

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRÂREA NR. 94 / 22.12.2021**

***privind alegerea Președintelui de ședință pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile IANUARIE, FEBRUARIE și MARTIE 2022 care va conduce ședințele Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța.***

**Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința EXTRAORDINARĂ – convocată de ÎNDATĂ, în data de 22.12.2021,**

✓ Proiectul de Hotărâre privind alegerea Președintelui de ședință pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile IANUARIE, FEBRUARIE și MARTIE 2022, care va conduce ședințele Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, înregistrat sub nr. 94 / 20.12.2021; Referatul de aprobare întocmit și însușit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 17161 / 21.12.2021; avizul consultativ al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile art. 123, alin. (1), art. 140, alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare; HCL Cobadin nr. 63 / 24.09.2021 privind alegerea Președintelui de ședință pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile OCTOMBRIE, NOIEMBRIE și DECEMBRIE 2021, care va conduce ședințele Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

***În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a, art. 134, alin. (3), lit. b, art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a, art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,***

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se alege în funcția de Președinte de ședință, pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile **IANUARIE, FEBRUARIE și MARTIE 2022** – domnul **CHIVULESCU STEFAN**, care va conduce ședințele consiliului local și va semna hotărârile adoptate de către acesta.

**Art.2.** Domnul CHIVULESCU STEFAN, în calitate de Președintele de ședință ales, va exercita atribuțiile conform prevederilor art. 123, alin. (4), lit. (a) – (g) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, domnului CHIVULESCU STEFAN, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva"** și **1 voturi "abținere"**, din numărul de **14 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

**Președinte de ședință**

**COSTEA FLORIN**

**Contrasemnează**

**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**

**PROSANICHI LUCIAN**

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRÂREA NR. 95 / 22.12.2021**  
**privind stabilirea Taxelor și Impozitelor Locale ale Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2022**

**Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința EXTRAORDINARĂ – convocată de ÎNDATĂ, în data de 22.12.2021,**

**Având în vedere:**

✓ *Proiectul de Hotărâre privind stabilirea taxelor și impozitelor locale ale Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2022, înregistrat sub nr. 95 / 21.12.2021; referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 16979 / 16.12.2021; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;*

**Prevederile următoarelor acte normative:**

- art. 56, art. 120, alin. (1), art. 121, alin. (1) și (2) și art. 139, alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil;
- art. 5, alin. (1), lit. a) și alin. (2), art. 16, alin. (2), art. 20, alin. (1), lit. b), art. 27 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, art. 2, alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 19 și art. 20 din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 1, alin. (4) lit. l), art. 8 alin. (3) lit. j), art. 43 alin. (7) și art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 și art. 7 din OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Planul Urbanistic General al Comunei Cobadin, jud. Constanța, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Cobadin nr. 19/12.12.1994 și prelungit prin HCL Cobadin nr. 10/28.02.2019;
- Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDINUL nr. 2.068 din 22 decembrie 2015 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de stabilire a impozitelor și taxelor locale de către organele;
- ORDINUL nr. 3.654 din 15 decembrie 2015 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora;
- Anexa nr. 7 din Ordinul nr. 2823/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind perceperea, încasarea, utilizarea, evidența și controlul destinației sumelor rezultate din aplicarea timbrului literar, cinematografic,

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

*teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment, precum și procedura de solicitare și comunicare a opțiunilor titularilor de drepturi de autor sau ale titularilor de drepturi conexe dreptului de autor ori, după caz, ale moștenitorilor acestora, republicat, cu modificările și completările ulterioare;*

➤ comunicatul Institutului Național de Statistică înregistrat cu nr. 3927 / 24.03.2021, conform căruia rata inflației pentru anul 2020 este de 2,6%;

➤ HCL Cobadin nr. 26/2021 *privind indexarea cu rata inflației de 2,6% a impozitelor și taxelor locale care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei;*

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 20-21 din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

✓ Luând în considerare unul dintre scopurile asigurării autonomiei locale care are la bază dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, pe fondul constituirii de resurse financiare pentru finanțarea activităților stabilite în competența acestor autorități, pe de o parte, precum și condițiile locale specifice zonei, pe de altă parte;

**În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a, art. 134, alin. (4), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a, art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,**

#### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1. (1) Se aprobă Taxele și Impozitele Locale ale Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2022, după cum urmează:**

- a) impozitul pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice;
- b) impozitul și taxa pe clădiri pentru persoane juridice;
- c) impozitul/taxă pe teren pentru persoane fizice și juridice;
- d) impozitul pe mijloace de transport pentru persoane fizice și juridice;
- e) taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații;
- f) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate;
- g) impozitul pe spectacole;
- h) sancțiuni;
- i) alte taxe administrate de compartimentul taxe și impozite locale.

(2) Neplata la termenele scadente a impozitelor și taxelor locale reglementate prin prezenta hotărâre atrage după sine calcularea de majorări de întârziere, iar pentru nerespectarea obligațiilor impuse se instituie sancțiuni în cuantumul prevăzut în actele normative în vigoare.

(3) **Anexele de la lit. (a - i), numerotate de la nr. 1 – 9 și menționate la art. 1, alin. (1) din prezenta, fac parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art.2.** Prezenta hotărâre se completează cu prevederile Legii nr. 227/2015 *privind Codul fiscal*, ale Legii nr. 207/2015 *privind Codul de procedură fiscală*, precum și cu actele normative subsecvente în vigoare.

**Art.3.** Pentru anul 2022, **nivelul taxelor judiciare de timbre**, ce se fac venit la bugetul local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, este reglementat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 80/2013 *privind taxele judiciare de timbre*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu actele normative subsecvente în vigoare.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**Art.4. (1)** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către persoanele împuternicite din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, precum și de către personalul Serviciului Poliției Locale Cobadin, jud. Constanța.

**(2)** Contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre li se aplică dispozițiile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.5.** Comuna Cobadin este comună de rangul IV, potrivit Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 01 ianuarie 2022.

**Art.7.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea și valabilitatea orice alte prevederi care contravin prezentei.

**Art.8.** Compartimentul Taxe și Impozite Locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.9.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, și se aduce la cunoștință publică de către Compartimentul Taxe și Impozite Locale (pentru hotărârile cu caracter normativ) prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 14 voturi "pentru", 0 vot "împotriva" și 0 vot "abținere", din numărul de 14 consilieri locali prezenți la ședință, din numărul de 15 consilieri locali aleși.

**Președinte de ședință**

**COSTEA FLORIN**

**Contrasemnează**

**Secretar General Comună**

**PROSANICHI LUCIAN**



ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**ANEXA nr.1 la HCL nr. 95 / 22.12.2021**

**REGULI GENERALE ( IMPOZIT / TAXĂ CLĂDIRI )**

(1) Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care în prezentul titlu se prevede diferit.

(2) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităţilor administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, oricăror entităţi, altele decât cele de drept public, se stabileşte taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz, în condiţii similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entităţi a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relaţia contractuală cu persoana de drept public.

(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe clădiri, precum şi taxa pe clădiri prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al oraşului sau al municipiului în care este amplasată clădirea. În cazul municipiului Bucureşti, impozitul şi taxa pe clădiri se datorează către bugetul local al sectorului în care este amplasată clădirea.

(4) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabileşte proporţional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă. Pentru fracţiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporţional cu numărul de zile din luna respectivă.

(4<sup>^</sup>1) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporţional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(5) Pe perioada în care pentru o clădire se plăteşte taxa pe clădiri, nu se datorează impozitul pe clădiri.

(5<sup>^</sup>1) În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unităţii administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul unui an apar situaţii care determină datorarea taxei pe clădiri, diferenţa de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe clădiri se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

(6) În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, fiecare dintre proprietarii comuni ai clădirii datorează impozitul pentru spaţiile situate în partea din clădire aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părţile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru clădirea respectivă.

**I. SCUTIRI**

**(1) Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:**

- a) clădirile aflate în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităţilor administrativ-teritoriale, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice sau agrement, altele decât cele desfăşurate în relaţie cu persoane juridice de drept public;
- b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, instituţiilor publice cu finanţare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
- c) clădirile aflate în proprietatea fundaţiilor înfiinţate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;
- d) clădirile care, prin destinaţie, constituie lăcaşuri de cult, aparţinând cultelor religioase recunoscute oficial şi asociaţiilor religioase, precum şi componentelor locale ale acestora, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice;
- e) clădirile funerare din cimitire şi crematorii;
- f) clădirile utilizate de unităţile şi instituţiile de învăţământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcţioneze provizoriu ori acreditate, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru activităţi economice care generează alte venituri decât cele din taxele de şcolarizare, servirea meselor pentru preşcolari, elevi sau studenţi şi cazarea acestora, precum şi clădirile utilizate de către creşe, astfel cum sunt definite şi funcţionează potrivit Legii nr. 263/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea creşelor, cu modificările şi completările ulterioare;

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

g) clădirile unei instituții sau unități care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației Naționale sau a Ministerului Tineretului și Sportului, precum și clădirile federațiilor sportive naționale, ale Comitetului Olimpic și Sportiv Român, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

h) clădirile unităților sanitare publice, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice, precum și pentru clădirile în care funcționează cabinete de medicină de familie, potrivit legii, cu excepția încăperilor folosite pentru altă activitate decât cea de medicină de familie;

i) clădirile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

j) clădirile care sunt afectate activităților hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătățiri funciare și de intervenții la apărarea împotriva inundațiilor, precum și clădirile din porturi și cele afectate canalelor navigabile și stațiilor de pompare aferente canalelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

k) clădirile care, prin natura lor, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje și tuneluri și care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcții, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

l) clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului;

m) clădirile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

n) clădirile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

o) clădirile care sunt utilizate ca sere, solare, răsadnițe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri și/sau păture pentru depozitarea și conservarea cerealelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

p) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;

q) clădirile aflate în domeniul public al statului și în administrarea Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

r) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război;

s) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(3) din Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază;

t) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;

u) clădirile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

v) clădirile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și clădirile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;

w) clădirile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție.

x) clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice.

y) clădirile caselor de cultură ale sindicatelor, aflate în proprietatea/administrarea organizațiilor sindicale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agrement.

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**(2) Consiliul Local Cobadin acordă scutirea impozitului/taxei pentru următoarele clădiri:**

a) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la alin. (1) lit. x);

b) clădiri pentru care s-a instituit un regim de protecție, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecție ale monumentelor istorice și în zonele construite protejate;

c) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;

d) clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;

e) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

f) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

g) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

h) clădirea nouă cu destinație de locuință, realizată în condițiile Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și clădirea cu destinație de locuință, realizată pe bază de credite, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 19/1994 privind stimularea investițiilor pentru realizarea unor lucrări publice și construcții de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 82/1995, cu modificările și completările ulterioare. În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia;

i) clădirile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul;

j) clădirea folosită ca domiciliu și/sau alte clădiri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare;

k) clădirea folosită ca domiciliu, aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social;

l) clădirile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;

m) clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare;

n) clădirile unde au fost executate lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;

o) clădirile persoanelor care domiciliază și locuiesc efectiv în unele localități din Munții Apuseni și în Rezervația Biosferei "Delta Dunării", în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 27/1996 privind acordarea unor facilități persoanelor care domiciliază sau lucrează în unele localități din Munții Apuseni și în Rezervația Biosferei "Delta Dunării", republicată, cu modificările ulterioare;

p) clădirile deținute de cooperațiile de consum sau meșteșugărești și de societățile cooperative agricole, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;

r) clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

s) clădirile folosite pentru desfășurarea de activități sportive, inclusiv clădirile care asigură funcționarea bazelor sportive.

(3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei, stabilită conform alin. (2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(3<sup>^</sup>1) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei pentru clădirile prevăzute la alin. (2) lit. s) se aplică pentru toate clădirile de pe raza unității administrativ-teritoriale, indiferent de proprietarul acestora.

(4) Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

(5) În cazul scutirilor prevăzute la alin. (1) lit. r), s) și t):

a) scutirea se acordă integral pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate la alin. (1) lit. r), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din clădiri aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;

b) scutirea se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate la alin. (1) lit. s) și t). În situația în care o cotă-parte din clădirea de domiciliu aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(6) Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, stabilită conform alin. (1) lit. t), se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

(6<sup>^</sup>1) Prin excepție de la prevederile alin. (6), scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, stabilită conform alin. (1) lit. t) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

#### **ANEXA 1**

##### **I. IMPOZITUL PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE**

Calculul impozitului pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

1. Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cotei de 0,1%, asupra valorii impozabile a clădirii.

➤ Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

Nr. crt.	TIPUL DE CLĂDIRE	Valoare impozabilă (lei/mp)			
		Clădire cu instalație electrică, de apă, de canalizare și de încălzire (condiții cumulative**)		Clădire fără instalație electrică, de apă, de canalizare și de încălzire	
0.	1	2		3	
1.	<b>COBADIN</b>	cota stabilita de C.L pentru anul 2021	cota stabilita de C.L pentru anul 2022	cota stabilita de C.L pentru anul 2021	cota stabilita de C.L pentru anul 2022
<b>A</b>	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă, sau orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1195	1226	716	735
<b>B</b>	Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră nenaturală, din cărămidă nersă, din vălătuci sau orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	358	367	239	245



**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

<b>C</b>	Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	239	<b>245</b>	210	<b>215</b>
<b>D</b>	Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	149	<b>153</b>	87	<b>89</b>
<b>E</b>	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau mansardă utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	<b>75% din suma care s-ar aplica clădirii</b>			
<b>F</b>	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	<b>50% din suma care s-ar aplica clădirii</b>			

2. Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

Nr. crt.	FELUL CLĂDIRILOR ȘI ALE ALTOR CONSTRUCȚII IMPOZABILE	Valoare impozabilă (lei/mp)			
		Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative**)		Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire	
0.	1	2		3	
<b>1.</b>	<b>VIIȘOARA</b>	cota stabilita de C.L. pentru anul 2021	<b>cota stabilita de C.L. pentru anul 2022</b>	cota stabilita de C.L. pentru anul 2021	<b>cota stabilita de C.L. pentru anul 2022</b>
<b>A</b>	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă, sau orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1140	<b>1170</b>	684	<b>702</b>
<b>B</b>	Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră nenaturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	342	<b>351</b>	239	<b>245</b>

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

<b>C</b>	Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	228	<b>234</b>	199	<b>204</b>
<b>D</b>	Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	142	<b>146</b>	86	<b>88</b>
<b>E</b>	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau mansardă utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	<b>75%</b> din suma care s-ar aplica clădirii			
<b>F</b>	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	<b>50%</b> din suma care s-ar aplica clădirii			

**3. Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:**

Nr. crt.	FELUL CLĂDIRILOR ȘI ALE ALTOR CONSTRUCȚII IMPOZABILE	Valoare impozabilă (lei/mp)			
		Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative**)		Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire	
0.	1	2		3	
<b>1.</b>	<b>NEGREȘTI CONACU</b>	cota stabilită de C.L pentru anul 2021	<b>cota stabilită de C.L pentru anul 2022</b>	cota stabilită de C.L pentru anul 2021	<b>cota stabilită de C.L pentru anul 2022</b>
<b>A</b>	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă, sau orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1086	<b>1114</b>	652	<b>669</b>

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

<b>B</b>	Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră nenaturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	326	<b>334</b>	217	<b>223</b>
<b>C</b>	Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsa sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	217	<b>223</b>	190	<b>195</b>
<b>D</b>	Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	136	<b>140</b>	81	<b>83</b>
<b>E</b>	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau mansardă utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	<b>75%</b> din suma care s-ar aplica clădirii			
<b>F</b>	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	<b>50%</b> din suma care s-ar aplica clădirii			

➤ În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut mai jos, valoarea impozabilă cea mai mare corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

➤ Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.

➤ Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.

➤ Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate la punctele 1-3 cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

➤

#### **4. TABEL COEFICIENTI RANG LOCALITATE**

Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea acesteia cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în următorul tabel:

- Zonele A,B,C sunt stabilite prin Hotărâre a Consiliului Local.

Zona în cadrul localității	Rangul localității	Localitatea	Coeficientul de corecție
----------------------------	--------------------	-------------	--------------------------

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

A	IV	Cobadin	<b>1.10</b>
A	V	Viişoara	<b>1.05</b>
B	V	Negreşti Conacu	<b>1</b>

5. În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție prevăzut la punctul nr. 1 se reduce cu 0,10.

6. Valoarea impozabilă a clădirii, determinată în urma aplicării prevederilor punctelor 1-5, se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

7. În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

## II. IMPOZITUL PE CLĂDIRILE NEREZIDENȚIALE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

(1) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de **0,25%** asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, deus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință, acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință. În situația în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează prin aplicarea cotei de **2%** asupra valorii impozabile determinate conform punctelor 1-3 din capitolul IMPOZITUL PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE.

## III. IMPOZITUL PE CLĂDIRILE CU DESTINAȚIE MIXTĂ AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

(1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform cu art 457 din codul fiscal privind Calculul impozitului pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

(conform punctelor 1-3 din capitolul IMPOZITUL PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE)

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**b)** impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, prin aplicarea cotei menționate la art.458 Codul fiscal (punctul II din prezenta anexa) asupra valorii impozabile determinate potrivit art.457 din Codul fiscal (punctul I din prezenta anexa), fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art.458 Cod fiscal (punctul II, alin. (1), din prezenta anexă).

**(2)** În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457 Cod fiscal (punctele 1-3 din prezenta anexă).

**(3)** În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, potrivit alin. (1) lit. b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0.3% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457 din Codul fiscal (punctul I din prezenta anexa).

## **ANEXA 2 IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI PENTRU PERSOANE JURIDICE**

Calculul impozitului/taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice

**(1)** Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,1%** asupra valorii impozabile a clădirii.

**(2)** Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **1,5%**, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii.

**(3)** Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

**(4)** În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. (1), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. (2) sau alin. (3).

**(5)** Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

**a)** ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

**b)** valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

**c)** valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

**d)** valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate. În situația în care nu este precizată valoarea în documentele care atestă proprietatea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;

**e)** în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

**f)** în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

**(6)** Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.

**(7)** Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

**(7<sup>^</sup>1)** Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit capitolului SCUTIRI (de mai sus).

**(8)** În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este de 5%.

**(9)** În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită conform alin. (1) și (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

➤ **Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor**



ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

- 
- (1) Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.
- (2) În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (3) Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:
- a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;
  - b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;
  - c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș. Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.
- (4) Declararea clădirilor în vederea impunerii și înscrierea acestora în evidențele autorităților administrației publice locale reprezintă o obligație legală a contribuabililor care dețin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizație de construire.
- (5) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.
- (6) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente cu destinație nerezidențială, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (7) În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.
- (8) Dacă încadrarea clădirii în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (9) În cazul clădirilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.
- (10) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
- a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;
  - b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;
  - c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

**(11)** În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

**(12)** În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

**(12<sup>^</sup>1)** În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**(13)** În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

**(14)** Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

**(15)** Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

➤ **Plata impozitului/taxei**

**(1)** Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

**(2)** Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o **bonificație de 10%**.

**(3)** Impozitul pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

**(4)** În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

**(4<sup>^</sup>1)** În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

**(5)** În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

**(6)** În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

**ANEXA 3**

**IMPOZITUL PE TEREN SI TAXA PE TEREN PENTRU PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE**

**I. REGULI GENERALE (IMPOZIT PE TEREN SI TAXĂ PE TEREN)**

**(1)** Orice persoană care are în proprietate teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în prezentul titlu se prevede altfel.

**(2)** Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entităţi a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relaţia contractuală cu persoana de drept public.

**(3)** Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum şi taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei în care este amplasat terenul.

**(4)** În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabileşte proporţional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă. Pentru fracţiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporţional cu numărul de zile din luna respectivă.

**(4<sup>1</sup>)** În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporţional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

**(5)** Pe perioada în care pentru un teren se plăteşte taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.

**(5<sup>1</sup>)** În cazul în care pentru o suprafaţă de teren proprietate publică sau privată a statului ori a unităţii administrativ-teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situaţii care determină datorarea taxei pe teren, diferenţa de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

**(6)** În cazul terenului care este deţinut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părţile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

## **II. SCUTIRI**

### **(1) Nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:**

**a)** terenurile aflate în proprietatea publică sau privată a statului ori a unităţilor administrativ-teritoriale, cu excepţia suprafeţelor folosite pentru activităţi economice sau agrement;

**b)** terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, instituţiilor publice cu finanţare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;

**c)** terenurile fundaţiilor înfiinţate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;

**d)** terenurile aparţinând cultelor religioase recunoscute oficial şi asociaţiilor religioase, precum şi componentelor locale ale acestora, cu excepţia suprafeţelor care sunt folosite pentru activităţi economice;

**e)** terenurile aparţinând cimitirelor şi crematoriilor;

**f)** terenurile utilizate de unităţile şi instituţiile de învăţământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcţioneze provizoriu ori acreditate, cu excepţia suprafeţelor care sunt folosite pentru activităţi economice care generează alte venituri decât cele din taxele de şcolarizare, servirea meselor pentru preşcolari, elevi sau studenţi şi cazarea acestora, precum şi clădirile utilizate de către creşe, astfel cum sunt definite şi funcţionează potrivit Legii nr. 263/2007, cu modificările şi completările ulterioare;

**g)** terenurile unităţilor sanitare publice, cu excepţia suprafeţelor folosite pentru activităţi economice;

**h)** terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigaţie, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele şi staţiile de pompare aferente acestora, precum şi terenurile aferente lucrărilor de îmbunătăţiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosinţă a terenului, emis de oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară;

**i)** terenurile folosite pentru activităţile de apărare împotriva inundaţiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecţie definite în lege, precum şi terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeţei solului;

**j)** terenurile degradate sau poluate, incluse în perimetrul de ameliorare, pentru perioada cât durează ameliorarea acestora;

**k)** terenurile care prin natura lor şi nu prin destinaţia dată sunt impropii pentru agricultură sau silvicultură;

**l)** terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naţionale, drumuri principale administrate de Compania Naţională de Autostrăzi şi Drumuri Naţionale din România - S.A., zonele de siguranţă a acestora, precum şi terenurile ocupate de piste şi terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranţă;

**m)** terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum şi cele ale metroului;

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

- 
- n)** terenurile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- o)** terenurile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- p)** terenurile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- q)** terenurile instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- r)** terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- s)** terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(3) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază;
- t)** terenul aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;
- u)** terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020;
- v)** terenurile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și terenurile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;
- w)** suprafețele de fond forestier, altele decât cele proprietate publică, pentru care nu se reglementează procesul de producție lemnoasă, cele certificate, precum și cele cu arborete cu vârsta de până la 20 de ani;
- x)** terenurile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție;
- y)** terenurile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.
- z)** suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x) din Codul fiscal, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.

**(2) Consiliul Local Cobadin acordă scutirea impozitului/taxei pe teren datorate pentru:**

- a)** terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afecțarea de interes public;
- b)** terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afecțarea de interes public;
- c)** terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, pe durata pentru care proprietarul menține afecțarea de interes public;
- d)** terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
- e)** terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- f)** terenurile aparținând asociațiilor și fundațiilor folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- g)** terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani inclusiv, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul.
- h)** terenurile aferente clădirii de domiciliu și/sau alte terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare;

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

i) terenurile, inclusiv zonele de protecție instituite, ocupate de clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x) din Codul fiscal, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;

j) terenurile aflate în proprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social;

k) terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;

l) terenurile din extravilan situate în situri arheologice înscrise în Repertoriul Arheologic Național folosite pentru pășunat;

m) terenurile persoanelor care domiciliază și locuiesc efectiv în unele localități din Munții Apuseni și în Rezervația Biosferei "Delta Dunării", în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 27/1996, republicată, cu modificările ulterioare;

n) terenurile extravilane situate în arii naturale protejate supuse unor restricții de utilizare;

o) terenul situat în extravilanul localităților, pe o perioadă de 5 ani ulterioari celui în care proprietarul efectuează intabularea în cartea funciară pe cheltuielă proprie;

p) suprafețele neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric și protejate;

q) terenurile, situate în zonele de protecție ale monumentelor istorice și în zonele protejate;

r) suprafețele terenurilor afectate de cercetările arheologice, pe întreaga durată a efectuării cercetărilor.

s) potrivit legii, consiliile locale pot reduce impozitul pe suprafețele neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric, în funcție de suprafața afectată și de perioada punerii monumentelor istorice la dispoziția publicului pentru vizitare, precum și instituțiilor specializate pentru cercetare.

(3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei, stabilită conform alin. (2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(4) Impozitul pe terenurile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

(5) În cazul scutirilor prevăzute la alin. (1) lit. r), s) și t):

a) scutirea se acordă integral pentru terenurile aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. r), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din teren aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;

b) scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. s) și t), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din terenul respectiv aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(6) Scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren, stabilită conform alin. (1) lit. t), se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

(7) Prin excepție de la prevederile alineatului (6), scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren, stabilită conform alin. (1) lit. t) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

### III. **CALCULUL IMPOZITULUI/TAXEI PE TEREN PENTRU PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE**

(1) Impozitul/taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

(2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	Localitatea	Lei/ha	
			cota stabilita de	cota stabilita de C.L.



**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

			C.L. pentru anul 2021	pentru anul 2022
<b>A</b>	<b>IV</b>	<b>Cobadin</b>	1066	<b>1094</b>
<b>A</b>	<b>V</b>	<b>Viișoara</b>	1017	<b>1043</b>
<b>B</b>	<b>V</b>	<b>Negrești Conacu</b>	582	<b>597</b>

**(3)** În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. (4), iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la alin. (5).

**(4)** Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, potrivit alin. (3), se folosesc sumele din tabelul următor, exprimate în lei pe hectar:

**(5)** Suma stabilită conform alin. (4) se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

ANUL	Zona	Cobadin		Viișoara		Negrești Conacu	
	Categoria de folosință	cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2021 lei/ha	cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2022 lei/ha	cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2021 lei/ha	cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2022 lei/ha	cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2021 lei/ha	cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2022 lei/ha
1.	Teren arabil	32	33	31	32	23	24
2.	Pășune	25	26	24	25	21	22
3.	Fâneată	25	26	24	25	21	22
4.	Vie	55	56	53	54	38	39
5.	Livadă	64	66	61	63	51	52
6.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	30	31	30	31	23	24
7.	Teren cu ape	17	17	17	17	15	15
8.	Drumuri și căi ferate	x		x		x	
9.	Teren neproductiv	x		x		x	

Zona în cadrul localității	Rangul localității	Localitatea	Coeficientul de corecție
A	IV	Cobadin	<b>1.10</b>
A	V	Viișoara	<b>1.05</b>
B	V	Negrești	<b>1</b>

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

	Conacul
--	---------

(6) Ca excepție de la prevederile alin. (3)-(5), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(7) În cazul unui **teren amplasat în extravilan**, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător, astfel:

Localitatea	Arabil		Livada pe rod		Vie pe rod		Pășune		Pădure peste 20 ani	
	cota stabilita de CL pentru anul 2021	cota stabilita de CL pentru anul 2022	cota stabilita de CL pentru anul 2021	cota stabilita de CL pentru anul 2022	cota stabilita de CL pentru anul 2021	cota stabilita de CL pentru anul 2022	cota stabilita de CL pentru anul 2021	cota stabilita de CL pentru anul 2022	cota stabilita de CL pentru anul 2021	cota stabilita de CL pentru anul 2022
Cobadin	60	62	67	69	67	69	32	33	19	19
Viișoara	56	57	63	65	63	65	31	32	19	19
Negrești	52	53	58	60	58	60	28	29	16	16
Conacul	52	53	58	60	58	60	28	29	16	16

(7<sup>^</sup>1) În cazul terenurilor aparținând cultelor religioase recunoscute oficial în România și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice, valoarea impozabilă se stabilește prin asimilare cu terenurile neproductive.

(8) Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei. Procedura de înregistrare și categoriile de documente se vor stabili prin norme metodologice.

➤ **Declararea și datorarea impozitului și a taxei pe teren**

(1) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(4) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(6) În cazul terenurilor la care se constată diferenţe între suprafeţele înscrise în actele de proprietate şi situaţia reală rezultată din măsurătorile executate în condiţiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafeţele care corespund situaţiei reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidenţele fiscale, în registrul agricol, precum şi în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară, ca anexă la declaraţia fiscală.

(7) În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadenţă, impozitul pe teren se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât şi locatarul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoţită de o copie a acestor documente.

(8) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(9) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situaţie centralizatoare a acestor contracte.

(9<sup>^</sup>1) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului şi datorează taxa pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(10) În cazul unei situaţii care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situaţia respectivă.

(11) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiţionată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară.

(12) Depunerea declaraţiilor fiscale reprezintă o obligaţie şi în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

➤ **Plata impozitului şi a taxei pe teren**

(1) Impozitul pe teren se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de **31 martie şi 30 septembrie inclusiv**.

(2) Pentru plata cu anticipaţie a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie inclusiv, a anului respectiv, se acordă o **bonificaţie de 10%**.

(3) Impozitul pe teren, datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, persoane fizice şi juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plăteşte integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiaşi unităţi administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) şi (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.

(4<sup>^</sup>1) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

#### **ANEXA 4 IMPOZITUL PE MIJLOACE DE TRANSPORT PENTRU PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE**

##### **➤ REGULI GENERALE**

(1) Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepția cazurilor în care în prezentul capitol se prevede altfel.

(2) Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.

(3) Impozitul pe mijloacele de transport se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale unde persoana își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz.

(4) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.

##### **➤ SCUTIRI**

###### **(1) Nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:**

a) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;

b) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;

c) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(3) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului mijlocului de transport prin moștenire către copiii acestora;

e) navele fluviale de pasageri, bărcile și luntrele folosite pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul în Delta Dunării, Insula Mare a Brăilei și Insula Balta Ialomiței;

f) mijloacele de transport ale instituțiilor publice;

g) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public;

h) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;

i) mijloacele de transport specializate pentru transportul stupilor în pastoral, astfel cum sunt omologate în acest sens de Registrul Auto Român, folosite exclusiv pentru transportul stupilor în pastoral.

j) mijloacele de transport folosite exclusiv pentru intervenții în situații de urgență;

k) mijloacele de transport ale instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

l) mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

m) mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

- n) autovehiculele acţionate electric;
- o) autovehiculele second-hand înregistrate ca stoc de marfă şi care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;
- p) mijloacele de transport deţinute de către organizaţiile cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale.
- (2) Consiliile locale pot hotărî să acorde scutirea sau reducerea impozitului pe mijloacele de transport pentru:
- a) mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol. În cazul scutirii sau reducerii impozitului pe mijloacele de transport acordate persoanelor juridice se vor avea în vedere prevederile legale în vigoare privind acordarea ajutorului de stat;
- b) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului.
- (3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului pe mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol, stabilită conform alin. (2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.
- (4) Impozitul pe mijloacele de transport se reduce cu 50% pentru persoanele fizice care domiciliază în localităţile precizate în:
- a) Hotărârea Guvernului nr. 323/1996 privind aprobarea Programului special pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a unor localităţi din Munţii Apuseni, cu modificările ulterioare;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 395/1996 pentru aprobarea Programului special privind unele măsuri şi acţiuni pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a judeţului Tulcea şi a Rezervaţiei Biosferei "Delta Dunării", cu modificările ulterioare.
- (5) Scutirile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se acordă integral pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului, aflat în proprietatea persoanelor menţionate la aceste litere, deţinute în comun cu soţul sau soţia. În situaţia în care o cotă-parte din dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport aparţine unor terţi, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deţinută de aceşti terţi.
- (6) Scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport, stabilită conform alin. (1) lit. b), se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.
- (7) Prin excepţie de la prevederile alin. (6), scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport stabilită conform alin. (1) lit. b) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care deţin un certificat de handicap revizibil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiţia ca acesta să aibă continuitate şi să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

#### Calculul impozitului

(1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcţie de tipul mijlocului de transport, conform celor prevăzute în prezentul capitol.

(2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcţie de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulţirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracţiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

#### Mijloace de transport cu tracţiune mecanică

##### I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cmc sau fracţiune din aceasta)

Tipuri de autovehicule	Lei/200 cmc sau fracţiune din aceasta	
	cota stabilită de CL pentru anul 2021	cota stabilită de CL pentru anul 2022
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri şi autoturisme cu capacitate cilindrică de până la 1600 cm <sup>3</sup> inclusiv	9	9
2. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri şi autoturisme cu capacitate cilindrică de peste 1600 cm <sup>3</sup>	10	10



**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm <sup>3</sup> și 2000 cm <sup>3</sup> , inclusiv	23	<b>24</b>
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm <sup>3</sup> și 2600 cm <sup>3</sup> , inclusiv	91	<b>93</b>
5. Autoturisme cu capacitate cilindrică între 2601 cm <sup>3</sup> și 3000 cm <sup>3</sup> , inclusiv	183	<b>188</b>
6. Autoturisme cu capacitate cilindrică de peste 3001 cm <sup>3</sup>	367	<b>377</b>
7. Autobuze, autocare, microbuze	30	<b>31</b>
8. Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	38	<b>39</b>
9. Tractoare înmatriculate	23	<b>24</b>

**II. Vehicule înregistrate**

Tipuri de autovehicule	Lei/200 cmc	
	cota stabilita de CL pentru anul 2021	cota stabilita de CL pentru anul 2022
1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc	2	<b>2</b>
2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	4	<b>4</b>
3. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	95 lei/an	<b>97 lei/an</b>

(3) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu minimum 50%, conform hotărârii consiliului local.

(4) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul (în lei/an)			
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut		Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	
	cota stabilita de CL pentru anul 2021	cota stabilita de CL pentru anul 2022	cota stabilita de CL pentru anul 2021	cota stabilita de CL pentru anul 2022
<b>I. două axe</b>				
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	<b>0</b>	168	<b>172</b>
2. Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	168	<b>172</b>	465	<b>477</b>
3. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	465	<b>477</b>	654	<b>671</b>
4. Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	654	<b>671</b>	1479	<b>1517</b>
5. Masa de cel puțin 18 tone	654	<b>671</b>	1479	<b>1517</b>
<b>II. 3 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	168	<b>172</b>	292	<b>300</b>
2. Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	292	<b>300</b>	599	<b>615</b>
3. Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	599	<b>615</b>	777	<b>797</b>
4. Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	777	<b>797</b>	1198	<b>1229</b>
5. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1198	<b>1229</b>	1862	<b>1910</b>

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

6. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1198	<b>1229</b>	1862	<b>1910</b>
7. Masa de cel puțin 26 tone	1198	<b>1229</b>	1862	<b>1910</b>
<b>III. 4 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	777	<b>797</b>	788	<b>808</b>
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	788	<b>808</b>	1231	<b>1263</b>
3. Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1231	<b>1263</b>	1955	<b>2006</b>
4. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1955	<b>2006</b>	2898	<b>2973</b>
5. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1955	<b>2006</b>	2898	<b>2973</b>
6. Masa de cel puțin 32 tone	1955	<b>2006</b>	2898	<b>2973</b>

În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea bută încărcată maximă admisă	Impozitul (în lei/an)			
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare		
	cota stabilita de CL pentru anul 2021/2022	cota stabilita de CL pentru anul 2021/2022		
<b>I. 2+1 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	<b>000</b>	<b>0</b>	0	<b>0</b>
2. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	<b>0</b>	0	<b>0</b>
3. Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	<b>0</b>	76	<b>78</b>
4. Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	76	<b>78</b>	173	<b>177</b>
5. Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	173	<b>177</b>	405	<b>416</b>
6. Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	405	<b>416</b>	523	<b>537</b>
7. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	523	<b>537</b>	945	<b>970</b>
8. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	945	<b>970</b>	1657	<b>1700</b>
9. Masa de cel puțin 28 tone	945	<b>970</b>	1657	<b>1700</b>
<b>II. 2+2 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	162	<b>166</b>	379	<b>389</b>
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	378	<b>388</b>	621	<b>637</b>
3. Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	621	<b>637</b>	912	<b>936</b>
4. Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	912	<b>936</b>	1101	<b>1130</b>
5. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1101	<b>1130</b>	1808	<b>1855</b>
6. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1808	<b>1855</b>	2509	<b>2574</b>
7. Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2509	<b>2574</b>	3809	<b>3908</b>
8. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2509	<b>2574</b>	3809	<b>3908</b>
9. Masa de cel puțin 38 tone	2509	<b>2574</b>	3809	<b>3908</b>
<b>III. 2+3 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1993	<b>2045</b>	2780	<b>2852</b>

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2780	<b>2852</b>	3777	<b>3875</b>
3. Masa de cel puțin 40 tone	2780	<b>2852</b>	3777	<b>3875</b>
<b>IV.3+2 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1765	<b>1811</b>	2451	<b>2515</b>
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2451	<b>2515</b>	3389	<b>3477</b>
3. Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3389	<b>3477</b>	5013	<b>5143</b>
4. Masa de cel puțin 44 tone	3389	<b>3477</b>	5013	<b>5143</b>
<b>V.3+3 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1005	<b>1031</b>	1213	<b>1245</b>
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1213	<b>1245</b>	1814	<b>1861</b>
3. Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1814	<b>1861</b>	2889	<b>2964</b>
4. Masa de cel puțin 44 tone	1814	<b>1861</b>	2889	<b>2964</b>

În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzute mai sus, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

MASA TOTALĂ MAXIMĂ AUTORIZATĂ	IMPOZIT (LEI)	
	cota stabilită de CL pentru anul 2021	cota stabilită de CL pentru anul 2022
1. până la 1 tonă inclusiv	10	<b>10</b>
2. peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	44	<b>45</b>
3. peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	66	<b>68</b>
4. peste 5 tone	81	<b>83</b>

În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijlocul de transport pe apă	Impozit (lei)/an	
	cota stabilită de CL pentru anul 2021	cota stabilită de CL pentru anul 2022
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	26	<b>27</b>
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	71	<b>73</b>
3. Bărci cu motor	266	<b>273</b>
4. Nave de sport și agrement		
a) șalupe	488	<b>501</b>
b) iahturi	1455	<b>1493</b>
5. Scutere de apă	266	<b>273</b>

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

6. Remorchere și împingătoare:	X	
a) Până la 500 CP inclusiv	707	<b>725</b>
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP, inclusiv	1151	<b>1181</b>
c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP, inclusiv;	1769	<b>1815</b>
d) Peste 4.000 CP	2830	<b>2904</b>
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	230	<b>236</b>
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	X	
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone inclusiv	230	<b>236</b>
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone și până la 3.000 tone, inclusiv;	354	<b>363</b>
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone	620	<b>636</b>

În înțelesul prezentului articol, capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.

➤ **Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport**

(1) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

(3) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data eliberării cărții de identitate a vehiculului (CIV) de către Registrul Auto Român și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

(4) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârșitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

(7) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**(8)** Operatorii economici, comercianți auto sau societăți de leasing, care înregistrează ca stoc de marfă mijloace de transport, cumpărate de la persoane fizice din România și înmatriculate pe numele acestora, au obligația să radieze din evidența Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor (DRPCIV) mijloacele de transport de pe numele foștilor proprietari.

**(9)** Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport se poate încheia și în formă electronică și semna cu semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu completările ulterioare, între persoane care au domiciliul fiscal în România și se comunică electronic organului fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează, organului fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește și organului competent privind radierea/înregistrarea/înmatricularea mijlocului de transport, în scopul radierii/înregistrării/înmatriculării, de către persoana care înstrăinează, de către persoana care dobândește sau de către persoana împuternicită, după caz.

**(10)** Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează mijlocul de transport transmite electronic persoanei care înstrăinează și persoanei care dobândește sau, după caz, persoanei împuternicite, respectiv organului fiscal local de la domiciliul dobânditorului, exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, completat și semnat cu semnătură electronică, conform prevederilor legale în vigoare.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

**(11)** Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește mijlocul de transport completează exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, conform prevederilor în vigoare, pe care îl transmite electronic persoanelor prevăzute la alin. (9), semnat cu semnătura electronică.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

**(12)** Persoana care dobândește/înstrăinează mijlocul de transport sau persoana împuternicită, după caz, transmite electronic un exemplar completat conform alin. (10) și (11) organului competent privind înmatricularea/înregistrarea/ radierea mijloacelor de transport. Orice alte documente necesare și obligatorii, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, se pot depune pe suport hârtie sau electronic conform procedurilor stabilite de organul competent.

**(13)** Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit, în format electronic, potrivit alin. (9) se utilizează de către:

- a) persoana care înstrăinează;
- b) persoana care dobândește;
- c) organele fiscale locale competente;
- d) organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/ radierea mijloacelor de transport.

**(14)** Orice alte acte, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, solicitate de organele fiscale locale pentru scoaterea din evidența fiscală a bunului, respectiv înregistrarea fiscală a acestuia, se pot depune și electronic la acestea, sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» însușită de către vânzător sau de cumpărător și semnate cu semnătură electronică de către contribuabilul care declară.

**(15)** Actul de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport, întocmit în forma prevăzută la alin. (9), încheiat între persoane cu domiciliul fiscal în România și persoane care nu au domiciliul fiscal în România, se comunică electronic de către persoana care l-a înstrăinat către autoritățile implicate în procedura de scoatere din evidența fiscală a bunului. Prevederile alin. (10) și (11) se aplică în mod corespunzător.

**(16)** În cazul unei hotărâri judecătorești care consfințește faptul că o persoană a pierdut dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport, aceasta se poate depune la organul fiscal local în formă electronică sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» și semnată electronic în conformitate cu alin. (9) de către contribuabil.

➤ **Plata impozitului**

**(1)** Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.



**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv inclusiv, se acordă o **bonificație de până la 10% inclusiv**, stabilită prin hotărâre a consiliului local.

(3) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

#### **ANEXA 5**

#### **TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM, A AUTORIZATIILOR DE CONSTRUIRE ȘI A ALTOR AVIZE ȘI AUTORIZAȚII**

##### **I. TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM ȘI A AUTORIZAȚIILOR DE CONSTRUIRE**

(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

SUPRAFAȚA	TAXA (LEI)	
	cota stabilita de CL pentru anul 2021	cota stabilita de CL pentru anul 2022
a) pana la 150 mp, inclusiv	6	6
b) intre 151-250 mp, inclusiv	7	7
c) intre 251-500 mp, inclusiv	9	9
d) intre 501-750 mp, inclusiv	13	13
e) intre 751-1000 mp, inclusiv	15	15
f) peste 1000 mp	15 + 0,01 leu/mp înmulțit cu diferența de până la 1000 mp ( pentru fiecare mp care depășește suprafata de 1000 mp)	

(2) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu **50%** din taxa stabilită conform alin. (1).

(3) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu **30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari este de **17 lei**.

(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu **0,5%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu **1%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(7) Pentru taxele prevăzute la alin. (5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:

a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația și se plătește înainte de emiterea acesteia;

b) pentru taxa prevăzută la alin. (5), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită în prezenta;

c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**d)** până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;

**e)** până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

**(8)** Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu **30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

**(9)** Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu **0,1%** din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

**(10)** Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare de **17 lei**.

**(11)** În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

**(12)** Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu **3%** din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

**(13)** Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu **2%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

**(14)** Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de **8 lei**, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

**(15)** Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu este de **15 lei**, inclusiv, pentru fiecare racord.

**(16)** Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă este de **9 lei/solicitare**.

**(17)** Taxa pentru timbrul arhitecturii este de **0,05 %** din deviz, conform prevederilor Anexei nr. 7 din Ordinul nr. 2823/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind perceperea, încasarea, utilizarea, evidența și controlul destinației sumelor rezultate din aplicarea timbrului literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment, precum și procedura de solicitare și comunicare a opțiunilor titularilor de drepturi de autor sau ale titularilor de drepturi conexe dreptului de autor ori, după caz, ale moștenitorilor acestora, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

## **II. TAXA PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAȚIILOR PENTRU DESFĂȘURAREA UNOR ACTIVITĂȚI**

**(1)** Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare este de **26 lei**.

**(2)** Taxa pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol este de **87 lei**.

**(3)** Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al comunei O TAXĂ PENTRU ELIBERAREA/VIZAREA ANUALĂ A AUTORIZAȚIEI PRIVIND DESFĂȘURAREA ACESTOR ACTIVITĂȚI, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de:

**a)** pentru unități cu suprafața **mai mică de 100 mp, inclusiv** – anul 2021 = 543 lei/eliberare autorizație, **anul 2022 = 557 lei** și anul 2021 = 271,5 lei/viză anuală, **anul 2022 = 278,5 lei/viză anuală** ;

**b)** pentru unități cu suprafața **mai mare de 100 mp și mai mică de 500 mp** – anul 2021 = 2.171/eliberare autorizație, **anul 2022 = 2.227/eliberare autorizație** și anul 2021 = 1,085.5 lei/viză anuală, **anul 2022 = 1114 lei/viză anuală**;

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**c) pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 500 mp – anul 2021 = 5.429 lei/eliberare autorizaţie, anul 2022 = 5.570 lei/eliberare autorizaţie şi anul 2021 = 2,714.5 lei/viză anuală, anul 2022 = 2,785 lei/viză anuală;**

**(4) Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii pentru desfăşurarea unei activităţi economice, cu excepţia celor care desfasoara activitate in grupele CAEN 561 – Restaurante, 563 –Baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932-Alte activitati recreative si distractive, este de 217 lei/eliberare autorizaţie anul 2021, 223 lei/eliberare autorizaţie anul 2022 şi 108,5 lei/viză anuală anul 2021, 112 lei/viză anuală anul 2022.**

**(5) În vederea obţinerea autorizaţiei prevăzute la alin. (3) şi alin. (4) din pct. II, care va avea formatul prevăzut în prezenta, solicitantul va depune o cerere la care va anexa următoarele documente, în copii xerox:**

- certificatul de înregistrare;
- actul de identitate al administratorului;
- certificatul constatator pentru punctul de lucru;

- actul care face dovada deţinerii spaţiului comercial, precum şi actul din care să rezulte destinaţia spaţiului pentru care se solicită autorizaţia;

- contractul de salubritate, agenţii economici care au sedii şi puncte de lucru în aria Comunei Cobadin, jud. Constanţa au obligaţia de a încheia contracte de salubritate direct cu operatorul;

- autorizaţie ISU, MEDIU, DSV, CNADNR;

- acordul vecinilor în cazul activităţilor generatoare de zgomot;

- plan de situaţie cadastral al spaţiului comercial, iar în cazul în care solicitantul nu va putea prezenta documentul solicitat, acesta va depune o declaraţie pe propria răspundere privind suprafaţa spaţiului pentru care solicită eliberarea/vizarea anuală a autorizaţiei.

- actul de proprietate şi planul de situaţie ce fac dovada deţinerii spaţiului de parcare necesar pentru cel puţin 3 (trei) locuri de parcare în afara carosabilului în situaţia drumurilor comunale, pentru comercianţii care desfăşoară activitatea de comerţ cu alimente, băuturi şi produse de tutun (inclusiv carmangerii), întreţinerea şi repararea autovehiculelor, comerţ cu amănuntul prin standuri, chioşcuri şi pieţe al altor produse (cod 4789), hoteluri şi alte facilităţi de cazare similară, cofetării, patiserii, baruri, restaurante. În cazul în care solicitantul nu va putea prezenta dovada deţinerii spaţiului necesar parcarii, va putea solicita, prin cerere scrisă, constatarea la faţa locului a existenţei spaţiului necesar parcarii în jurul spaţiului economic ce urmează a fi autorizat, constatare ce urmează a fi efectuată de personalul Serviciului Poliţie Locală Cobadin.

**(6) La prezentarea autorizaţiei de funcţionare în vederea vizării anuale, se vor depune documentele prevăzute la alin.5 din pct. II, cu cel puţin 10 zile lucrătoare înainte de expirarea valabilităţii termenului vizei.**

**(7) Desfăşurarea de activităţi economice de către agenţii economici fără respectarea procedurii de autorizare, precum şi neachitarea taxei de viză anuală, constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de 1.500 lei.**

**(8) Autorizaţia privind desfăşurarea activităţilor prevăzute la alin. (3-4), în cazul în care persoana îndeplineşte condiţiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competenţă se află sediul sau punctul de lucru.**

**(9) Modelul privind eliberarea unei autorizaţii pentru desfăşurarea unei activităţi economice, conform alin. (3-4) din prezenta este următorul:**

**"AUTORIZAŢIE DE FUNCŢIONARE**

**Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_**

În temeiul dispoziţiilor Hotărârii Consiliului Local nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ privind stabilirea impozitelor şi taxelor locale pe anul \_\_\_\_, referitor la autorizarea funcţionării unităţilor comerciale de prestări servicii şi alimentaţie publică, se AUTORIZEAZĂ \_\_\_\_, cu sediul în localitatea \_\_\_\_, judeţul \_\_\_\_, str. \_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, CUI \_\_\_\_, reprezentata de d-ul / d-na \_\_\_\_\_, să funcţioneze cu profilul (cod CAEN): \_\_\_\_\_

Societatea va funcţiona pe raza localităţii \_\_\_\_, str. \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_, jud. \_\_\_\_, având următorul program de funcţionare: \_\_\_\_\_.

Prin prezenta, mă oblig să anunţ în scris încetarea activităţii pentru care s-a emis autorizaţia de funcţionare şi orice modificare a condiţiilor de funcţionare declarate la data autorizării/avizării. De asemenea, ma angajez să efectuez plata aferentă eliberării vizei/autorizaţiei de funcţionare.

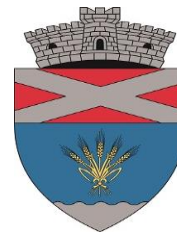
*Prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul şi pentru îndeplinirea atribuţiilor legale ale instituţiei. Am luat la cunoştinţă că informaţiile din cererea depusă şi din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primaria Cobadin-Taxe si Impozite cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal, şi libera circulaţie a acestor date.*

*Prezenta autorizaţie nu este transmisibilă, iar schimbarea datelor înscrise în prezenta, atrage anularea acesteia.*

**AUTORIZAŢIA SE VIZEAZĂ ANUAL.**

**PRIMAR,"**

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**(10)** Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor se va face de către personalul împuternicit, cu respectarea prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

➤ **SCUTIRI**

**(1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:**

(1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:

a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;

c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții-anexă;

d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;

e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;

f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;

g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;

h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

**(2) Consiliul Local Cobadin acordă scutirea taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:**

a) lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condițiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, lucrări în care se desfășoară operațiuni de regenerare urbană coordonate de administrația locală, în perioada derulării operațiunilor respective.

**ANEXA 6**

**TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE**

➤ **I. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate**

**(1)** Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.

**(2)** Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale, în sensul prezentului articol, corespunde activităților agenților de publicitate potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare și alte tipărituri, precum și prin radio, televiziune și internet.

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(3) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate.

(4) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.

(5) Cota taxei se stabilește de consiliul local, fiind egală de 2%.

(6) Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția taxei pe valoarea adăugată.

(7) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate prevăzută la alin. (1) se declară și se plătește de către prestatorul serviciului de reclamă și publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

➤ **II. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate**

(1) Orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. I din prezenta anexă, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al Comunei Cobadin în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectivă.

(2) Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită de consiliul local, astfel:

a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de până la **32 lei mp/an**;

b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate, suma este de **23 lei mp/an**.

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.

(4) Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la **50 lei** inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(5) Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

➤ **SCUTIRI**

(1) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate și taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică instituțiilor publice, cu excepția cazurilor când acestea fac reclamă unor activități economice.

(2) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică unei persoane care închiriază panoul, afișajul sau structura de afișaj unei alte persoane, în acest caz taxa prevăzută la art. I din prezenta anexă, fiind plătită de această ultimă persoană.

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se datorează pentru afișele, panourile sau alte mijloace de reclamă și publicitate amplasate în interiorul clădirilor.

(4) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalațiilor energetice, marcaje de avertizare sau marcaje de circulație, precum și alte informații de utilitate publică și educaționale.

(5) Nu se datorează taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate pentru afișajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcția lor, realizării de reclamă și publicitate.

**ANEXA 7**

**IMPOZITUL PE SPECTACOLE**

➤ **Reguli generale**

(1) Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole.

(2) Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă.

➤ **Calculul impozitului**



ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**(1)** Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adăugată.

**(2)** Consiliul local Cobadin hotărăște cota de impozit după cum urmează:

a) **2%** pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;

b) **5%** în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).

**(3)** Suma primită din vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării biletelor de intrare sau a abonamentelor.

**(4)** Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:

a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;

b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;

c) a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;

d) a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;

e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;

f) a se conforma oricăror altor cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul biletelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și Sportului.

➤ **SCUTIRI**

*Spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.*

➤ **PLATA IMPOZITULUI**

**(1)** Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

**(2)** Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

**(3)** Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declarației și plata la timp a impozitului.

**ANEXA 8 SANCTIUNI**

**(1)** Nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

**(2)** Conform prevederilor Codului Fiscal, constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2);

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2).

**(3) CONSTITUIE CONTRAVENȚII FAPTELE PREVĂZUTE LA ART. 493, ALIN. (2), LIT. A) DIN CODUL FISCAL, CARE SE SANCTIONEAZĂ CU AMENDĂ DE LA 73 LEI LA 292 LEI, URMĂTOARELE:**

➤ **DEPUNEREA PESTE TERMEN A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE**

**ART. 461**

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor

**alin.(2)** În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (6)** În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parțială a folosinței, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin.(7)** În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

**alin.(10)** În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

**c)** atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

**alin. (12)** În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

**alin. (13)** În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

#### **ART. 466**

Declararea și datorarea impozitului și a taxei pe teren

**alin. (2)** În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (5)** În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (7)** În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

**c)** atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

**alin. (9)** În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

**alin. (10)** În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

#### **ART. 471**

Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**alin. (2)** În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

**alin. (4)** În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin.(5)** În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (6)** În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

**b)** locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;

**c)** la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

**ART. 474**

Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații

(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(7) Pentru taxele prevăzute la alin. (5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:

**c)** în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

(11) În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

**ART. 478**

Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

**alin. (5)** Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

**ART. 483**

Plata impozitului

**alin. (2)** Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

**DE ASEMENEA, CONSTITUIE CONTRAVENȚII FAPTELE PREVĂZUTE LA ART. 493, ALIN. (2), LIT. b) DIN CODUL FISCAL, CARE SE SANȚIONEAZĂ CU AMENDĂ DE LA 292 LEI LA 728 LEI, URMĂTOARELE:**

➤ **NEDEPUNEREA DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE**

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**ART. 461**

Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor

**alin. (2)** În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (6)** În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parțială a folosinței, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (7)** În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

**alin. (10)** În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

**c)** atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

**alin. (12)** În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

**alin. (13)** În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

**ART. 466**

Declararea și datorarea impozitului și a taxei pe teren

**alin. (2)** În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (5)** În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (7)** În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

**c)** atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

**alin. (9)** În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

**alin. (10)** În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

**ART. 471**

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport

**alin. (2)** În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

**alin. (4)** În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (5)** În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (6)** În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

**b)** locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;

**c)** la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

#### **ART. 474**

Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații

**alin. (5)** Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

**alin. (6)** Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

**alin. (7)** Pentru taxele prevăzute la alin. (5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:

**c)** în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

**alin. (11)** În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

#### **ART. 478** Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

**alin. (5)** Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

#### **ART. 483** Plata impozitului

**alin. (2)** Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

**alin. (4)** Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 340 lei.

**alin. (4<sup>1</sup>) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494, alin. (12), potrivit căruia:** "În vederea clarificării și stabilirii reale a situației fiscale a contribuabililor, compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale au competența de a solicita informații și documente cu relevanță fiscală sau pentru identificarea



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

contribuabililor sau a materiei impozabile ori taxabile, după caz, iar notarii, avocații, executorii judecătorești, organele de poliție, organele vamale, serviciile publice comunitare pentru regimul permiselor de conducere și înmatriculare a vehiculelor, serviciile publice comunitare pentru eliberarea pașapoartelor simple, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, precum și orice altă entitate care deține informații sau documente cu privire la bunurile impozabile sau taxabile, după caz, ori la persoanele care au calitatea de contribuabil au obligația furnizării acestora fără plată, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării”, **în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 523 lei.**

**alin. (5) În cazul persoanelor juridice, amenzile prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%.**

**alin. (6)** Contravențiilor prevăzute în prezenta anexă li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

#### **ANEXA 9**

#### **ALTE TAXE ADMINISTRATE DE COMPARTIMENTUL TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE**

1. Taxă pentru eliberarea certificatului de edificare a clădiilor : anul 2021 = **65 lei**, anul 2022 = **67 lei**

Documentația se depune la Compartimentul Agricol. Acte necesare:

- cerere tip;
- act de proprietate – copie legalizată;
- plan de amplasament și delimitare a corpului de proprietate întocmit de persoana autorizată de către O.J.C.G.C. Constanța;
- fișa corpului de proprietate.

2. Taxă aviz de oportunitate : anul 2021 = 109 lei, anul 2022 = **112 lei**

3. Taxă înregistrare contract de arendă/act additional: anul 2021 = 22 lei/contract/act aditional, anul 2022 = **23 lei/contract/act aditional**;

4. Taxa eliberare atestat de producator si carnet de comercializare : anul 2021 = 87 lei, anul 2022 = **89 lei**

5. Taxa viză anuala pentru atestat de producator si carnet de comercializare : anul 2021 = 32 lei, anul 2022 = **33 lei**

6. Taxa Nomenclator stradal: anul 2021 = 9 lei/solicitare, anul 2022 = **9 lei/solicitare**

7. Taxă piață: anul 2021 = 1 leu/mp/zi, anul 2022 = **1 leu/mp/zi**

8. Taxă spațiu garaj: anul 2021 = 10 lei/mp/an, anul 2022 = **10 lei/mp/an**

9. Taxă teren garaj: anul 2021 = 6 lei/mp/an, anul 2022 = **6 lei/mp/an**

10. Taxă folosință teren agricol intravilan: anul 2021 = 0.13 lei/mp/an, anul 2022 = **0.13 lei/mp/an**

11. Taxă folosință teren intravilan cu altă destinație: anul 2021 = 0.15 lei/mp/an, anul 2022 = **0.15 lei/mp/an**

12. Taxă folosință spațiu domeniul public/privat: anul 2021 = 50 lei/mp/ lună, anul 2022 = **51 lei/mp/ lună**

13. Taxă comerț stradal : anul 2021 = 26 lei/zi, anul 2022 = **50 lei/zi**

14. Taxă chirie teren extravilan: **COBADIN** –anul 2021 = 0.04 lei/mp/an, anul 2022 = **0.04 lei/mp/an**

**VIIȘOARA** – anul 2021 = 0.04 lei/mp/an, anul 2022 = **0.04 lei/mp/an**

**NEGREȘTI/CONACU** – anul 2021 = **0.032 lei/mp/an**, anul 2022 = **0.032 lei/mp/an**

15. Taxă divorț administrativ: anul 2021 = 543 lei, anul 2022 = **557 lei**

16. Taxă peron pe domeniul public al UAT Cobadin a autovehiculelor de transport persoane: anul 2021 = 119 lei/lună, anul 2022 = **122 lei/lună cu exceptia perioadei stării de urgență/stării de alertă (în perioada stării de urgență/stării de alertă taxa de peron nu se plătește)**

17. Taxă închiriere pentru evenimente (nuntă, botez, majorat, etc.) **CĂMIN CULTURAL:**

➤ **pentru PRAZNIC nu se percepe taxă.**

**VIIȘOARA** – 1046 lei/eveniment pentru anul 2020; 500 lei/eveniment, anul 2021, anul 2022 = **513 lei/eveniment** ;

**NEGREȘTI** – 523 lei/eveniment pentru anul 2020; 250 lei/eveniment anul 2021, anul 2022 = **257 lei/eveniment**;

**CONACU** -262 lei/eveniment, pentru anul 2020; 250 lei/eveniment anul 2021, anul 2022 = **257 lei/eveniment**;

Iar pentru activități artistice, culturale și altele (cu vânzare de bilete): anul 2021 = **15% din contravaloarea biletelor vândute**, orice alte activități – anul 2021 = 26 lei/oră, anul 2022 = **27 lei/oră**;

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**18. Taxă închiriere sală– CĂMIN CULTURAL COBADIN: anul 2021 = 54 lei/oră, anul 2022 = 55 lei/oră, iar pentru activități artistice, culturale și altele (cu vânzare de bilete): anul 2021 = 15% din contravaloarea biletelor vândute;**

**19. Taxă eliberare certificat fiscal în zilele lucrătoare, Luni – Vineri, de la ora 07.30 – 15.30: anul 2021 = 8 lei, anul 2022 = 8 lei (în regim normal 48 h de la înregistrarea solicitării) și în regim de urgență (24 h de la înregistrarea solicitării): anul 2021 = 40 lei, anul 2022 = 41 lei;**

**20. Taxa pentru înregistrarea autovehiculelor, vehiculelor și vehiculelor cu tractiune animală care nu se supun înmatriculării, conform HCL Cobadin nr.40/24.05.2017 privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor de pe raza Comunei Cobadin, jud. Constanta care nu se supun înmatriculării: anul 2021 = 32 lei, anul 2022 = 33 lei;**

**21. Taxă eliberare număr înmatriculare pentru moped : anul 2021 = 22 lei, anul 2022 = 23 lei;**

**22. Taxă eliberare număr înmatriculare pentru utilaje lente (tractor, remorcă, excavator, ș.a.): anul 2021 = 32 lei, anul 2022 = 33 lei;**

**23. Taxă închiriere buldoexcavator *personae fizice/personae juridice*: anul 2021 = 105 lei/ora, anul 2022 = 108 lei/ora.**

**24. Taxă pentru eliberare Certificat pentru atestarea că petentul este recunoscut ca proprietar +PV de identificare imobil: anul 2021 = 24 lei, anul 2022 = 25 lei.**

**25. Taxă executare silită: anul 2021 = 10 lei, anul 2022 = 10 lei;**

**26. Taxa zona OBOR – 2 lei/mp, conform HCL 43/29.06.2021**

**27. Taxa privind nerestituirea la termen, distrugerea sau pierderea documentelor de bibliotecă împrumutate de către utilizatori se sancționează conform prevederilor art. 67 din **Legea nr. 334/2002 privind legea bibliotecilor**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.**

**28. Taxe pentru activitățile desfășurate de către serviciile din cadrul primăriei**

- Taxă pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbăta) = **250 lei**
- Taxă pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (duminică și sărbătorile legale) = **500 lei**
- Taxă pentru încheierea căsătoriei înainte de expirarea termenului de 10 zile stabilit prin lege = **500 lei**
- Taxă pentru oficierea căsătoriei în alt loc decât sediul Serviciului de Stare civilă – **550 lei**
- Taxă pentru eliberarea la cerere a formularului *Cerere pentru deschiderea procedurii succesoriale* = **5 lei**
- Taxa pentru recuperarea cheltuielilor ocazionate de expedierea purtata corespondentei în vederea eliberării de certificate de stare civilă de la primării, conform art.147 alin.(5) din HG 64/2011 = **16 lei**

**Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare**

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbăta, duminică, și sărbători legale) este instituită în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare a Serviciului de Stare Civilă, respectiv pentru acoperirea necesarului de formulare cu regim special (registre de naștere, căsătorie și decese), cerneală specială, tipizate, rechizite, plata orelor suplimentare pentru funcționarii din cadrul serviciului.

Taxa se achită de către persoanele care solicită oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare, la casieria Primăriei Comunei Cobadin.

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zile nelucrătoare și sărbători legale se achită cu anticipație, la data depunerii documentației la Starea Civilă, cu cel puțin 10 zile înainte de oficierea.

Activitatea de stare civilă se desfășoară în baza prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată și a prevederilor Codului Civil.

Serviciul de oficiere a căsătoriei în zilele nelucrătoare se realizează prin intermediul personalului propriu.

• **Taxe pentru activitățile desfășurate de către serviciile din cadrul primăriei**

Pentru prestarea activităților constând în căutare acte în arhivă, eliberare copii din arhivă, eliberarea certificatelor de atestare fiscală și a certificatului de stare materială, multiplicarea documentelor și/sau actelor, transmiterea și recepționarea de documente prin aparatura fax se instituie taxe speciale aferente în vederea acoperirii cheltuielilor generate de aceste activități.

• Taxele instituite sunt în același cuantum pentru toate serviciile din cadrul Primăriei Cobadin.

Sumele colectate sunt folosite pentru achiziționarea arhivei electronice, precum și pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectuează pentru menținerea la parametrii optimi a sistemului informatic și asigurarea consumabilelor.

- ***Taxa pentru eliberarea documentelor din arhiva Primăriei, (exceptând contravaloarea serviciului de copiere a documentelor), în termen de maxim 30 de zile, se stabilește la suma de 30 lei. În cazul în care prin aceeași cerere sau cereri diferite, se solicită eliberarea unor documente din arhiva pentru mai multe proprietăți, taxa se achită pentru fiecare proprietate în parte.***

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

- **Taxa pentru eliberarea documentelor din arhiva Primăriei, în regim de urgență (în 5 zile calendaristice de la data înregistrării cererii) inclusiv a istoricului de rol /extrasului din registrele agricole (exceptând contravaloarea serviciului de copiere a documentelor)** se stabilește la suma de **65 lei**. În cazul în care prin aceeași cerere sau cereri diferite, se solicită eliberarea unor documente din arhiva pentru mai multe proprietăți, taxa se achită pentru fiecare proprietate în parte.
- **Taxa pentru efectuarea de fotocopii xerox** se stabilește la suma de **0,50 lei/pagina**
- **Taxa pentru întocmirea documentelor** necesare îndeplinirii procedurii de vânzare a terenurilor situate în extravilan conform Legii nr.17/2014 (adeverința vânzare, adresa pentru aviz Ministerul Culturii, adresa înaintare dosar la Direcția de Agricultură, proces-verbal îndeplinire procedura, etc., cu excepția certificatului fiscal) se stabilește în sumă de **60 lei**;
- **Taxa pentru eliberarea titlurilor de proprietate** asupra terenurilor dobândite conform legilor fondului funciar, în vederea recuperării cheltuielilor ocazionate de expedierea încunoștiințărilor, conform art.34 alin.(7) din H.G. nr.890/2005, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește la suma de **10,00 lei/ titular sau de fiecare moștenitor înscris în titlul de proprietate**.
- **Taxa pentru serviciile prestate în interesul executorilor judecătorești** privind verificarea bunurilor debitorilor aflate pe raza UTA Comuna Cobadin = **80 lei/debitor**.
  - Pentru prestarea activităților pentru serviciile efectuate în interesul executorilor judecătorești constând în verificarea bunurilor debitorilor aflate pe raza UAT Comuna Cobadin, întocmirea și comunicarea de copii de pe documentele existente în Primărie, se instituie taxa specială aferentă în vederea acoperirii cheltuielilor generate de aceste activități;
  - Taxa instituită în cuantum de 80 lei se va achita de către executorul judecătorească care formulează societatea. Sumele colectate reprezintă venituri la bugetul local și sunt folosite pentru plata cheltuielilor efectuate sau/si care se vor efectua cu arhivarea documentelor Primăriei și buna funcționare a compartimentului de arhivă și asigurarea consumabilelor.

#### **29. Taxă salubritare persoane fizice**

Taxă salubritare persoane fizice cota stabilită de C.L. pentru anul 2021	Taxă salubritare persoane fizice cota stabilită de C.L. pentru anul 2022
<i>Taxă salubritare persoane fizice – 4 lei/persoană/lună</i> (diferența de până la 8,84 (fără TVA) lei/persoană/lună, se suportă din bugetul local);	<i>Taxă salubritare persoane fizice – 7 lei (TVA inclus)/persoană/lună</i> (diferența de până la 18,73 lei (TVA inclus) lei/persoană/lună, respectiv suma de <b>11,73 lei (TVA inclus)/persoană/lună</b> se suportă din bugetul local al Primăriei Cobadin);

**Persoanele care sunt încadrate în gradul I de handicap sunt scutite de la taxa serviciului de salubritare; scutirea se va face în baza unei cereri depusă la secretariatul comunei Cobadin însoțită de actul de identitate și certificatul de încadrare în gradul de handicap.**

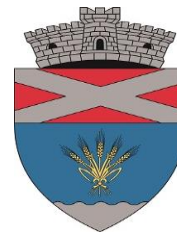
Persoanele fizice care au domiciliul stabil în localitate, dar nu beneficiază de serviciul de salubritare, fiind plecați pentru o perioadă de cel puțin 3 luni de zile din localitate vor fi scutiți pe perioada în care lipsesc din localitate de la plata taxei de salubritare. Scutirea se va face în baza unei cereri depuse la secretariatul comunei Cobadin de către capul gospodăriei însoțită de o declarație pe propria răspundere, precum și de documente justificative (copie după actul de identitate al persoanei cu viza de reședință pe altă localitate sau adeverință de studii valabilă pentru anul școlar/universitar în curs; copie după un act din care să reiasă dreptul de rezidență/ședere al persoanei în străinătate; contract individual de muncă pe perioadă determinată/nedeterminată într-o altă localitate, etc.), declarație notarială.

**Termen de plată : 31.12.2022, cu penalități de întârziere 1%/lună sau fracțiune de lună.**

#### **30. Taxă salubritare persoane juridice**

Taxă salubritare persoane juridice cota stabilită de C.L. pentru anul 2021	Taxă salubritare persoane juridice cota stabilită de C.L. pentru anul 2022
<b>Taxă salubritare persoane juridice</b> <b>-79,58 lei/mc (colectarea separată, transportul separat și</b>	<b>Taxă salubritare persoane juridice</b> <b>-79,58 lei/mc (colectarea separată, transportul separat și</b>

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

*tratarea deșeurilor similare reziduale),  
-24,99 lei/mc (colectarea separată, transportul separat și  
tratarea deșeurilor similare reciclabile,*

Agenții economici care au sedii și puncte de lucru în aria  
Comunei Cobadin, jud. Constanța au obligația de a încheia  
contracte de salubritate direct cu operatorul, conform  
prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare  
al serviciului de salubritate al Comunei Cobadin, aprobat și  
însușit de către autoritatea deliberativă prin HCL  
nr.62/09.07.2015, privind aprobarea documentației de  
atribuire aferentă procedurii de concesiune pentru  
delegarea gestiunii serviciului public de salubritate privind  
activitățile de colectare, transport și depozitare deșeurilor  
menajere în Comuna Cobadin, jud. Constanța, precedată de  
actul adițional, și a dispozițiilor HCL nr...../..... privind  
aprobarea noilor tarife pentru colectarea separată și  
transportul separat al deșeurilor similare provenind din  
activități comerciale din industrie, inclusiv fracții colectate  
separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurilor, de  
echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori  
ofertate de SC Iridex Group Salubritate SRL.

*tratarea deșeurilor similare reziduale),  
-24,99 lei/mc (colectarea separată, transportul separat și  
tratarea deșeurilor similare reciclabile,*

Agenții economici care au sedii și puncte de lucru în aria  
Comunei Cobadin, jud. Constanța au obligația de a încheia  
contracte de salubritate direct cu operatorul, conform  
prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare  
al serviciului de salubritate al Comunei Cobadin, aprobat și  
însușit de către autoritatea deliberativă prin Hotărârea  
Consiliului Local Cobadin, privind aprobarea documentației  
de atribuire aferentă procedurii de concesiune pentru  
delegarea gestiunii serviciului public de salubritate privind  
activitățile de colectare, transport și depozitare deșeurilor  
menajere în Comuna Cobadin, jud. Constanța, precedată de  
actul adițional, și a dispozițiilor Hotărârii Consiliului Local  
Cobadin, privind aprobarea noilor tarife pentru colectarea  
separată și transportul separat al deșeurilor similare  
provenind din activități comerciale din industrie, inclusiv  
fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de  
deșeurilor, de echipamente electrice și electronice, baterii și  
acumulatori ofertate de SC Iridex Group Salubritate SRL.

#### DISPOZIȚII FINALE

➤ În vederea stabilirii impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2022, se stabilesc următoarele reguli:

**a)** persoanele fizice care la data de 31 decembrie 2021 au în proprietate clădiri nerezidențiale sau clădiri cu destinație mixtă au obligația să depună declarații până la data de 31 martie 2022 inclusiv, conform modelului aprobat prin ordin comun al ministrului finanțelor publice și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, în termen de 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a prezentului cod;

**b)** persoanele juridice au obligația să depună declarații privind clădirile pe care le dețin în proprietate la data de 31 decembrie 2021, destinația și valoarea impozabilă a acestora, până la data de 31 martie 2022 inclusiv;

**c)** persoanele fizice și juridice care la data de 31 decembrie 2021 dețin mijloace de transport radiate din circulație conform prevederilor legale din domeniul circulației pe drumurile publice au obligația să depună o declarație în acest sens, însoțită de documente justificative, la compartimentele de specialitate ale autorității publice locale, până la data de 31 martie 2022 inclusiv;

**d)** scutiile de la plata impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului pe mijloacele de transport, acordate de către Consiliul Local al Comunei Cobadin se aplică începând cu data de **1 ianuarie 2022** persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2021 și care sunt depuse la compartimentul de specialitate al autorității publice locale, până la data de 31 martie 2022 inclusiv;

Președinte de ședință

**COSTEA FLORIN**

Contrasemnează

Secretar General Comună

**PROSANICHI LUCIAN**



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRÂREA NR. 96 / 22.12.2021**

**privind aprobarea rectificării nr. 6 a bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța, aferent anului 2021**

**Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința EXTRAORDINARĂ – convocată de ÎNDATĂ, în data de 22.12.2021,**

**Având în vedere:**

✓ *Proiectul de Hotărâre privind aprobarea rectificării nr. 6 a bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, județul Constanța, pentru anul 2021, înregistrat sub nr. 96 / 21.12.2021; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 17243 / 21.12.2021; avizul consultativ al comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;*

✓ *În conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 19, alin. (2), art. 20, alin. (1), lit. c), art. 48 și art. 49 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 15/2021 a bugetului de stat pe anul 2021; art. 138, alin. (4) și (5) din Constituția României, republicată; Legii nr. 82/1991 legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

✓ *Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;*

✓ *Luând în considerare dispozițiile Legii nr. 199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;*

**În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă rectificarea nr. 6 a bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, județul Constanța, aferent anului 2021, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 14 voturi "pentru", 0 vot "împotriva" și 0 vot "abținere", din numărul de 14 consilieri locali prezenți la ședință, din numărul de 15 consilieri locali aleși.

**Președinte de ședință**

**COSTEA FLORIN**

**Contrasemnează**

**Secretar General Comună**

**PROSANICHI LUCIAN**



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRĂREA NR. 97 / 22.12.2021**

***privind aprobarea Programului achizițiilor publice pentru anul 2022, în formă inițială, la nivelul autorității contractante Comuna Cobadin, jud. Constanța***

***Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința EXTRAORDINARĂ – convocată de ÎNDATĂ, în data de 22.12.2021,***

**Având în vedere:**

✓ Proiectul de Hotărâre *privind aprobarea Programului achizițiilor publice pentru anul 2022, în formă inițială, la nivelul autorității contractante Comuna Cobadin, jud. Constanța*, înregistrat sub nr. 97 / 21.12.2021; Referatul de aprobare întocmit de inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 17153 / 20.12.2021; avizul consultativ al comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În temeiul prevederilor **Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice** republicată, cu modificările și completările ulterioare; **art. 2, alin. (3), lit. b), art. 12 - art. 15 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Ordinul nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale**, republicat, cu modificările ulterioare; **art. 23, alin. (2), lit. f) și art. 42 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, republicată, cu modificările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile **art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil**; **art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **art. 120-121 din Constituția României**, republicată; **art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

**În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a), art. 134, alin. (1), lit. a) art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Programul achizițiilor publice pentru anul 2022, în formă inițială, la nivelul autorității contractante Comuna Cobadin, jud. Constanța, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Autoritatea contractantă, COMUNA COBADIN – prin Primar, aprobă conform atribuțiilor legale ce îi revin, precum și cu avizul Compartimentului buget-finanțe, modificări sau completări ulterioare în Programul Achizițiilor Publice prevăzut la alin.1 din prezenta hotărâre.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**Art.3.** Autoritatea contractantă are obligația de a publica semestrial în SEAP extrase din programul anual al achizițiilor publice, precum și orice modificare asupra acestora, în termen de 5 zile lucrătoare, extrase care se referă la:

**a)** contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7, alin. (1) din Legea nr. 98/2016;

**b)** contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016.

**Art.4.** În cazul în care autoritatea contractantă implementează proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, după semnarea contractului de finanțare/cofinanțare aferent.

**Art.5.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se împuternicește Primarul Comunei Cobadin - d-nul CRISTIAN TELEHOI, prin Compartimentul Achiziții Publice și Compartimentul Buget-Finanțe.

**Art.6.** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul Secretarului Comunei Cobadin, în termenul prevăzut de lege, Compartimentului Achiziții Publice, Compartimentului Buget-Finanțe, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 14 voturi "pentru", 0 vot "împotriva" și 0 vot "abținere", din numărul de 14 consilieri locali prezenți la ședință, din numărul de 15 consilieri locali aleși.

**Președinte de ședință**

**COSTEA FLORIN**

**Contrasemnează**

**Secretar General Comună**

**PROSANICHI LUCIAN**

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 98 / 22.12.2021

privind aprobarea suplimentării valorii contractului privind obiectivul "Reabilitare și amenajare parc de joacă în comuna Cobadin"

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința EXTRAORDINARĂ – convocată de ÎNDATĂ, în data de 22.12.2021

**Având în vedere:**

Proiectul de hotărâre privind aprobarea suplimentării valorii contractului privind obiectivul Reabilitare și amenajare parc de joacă în comuna Cobadin, înregistrat sub nr. 98 / 21.12.2021; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 17139 / 20.12.2021; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent proiectului de hotărâre;

✓ În temeiul dispozițiilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 43 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

**În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă suplimentarea valorii contractului privind obiectivul investițional "Reabilitare și amenajare parc de joacă în comuna Cobadin" cu suma de 32.714,18 lei la care se adaugă TVA (19%). Valoarea totală a suplimentării fiind de 38.929,88 lei cu TVA inclus.

**Art.2.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Achiziții Publice și Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Achiziții Publice și Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 14 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva" și 0 vot "abținere", din numărul de 14 consilieri locali prezenți la ședință, din numărul de 15 consilieri locali aleși.

**Președinte de ședință**

**COSTEA FLORIN**

**Contrasemnează**

**Secretar General Comună**

**PROSANICHI LUCIAN**

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

---