobarea aplicării unor facilități la plata impozitului anual pe clădiri sau a taxei lunare pe clădiri, precum și acordarea unor facilități la plata taxei și a chiriei datorate pentru ocuparea domeniului public, conform prevederilor art. V și art. VI din OUG nr. 69/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru instituirea unor măsuri fiscale, la nivelul Comunei Cobadin, jud. Constanța

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 18.06.2020,

Având în vedere:

- ✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea aplicarea unor facilități la plata impozitului anual pe clădiri sau a taxei lunare pe clădiri, precum și acordarea unor facilități la plata taxei și a chiriei datorate pentru ocuparea domeniului public, conform prevederilor art. V și art. VI din OUG nr. 69/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru instituirea unor măsuri fiscale, la nivelul Comunei Cobadin, jud. Constanța, înregistrat sub nr. 36/12.06.2020; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrate la UAT Cobadin, jud. Constanța sub nr. 6514/20.05.2020; rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;
- ✓ dispozițiile art. V și art. VI din OUG nr. 69/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru instituirea unor măsuri fiscale;
- ✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- ✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Începând cu data adoptării prezentei, Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța acordă următoarele facilități, conform prevederilor art. V și art. VI din OUG nr. 69/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru instituirea unor măsuri fiscale, la nivelul Comunei Cobadin, jud. Constanța, după cum urmează:

(1.1.) Acordarea unor facilități la plata impozitului anual pe clădiri sau a taxei lunare pe clădiri

(1) Pentru durata stării de urgență decretate în anul 2020, în cazul contribuabililor plătitori de impozit pe clădiri/taxă pe clădiri potrivit art. 462 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța adoptă prezenta hotărâre privind:

a) reducerea impozitului anual pe clădiri cu o cotă de până la 50%, pentru clădirile nerezidențiale, aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice, folosite pentru activitatea economică proprie a acestora sau date în folosință printr-un contract de închiriere, comodat sau prin alt tip de contract pentru desfășurarea unor activități economice către alte persoane fizice sau juridice, după caz, dacă în perioada pentru care s-a instituit starea de urgență, ca urmare a efectelor epidemiei coronavirusului SARS-CoV-2, proprietarii sau utilizatorii clădirilor au fost obligați, potrivit legii, să își întrerupă total activitatea economică sau dețin certificatul pentru situații de urgență emis de Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri prin care se certifică întreruperea parțială a activității economice;

b) scutirea de la plata taxei lunare pe clădiri datorate de către concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință a unei clădiri proprietatea publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, după caz, dacă, în perioada pentru care s-a instituit starea de urgență ca urmare a efectelor epidemiei coronavirusului SARS-CoV-2, utilizatorii clădirilor au fost obligați, potrivit legii, să își întrerupă total activitatea economică.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(2) Pentru a beneficia de prevederile alin. (1), lit. a din prezenta, proprietarii clădirilor au obligația ca, până la data de 15 septembrie 2020 inclusiv, să depună la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea o cerere de acordare a reducerii, însoțită de o declarație pe propria răspundere.

(3) Proprietarii care dețin clădiri nerezidențiale utilizate pentru activitatea economică proprie, în declarația pe propria răspundere prevăzută la alin. (2) din prezenta vor menționa fie întreruperea totală a activității economice proprii stabilită conform prevederilor legale, fie întreruperea parțială a activității economice. Proprietarii care și-au întrerupt parțial activitatea anexează la cererea prevăzută la alin. (2) din prezenta o copie a certificatului pentru situații de urgență emis de Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri.

(4) În cazul proprietarilor care dețin clădiri nerezidențiale date în folosință pentru desfășurarea unor activități economice către alte persoane fizice sau juridice, pe perioada în care s-a instituit starea de urgență, din declarația pe propria răspundere prevăzută la alin. (2) din prezenta trebuie să reiasă că aceștia se regăsesc concomitent în următoarele situații:

a) au renunțat la cel puțin 50% din dreptul de a încasa contravaloarea chiriei, redevenței sau altă formă de utilizare a clădirii, stabilită conform prevederilor contractuale, pe perioada pentru care s-a instituit starea de urgență;

b) cel puțin 50% din suprafețele totale deținute și afectate activităților economice nu au fost utilizate, ca urmare a faptului că titularii dreptului de folosință a clădirilor respective au fost obligați, potrivit legii, să își întrerupă total și/sau parțial activitatea economică.

(5) Pentru încadrarea în situația prevăzută la alin. (4), lit. b) proprietarii care dețin clădiri nerezidențiale verifică dacă cel puțin 50% din suprafața totală deținută și dată în folosință pentru desfășurarea unor activități economice către alte persoane fizice sau juridice este afectată de întreruperea totală și/sau parțială a activității acestora la data de 14 mai 2020.

(6) Proprietarii care dețin clădiri nerezidențiale date în folosință pentru desfășurarea unor activități economice către alte persoane fizice sau juridice, la cererea prevăzută la alin. (2) vor anexa declarația pe propria răspundere din care rezultă încadrarea cumulativă în situațiile prevăzute la alin. (4), lit. a) și b), însoțită de declarațiile pe propria răspundere a utilizatorilor cu privire la întreruperea totală a activității economice a acestora și/sau de certificatele pentru situații de urgență emise de Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri în cazul utilizatorilor care și-au întrerupt parțial activitatea economică, după caz.

(7) În cazul în care persoanele prevăzute la alin. (1), lit. a) au plătit impozitul anual pe clădiri datorat pentru anul 2020, integral/parțial, până la primul termen de plată, acestea pot solicita restituirea, în termenul de prescripție a dreptului de a cere restituirea, în conformitate cu prevederile Legii nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Pentru a beneficia de prevederile alin. (1), lit. b), concesionarii, locatarii, titularii dreptului de administrare sau de folosință a unei clădiri proprietate publică sau privată a UAT Cobadin, au obligația ca până la data de 15 septembrie 2020, inclusiv, să depună la organul fiscal local în a cărei rază teritorială de competență se află clădirea o cerere de acordare a scutirii, însoțită de o declarație pe propria răspundere. În declarația pe propria răspundere contribuabilii vor menționa prevederile legale potrivit cărora au avut obligația întreruperii totale a activității proprii, pe perioada instituirii stării de urgență.

(9) În cazul în care persoanele prevăzute la alin. (1), lit. b) au plătit taxa lunară pe clădiri datorată pentru perioada în care s-a instituit starea de urgență, acestea pot solicita restituirea, în termenul de prescripție a dreptului de a cere restituirea, în conformitate cu prevederile Legii nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(10) În cazul contribuabililor care beneficiază de prevederile alin. (1), lit. a), impozitul anual pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de reducere și a bonificației de până la 10% prevăzută la art. 462 alin. (2) din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, stabilită pentru anul 2020 prin hotărâre a consiliului local, respectiv a Consiliului General al Municipiului București, asupra impozitului anual datorat pentru anul 2020.

(1.2.) Acordarea unor facilități la plata taxei și a chiriei datorate pentru ocuparea domeniului public

(1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență și până la data de 31 august 2020, calculul, respectiv plata taxei și a chiriei datorate pentru ocuparea domeniului public cu panouri publicitare, astfel cum acestea sunt prevăzute de Legea nr. 185/2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, republicată, în cazul contractelor de concesiune, închiriere sau asociere în participație existente, se va efectua

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

numai pentru panourile decorate cu reclamă comercială, proporțional cu perioada de timp în care respectivele panouri au fost efectiv decorate.

(2) Pentru durata stării de urgență decretate în anul 2020, consiliul local poate adopta hotărâri până la data de 14 august 2020 privind scutirea de la plata taxei pentru utilizarea temporară a locurilor publice de către utilizatorii suprafețelor care au fost obligați, potrivit legii, să își întrerupă total activitatea economică sau dețin certificatul pentru situații de urgență emis de ministerul economiei, energiei și mediului de afaceri prin care se certifică întreruperea parțială a activității economice.

(3) Pentru a beneficia de prevederile alin. (2), utilizatorii au obligația ca până la data de 15 septembrie 2020, inclusiv, să depună la organul fiscal local în a cărei rază teritorială de competență se află suprafața o cerere de acordare a scutirii, însoțită de o declarație pe propria răspundere împreună cu documente justificative, după caz.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin Compartimentul Taxe și Impozite Locale din cadrul aparatului său de specialitate.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Taxe și Impozite Locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 37/18.06.2020

privind aprobarea Regulamentului privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 18.06.2020,

Având în vedere:

- ✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța, înregistrat sub nr. 37/12.06.2020; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrate la UAT Cobadin, jud. Constanța sub nr. 6935/05.06.2020; rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;
- ✓ dispozițiile art. 129, alin. (2), lit. c), art. 354 și următoarele, art. 364 din **OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**; art. 555 - 557 coroborate cu prevederile art. 888 din **Noul Cod Civil**; **Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 20-21 din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**;
- ✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. b), art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Plata terenurilor care fac obiectul prezentului Regulament **se poate face integral sau în rate, pe o perioada de maximum 2 ani**, după cum urmează:

- avans 30%;
- prima rată – 20%, în termen de 6 luni de la data achitării avansului de 30%;
- a doua rată – 20%, în termen de 12 luni de la data achitării avansului de 30%;
- a treia rată – 15%, în termen de 18 luni de la data achitării avansului de 30%;
- a patra rată – 15% în termen de 24 luni de la data achitării avansului de 30%.

(2) Prețul integral, respectiv avansul în cuantum de 30% din prețul stabilit se vor achita înaintea încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică, **respectiv la data încheierii procesului-verbal de stabilire a prețului de vânzare sau în termen de maxim 10 zile de la data încheierii procesului-verbal.**

(3) În cazul plății prețului în rate, se vor aplica penalități de întârziere pentru fiecare zi de întârziere în cuantum de 2 %, începând cu prima zi care urmează celei în care suma a devenit exigibilă, fără ca majorarea să poată depăși totalul ratei restante.

Art.3. Începând cu data adoptării prezentei hotărâri își încetează valabilitatea și aplicabilitatea orice ale prevederi contrare.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului său de specialitate.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 vot "impotrivă"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL nr. 37/18.06.2020

REGULAMENT
PRIVIND VÂNZAREA DIRECTĂ A BUNURILOR IMOBILE - TERENURI AFLATE
ÎN DOMENIUL PRIVAT AL COMUNEI COBADIN, JUD. CONSTANȚA

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. (1) Obiectul prezentului regulament îl constituie reglementarea cadrului general referitor la vânzarea directă a bunurilor imobile - terenuri incluse în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța, atribuite în folosință prin concesiune, închiriere sau prin constituirea dreptului de suprafață cu titlu oneros, după caz, precum și la vânzarea directă a bunurilor imobile – terenuri incluse în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța la cererea proprietarilor sau posesorilor de bună-credință, după caz, ai construcțiilor – case de locuit existente sau edificate pe suprafețele de terenuri pe care le dețin în proprietate, și care rezultă din măsurători cadastrale ca diferență între suprafața de teren menționată în actele de proprietate și cea efectiv îngrădită.

(2) Vânzarea directă a acestor imobile se realizează fără desfășurarea procedurii licitației publice, către titularii dreptului de proprietate asupra construcțiilor – case de locuit, care dețin, în același timp, dreptul de folosință prin concesiune sau prin constituirea dreptului de suprafață cu titlu oneros asupra suprafețelor de teren ce fac parte din domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța, precum și către proprietarii sau posesorii, după caz, ai construcțiilor existente sau edificate pe suprafețe de teren pentru care dețin acte de proprietate, inclusiv cele reprezentate de ordine ale prefectului, și care, din măsurători, le exced pe acestea, în virtutea dreptului de preempțiune al acestora.

(3) Dispozițiile prezentului regulament se aplică atât în situația solicitărilor de cumpărare a suprafețelor de teren atribuite în folosință ca urmare a organizării de licitații publice, indiferent de perioada în care acestea s-au desfășurat, cât și a celor referitoare la suprafețele de teren preluate în folosință în baza unor contracte de concesiune/inchiriere/suprafață ca urmare a dobândirii în proprietate a construcțiilor – case de locuit edificate pe acestea.

(4) În ceea ce privește suprafețele de teren pentru care posesorii acestora, inclusiv ai construcțiilor edificate pe acestea, nu dețin acte de proprietate, nu vor fi incluse în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța, posesorii acestora pot opta pentru obținerea dreptului de proprietate între notarea posesiei, în baza prevederilor art. 41, alin. (8) din Legea nr. 7/1996, sau formularea unei acțiuni în constatare (uzucapiune), adresată instanței de judecată competente.

(5) În situația identificării unor suprafețe de teren libere, în sensul că nu fac obiectul atribuirii în concesiune către persoane fizice și nu există construcții edificate pe acestea, se vor întocmi rapoarte de evaluare de către experți autorizați A.N.E.V.A.R. pentru fiecare suprafață de teren în parte, potrivit art. 363, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(6) Plata terenurilor care fac obiectul prezentului Regulament se poate face integral sau în rate, pe o perioadă de maximum 2 ani, după cum urmează:

- avans 30%;
- prima rată – 20%, în termen de 6 luni de la data achitării avansului de 30%;
- a doua rată – 20%, în termen de 12 luni de la data achitării avansului de 30%;
- a treia rată – 15%, în termen de 18 luni de la data achitării avansului de 30%;
- a patra rată – 15% în termen de 24 luni de la data achitării avansului de 30%.

Art.2. La elaborarea prezentului regulament au avute în vedere și respectate următoarele acte normative:

- ✓ Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- ✓ Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 53/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- ✓ Legea cadastrului imobiliar nr. 7/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Art.3. Depunerea cererii în vederea cumpărării unei suprafețe de teren ce face parte din domeniul privat al comunei, însoțită de înscrisurile doveditoare, prevăzute de prezentul regulament, nu echivalează cu obligația autorităților administrației publice locale a Comunei Cobadin, jud. Constanța de a soluționa în mod favorabil această cerere.

CAPITOLUL II

ETAPELE PROCEDURII DE VÂNZARE DIRECTĂ A SUPRAFEȚELOR DE TEREN ATTRIBUITE ÎN CONCESIUNE, ÎNCHIRIERE SAU SUPERFICIE, DUPĂ CAZ

Art.4. (1) În vederea demarării procedurii de vânzare directă a unei suprafețe de teren ce face parte din domeniul privat al comunei, potențialul cumpărător, titular al unui contract de concesiune/închiriere/superficie cu tîltu oneros, va depune o solicitare scrisă în acest sens, formulată personal sau prin împuternicit prin procură specială autentificată, solicitare ce va fi însoțită de copii de pe următoarele înscrisuri:

- a) extras de carte funciară pentru informare emis cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea cererii; acest extras va cuprinde atât suprafața de teren pentru care se solicită cumpărarea, cât și construcția edificată pe aceasta, după caz;
- b) certificatul de urbanism și autorizația de construire;
- c) procesul-verbal de recepție pentru construcția edificată, din care rezultă stadiul lucrărilor de construire, la data depunerii cererii de cumpărare;

ROMÂNIA
C O M U N A C O B A D I N
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

- d) contractul de concesiune/închiriere/superficie;
- e) certificat fiscal din care să rezulte faptul că potențialului cumpărător nu înregistrează debite la bugetul local la comunei;
- f) actul de identitate al potențialului cumpărător;
- g) procura specială autentificată și actul de identitate al împuternicitului, după caz;
- h) declarația pe propria răspundere a solicitantului din care rezultă faptul că nu există litigii de orice natură cu privire la construcțiile edificate pe aceste suprafețe de teren;
- i) formularul pentru exprimarea consimțământului privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- j) orice alte înscrisuri pe care comisia de negociere directă le consideră necesare și utile pentru soluționarea cererii.

(2) În cuprinsul solicitării scrise depuse în vederea cumpărării suprafeței de teren ce face obiectul contractului de concesiune/închiriere/superficie, se va specifica modalitatea în care se va efectua plata prețului stabilit în urma negocierii directe, respectiv integral sau în rate, potrivit prezentului Regulament.

(3) În situația în care imobilul – construcție edificat pe suprafața de teren pentru care s-a formulat cererea de cumpărare face obiectul unui certificat de moștenitor, se va prezenta acest din urmă înscris, însoțit de actele de identitate ale moștenitorilor, precum și contractul de concesiune/închiriere/superficie avându-i ca titulari pe aceștia din urmă. În această situație, este necesar ca extrasul de carte funciară pentru informare să cuprindă mențiuni referitoare la certificatul de moștenitor și la titularii acestuia.

(4) În vederea depunerii și analizării cererii de cumpărare, este necesar a se face dovada faptului că imobilele – construcții situate pe suprafețele de teren atribuite în concesiune/închiriere/superficie sunt libere de sarcini; această cerință este îndeplinită prin depunerea extrasului de carte funciară prevăzut la alin. 1 lit. a) și din care rezultă faptul că aceste imobile nu sunt grevate de sarcini.

Art.5. (1) După depunerea și înregistrarea cererii de cumpărare, se va întocmi un referat privind datele înscrise în evidențele registrului agricol al comunei și în baza cărora se va formula propunerea de analizare a acestei cereri.

(2) Propunerea exprimată în condițiile menționate la alin. 1 nu echivalează cu obligația autorităților administrației publice locale a Comunei Cobadin, jud. Constanța de a soluționa în mod favorabil această cerere.

Art.6. Prețul de vânzare se va stabili în funcție de valorile cuprinse în raportul de evaluare întocmit pentru terenurile din intravilanul Comunei Cobadin, jud. Constanța, aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Cobadin, jud. Constanța.

Art.7. (1) Pe baza procesului – verbal și a formularului de calcul al prețului integral sau în rate, după caz, ambele încheiate între membrii comisiei și solicitanți, aceștia din urmă vor achita prețul integral, respectiv avansul în cuantumul prevăzut în Hotărârea Consiliului Local Cobadin, jud. Constanța.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(2) După achitarea prețului în condițiile menționate la alin. 1, se va întocmi un dosar cuprinzând înscrisurile necesare întocmirii actului de vânzare-cumpărare în formă autentică.

(3) Prețul va fi achitat la cursul leu/euro stabilit de Banca Națională a României corespunzător datei în care se efectuează plata, atât în cazul plății prețului integral, cât și a prețului în rate.

(4) Prețul integral, respectiv avansul în cuantum de 30% din prețul stabilit în urma aplicării prevederilor hotărârii Consiliului Local Cobadin, jud. Constanța prin care s-a aprobat raportul de evaluare, se vor achita înaintea încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică, respectiv la data încheierii procesului-verbal de stabilire a prețului de vânzare sau în termen de maxim 10 zile de la data încheierii acestuia.

(5) Contractul de vânzare-cumpărare în formă autentică va fi încheiat în termen de 15 zile lucrătoare de la data încheierii procesului-verbal de stabilire a prețului de vânzare.

(6) În situația în care cumpărătorul renunță la încheierea contractului de vânzare-cumpărare în perioada cuprinsă între data încheierii procesului-verbal de stabilire a prețului de vânzare și termenul – limită prevăzut pentru încheierea acestui contract, i se va restitui suma plătită, reprezentată de prețul integral sau avansul de 30%, după caz.

Art.8. În cazul plății prețului în rate, se vor aplica penalități de întârziere pentru fiecare zi de întârziere în cuantum de 2 %, începând cu prima zi care urmează celei în care suma a devenit exigibilă, fără ca majorarea să poată depăși totalul ratei restante.

Art.9. Contractele de vânzare-cumpărare în formă autentică, precum și orice alte acte încheiate, de asemenea, în formă autentică, referitoare la suprafețele de teren ce fac obiectul cererilor de cumpărare, vor fi semnate, în numele Comunei Cobadin, jud. Constanța, de către primarul comunei.

Art.10. (1) Suprafața de teren ce face obiectul contractului de vânzare-cumpărare încheiat în condițiile menționate anterior nu va putea fi înstrăinată timp de 5 (cinci) ani de la data încheierii în formă autentică a contractului de vânzare-cumpărare, în situația în care prețul se achită integral, respectiv de la data achitării prețului în totalitate, în cazul plății în rate.

(2) În situația în care cumpărătorul a optat pentru plata în rate și achită restul de preț înainte de împlinirea termenelor stabilite pentru achitarea ratelor, termenul de 5 ani prevăzut la alin. 1 va începe să curgă de la data achitării restului de preț.

(3) Clauza interzicerii înstrăinării pe o perioadă de 5 ani va fi prevăzută în contractul de vânzare-cumpărare și va putea fi ridicată înainte de împlinirea acestui termen pentru motive temeinice, ce vor fi apreciate în fiecare caz în parte.

ROMÂNIA
C O M U N A C O B A D I N
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Art.11. În cazul achitării preţului de vânzare în rate, se vor aplica prevederile cuprinse în art. 2333 şi următoarele din Codul civil, în sensul stabilirii privilegiului vânzătorului cu privire la restul de preţ ce urmează a se plăti, privilegiu ce va fi cuprins în contractul de vânzare-cumpărare şi se va nota la cartea funciară.

Art.12. (1) În situaţia în care cumpărătorul nu achită contravaloarea unei rate pe o perioadă de 30 de zile atrage rezoluţiunea de drept a contractului de vânzare-cumpărare, fiind aplicabile prevederile cuprinse în art. 1553 din Codul civil, părţile fiind repuse în situaţia anterioară. Rezoluţiunea se va constata începând cu ziua imediat următoare împlinirii termenului de 30 de zile.

(2) Prin repunerea părţilor în situaţia anterioară se înţelege obligaţia cumpărătorului de a preda bunul ce face obiectul contractului de vânzare-cumpărare corelată cu obligaţia Comunei Cobadin, jud. Constanţa de a restitui preţul plătit, cu excepţia penalităţilor de întârziere.

(3) Predarea bunului imobil se va face liber de sarcini, pe baza unui proces-verbal.

(4) Ca urmare a rezoluţiunii contractului de vânzare-cumpărare, se va încheia un nou contract de concesiune/închiriere/superficie, după caz, titular al acestuia fiind persoana care şi-a manifestat intenţia de a cumpăra suprafaţa de teren în cauză.

(7) Cheltuielile determinate de rezoluţiunea contractului de vânzare-cumpărare, precum şi de eventualele înscrieri şi notări la cartea funciară, cad în sarcina fostului cumpărător.

CAPITOLUL III

ETAPELE VÂNZĂRII DIRECTE A SUPRAFEŢELOR DE TEREN INTRAVILAN CĂTRE PROPRIETARI, RESPECTIV POSESORII CONSTRUCŢIILOR EXISTENTE SAU EDIFICATE PE ACESTEA

Art.13. (1) În vederea soluţionării cererii de cumpărare a unei suprafeţe de teren intravilan ce face parte din domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanţa, formulată de către proprietarii sau posesorii de bună-credinţă ai construcţiilor existente sau edificate pe suprafaţa de teren pe care o deţin în proprietate, şi care rezultă din măsurători cadastrale ca diferenţă între suprafaţa de teren menţionată în actele de proprietate şi cea efectiv îngrădită, se vor înainta următoarele înscrieri:

a) planul de amplasament şi delimitare a imobilului, întocmit de o persoană fizică autorizată în ceea ce priveşte efectuarea lucrărilor de cadastru;

b) extras de carte funciară pentru informare emis cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea cererii, dacă există şi care să evidenţieze suprafaţa de teren menţionată în actele de proprietate şi construcţiile edificate pe aceasta;

c) actul de proprietate, referitor la suprafaţa de teren deţinută iniţial şi cu privire la care măsurătorile au relevat existenţa unei diferenţe de teren;

d) actele de identitate ale solicitanţilor;

e) procura specială autenticată şi actul de identitate al împuternicitului, după caz;

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

f) declarațiile proprietarilor imobilelor vecine, din care rezultă faptul că nu există litigii cu privire la suprafața de teren ce se solicită a fi cumpărată;

g) formularul pentru exprimarea consimțământului privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

h) istoric de rol agricol;

i) orice alte înscrisuri pe care solicitantul le consideră necesare și utile în vederea soluționării cererii sale.

(2) În cuprinsul solicitării scrise depuse în vederea cumpărării suprafeței de teren ce rezultă ca diferență între suprafața de teren deținută în proprietate și cea efectiv măsurată, se va specifica modalitatea în care se va efectua plata prețului stabilit în conformitate cu prevederile prezentului regulament, respectiv integral sau în rate.

(3) În situația în care imobilul – teren și construcție, deținut în baza unor acte de proprietate încheiate în condițiile legii, cu privire la care măsurătorile cadastrale au relevat existența unor diferențe de teren, face obiectul unui certificat de moștenitor, se va prezenta acest din urmă înscris, însoțit de actele de identitate ale moștenitorilor.

(4) În vederea depunerii și analizării cererii de cumpărare, este necesar a se face dovada faptului că imobilele – construcții și suprafețele de teren pe care sunt edificate acestea sunt libere de sarcini; această condiție este respectată prin depunerea extrasului de carte funciară emis cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea cererii și din care rezultă faptul că aceste imobile nu sunt grevate de sarcini. În situația în care imobilele nu sunt intabulate, se va depune o declarație olografă a solicitanților din care rezultă acest fapt.

Art.14. (1) După depunerea și înregistrarea cererii de cumpărare, se va întocmi un referat privind datele înscrise în evidențele registrului agricol al comunei și în baza cărora se va formula propunerea de analizare a acestei cereri.

(2) Propunerea exprimată în condițiile menționate la alin. 1 nu echivalează cu obligația autorităților administrației publice locale a Comunei Cobadin, jud. Constanța de a soluționa în mod favorabil această cerere.

Art.15. În vederea înstrăinării prin vânzare acestor suprafețe de teren, se va propune, mai întâi, Consiliului Local Cobadin, jud. Constanța, includerea acestor bunuri în domeniul privat al comunei, și se va adopta o hotărâre în acest sens.

Art.16. Ulterior includerii în domeniul privat, se va întocmi documentația cadastrală în vederea intabulării dreptului de proprietate în favoarea comunei, cheltuielile legate de aceste operațiuni fiind suportate de către solicitanți.

Art.17. Prețul de vânzare se va stabili în funcție de valorile cuprinse în raportul de evaluare întocmit pentru terenurile din intravilanul Comunei Cobadin, jud. Constanța, aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Cobadin, jud. Constanța.

Art.18. (1) Pe baza procesului – verbal și a formularului de calcul al prețului integral sau în rate, după caz, ambele încheiate între membrii comisiei și solicitanți, aceștia din urmă vor achita prețul integral, respectiv avansul în cuantumul prevăzut în prezentul Regulament.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(2) După achitarea prețului în condițiile menționate la alin. 1, se va întocmi un dosar cuprinzând înscrisurile necesare întocmirii actului de vânzare-cumpărare în formă autentică.

(3) Prețul va fi achitat la cursul leu/euro stabilit de Banca Națională a României corespunzător datei în care se efectuează plata, atât în cazul plății prețului integral, cât și a prețului în rate.

(4) Prețul integral, respectiv avansul în cuantum de 30% din prețul stabilit în urma aplicării prevederilor hotărârii Consiliului Local Cobadin, jud. Constanța prin care s-a aprobat raportul de evaluare, se vor achita înaintea încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică, respectiv la data încheierii procesului-verbal de stabilire a prețului de vânzare sau în termen de maxim 10 zile de la data încheierii acestuia.

(5) Contractul de vânzare-cumpărare în formă autentică va fi încheiat în termen de 15 zile lucrătoare de la data încheierii procesului-verbal de stabilire a prețului de vânzare.

(6) În situația în care cumpărătorul renunță la încheierea contractului de vânzare-cumpărare în perioada cuprinsă între data încheierii procesului-verbal de stabilire a prețului de vânzare și termenul – limită prevăzut pentru încheierea acestui contract, i se va restitui suma plătită, reprezentată de prețul integral sau avansul de 30%, după caz.

Art.19. În cazul plății prețului în rate, se vor aplica penalități de întârziere pentru fiecare zi de întârziere în cuantum de 2 %, începând cu prima zi care urmează celei în care suma a devenit exigibilă, fără ca majorarea să poată depăși totalul ratei restante.

Art.20. Contractele de vânzare-cumpărare în formă autentică, precum și orice alte acte încheiate, de asemenea, în formă autentică, referitoare al suprafețele de teren ce fac obiectul cererilor de cumpărare, vor fi semnate, în numele Comunei Cobadin, jud. Constanța, de către primarul comunei sau de către înlocuitorul de drept al acestuia.

Art.21. În cazul achitării prețului de vânzare în rate, se vor aplica prevederile cuprinse în art. 2333 și următoarele din Codul civil, în sensul stabilirii privilegiului vânzătorului cu privire la restul de preț ce urmează a se plăti, privilegiu ce va fi cuprins în contractul de vânzare-cumpărare și se va nota la cartea funciară.

Art.22. (1) În situația în care cumpărătorul nu achită contravaloarea unei rate pe o perioadă de 30 de zile atrage rezoluțiunea de drept a contractului de vânzare-cumpărare, fiind aplicabile prevederile cuprinse în art. 1553 din Codul civil, părțile fiind repuse în situația anterioară. Rezoluțiunea se va constata începând cu ziua imediat următoare împlinirii termenului de 30 de zile.

(2) Prin repunerea părților în situația anterioară se înțelege obligația cumpărătorului de a preda bunul ce face obiectul contractului de vânzare-cumpărare corelată cu obligația Comunei Cobadin, jud. Constanța de a restitui prețul plătit, cu excepția penalităților de întârziere.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(3) Predarea bunului imobil se va face liber de sarcini, pe baza unui proces-verbal.

(4) Ca urmare a rezoluției contractului de vânzare-cumpărare, se va încheia un nou contract de concesiune/închiriere/superficie, după caz, titular al acestuia fiind persoana care și-a manifestat intenția de a cumpăra suprafața de teren în cauză.

(7) Cheltuielile determinate de rezoluțiunea contractului de vânzare-cumpărare, precum și de eventualele înscrieri și notări la cartea funciară, cad în sarcina fostului cumpărător.

CAPITOLUL IV

COMISIA PRIVIND STABILIREA PREȚULUI VÂNZĂRII DIRECTE A SUPRAFEȚELOR DE TEREN APARTINÂND DOMENIULUI PRIVAT AL COMUNEI COBADIN, JUD. CONSTANȚA

Art.23. (1) Componența comisiei privind stabilirea prețului vânzării directe se stabilește de către primar, prin dispoziție și este formată din președinte, membri și un secretar.

(2) Președintele comisiei este viceprimarul Comunei Cobadin, jud. Constanța.

(3) Membrii comisiei și secretarul acesteia sunt desemnați din compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.24. Principalele atribuții ale acestei comisii constau în:

a) verificarea înscrisurilor doveditoare depuse de către solicitanți în ceea ce privește conformitatea acestora cu prevederile prezentului regulament;

b) stabilirea prețului de vânzare, ținând cont de prevederile cuprinse în prezentul Regulament și cea prin care s-a aprobat raportul de evaluare;

c) emiterea procesului – verbal și a formularului de calcul al prețului integral sau în rate;

d) înaintarea documentației necesare întocmirii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică;

e) urmărirea respectării de către cumpărător a termenului stabilit pentru încheierea contractului de vânzare-cumpărare, precum și a celor prevăzute pentru plata ratelor, după caz;

f) respectarea dispozițiilor legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale cumpărătorilor și ale împuterniciților acestora, după caz.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.25. Cheltuielile generate de încheierea actelor notariale ce fac obiectul prezentului regulament, precum și de înscrierile și notările în cartea funciară, cad în sarcina cumpărătorului.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Art.26. În situația în care s-a dispus de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Constanța înscrierea provizorie a dreptului de proprietate a unei suprafețe de teren inclusă în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța, suprafață ce face obiectul unui contract de concesiune/închiriere/superficie, aceasta nu va putea fi înstrăinată. În acest sens, se vor face demersuri în vederea intabulării dreptului de proprietate în favoarea Comunei Cobadin, jud. Constanța cu privire la aceste imobile – terenuri.

Art.27. Prevederile prezentului regulament se aplică cererilor aflate în curs de soluționare, de la data adoptării prezentei hotărâri.

Art.28. Termenele prevăzute în prezentul Regulament pentru plata prețului de vânzare în rate se calculează de la data efectuării plății avansului în cuantum de 30% din prețul de vânzare.

Art.29. La data încheierii contractului de vânzare-cumpărare, contractele de concesiune/închiriere/superficie ce au ca obiect dreptul de folosință asupra suprafețelor de teren în legătură cu care s-a formulat cererea de cumpărare, își încetează de drept efectele juridice pentru care au fost încheiate.

Art.30. Începând cu data adoptării prezentului regulament, se revocă orice alte dispoziții contrare prevederilor acestuia.

Presedinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 38/18.06.2020

privind aprobarea Regulamentului privind vânzarea, prin LICITAȚIE PUBLICĂ, a bunurilor imobile (terenuri și/sau clădiri) aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 18.06.2020,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind vânzarea, prin LICITAȚIE PUBLICĂ, a bunurilor imobile (terenuri și/sau clădiri) aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța, înregistrat sub nr. 38/12.06.2020; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrate la UAT Cobadin, jud. Constanța sub nr. 6936/05.06.2020; rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ dispozițiile art. 129, alin. (2), lit. c), art. 354 și următoarele, art. 362-363 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ; art. 555 - 557 coroborate cu prevederile art. 888 din Noul Cod Civil; Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr. 199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. b), art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind vânzarea, prin LICITAȚIE PUBLICĂ, a bunurilor imobile (terenuri și/sau clădiri) aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile (terenuri și/sau clădiri) aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța, se va desfășura după regula licitației publice cu OFERTĂ ÎN PLIC ÎNCHIS, conform prevederilor art. 334-346 și ale art. 363 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Garanția de participare este de 10% din prețul contractului de vânzare, fără TVA.

(3) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5.

(4) Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un suplent.

(5) Comisiile de evaluare și de soluționare a contestațiilor vor fi alcătuite fiecare, dintr-un număr impar de membri, de regulă, format din 5 persoane (președinte cu drept de vot, 3 membri și secretar comisie, dintre care: cel puțin un membru este reprezentant al Consiliului Local, un membru este reprezentant al structurilor teritoriale ale Agenției Naționale de Administrare Fiscală, numit în acest scop), după cum urmează:

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

- a) președinte cu drept de vot;
- b) 3 membri cu drept de vot;
- c) secretar cu drept de vot.

(6) La ședințele comisiei de evaluare, președintele acesteia poate invita personalități recunoscute pentru experiența și competența lor în domenii care prezintă relevanță din perspectiva vânzării bunului proprietate privată, aceștia NEAVÂND calitatea de membri.

Art.3. Începând cu data adoptării prezentei hotărâri își încetează valabilitatea și aplicabilitatea orice ale prevederi contrare.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului său de specialitate.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru", 0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL nr. 38/18.06.2020

PROCEDURA-CADRU

privind vânzarea, prin LICITAȚIE PUBLICĂ, a bunurilor imobile (terenuri și/sau clădiri)
aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud, Constanța

Capitolul I. Dispoziții Generale

Art.1. Prezenta procedura stabilește condițiile pentru vânzarea imobilelor (terenuri și/sau clădiri) aflate în proprietatea privată a Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.2. Vânzarea prin licitație publică a imobilelor specificate la art. 1 este organizată în conformitate cu prevederile **OUG 57/2019 privind Codul Administrativ**, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale prezentei proceduri.

Art.3. (1) Vânzarea prin licitație publică a imobilelor se va desfășura după regula licitației publice **cu ofertă în plic închis**, conform prevederilor art. 334-346 și ale art. 363 din **OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Stabilirea oportunității vânzării bunurilor din domeniul privat al unității administrativ-teritoriale – Comuna Cobadin și organizarea licitației publice se realizează de către autoritatea deliberativă – Consiliul Local al Comunei Cobadin, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel.

(3) Vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile aparținând unității administrativ-teritoriale – Comuna Cobadin se aprobă prin hotărâre a consiliului local al comunei.

(4) Cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel, **prețul minim de vânzare**, aprobat prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Cobadin, **va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață** determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluatori persoane fizice sau juridice, autorizați, în condițiile legii, și selectați prin licitație publică, **și valoarea de inventar a imobilului**.

(5) Răspunderea juridică privind corectitudinea stabilirii prețului prevăzut în raportul de evaluare revine exclusiv evaluatorului care a întocmit respectivul raport de evaluare.

(6) Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului.

Art.4. Principiile care stau la baza selectării ofertelor și participării ofertanților la licitația publică pentru vânzarea imobilelor ce fac obiectul prezentei proceduri, conform art. 311 din **OUG 57/2019** sunt următoarele:

- a) transparența;
- b) tratamentul egal pentru toți ofertanții;

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

- c) proporționalitatea;
- d) libera concurență;
- e) nediscriminarea;
- f) eficiența valorificării a bunurilor din domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.5. În sensul prezentei proceduri, termenii de mai jos se definesc astfel:

- a) Organizatorul vânzării - Comuna Cobadin, jud. Constanța;
- b) Ofertanți - persoane fizice sau juridice care depun o ofertă;
- c) Oferta - oferta financiară împreună cu toate documentele pentru participare la licitația publică;

Art.6. Procedura aplicată este licitația publică **cu ofertă în plic închis** și cuprinde trei etape:

- a) Etapa premergătoare procedurii de licitație;
- b) Etapa desfășurării propriu-zise a licitației;
- c) Etapa soluționării contestațiilor (dacă este cazul).

Capitolul II. Etapa premergătoare procedurii de licitație

Art.7. (1) Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului său de specialitate, va iniția procedura de vânzare, iar în acest sens, va înainta, spre aprobare, Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, Proiectul hotărârii de vânzare prin licitație publică a imobilelor (terenuri și/sau clădiri) proprietate privată a Comunei Cobadin, jud. Constanța, precum și următoarele documente:

- a) Motivarea vânzării;
- b) Datele de identificare (extras din inventar, schițe cadastrale, plan de amplasament) ale imobilului;
- c) Raportul de evaluare, întocmit de un evaluator autorizat.

(2) După aprobarea vânzării prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, Comisia de licitație stabilită va proceda la publicarea anunțului privind organizarea licitației.

(3) Anunțul privind organizarea licitației se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe site-ul instituției și la sediul Primăriei Comunei Cobadin, jud. Constanța. Anunțul privind organizarea licitației se va trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor, după aprobarea documentației de atribuire, de către Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța.

(4) Conținutul anunțului licitației va cuprinde următoarele elemente:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut;

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

- c) informații privind documentația de atribuire:
- modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire;
 - denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul autorității contractante, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire;
 - costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației, dacă este cazul;
 - data-limită pentru solicitarea clarificărilor;
- d) informații privind ofertele:
- data-limită de depunere a ofertelor,
 - adresa la care trebuie depuse ofertele,
 - numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;
- e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;
- f) instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii și termenele pentru sesizarea instanței;
- g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

Art.8. DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE este alcătuită din:

- a) caietul de sarcini;
- b) fișa de date a procedurii;
- c) contractul-cadru conținând clauze contractuale obligatorii;
- d) formulare și modele de documente.

Art.9. (1) CAIETUL DE SARCINI trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind obiectul concesiunii;
- b) condiții generale ale concesiunii;
- c) condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;
- d) clauze referitoare la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

(2) Elementele prevăzute la alin. (1), lit. a) includ cel puțin următoarele:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;
- b) destinația bunurilor ce fac obiectul concesiunii;

Art.10. (1) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5.

(2) Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.

(3) Comisiile de evaluare și de soluționare a contestațiilor vor fi alcătuite fiecare, dintr-un număr impar de membri, de regulă, format din 5 persoane (președinte cu drept de vot, 3 membri și secretar comisie, dintre care: cel puțin un membru este reprezentant al Consiliului Local, un membru este reprezentant al structurilor teritoriale ale Agenției Naționale de Administrare Fiscală, numit în acest scop), după cum urmează:

- a) președinte cu drept de vot;

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

b) 3 membri cu drept de vot;

c) secretar cu drept de vot;

(4) În cazul în care, pentru bunul care face obiectul vânzării este necesară parcurgerea procedurii de reglementare din punctul de vedere al protecției mediului, potrivit legislației în vigoare, comisia de evaluare poate include în componența sa și un reprezentant al autorității competente pentru protecția mediului.

(5) Componența comisiei de evaluare, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin hotărâre, respectiv dispoziție a Primarului.

(6) Președintele comisiei de evaluare și secretarul acesteia sunt numiți dintre reprezentanții acestuia în comisie.

(7) La ședințele comisiei de evaluare, președintele acesteia poate invita personalități recunoscute pentru experiența și competența lor în domenii care prezintă relevanță din perspectiva vânzării bunului proprietate privată, aceștia neavând calitatea de membri.

(8) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot. Persoanele prevăzute la alin. (7) beneficiază de un vot consultativ.

(9) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

(10) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese prevăzute la art. 321 din OUG nr. 57/2019.

(11) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul-limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosar.

(12) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare sesizează de îndată Primarul despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

(13) Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

Art.9. Atribuțiile comisiei de evaluare sunt următoarele:

a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(14) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(15) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(16) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

Art.10. (1) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot.

(2) Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitatea de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

(3) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența a două treimi din numărul membrilor.

Art.11. Orice persoană fizică sau juridică interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire, în baza unei solicitări depuse în acest sens.

Art.12. Autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziția persoanei interesate, un exemplar din documentația de atribuire, pe suport de hârtie și/sau electronic.

Art.13. Documentația de atribuire se va pune la dispoziția persoanei interesate, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea solicitării din partea acesteia.

Art.14. Orice persoană interesată are dreptul să solicite clarificări privind documentația de atribuire. La clarificările solicitate se va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, de către președintele comisiei de evaluare și selecție a ofertelor.

Art.15. Modificările intervenite în documentația de licitație, ulterior publicării anunțului publicitar de vânzare, vor fi comunicate, prin orice mijloace, tuturor celor care au achiziționat-o, cu minim 5 zile înainte de ziua stabilită pentru licitație.

Art.16. Prezentarea ofertelor va respecta următoarea procedură:

- a) ofertele se depun la sediul Primăriei Comunei Cobadin, jud. Constanța, în plic sigilat conform cerințelor solicitate prin caietul de sarcini și prin Regulamentul de participare;
- b) ofertele se depun până la data și ora limită stabilite pentru participarea la licitație;
- c) ofertele se înregistrează în registrul Oferte, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora înregistrării.

Capitolul III. Desfășurarea licitației

A. Depunerea ofertei

Art.17. Reguli privind oferta:

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta financiară propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, și suma oferită.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, care trebuie să fie semnat de către ofertant.

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal întocmit de către secretarul comisiei de evaluare, prin care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare prezenți.

(14) Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(15) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (13), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite Primarului comunei Cobadin, jud. Constanța, în vederea încheierii în formă autentică a contractului de vânzare – cumpărare.

(16) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, primarul comunei Cobadin, jud. Constanța informează ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii, după caz, precum și data când ofertantul câștigător se poate prezenta pentru semnarea contractului în cazul în care acesta a achitat prețul ofertat.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(17) În cazul în care, în urma publicării anunțului de licitație, nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să reia procedura și să organizeze o nouă sesiune de depunere a ofertelor, cu respectarea prezentei Proceduri.

(18) Dacă nici după reluarea procedurii nu există două oferte valabile, comisia de selecție a ofertelor va putea proceda la vânzarea către ofertantul unic după deschiderea ofertei, dacă prețul ofertat de aceasta este mai mare decât prețul de pornire aprobat.

B. Desfășurarea licitației

Art.18. (1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare de 10% din prețul contractului de vânzare, fără TVA;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, începând de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Art.19. Licitația se va desfășura conform procedurii prezentate mai jos:

a) În ziua și la ora anunțată pentru desfășurarea licitației, președintele comisiei dă citire publicațiilor în care a fost făcut anunțul de vânzare, condițiilor vânzării, listei participanților, prezintă modul de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea sau neîndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

b) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

c) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile art. 18 alin. (2)-(5).

d) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație, este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la art.18, alin. (2)-(5) din prezenta procedură, în caz contrar, se anulează procedura de licitație și se organizează una nouă.

d) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la litera d) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți. Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

g) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți.

h) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la litera g), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite Primarului Comunei Cobadin.

i) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii precum și ofertantul declarat câștigător, în cazul în care aceștia nu au fost prezenți la procedura de licitație publică și nu au semnat procesul-verbal.

j) Raportul prevăzut la litera h) se depune la dosarul licitației.

k) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte valabile, ținând seama de criteriile de atribuire, și anume:

- cel mai mare nivel al ofertei;
- capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- protecția mediului înconjurător;
- condițiile specifice impuse de natura bunului vândut.

l) Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia. Ponderea fiecăruia dintre criterii este de până la 25%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%. În anumite cazuri, prin caietul de sarcini se poate stabili ca și criteriul unic doar prețul cel mai mare ofertat, dacă vânzarea nu implică și alte obligații din partea cumpărătorului.

m) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

n) Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal, care trebuie semnat de toți membrii comisiei și de ofertanții prezenți.

o) Refuzul de a semna procesul-verbal de licitație de către unul dintre ofertanți nu afectează valabilitatea acestuia. În cadrul procesului-verbal este consemnat refuzul semnării, precum și orice altă observație.

p) În urma desfășurării licitației, se întocmește procesul-verbal.

ROMÂNIA
C O M U N A C O B A D I N
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

r) Împotriva procesului-verbal se pot formula contestaţii care se vor depune la sediul primăriei comunei Cobadin, jud. Constanţa în termen de 3 zile lucrătoare de la data încheierii acestuia. Contestaţiile se vor soluţiona în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a acestora.

s) Dacă se admite contestaţia, licitaţia va fi anulată şi procedura de vânzare va fi reluată conform prevederilor prezentei proceduri.

t) Vânzarea se face în baza unui contract de vânzare - cumpărare, încheiat în formă autentică de un notar public, prin care persoana juridică de drept public, Comuna Cobadin, jud. Constanţa, numită vânzător, reprezentată prin Primar, transmite unei alte persoane fizice sau juridice, numite cumpărător, proprietatea sa asupra imobilului aparţinând domeniului privat al unităţii administrativ teritoriale Cobadin, jud. Constanţa, în schimbul preţului adjudecat în urma licitaţiei publice.

u) Taxele ocazionate de autentificarea contractului de vânzare - cumpărare la notar şi efectuarea operaţiunilor de publicitate imobiliară vor fi suportate de către cumpărător.

v) Câştigătorul licitaţiei este obligat să semneze contractul de vânzare - cumpărare, în formă autentică, în termen de 30 de zile calendaristice de la data adjudecării sub rezerva achitării integrale a preţului.

w) Preţul la care s-a adjudecat bunul imobil va fi achitat integral până la data încheierii contractului de vânzare - cumpărare în formă autentică.

x) Suma obţinută din vânzarea bunului imobil se face integral venit la bugetul local.

y) În cazul în care, cu excepţia unor situaţii de forţă majoră, temeinic dovedite, contractul de vânzare - cumpărare nu este semnat, ofertantul declarat câştigător pierde dreptul de cumpărare a bunului imobil, precum şi dreptul la restituirea garanţiei de participare. În acest caz, procedura va fi anulată, urmând a fi reluată în condiţiile prezentei proceduri.

Art.20. Toate documentele licitaţiei publice, întocmite pe parcursul desfăşurării procedurii de licitaţie publică se vor păstra într-un dosar al licitaţiei.

Art.21. Dosarul licitaţiei este alcătuit din următoarele acte:

a) Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea vânzării, prezenta procedură, Caietul de sarcini şi instrucţiunile de participare la licitaţie;

b) anunţul privind organizarea licitaţiei publice;

c) procesul-verbal al licitaţiei;

d) procesul-verbal de adjudecare a bunului imobil;

e) extrasul de carte funciară al imobilului adjudecat;

f) dosarul de participare la licitaţie, a fiecărui ofertant;

g) declaraţiile membrilor comisiei de licitaţie privind incompatibilitatea, imparţialitatea şi obligaţia de păstrare a confidenţialităţii ;

h) adresele prin care s-au solicitat clarificări, indiferent de forma în care au fost primite;

1) răspunsul la clarificările solicitate;

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

- j) dispoziția de numire a comisiei de evaluare și a comisiei de soluționare a contestațiilor;
- k) orice eventuale contestații;
- l) decizia comisiei de soluționare a contestațiilor, dacă este cazul.

Capitolul IV. Soluționarea contestațiilor

Art.22. Orice participant, persoană fizică sau juridică, dintre cele participante la procedura de licitație, poate formula contestație, dacă se consideră vătămată prin modul în care au fost evaluate documentele de participare și s-a desfășurat licitația.

Contestația se formulează în scris și se înregistrează la Registratura Primăriei Cobadin, jud. Constanța.

Contestația va conține următoarele elemente:

- a) numele, prenumele, domiciliul sau reședința contestatorului, nr. de telefon fix/mobil, adresa de e-mail;
- b) în cazul persoanelor juridice: denumirea, sediul, nr. de înregistrare de la Registrul Comerțului, C.U./C.I.F al administratorului/administratorilor, persoana împuternicită să reprezinte persoana juridică și calitatea acestora, nr. de telefon fix/mobil, adresa de e-mail;
- c) obiectul contestației;
- d) motivarea în fapt și în drept a contestației;
- e) mijloacele de probă pe care se sprijină contestația;
- f) numele, prenumele și semnătura persoanei care a formulat contestația.

Capitolul V. Anularea licitației

Art.23. Comuna Cobadin, jud. Constanța are dreptul de a anula licitația în următoarele situații:

- a) nu au fost depuse minim 2 oferte eligibile;
- b) au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare, respectiv, care:
 - au fost depuse după data limită de depunere a ofertelor;
 - nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele din documentația de atribuire
 - conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru vânzător;
- c) circumstanțe excepționale care afectează procedura de vânzare prin licitație sau din cauza cărora este imposibilă încheierea contractului. În această situație, singura obligație a organizatorului licitației este aceea de a restitui garanția de participare la licitație.
- d) ofertantul declarat câștigător își revocă oferta;
- e) ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului de vânzare – cumpărare;
- f) contestația unui ofertant este admisă.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Art.24. Anularea va avea loc ca urmare a hotărârii comisiei de licitație sau a comisiei de soluționare a contestațiilor, aprobată de către Primar și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări.

Art.25. (1) Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător, de a încheia contractul, poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura.

(4) Daunele-interese prevăzute la alin. (1) și (2) se stabilesc de către instanța în a cărei rază teritorială de competență se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător, din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul al doilea, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

(6) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (5), nu există o ofertă clasată pe locul al doilea admisibilă, se aplică prevederile alin. (3).

Capitolul VI. Dispoziții finale

Art.26. Prețul de pornire al licitației (conform Raportului de evaluare) este valabil pentru o perioadă de 12 luni de la data însușirii și aprobării acestuia de către Consiliul Local al Comunei Cobadin, prin hotărârea adoptată de către autoritatea deliberativă.

Art.27. Vânzarea se va perfecta cu plata prețului integral.

Art.28. Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Art.29. Contractul de vânzare-cumpărare se încheie în conformitate și cu respectarea legii române, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia cumpărătorului.

Art.30. Orice litigiu legat de procedura de vânzare prin licitație publică și de contractul de vânzare-cumpărare încheiat ca urmare a adjudecării este supus legii române și este de competența instanțelor judecătorești din România.

Președinte de ședință
TELEHOI CRISTIAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
Jr. CORINA-ALINA TRĂILĂ