

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 1 / 10.02.2022

privind aprobarea numărului de posturi pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav la nivelul Primăriei Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2022

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea numărului de posturi pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav la nivelul Primăriei Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2022, înregistrat sub nr. 1 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 525 / 13.01.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ Prevederile art. 86 – 88 din **Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale**; art. 40, alin. (1) și art. 44 din **Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 6, alin. (2) din **HG nr. 427/2001, pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap**, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **un număr de 50 de posturi pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav la nivelul Primăriei Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2022.**

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Resurse Umane și Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul Secretarului General al Comunei Cobadin, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Resurse Umane, Compartimentului Buget-Finanțe, Instituției Prefectului – Județul Constanța, și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 2 / 10.02.2022

privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea și funcționarea Pietei Cobadin, localitatea Cobadin, comuna Cobadin, Soseaua Constantei, nr.3, județul Constanța

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea și funcționarea Pietei Cobadin, localitatea Cobadin, comuna Cobadin, Soseaua Constantei, nr.3, județul Constanța, înregistrat sub nr. 2 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit și susținut de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr.134 / 05.01.2022; avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

➤ În conformitate cu prevederile art. 129, alin. 2, lit. c) și d), alin. (7), lit. n-p), art. 297 și următoarele din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor pe piață**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **HG nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață**; **OG nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în zonele publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **HG nr. 954/2005 privind aprobarea regulilor specifice pentru comercializarea alimentelor de origine animală**; **Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare; **OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

✓ **În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,**

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Regulamentului pentru organizarea și funcționarea Pietei Cobadin, localitatea Cobadin, comuna Cobadin, Soseaua Constantei, nr.3, județul Constanța, potrivit Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă modelul cadru al Contractului de închiriere și a Procesului verbal de predare – primire a spațiilor situate în Piața Cobadin, localitatea Cobadin, comuna Cobadin, Soseaua Constantei, nr.3, județul Constanța, potrivit Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 2 / 10.02.2022

**Regulamentul pentru organizarea și functionarea Pieței Cobadin, localitatea Cobadin, comuna Cobadin,
Șoseaua Negrești, nr.3, județ Constanța**

CAP. I. PREVEDERI GENERALE

Art.1. Prezentul regulament are ca scop organizarea comerțului în zone publice în condiții de protecție optimă a consumatorilor și de concurență loială între persoane, cuprinzând condiții minime de dotare și regulile generale de funcționare a formelor specifice de comerț și servicii în centrele publice de desfășurare.

Art.2. Finanțarea serviciului se realizează din venituri proprii și din alte surse.

Bugetul activității este anexa la bugetul Primăriei Cobadin.

Evidența contabilă se organizează și se conduce prin Compartiment Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cobadin.

Art.3. (1) Utilizatorii pieței sunt:

- orice persoană juridică autorizată în acest sens;
- producători agricoli individuali, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- persoane fizice și asociații familiale;
- persoane fizice autorizate, care își vând ocazional produsele proprii;
- agenți economici - care desfășoară activități de alimentație publică cu produse alimentare.

Au dreptul la folosirea spațiilor din Piața Cobadin toți utilizatorii care se conformează prezentului regulament, în ceea ce privește obligația acestora de a se înregistra și a achita taxele prevăzute în acest regulament.

(2) MODUL DE OCUPARE A SUPRAFETELOR DE CĂTRE UTILIZATORI SE VA EFECTUA DUPA CUM URMEAZĂ:

- **ocazional** în limita spațiului disponibil (pentru o zi) cu plata în ziua ocupării suprafeței, către persoana desemnată de Primăria Comunei Cobadin cu sarcini concrete pentru buna funcționare a pieței;

- **pe perioada de la o lună la un an calendaristic** contra unei taxe stabilite prin HCL, în baza unei solicitări scrise și depuse la Primăria Cobadin pentru încheierea unui contract de închiriere.

Solicitarea se depune la Primăria Cobadin cu cel puțin 30 de zile înainte pentru întreaga perioadă solicitată spre închiriere și va cuprinde: nume, prenume, domiciliul, calitatea și va avea anexat:

-carte identitate

-certificat de înregistrare(in cazul PJ)

-certificat fiscal din care să reiasă că nu înregistrează debite la bugetul local.

Plata pentru perioada solicitată se face anticipat cu cel puțin 30 zile înainte de perioada solicitată pentru închiriere.

Persoana careia i s-a admis solicitarea pentru închiriere spațiu (ocazional sau perioada de la o lună la un an calendaristic) este obligată să aibă asupra sa pe toată perioada ocupării spațiului, actul de identitate.

În cazul în care solicitantul achită în avans taxa de ocupare a suprafeței și nu se prezintă în perioada solicitată, aceasta poate fi ocupată de un alt solicitant fără să-i fie restituită taxa pe care a achitat-o.

(3) Ocuparea suprafețelor se va efectua în funcție de ordinea solicitărilor, **cu prioritate producătorilor sau locuitorilor comunei Cobadin (localitatea Cobadin, Viisoara, Conacu, Negrești, Curcani)**, fie că sunt producători cu atestat sau simpli producători care doresc să vândă din grădina proprie, **în limita suprafețelor**

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

disponibile. Persoana care solicită ocuparea unei suprafețe în Piața Cobadin, nu trebuie să înregistreze datoriile la Primăria Cobadin.

(4) Ocuparea spațiului fără a se fi efectuat plata se sancționează ca ocupare abuzivă a spațiului.

(5) Utilizatorii care au închiriat spațiu și nu achită taxa de închiriere până în ultima zi lucrătoare a lunii anterioare, pentru luna următoare, nu mai poate folosi acel spațiu/masă, care poate fi atribuit altui producător.

(6) Administratorul pieței își rezervă dreptul de a da spre folosință unui producător, spațiul contractat de un alt producător, dacă până la ora 10:00 dimineața, spațiul nu a fost ocupat de titular;

(7) În momentul încheierii contractului de închiriere sau al plății taxei /mp/zi, utilizatorul va lua la cunoștință regulile privind închirierea spațiilor pentru vânzarea produselor prevăzute în prezentul Regulament.

(8) Intrarea pentru cumpărători este liberă

(9) Persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului,

Art.4. Denumirea: PIAȚA COBADIN.

Art.5. Sediul: localitatea Cobadin, comuna Cobadin, Șos. Negrești, nr.3.

Art.6. Denumirea administratorului pieței: Consiliul Local al comunei Cobadin.

CAP. II. TIPUL PIETEI SI CATEGORIA DE MARFURI COMERCIALIZATE

Art.7. Tipul pieței: PIAȚĂ Agroalimentară.

Art.8. (1) Produse și servicii de piață care se comercializează:

- cereale și seminte
- bunuri proprii comercializate ocazional de persoane fizice
- alimentatie publica
- legume, fructe, zarzavaturi și rasaduri
- produse apicole
- lapte și produse lactate
- carne și produse din carne
- oua
- produse conservate
- peste
- flori

(2) Comercializarea produselor alimentare preambalate ori ambalate, este permisă cu respectarea următoarelor cerințe, după caz:

a) asigurarea condițiilor de păstrare cerute de producător pentru a se menține caracteristicile inițiale ale produselor și a se preveni perisabilitatea accelerată a acestora;

b) asigurarea condițiilor impuse de normele sanitare;

c) respectarea condițiilor de amplasament stabilite de autoritatea publică locală.

Comercializarea produselor lactate și comercializarea produselor de origine animală este permisă cu asigurarea condițiilor impuse de normele sanitare.

Unde sunt expuse la vânzare produsele primare de origine animală, utilizatorii suprafețelor trebuie să aibă o stare de igienă corespunzătoare, să poarte echipamente de protecție alimentară (halate, șorțuri, bonete și mănuși curate) și să dețină asupra lor un document din care să rezulte că nu suferă de boli care pot fi transmise prin intermediul alimentelor.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(3) **Excepție la comrcializarea altor produse** sunt persoanele care au deja contract de inchiriere valabil pentru spațiile din clădirea Anexa la Piața Cobadin.

(4) **Utilizatorii care au contract de închiriere pentru spațiile C2, C3, C4 din Anexa piață, au obligația să încheie contract cu furnizorul de energie electrică, apă canalizare.**

Art.9. Periodicitatea pietei- **zilnic.**

Art.10. Orarul de functionare: Luni – Duminica : 06.00 – 22.00

În perioada pandemiei/stării de alertă, piața Cobadin va funcționa în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art.11. Tarife:

- Tarifele aplicate se stabilesc anual prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cobadin.
- Tarifele pot fi modificate ori ajustate ori de câte ori se impune acest lucru.
- Taxa pentru suprafețele din Piața Cobadin, va fi de **1 (unu) leu/mp/zi.**

În perioada cât Piața Cobadin este închisă din diverse motive: pandemie/stare de alertă/forță majoră, etc., nu sunt percepute taxe, iar în cazul care acestea au fost achitate în avans, în baza unei cereri formulate, vor fi restituite.

Art.12. Venituri

Veniturile din Piața Cobadin vor fi folosite pentru amortizarea cheltuielilor, precum și realizarea fondului de dezvoltare;

Veniturile ce se realizează în Piața Cobadin provin din: - taxe pentru locurile de vânzare: module, tarabe și spații comerciale; - prestări de servicii pentru toate categoriile de utilizatori prin taxe și tarife.

CAP.III. SERVICIILE PRESTATE UTILIZATORILOR PIETEI

Art.13 Tipul serviciului oferit: - locuri de vanzare pentru activitati specifice piețelor agroalimentare.

Art.14 Servicii care faciliteaza desfasurarea activitatii in cadrul pieței:

- servicii de specialitate pentru asigurarea pazei si a ordinii,
- sursa de apa potabilă și canalizare,
- punct de colectare a deseurilor,
- WC-uri publice
- electricitate

Art.15 Piața Cobadin este racordată la rețeaua electrică de iluminat public si cea de apă.

CAP.IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORILOR PIETEI

Art.16 Drepturi:

- Sa se poata informa cu usurinta asupra tarifelor practicate in piață;
- Sa aiba acces la toate serviciile care le oferă administratia pieței;
- Sa poata practica preturile pe care le considera optime pentru produsele pe care le comercializează;
- Sa fie informat asupra perioadei si orarului de functionare al pieței;
- Sa aiba acces la locurile de vanzare, disponibile in sectorul destinat produselor pe care le comercializeaza;
 - Sa utilizeze sursa de apa;
 - Sa apeleze la organele de paza si ordine ori de cate ori considera ca le-au fost incalcate drepturile sau ca sunt in pericol.

Fiecare utilizator al Pieței Cobadin va păstra curățenia în perimetrul în care își desfășoară activitatea.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Art.17 Obligatii:

- să afișeze pretul, soiul și proveniența produselor oferite la vânzare conform prevederilor legale;
 - să respecte întocmai legislația în vigoare, referitoare la desfacerea produselor;
 - să etaleze la loc vizibil instrumentele de măsură specifice (dubla, ruleta, cântar)
 - să nu folosească decât instrumente de măsură omologate metrologic
 - să înscripționeze denumirea firmei, persoanei fizice autorizate la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
 - să mențină în permanentă curățenia la locul de vânzare a produselor și în jurul acestuia, să transporte gunoierii la locul special amenajat în cadrul târgului, ori de câte ori este cazul;
 - să nu expună marfurile în afara locului de vânzare alocat;
 - să achite taxele legale în momentul ocupării locurilor pentru vânzare produse;
 - să nu ofere spre vânzare marfuri a căror comercializare este interzisă;
 - să aibă un comportament civilizată în raport cu cumpărătorii, cu organele de pază și ordine, cu organele de control;
 - să respecte sectorizarea pieței;
 - să achite taxele datorate bugetului local;
 - să plătească cval bunului stricat, deteriorat, reparat
 - purtarea obligatorie a măștii de protecție pe perioada de pandemie COVID, în toate spațiile de vânzare a produselor;
 - respectarea măsurilor în vederea prevenirii și combaterii efectelor pandemiei COVID 19;
 - să nu expună/depoziteze mărfuri în afara locului de vânzare alocat, în cazul în care nu respectă această obligație, proprietarul va rezilia unilateral contractul și va dispune evacuarea chirieșului.
 - să nu depoziteze cutii de carton, lădițe, saci în partea din față a mesei, pe culoarele de trecere
 - să nu monteze pe partea din față a tonetelor/meselor/spațiilor închiriate din piață (spre culoar) a unor prelungiri, adăugiri
 - să nu lase marfa, ambalaje sau alte obiecte (scaune, bancute) pe tonete/mese, atunci când utilizatorii nu vin la piață
 - să nu adreseze proferarea de injurii, gesturi sau expresii jignitoare la adresa persoanelor împuternicite de către Primarul comunei Cobadin, precum și la adresa altor comercianți/producători/utilizatori
 - este interzis fumatul în piață cu excepția locurilor special amenajate
 - nu este permisă comercializarea pe platforma pieței a animalelor vii, ce fac obiectul vânzării în târguri, ca de exemplu: porci, miei, iezi, etc.
 - să respecte întocmai legislația în vigoare referitoare la desfacerea produselor
 - în sectorul de comercializare a produselor lactate și în zona de comercializare a cărnii se va purta de către fiecare vânzător pe lângă masca de protecție și halat, șorț, bonetă și mănuși curate, și să dețină asupra lor un document din care să rezulte că nu suferă de boli care pot fi transmise prin intermediul alimentelor.
- **Vânzarea directă a produselor primare de origine animală către consumator, se realizează, în baza:**
- a) documentului de înregistrare sanitară veterinară;
 - b) actului de identitate al producătorului;
 - c) documentului din care să rezulte starea de sănătate a producătorului;
 - d) fișei de sănătate a animalelor de la care au fost obținute produsele primare de origine animală, din care să rezulte starea de sănătate a animalelor, eliberată de medicul veterinar oficial;
 - e) certificatului de producător.

Producătorii agricoli din sectorul destinat vânzării produselor de origine animală nu au voie să conecteze radiatoare electrice sau alte aparate de încălzit la instalația electrică aferentă pieței, să monteze alte corpuri de

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

iluminat sau să conecteze orice alt aparat sau echipament care ar putea afecta buna funcționare a instalației electrice proprietatea pieței.

Art.18. Se interzice:

- Vânzarea și utilizarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, precum și a armelor de foc și a muniției;

- Vânzarea direct de pe sol a legumelor, fructelor, produselor apicole;

- Vânzarea oricarui produs nealimentar

- Vânzarea în afara spațiului pieței

- Vânzarea directă a produselor primare de origine animală către consumator fără documentul de înregistrare sanitară veterinară; actul de identitate al producătorului; documentul din care să rezulte starea de sănătate a producătorului; fișa de sănătate a animalelor de la care au fost obținute produsele primare de origine animală, din care să rezulte starea de sănătate a animalelor, eliberată de medicul veterinar oficial; certificatul de producător.

- Utilizatorii care vand in Piața Cobadin sunt obligați să posede documentele legale privind calitatea de producator sau comerciant (certIFICATE de producator ori aviz de insotire a marfii, factură, chitanta, certificat sanitar veterinar, adeverinta de proprietate a animalelor).

- Se interzice cedarea sau subînchirierea spatiului de către utilizator unui alt utilizator.

CAP. V. SANCTIUNI

Art.19. Constituie contravenție și se sancționează următoarele fapte:

- Nerespectarea prevederilor art. 17 și art. 18 din prezentul Regulament, cu amendă între 200-500/evacuare din piață.

- Nerespectarea sectorizării pieței, cu amenda cuprinsă între 200-500 lei/evacuare din piață .

- Refuzul de a achita taxa pentru ocuparea locului de vânzare din Piața Cobadin, cu amenda între 250-500 lei/evacuare din piață.

- Nerespectarea curateniei la locul de vânzare și în jurul acestuia, cu amenda între 200-500 lei/evacuare din piață.

- Oferirea spre vânzare a produselor a căror comercializare este interzisă în Piața Cobadin, cu amenda între 200-500 lei/evacuare din piață, dacă fapta astfel săvârșită nu întrunește elementele altei contravenții prevăzute în legi speciale, sau constituie infracțiune.

- Ocuparea abuzivă a locurilor de vânzare a produselor din Piața Cobadin, cu amenda între 200-500 lei/evacuare din piață.

-Fapta comerciantului, căruia i-a fost încredințat spre folosință un loc, masă, sau spațiu de vânzare în incinta Pieței, **de a conecta fără aprobare** radiatoare electrice, aparate de încălzit la instalația electrică aferentă pieței, de a monta alte corpuri de iluminat sau de a conecta orice alt aparat sau echipament care ar putea afecta buna funcționare a instalației electrice proprietatea pieței, cu amenda între 200-500 lei/evacuare din piață.

Persoanelor care au fost sancționate în mod repetat, li se poate aplica măsura complementară de interzicere a desfășurării operațiunilor de comerț în cadrul Pieței Cobadin.

Art.20. Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute la art. 19 se efectuează de către organele abilitate, conform legislației specifice, de reprezentanții Serviciului Poliției Locale Cobadin, precum și de alte persoane desemnate de primarul Comunei Cobadin.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

CAP. VI. DISPOZITII FINALE

Art.21 Prevederile prezentului Regulament se completează cu cele cuprinse în O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte dispoziții cuprinse în acte normative specifice, în vigoare.

Art.22 În momentul încheierii contractului de închiriere sau al plății taxei /mp/zi, utilizatorul va lua la cunoștință regulile privind închirierea meselor, locurilor sau spațiilor de vânzare de prevăzute în prezentul Regulament.

Art.23 Nerespectarea prezentului Regulament de către utilizatorii pieței atrage răspunderea patrimonială, contravențională sau penală, după caz, potrivit prevederilor legale.

Art.24 Prezentul Regulament va putea fi modificat, și/sau completat cu aprobarea Consiliului Local al comunei Cobadin.

Art.25 Prezentul Regulament se aplică de la data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local al comunei Cobadin, și se publică pe pagina de Internet a Primăriei Comuna Cobadin.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 2 la HCL Cobadin nr. 2 / 10.02.2022

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Ziua ____, Luna ____, Anul ____

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

COMUNA COBADIN, cu sediul în Cobadin, str. Primaverii nr. 2, telefon ____ având codul fiscal 4515476, având contul curent _____, deschis la Trezoreria Eforie, reprezentat prin Telehoi Cristian, în calitate de Primar al comunei Cobadin, denumit în continuare **PROPRIETAR**, pe de o parte

și

_____ domiciliat în _____, sect. / județ _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____, identificat cu _____, seria ____, nr. ____, CNP _____, tel. _____, e-mail _____ în calitate de **CHIRIAȘ**, au convenit încheierea prezentului contract de închiriere cu respectarea clauzelor de mai jos.

Între părțile mai sus menționate intervine prezentul contract de închiriere în următoarele condiții:

Art. 1. Proprietarul asigură chiriașului folosirea spațiului situat în Piața Cobadin/ Anexa acesteia, din localitatea Cobadin, comuna Cobadin, Șos. Negrești, nr.3, județ Constanța.

Obiectul închirierii este format din spatiul..... în suprafață de.....mp, situat în cu destinația de comercializare pentru:

- cereale si seminte
- bunuri proprii comercializate ocazional de persoane fizice
- alimentatie publica
- legume, fructe, zarzavaturi si rasaduri
- produse apicole
- lapte si produse lactate
- carne si produse din carne
- oua
- produse conservate
- peste
- flori

(2) Comercializarea produselor alimentare preambalate ori ambalate, este permisă cu respectarea următoarelor cerințe, după caz:

a) asigurarea condițiilor de păstrare cerute de producător pentru a se menține caracteristicile inițiale ale produselor și a se preveni perisabilitatea accelerată a acestora;

b) asigurarea condițiilor impuse de normele sanitare;

c) respectarea condițiilor de amplasament stabilite de autoritatea publică locală.

Comercializarea produselor lactate și comercializarea produselor de origine animală este permisă cu asigurarea condițiilor impuse de normele sanitare.

Unde sunt expuse la vânzare produsele primare de origine animală, utilizatorii suprafetelor trebuie să aibă o stare de igienă corespunzătoare, să poarte echipamente de protecție alimentară (halate, șorțuri, bonete și mănuși

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

curate) și să dețină asupra lor un document din care să rezulte că nu suferă de boli care pot fi transmise prin intermediul alimentelor.

(3) Excepție la comercializarea altor produse sunt persoanele care au deja contract de închiriere valabil pentru spațiile din clădirea Anexa la Piața Cobadin.

(4) Utilizatorii care au contract de închiriere pentru spațiile C2, C3, C4 din Anexa piață, au obligația să încheie contract cu furnizorul de energie electrică, apă canalizare.

Art. 2. Bunul închiriat nu este grevat de sarcini.

Art. 3. Proprietarul predă chiriașului spațiul închiriat la data de: _____.

Art. 4. Proprietarul predă chiriașului spațiul închiriat în stare: _____.

PREȚUL ÎNCHIRIERII, MODALITATEA DE PLATĂ

Art. 5. Prețul închirierii, respectiv chiria este de 1(unu) leu/mp/zi.

Modalitatea de plata:

- chiriașul va plăti anticipat pentru cel puțin 1 lună
- chiria va fi plătită în lei
- chiria va fi plătită cu 30 zile înainte de perioada solicitată pentru întreaga perioada solicitată spre închiriere.
- În cazul în care solicitantul achită în avans taxa de ocupare a suprafeței și nu se prezintă în perioada solicitată, aceasta poate fi ocupată de un alt solicitant fără să-i fie restituită taxa pe care a achitat-o.

DURATA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Art. 6. Prezentul contract de închiriere se încheie pe o perioadă de _____ luni de zile, cu începere de la data de _____ până la data de _____.

Art. 7. Prezentul contract de închiriere poate înceta și înainte de data sus menționată prin acordul scris al ambelor părți.

Art. 8. Contractul se prelungește de drept pe încă o perioadă de 12 luni, dacă niciuna dintre parti nu solicită încetarea cu cel puțin 30 de zile înainte de data ajungerii la termen.

Solicitarea pentru închirierea spațiului se depune la Primăria Cobadin cu cel puțin 30 de zile înainte pentru întreaga perioada solicitată spre închiriere.

OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art. 9. Proprietarul va preda chiriașului spațiul închiriat, precum și toate accesoriile acestuia, în stare bună de funcționare a instalațiilor, începând cu data de _____.

Art. 10. Proprietarul nu va stânjeni pe chiriaș în exercitarea dreptului de folosință asupra spațiului închiriat.

OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

Art. 11. Chiriașul se obligă ca pe toata durata închirierii să păstreze în bune condiții bunul închiriat, precum și accesoriile acestuia, să nu le strice, degradeze sau deterioreze, să nu-l modifice fără consimțământul prealabil al proprietarului.

Art. 12. Chiriașul va folosi spațiul închiriat numai potrivit destinației prevăzute în contract, **se obligă să nu expună/depoziteze mărfuri în afara locului de vânzare alocat, în cazul în care nu respectă această obligație, proprietarul va rezilia unilateral contractul și va dispune evacuarea chiriașului.**

Art. 13. Chiriașul se obligă să plătească proprietarului chiria la termenul scadent convenit în contract.

Art. 14. Pe toata durata închirierii, chiriașul va suporta cheltuielile referitoare la utilitatea consumată pentru folosința bunului/spațiului închiriat, respectiv, curent electric, apă, gunoi menajer, etc.

Art. 15. Chiriașul va efectua pe cheltuiala sa lucrările de reparații ale bunului închiriat dacă sunt deteriorate de culpa sa, numai după înștiințarea prealabilă și cu acordul proprietarului.

Art. 16. Chiriașul va răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunului închiriat care s-ar datora culpei sale

Art. 17. Chiriașul nu va face modificări bunului închiriat decât cu acordul scris al proprietarului.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Art. 18. Chiriașul la expirarea acestui contract va restitui bunul/spațiul închiriat împreună cu toate accesoriile acestuia în aceeași stare în care le-a primit.

Art. 19. Chiriașul se obligă să permită Proprietarului să verifice starea bunului/spațiului închiriat, în orice moment al derulării contractului.

Art. 20. Chiriașul se obligă să asigure paza bunurilor închiriate

Art. 21. Chiriașul se obligă să nu cesioneze acest contract de inchiriere și să nu subînchirieze fără consimțământul proprietarului,

Art. 22. La expirarea contractului chiriașul se obligă să restituie în starea în care l-a primit, conform procesului-verbal încheiat la predare.

Art. 23. Chiriașul se obligă să asigure funcționarea în deplină siguranță a instalațiilor și să obțină toate avizele prevăzute de lege și normele în vigoare (aviz PSI, aviz sanitar, cântar vizat metrologic, etc)

Art. 24. Chiriașul se obligă:

-să plătească la caseria primăriei Cobadin, energia electrică pentru spațiul închis închiriat, în urma întocmirii procesului verbal de citire a contorului /contorului pasant în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii facturii emisă de proprietar

-să nu depoziteze cutii de carton, lădițe, saci în partea din față a mesei, pe culoarele de trecere

-să nu monteze pe partea din față a tonetelor/meselor/spațiilor închiriate din piață (spre culoar) a unor prelungiri, adăugiri

-să nu lase marfa, ambalaje sau alte obiecte (scaune, bancute) pe tonete/mese, atunci când utilizatorii nu vin la piață

-să nu adreseze proferarea de injurii, gesturi sau expresii jignitoare la adresa persoanelor împuternicite de către Primarul comunei Cobadin, precum și la adresa altor comercianți/producători/utilizatori

-este interzis fumatul în piață cu excepția locurilor special amenajate

-nu este permisă comercializarea pe platforma pieței a animalelor vii, ce fac obiectul vânzării în targuri, ca de exemplu:purcei, miei, iezi, etc.

-să respecte întocmai legislația în vigoare referitoare la desfacerea produselor

- în sectorul de comercializare a produselor lactate și în zona de comercializare a cărnii se va purta de către fiecare vânzător pe lângă masca de protecție și halat, șorț, bonetă și mănuși curate, și să dețină asupra lor un document din care să rezulte că nu suferă de boli care pot fi transmise prin intermediul alimentelor.

Art. 25. Chiriașul se obligă să respecte prevederile legale în vigoare din domeniile PSI, igienico-sanitar și protecția muncii.

RASPUNDEREA PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art. 26. Pentru neplata chiriei, a energiei electrice în termenele contractuale sau încălcarea oricărei clauze din acest contract, proprietarul poate solicita unilateral rezilierea contractului și evacuarea chiriașului.

Art. 27. Neplata chiriei spațiului, a energiei electrice în termenul scadent sau încălcarea oricărei clauze din acest contract, atrage rezilierea de drept a contractului, fără notificare și fără intervenția instanțelor judecătorești ori îndeplinirea vreunei alte formalități.

LITIGII

Art. 28. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract pot fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

ALTE CLAUZE

Art. 29. Ocuparea suprafețelor se va efectua în funcție de ordinea solicitărilor, cu prioritate producătorilor sau locuitorilor comunei Cobadin (localitatea Cobadin, Viisoara, Conacu, Negrești, Curcani), fie că sunt producători cu atestat sau simpli producători din Comuna Cobadin (localitatea Cobadin, Viisoara, Conacu, Negrești, Curcani) care doresc să vândă din grădina proprie, în limita suprafețelor disponibile.

Art. 30. Ocuparea spațiului fără a se fi efectuat plata se sancționează ca ocupare abuzivă a spațiului.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Art. 31. Utilizatorii care au inchiriat spatiu si nu achită taxa de închiriere până în ultima zi lucrătoare a lunii anterioare, pentru luna următoare, nu mai poate folosi acea masă/spațiul, care poate fi atribuită altui producător.

Art. 32. Administratorul pieței își rezervă dreptul de a da spre folosință unui producător, spațiul contractat de un alt producător, dacă până la ora 10:00 dimineața, spațiul nu a fost ocupat de titular;

Art. 33. În momentul încheierii contractului de inchiriere sau al plății taxei /mp/zi, utilizatorul va lua la cunoștință regulile privind închirierea spațiilor pentru vânzarea produselor prevăzute în Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Pieței Cobadin, localitatea Cobadin, comuna Cobadin, Șos.Negrești, nr.3, județ Constanța

Art. 34. La data semnării prezentului contract, chiriașul declara că a luat la cunoștință de Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Pieței Cobadin, localitatea Cobadin, comuna Cobadin, Șos.Negrești, nr.3, județ Constanța, aprobat prin HCL nr. 2 / 10.02.2022.

Prezentul contract de închiriere intră în vigoare la data de _____.

Acest contract are ca temei dispozițiile legislației în vigoare.

Contractul și anexa au fost încheiate în 2 exemplare originale, unul pentru fiecare parte contractantă.

PROPRIETAR

CHIRIAȘ

PROCES-VERBAL

Anexa la contractual de inchiriere nr..... din

Incheiat astazi,, între Comuna Cobadin cu sediul în Comuna COBADIN, jud. Constanța, Str. Primăverii, Nr. 2, reprezentată prin d-nul, în calitate de, denumit în continuare "Proprietar", pe de o parte
si

....., CNP, în calitate de Chiriaș, am procedat primul la predare si secundul la primirea obiectului contractului de inchiriere, dupa cum urmeaza:

Spațiul în suprafață de...mp, situat în Piața Cobadin din localitatea Cobadin, Comuna Cobadin, Șos.Negrești, nr.3, Judet Constanta, aflat în domeniul privat al comunei Cobadin, se predă în stare _____

Am predat,
PROPRIETAR

Am primit
CHIRIAȘ

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 3 / 10.02.2022

privind înființarea Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cadrul UAT Cobadin, județul Constanta

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de hotărâre privind înființarea Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cadrul UAT Cobadin, județul Constanta, înregistrat sub nr. 3 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit și susținut de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 17469 / 28.12.2021; avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile art. 1, alin. (1) și art. 2, alin. (4) din Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare; art. 3 și art. 8 din Anexa la H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001; Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Ordinului nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Animalelor; Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și de prevederile Hotărârii de Guvern nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

✓ **În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a), art. 134, alin. (3), lit. b), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,**

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă studiul de oportunitate privind necesitatea înființării Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cadrul UAT Cobadin, județul Constanta, prezentat în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă înființarea Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cadrul UAT Cobadin, județul Constanta.

Art.3. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cadrul UAT Cobadin, județul Constanta, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă ca modalitate de gestiune a Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cadrul UAT Cobadin, județul Constanta - gestiunea delegată prin încredințare directă numai către persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru"**, **0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL nr. 3 / 10.02.2022.

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind necesitatea înființării Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cadrul UAT Cobadin, județul Constanta

A.- Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân face parte din serviciile de administrare a domeniului public și privat, destinate satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, pentru ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora, menținerea responsabilității autorității publice față de cetățeni și respectarea normelor europene privind protecția animalelor.

Prin activitatea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, Primăria comunei Cobadin urmărește realizarea următoarelor:

- a-identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea și estimarea efectivului canin fără stăpân;
- b-întocmirea unui plan de acțiune privind activitatea de prindere/capturare a acestora;
- c-deplasarea echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân la adăpostul public;
- d-ținerea la zi a unei baze de date privind numărul populației canine fără stăpân, numărul câinilor capturați și intrați în adăpost;
- e-cazarea, asigurarea hranei, adăparea, menținerea curățeniei în adăpost;
- f-întreținerea sanitar-veterinară, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea acestor operații într-o evidență separată;
- g-revendicarea și adopția;
- h-eutanasierea cu respectarea prevederilor legale;
- i-preluare cadavrelor de firme specializate sau neutralizarea acestora.

B - Beneficiarii serviciului

- instituțiile publice de pe raza UAT Cobadin;
- cetățenii de pe raza UAT Cobadin;
- agenții economici.

C- Prin înfiinșarea acestui serviciu public se asigură:

- îmbunătățirea condițiilor de viață, siguranța și protecția cetățenilor;
- protecția animalelor fără stăpân;
- protecția mediului înconjurător.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

D-Situația actuală:

- la Primăria comunei au fost primite mai multe sesizări cu privire la lăsarea nesupravegheată, pe domeniul public și privat a unor câini, de care se tem nu numai copiii ci chiar și persoanele adulte, prezentînd chiar și pericol de transmitere a unor boli;

- pe raza comunei, în locuri publice și la periferia satelor sînt depistați câini fără stăpîn, care pot fi sau deveni agresivi și care fac imposibilă traversarea acestor zone de către persoane adulte și copii - neînsoțiti sau fără a avea asupra lor mijloace de apărare (pentru ținerea acestora la distanță);

- în marea majoritate proprietarii cîinilor sînt necunoscuți, animalele sunt agresive, prin lătrat și urmărire a omului;

- la marginea satelor locuiesc persoane care dețin oi și cîini de pază, care prezintă pericol pentru populație și tot la marginea satelor sau în cimitire sînt aruncați căței care sînt nedoriți de proprietari sau alte persoane;

- pe drumurile din extravilan sînt găsiți cîini cel mai probabil aduși din alte localități și lăsați pe teritoriul UAT Cobadin și care nu pot fi îndepărtați, eutanasiați etc.

La inițierea proiectului de hotărâre s-a avut în vedere:

-sesizările ,petițiile și telefoanele primite din partea cetățenilor,

-audiențele la primar și viceprimar,

-legislația în domeniu, adoptată pentru a crea obligații în sarcina autorităților publice și a proprietarilor de cîini, pentru asigurarea siguranței cetățenilor.

-înființarea serviciului va asigura atât protecția cetățenilor dar și protecția cîinilor fără stăpîn.

Surse de finanțare:

Intrucît nu se cunoaște proprietarul animalului pentru a se lua în calcul eventuale obligații financiare ale acestora, finanțarea serviciului este asigurată din bugetul local, eventual donații, sponsorizări.

Pentru eliminarea cheltuielile majore legate de înființarea și menținerea standardelor de funcționare a adăpostului, de angajarea și menținerea în plată a personalului de deservire, în condițiile în care la bugetul local nu sînt suficiente surse de alimentare pentru asigurarea cel puțin a cheltuielilor de funcționare o buna modalitate de gestiune a serviciului este - gestiunea delegată prin încredințare directă care presupune realizarea acestui serviciu prin intermediul unor operatori / furnizori / prestatori de servicii specializați, costurile în situația gestiunii delegate fiind mult mai mici.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 2 la HCL nr. 3 / 10.02.2022.

REGULAMENTUL

Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta.

Capitolul I- Reglementări legale, semnificații termeni și expresii:

Art.1.- Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și condițiile în care își desfășoară activitatea Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, în conformitate cu reglementările prevăzute în:

- OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

- HG nr.1059/2013 de aprobare a normelor de aplicare a OUG nr.155/2001;

- Legea nr. 205/2004,privind protecția animalelor;

- Ordinul nr.31/2008 de aprobare a normelor de aplicare a legii nr. 205/2004;

- Legea nr.10/2020 de modificare / completare OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- Regulamentul (CE) nr.1/2005/22.12.2004 privind protecția animalelor în timpul transportului;

Art.2.- În prezentul Regulament, termenii și expresiile au următoarele semnificații:

a - câine fără stăpân: - orice câine crescut,adăpostit, ținut pe domeniul public,în locuri publice, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare;

b - deținător de câine-proprietarul câinelui,precum și orice persoană care are în îngrijire unul sau mai mulți câini;

c - revendicarea câinelui-solicitarea de restituire a câinelui,formulată de persoana care a deținut anterior câinele;

d - abandonul câinelui – lăsarea unui câine aflat în proprietatea sau îngrijirea omului ,pe domeniul public,fără hrană,adăpost și tratament medical;

e - eutanasiere-act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sînt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și termenele prevăzute de lege;

f - adăpost public-adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține comunei Cobadin, judetul Constanta și deservește comuna,administrat de operatorii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

g - adăpost privat-adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice,asociație, fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;

h - adopție-procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi,de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea art.5 din Legea nr. 205/2004;

i - adopție la distanță-procedura prin care ,în cond. art.7 al.2 și 5 din OUG 155/2001 persoanele fizice si persoanele juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice, pe perioada prevăzută de art. 4 alin.1 din OUG 155/2001;

j - capturare-operațiunea de prindere a câinilor efectuată de operatorii serviciului de gestionare a câinilor fărăstăpân;

k - câine agresiv-orice câine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi;

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

l - câine periculos- orice câine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi;

m - gestionarea câinilor fără stăpân –ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;

n - identificare-operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare,precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau locului de proveniență a acestuia;

o - înregistrare-operațiunea prin care datele inscripționate pe mijlocul de identificare al câinelui precum și alte date,sânt introduse în registrele de evidență a câinilor;

p - vecini- proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;

r - unitate de ecarisaj/unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală-orice unitate definită ca atare la art.2, lit.h și jdin OUG nr. 47/2005 privind regimul de neutralizare a deșeurilor de origine animală.

Capitolul II-Organizarea și funcționarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta.

Art.3.- Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, acționează în interesul comunității locale și răspunde față de modul în care organizează,coordonează și controlează gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza UAT Cobadin, judetul Constanta.

Art.4.- Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta urmărește reducerea numărului de câini fără stăpân,ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate,prevenirea abandonului și a pierderii câinilor,facilitatea recuperării câinilor pierduți,,reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze,reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor,prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor.

Art.5.- Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta realizează următoarele activități:

a - capturarea câinilor fără stăpân;

b - transportarea câinilor la adăpost;

c - cazarea,hrănirea,deparazitarea,vaccinarea antirabică,sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăpost, cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare în vigoare;

d - identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân;

e - eutanasierea câinilor fără stăpân care sânt bolnavi cronici,incurabili;

f - adopția,adopția la distanță și revendicarea câinilor.

Art.6.- Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, în baza evaluării numărului de câini fără stăpân aflat pe raza UAT Cobadin, judetul Constanta, va întocmi un Plan de acțiune pentru gestionarea acestora, care va cuprinde:

a - prezentarea teritoriului (suprafață,număr locuitori);

b - evaluarea numărului de câini fără stăpân,sterilizați /nesterilizați de pe raza UAT Cobadin, judetul Constanta;

c - prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace transport,capacitatea acestora,capacitatea de cazare totală,capacitatea de cazare, alocată pentru câinii adoptați la distanță;

d - prezentarea resurselor de personal necesare pentru capturare, transport,îngrijire;

e - prezentarea măsurilor /acțiunilor , graficul și termenele de realizare;

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Art.7.- Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, va organiza și gestiona o bază de date proprie cu evidența câinilor fără stăpân existenți pe raza UAT, a celor capturați.

Art.8.- În acest sens, se va ține la nivelul Serviciului un Registru de evidență a câinilor fără stăpân, vizat de medicul veterinar de circumscripție.

Art.9.-In structura organizatorică a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, se va asigura încadrarea a cel puțin unui tehnician veterinar pentru evidență, supraveghere, idebtificarea și înregistrarea făcându-se exclusiv de personal medical veterinar calificat.

Art.10.-Competențele personalului încadrat:

- a - asigură tratament medical, îngrijire și atenție câinilor fără stăpân din incinta adăpostului;
- b - supraveghează animalele capturate și adăpostite;
- c - înregistrează câinii fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare conform reglementărilor legale;
- d - orice alte activități incidente.

Art.11.- Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, are obligația de a asigura tuturor câinilor din adăpostul public, condiții de cazare, hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în domeniu;

Art.12.- Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, poate încheia protocol de colaborare cu UAT învecinate, parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate în promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor, cu aprobarea Consiliului local.

Art.13.- Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân se efectuează, pe tot parcursul anului, conform Planului de activitate.

Art.14.-Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, asigură soluționarea cazurilor ce fac obiectul sesizărilor în funcție de gravitatea situației reclamate, de graficul activităților în desfășurare.

Capitolul III-Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpostul organizat pe teritoriul UAT Cobadin, judetul Constanta

A - Capturarea și transportul

Art.15.-(1) Reprezentanții Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, vor captura câinii în următoarea ordine, dată de capacitatea de adăpostire:

- a - câinii care circulă liber, fără însoțitor în zona școlilor și grădinițelor;
- b - câinii care circulă liber în alte zone publice;
- c - câinii care circulă liber în zonele periferice ale comunei.

(2) Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule destinate transportului, marcate vizibil cu inscripția serviciului și nr. telefon, transportul acestora se face cu respectarea prevederilor legale în materie;

(3) Imobilizarea câinilor fără stăpân se face sub stricta supraveghere a medicului veterinar în cazul administrării de la distanță de substanțe stupefiante sau psihotrope;

(4) Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă.

Art.16.-Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se face cu respectarea prevederilor legale în materie.

Art.17.-Imediat după capturare, personalul specializat din cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, completează formularele individuale stabilite.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

B - Adăpostirea

Art.18.-Câinii fără stăpân capturați vor fi transportați în adăpostul special amenajat, în comuna Cobadin, județul Constanta, unde vor fi cazați, cu respectarea prezentului regulament.

Art.19.-La intrarea în adăpostul public personalul veterinar din Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, județul Constanta, preia fișele individuale de la echipajul care a efectuat capturarea și transportul, verifică dacă sânt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat, înregistrează informațiile minime pentru câinii fără stăpân intrați în adăpost, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân .

Art.20.-După înregistrare, se va efectua examenul medical de către medicul veterinar de liberă practică.

Art.21.- Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, județul Constanta, va aloca fiecărui câine, la intrarea în adăpost, un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din Registrul de intrare în adăpost.

Art.22.-După examenul medical, se va proceda la recuperarea câinilor sănătoși, a celor cu boli ușor tratabile, neagresivi.

Art.23.-Adăpostul public va avea padocuri de izolare destinate câinilor bolnavi/răniți, pentru îngrijire separată.

Art.24.-Accesul publicului în adăpost va fi permis de luni pînă vineri, între orele 10,00-18,00 pentru vizitare, revendicare, adopție.

Art.25.-In padocul comun vor fi cazați restul câinilor fără stăpân capturați și înregistrați în aceeași zi.

Art.26.-Padocurile individuale (boxe/cuști) se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost .

Art.27.-În adăpostul public se interzice:

- a-nerespectarea obligativității hrănirii de 3 ori pe zi a cățeilor cu vârsta între 6-12 săptămâni;
- b-nerespectarea obligativității hrănirii de 2 ori pe zi a cățeilor cu vârsta între 12 săptămâni și 2 luni;
- c-neefectuarea tratamentelor medicale câinilor bolnavi/răniți;
- d-cazarea femelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;
- e-cazarea câinilor fără separarea potrivit criteriilor de talie, agresivitate;
- f-adăpostirea câinilor în boxe în care podelele sînt acoperite cu apă;
- g-dezinfectarea boxelor fără scoaterea câinilor în exterior.

Art.28.-Personalul angajat are următoarele obligații:

- a-să permită accesul în incinta adăpostului conform programului de vizitare;
- b-să identifice/legitimeze orice persoană care solicită accesul în adăpostul canin;
- c-să completeze într-un Registru de vizite, datele personale ale vizitatorilor și scopul :-vizită/revendicare/adopție/donație ;
- d-să monitorizeze modul de desfășurare a vizitelor,
- e-să permită filmarea, fotografierea;
- f-să răspundă cu amabilitate, în măsura competențelor, întrebărilor vizitatorilor;
- g-să nu facă declarații publice referitoare la activitatea de gestionare a adăpostului, această sarcină fiind atribuită persoanelor abilitate;
- h-să afișeze la loc vizibil prezentul Regulament, Planul de activități, Programul de vizită,
- i-să informeze administratorul adăpostului (Consiliul local) privind eventuale abateri, nereguli constatate;

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

j-să nu consume băuturi alcoolice în incinta adăpostului;

k-să fumeze în locuri special amenajate și inscripționate în acest sens.

l-nerespectarea Regulamentului atrage răspunderea disciplinară, civilă sau penală, după caz.

Art.29.-Obligațiile vizitatorilor:

a-să se legitimeze cu actul de identitate;

b-să precizeze scopul vizitei și să semneze în registrul de vizite;

c-dacă revendică un animal, va prezenta carnetul de sănătate semnat de medicul veterinar;

d-să respecte zonele de vizitare, fiind interzis accesul în boxe;

e-să manifeste o atitudine cuviincioasă în discuțiile cu lucrătorii adăpostului;

f-să nu deschidă ușile de acces în boxe, alte padocuri, creînd riscul ieșirii din incintă a acestora;

g-să nu arunce/administreze mâncare sau medicamente câinilor,;

h-să păstreze curățenia în incinta adăpostului, să arunce deșeurile în coșuri de gunoi, să nu deterioreze cuștile, gardurile etc;

i-să nu consume băuturi alcoolice, să nu fumeze în afara locurilor inscripționate;

j-să se abțină de la a perturba activitatea salariaților, de a intimida sau de a da indicații ;

k-grupurile de vizitatori vor fi însoțite obligatoriu de un salariat al adăpostului.

Cap.IV- Informarea populației în vederea revendicării/adopției.

Notificarea deținătorilor

Art.30.- Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, județul Constanta, va promova revendicarea și adopția , va informa populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului public, asigurând transparența prin afișare la adăpost și pe site-ul www.primaria@primariacobadin.ro.

Art.31.-În cazul în care câinele fără stăpân este identificat printr-un mijloc de identificare stabilit potrivit legii, Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, județul Constanta are următoarele obligații:

a-să stabilească identitatea și domiciliul proprietarului;

b-să notifice proprietarul câinelui în baza datelor din Registrul de evidență a câinilor fără stăpân;

Art.32.-Proprietarii au obligația să se prezinte pentru revendicarea și preluarea câinelui în termen de 7 zile de la notificare;

Art.33.-În vederea recuperării câinelui revendicat, proprietarul va achita c/val.sumelor cheltuite pe perioada staționării în adăpost, în cuantumul stabilit prin Hotărârea Consiliului local.

Capitolul V. Revendicarea și adopția.

Art.34.-În termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și înregistrați pot fi revendicați și adoptați conform procedurii de mai jos:

a-în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în registrul de evidență ,câinii pot fi revendicați de proprietari;

b-după expirarea termenului de mai sus și până la expirarea celor 15 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, conform prezentului Regulament și a prevederilor legale în materie;

c-înainte de revendicare/adopție, se face obligatoriu examenul medical, deparazitarea, vaccinarea antirabică, sterilizarea și identificarea prin microcipare;

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

d-revendicarea și adopția se fac pe baza unei declarații-angajament ,pe proprie răspundere din care să rezulte asigurarea condițiilor de creștere/adăpostire, precum și dovezi ale existenței resurselor materiale, financiare și de spațiu.

Art.35.-În cazul în care proprietarul nu poate ridica câinele în termenul de 14 zile lucr., din motive justificate,proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitatea depunerii cererii de revendicare.

Art.36.-Adopția se face gratuit, și se pot depune la Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta, imediat după ce câinele a fost cazat în adăpostul public.

Art.37.-Cererea de adopție la distanță poate fi depusă electronic, pe adresa de mail: primaria@primariacobadin.ro, însoțită de declarațiaangajament ,pe proprie răspundere din care să rezulte asigurarea condițiilor de creștere/adăpostire, precum și dovezi ale existenței resurselor materiale, financiare și de spațiu..

Art.38.-Cheltuielile ocazionate de adopție/adopție la distanță, menținerea în adăpost între data aprobării cererii și data ridicării, prin întocmirea unui deviz estimativ cu următoarele elemente de cost:

- hrană,medicamente, costuri personal, utilități, materiale, care vor fi aprobate prin hotărâre a Consiliului local.

Art.39.-Câinele adoptat va beneficia, la ieșira din adăpost, de examen medical, deparazitare, vaccinare antirabică, sterilizarea și identificarea prin microcipare;

Art.40.- la Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Sudiți va utiliza eventualele donații numai în scopul specificat de donator.

Art.41. Anexele numerele 1- 4 fac parte integranta din prezentul Regulament.

Capitolul VI-Examinarea medicală

Art.42.-Câinii fără stăpân, cu semne clinice de boală, sânt înregistrați și examinați medical cu prioritate la intrarea în adăpostul public.

Evaluarea stării de sănătate se face periodic și ori de câte ori este necesar, de către medicul veterinar de liberă practică din cirumscripția sanitarveterinară.

Art.43.-Documentele privind examinarea medicală și fișele de observație a câinelui se arhivează și se păstrează pe o perioadă de minimum 3 ani la Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cobadin, judetul Constanta.

Capitolul VII - Eutanasierea câinilor fără stăpân

Art.44.-Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat de medicul veterinar, pot fi eutanasiați de îndată, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și în baza fișei de observație.

(2) În cazul în care câinerle diagnosticat este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu acordul proprietarului.

Art.45.-Câinii nerevendicați vor fi eutanasiați în baza dispoziției emisă de persoana împuternicită în acest sens de administratorul adăpostului,în condițiile OG nr. 155/2001.

Capitolul VIII- Răspunderi și sancțiuni

Art.46.-(1)Încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală,după caz.

(2) Constituie contravenție următoarele fapte;

a- împiedicarea prin orice mijloace a echipelor mobile,în spațiul comunitar, de a-și îndeplini atribuțiile funcționale,precum și agresarea;

personalului ce capturează câinii fără stăpân;

b-lăsarea nesupravegheată sau abandonul de către persoanele fizice sau juridice a câinilor indiferent de vârstă în spațiul comunitar ;

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(3) Contravențiunile de mai sus se sancționează cu amendă între 1000 și 2000 lei.

Art.47.-Sanctiunea contravențională se constată prin procese verbale de constatare și aplicare a sancțiunii contravenționale, care cuprinde obligatoriu :

- data și locul unde este încheiat,
- numele,prenumele,calitatea și instituția din care face parte organul constatator,
- datele personale din actul de identitate,CNP,ocupația și locul de muncă al contravenientului,
- descrierea faptei contravenționale, cu indicarea datei,orei și locului în care a fost săvârșită,precum și arătarea împrejurărilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei,
- indicarea actului normativ prin care se stabilește și sancționează contravenția,
- posibilitatea achitării în 15 zile a jumătate din minimul amenzii,
- termenul de exercitare a căii de atac și organul la care se depune plângerea.

Art.48.-Constatarea contravențiilor și întocmirea procesului verbal se fac de către polițiștii locali din cadrul Poliției locale a comunei Cobadin, judetul Constanta.

Art.49.-Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul IX-Dispoziții finale

Art.50.-Prezentul Regulament poate fi modificat/completat prin hotărâre a Consiliului local în situația apariției altor dispoziții legale.

Președinte de sedință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1

la Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Conditii minime pentru funcționarea adăpostului public pentru câini:

A - Cazarea câinilor:

1-Câinii trebuie cazați separate pentru a se reduce stressul și a controla starea de sănătate,după următoarele criterii:

a-vârstă;

b-sex;

c-starea de sănătate;

d-grad de agresivitate;

e-femelele care alăptează vort fi cazate împreună cu puii.

2-Pardoselile boxelor să fie făcute din material ușor de întreținut, în pantă,cu scurgerea în exterior (canalizare)

3-Inălțimea boxelor să fie de cel puțin 185 cm;

4-Materiale utilizate pentru pereți-cărămidă,beton,plasă de sârmă;

5-Adăpostul trebuie să aibă drenaj,ventilație și umiditate corespunzătoare;

6-Acoperișul cuștilor să aibă drenaj;

7-Spațiul exterior se închide cu gard;

8-Să existe apă potabilă în permanență;

9-vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic;

10-dacă spațiile nu sînt încălzite, se pon obligatoriu scînduri pentru odihnă și culcușuri;

11-Spațiul de eutanasiere și de depozitare a cadavrelor să nu fie accesibile publicului,acestea se țin în saci de plastic, închiși ermetic până la preluare.

B - Controlul stării de sănătate

1- Zilnic animalele vor fi examinate clinic de medicul veterinar sau tehnicianul veterinar,orice eveniment medical va fi înregistraat în fișa individuală și în Registrul de evidență.

2-Personalul adăpostușlui va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștință personalului veterinar.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

C - Hrănirea

- 1-Cățeii cu vârsta 6-12 săpt.vor fi hrăniți de 3 ori pe zi
- 2-Câinii de peste 12 săptămâni de 2 ori pe zi.
- 3-Câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- 4-Hrana să fie proaspătă,administrată individual și supravegheat.

D - Curățarea

- 1-Boxele vor fi spălate zilnic și dezinfectate săptămânal.
- 2-Se evită contactul substanțelor dezinfectante cu animalul.
- 4-Spațiul comun va fi curățat ori de câte ori este nevoie.

E - Transportul

- 1-Se asigură cu vehicul inscripționat adecvat, care să asigure siguranță,protecție împotriva intemperiilor.
- 2-Să fie echipate cu plasă,scară,cuști metalice instrumente pentru prindere,trusă de prim ajutor, mănuși de protecție.
- 3-Personalul (șofer,personal de capturare) va fi instruit pentru manevrele ce trebuie efectuate și pentru acordare prim ajutor.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr.2

la Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1.-Informații despre câine:

a-Număr de identificare-dacă există

b-Rasa

c-Sex

d-Culoare

e-Semne particulare

f-Talie

-mică (sub 10 kg)

-mijlocie (11-20 kg)

-mare (peste 20 kg.)

g-Stare generală

-proastă ____

-moderată ____

-bună ____

-foarte bună

2-Informații privind capturarea:

a-Ziua ____ luna ____ anul ____ /Ora

b-Locul capturării:-Zona/cartierul _____ strada _____

3-Informații privind echipa de capturare:

a-Indicativ mijloc transport _____

b-Nume _____ prenume _____ /Semnătura _____

-Nume _____ prenume _____ /Semnătura _____

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 3

la Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN CAPTURAȚI PE RAZA UAT COBADIN,
JUDEȚUL CONSTANTA.

Nr. Crt.	Data capturării	Adresa/Loc capturare	Caracteristici	Sex	Număr unic de identificare	Microcip/crotaliu	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	7

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 4

la Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân
DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTAȚIA/LA DISTANȚĂ

Nr. _____/_____

1-Persoană juridică

Subscrisa.....cu sediul în.....

Înregistrată la Registrul comerțului sub nr. _____, reprezentată de _____ în calitate de _____, legitimat cu act identitate seria _____ nr. _____ eliberat de _____, la data _____, telefon/email _____.

2-Persoană fizică

Subsemnatul.....cu domiciliul în....., legitimat cu act identitate seria _____ nr. _____ eliberat de _____, la data _____ telefon/email _____.

Prin prezenta mă angajez să adopt /la distanță câinele cu numărul de identificare _____/microcipat cu nr. _____, trecut în carnetul de sănătate, aflat în adăpostul public al comunei Cobadin, județul Constanta, în următoarele condiții:

1.-voi suporta cheltuielile de întreținere în adăpost stabilite prin hotărârea Consiliului local,

2-câinele poate fi preluat oricând de proprietar.

3-adoptația încetează de drept dacă nu sînt respectate condițiile de la pct. 1 în termenul prevăzut de regulament sau hotărârea Consiliului local.

Data _____

Semnătura adoptatorului _____

Semnătura reprezentantului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Cobadin, județul Constanta

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 4 / 10.02.2022

privind aprobarea achiziționării de servicii juridice în vederea acordării de asistență juridică și reprezentare a intereselor unității administrativ-teritoriale, precum și ale autorității administrației publice locale

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud.Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea achiziționării de servicii juridice în vederea acordării de asistență juridică și reprezentare a intereselor unității administrativ-teritoriale, precum și ale autorității administrației publice locale, înregistrat sub nr. 4 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 1101 / 26.01.2022; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 și nr.2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent proiectului de hotărâre;

✓ În temeiul dispozițiilor art. 1, alin. (2) din **OUG nr. 26/2012** privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 29, alin. 1, lit. d) din **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 109, alin. (3) din **OUG nr. 57/2019** privind Codul Administrativ;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din **Legea nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 20-21 din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă achiziționarea de servicii juridice în vederea acordării de asistență juridică și reprezentare a intereselor unității administrativ-teritoriale, precum și ale autorității administrației publice locale, pentru buna desfășurare a activității din cadrul Primăriei Comunei Cobadin, județul Constanța.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se împuternicește Primarul Comunei Cobadin - domnul TELEHOI CRISTIAN, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului său de specialitate, să încheie contractele de asistență juridică având ca obiect serviciile juridice menționate la art. 1 și să negocieze onorariile aferente acestora.

Art.3. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea orice alte prevederi contrare.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului Comunei Cobadin, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, Jud. Constanța, compartimentelor de specialitate din aparatul de specialitate al primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 5 / 10.02.2022

privind aprobarea vânzării directe a terenului în suprafață de 2200 mp, identificat cu CF nr. 108025, situat în intravilanul satului Cobadin, comuna Cobadin, Str. Soseaua Constantei, nr. 35, județul Constanța, domnului MIHALE IANCU ION.

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea vânzării directe a terenului în suprafață de 2200 mp, identificat cu CF nr. 108025, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Soseaua Constantei, nr. 35, județul Constanța, domnului MIHALE IANCU ION, înregistrat sub nr. 5 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit și însoțit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța, sub nr. 1338 / 31.01.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent proiectului de hotărâre;

✓ Cererea domnului MIHALE IANCU ION, înaintată și înregistrată la UAT Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1131 / 27.01.2022, prin care solicită cumpărarea terenului menționat mai sus, cu plata integrală a prețului stabilit; HCL nr. 60 / 20.08.2021 privind atestarea apartenenței la domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța, a unor imobile-terenuri; Extrasul de Carte funciară a terenului în suprafață de 2200 mp, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Soseaua Constantei, nr. 35, județul Constanța, având număr cadastral 108025; HCL Cobadin nr. 37/18.06.2020 privind aprobarea Regulamentului privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța; HCL Cobadin nr. 47/29.06.2021 privind aprobarea Raportului de Evaluare al imobile-terenuri situate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța (Zona CAP și SOMACO), având destinația de Curți Construcții (Cc), în vederea vânzării directe către proprietarii imobilelor-construcții, proprietate personală a acestora;

✓ În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. b), art. 354 și urm., art. 363, alin. (6), art. 364 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ; Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul nr. 634/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, republicat; art. 552 - 553, art. 555 - 557, coroborate cu dispozițiile art. 888, art. 1.650 - art. 1.762 din Noul Cod Civil; art. 29 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea directă a terenului în suprafață de 2200 mp, identificat cu CF nr. 108025, situat în intravilanul satului Cobadin, comuna Cobadin, Str. Soseaua Constantei, nr. 35, județul Constanța, domnului MIHALE IANCU ION, conform prevederilor HCL Cobadin nr. 37/18.06.2020 privind aprobarea

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Regulamentului privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.2. Prețul minim de vânzare al imobilul-teren prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre va fi stabilit de comisia privind stabilirea prețului vânzării directe a suprafețelor de teren aparținând domeniului privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța și va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață, determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluator autorizat, și valoarea de inventar a imobilului.

Art.3. Cumpărătorul se obligă să achite toate obligațiile fiscale ce decurg din transferul dreptului de proprietate, înscrierea dreptului de proprietate în cartea funciară, costurile notariale, costurile legate de înscrierea și radierea interdicției de înstrăinare, sarcinilor și ipotecilor în cartea funciară, precum și orice alte costuri legate de încheierea, executarea, modificarea și rezoluțiunea contractului.

Art.4. Consiliul Local al Comunei Cobadin îl împuternicește pe Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța să semneze Contractul de vânzare-cumpărare.

Art.5. Valoarea încasărilor se face venit cu destinație specială la bugetul local și se utilizează pentru investiții.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Comisiei de negociere, domnului MIHALE IANCU ION, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 6 / 10.02.2022

privind aprobarea suplimentării valorii contractului pentru obiectivul de investiții - Finalizarea lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții "Reabilitare și amenajare strazi in comuna Cobadin, judetul Constanta" finantat prin PNDL I (Contract de finantare nr. 11811 / 25.08.2015)

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de hotărâre privind aprobarea suplimentării valorii contractului pentru obiectivul de investiții "Reabilitare, modernizare și construire infrastructură educațională pentru învățământul primar și gimnazial din Comuna Cobadin, jud. Constanța" Cod SMIS 121213, înregistrat sub nr. 6 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 959 / 25.01.2022; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent proiectului de hotărâre;

✓ În temeiul dispozițiilor art. 7 și art. 221 din **Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă suplimentarea valorii contractului pentru obiectivul de investiții - Finalizarea lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții "Reabilitare și amenajare strazi in comuna Cobadin, judetul Constanta" finantat prin PNDL I (Contract de finantare nr. 11811 / 25.08.2015), în cuantum în cuantum de 230.696,39 lei fara TVA, respectiv 274.528,71 lei cu TVA inclus.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Achiziții Publice și Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Achiziții Publice și Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 7 / 10.02.2022

privind stabilirea unor valori de inventar pentru terenurile
ce apartin domeniului privat al Comunei Cobadin, judetul Constanta, pentru a putea fi înregistrate în evidența contabilă.

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanta, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de hotărâre privind stabilirea unor valori de inventar pentru terenurile ce apartin domeniului privat al comunei Cobadin, judetul Constanta, pentru a putea fi înregistrate în evidența contabilă, înregistrat sub nr. 7 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit și însoțit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanta sub nr. 1475 / 02.2.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanta aferent Proiectului de hotărâre;

✓ HCL nr. 9 / 26.02.2010, prin care a fost suplimentata lista de inventar a unor suprafete de teren in domeniul privat al comunei Cobadin, Incheierea nr. 17352 / 15.07.2014 emisa de OCPI Constanta, Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Medgidia, prin care au fost înființate (ca urmare a dezmembrarii) un numar de 67 imobile, dar nu s-a stabilit și o valoare de inventar pentru acestea, care să facă posibilă evidențierea lor în situațiile financiare ale comunei; HCL nr. 79 / 28.11.2014, prin care a fost suplimentata lista de inventar si trecerea in domeniul privat al comunei Cobadin, judetul Constanta, a suprafetei de 3116 mp teren intravilan, dar nu s-a stabilit și o valoare de inventar pentru acesta, care să facă posibilă evidențierea în situațiile financiare ale comunei, Cartea Funciara nr. 105386 Cobadin, emisa de OCPI Constanta, Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Medgidia; HCL nr. 58 / 04.12.2018 privind aprobarea zonarii comunei Cobadin, judetul Constanta, pentru raportare contabila; HCL nr. 48 / 29.06.2021 privind aprobarea Raportului de Evaluare a proprietatilor imobiliare formate din terenuri intravilane aflate in domeniul privat al comunei Cobadin (Cobadin, Viisoara, Conacu, Negresti, Curcani), judet Constanta, in vederea utilizarii acestuia in situatiile financiare pentru raportare contabila;

✓ Luând în considerare dispozițiile art. 553 și urm., art. 858 și urm. din **Noul Cod Civil**; art. 129, alin. (2), lit. c), art. 286, alin. (1) și (4), art. 289, alin. (2) și (3), art. 290, art. 354 – art. 357 din **OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **HG nr. 392/2020 pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor**; **Legii nr. 18/1991 a fondului funciar**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Ordinului nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

✓

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se stabilesc valorile de inventar pentru urmatoarele terenuri ce apartin domeniului privat al comunei Cobadin, judetul Constanta, pentru a putea fi înregistrate în evidența contabilă:

BUNURI IMOBILE PROPRIETATE PRIVATA U.A.T. COBADIN

Nr. Crt.	CODUL DE CLASIFICARE	DENUMIREA BUNULUI	ELEMENTE DE IDENTIFICARE	ANUL DOBÂNDIRII ȘI/SAU DĂRII ÎN FOLOSINȚĂ	VALOAREA DE INVENTAR (lei)	SITUAȚIA JURIDICĂ ACTUALĂ
----------	----------------------	-------------------	--------------------------	---	----------------------------	---------------------------

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

1	-	Teren	2000 mp, Soseaua Constantei Nr. 46 (lot 1) , sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	48260.00	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104913 / Carte Funciara 104913
2	-	Teren	456 mp, Str. Lotusului, nr. 1A (lot 2) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	11003.28	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104914 / Carte Funciara 104914
3	-	Teren	519 mp, Str. Lotusului, nr. 1 (lot 3) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12523.47	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104915 / Carte Funciara 104915
4	-	Teren	519 mp, Str. Lotusului, nr. 3 (lot 4) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12523.47	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104916 / Carte Funciara 104916
5	-	Teren	519 mp, Str. Lotusului, nr. 5 (lot 5) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12523.47	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104917 / Carte Funciara 104917
6	-	Teren	519 mp, Str. Lotusului, nr. 7 (lot 6) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12523.47	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104918 / Carte Funciara 104918
7	-	Teren	519 mp, Str. Lotusului, nr.9 (lot 7) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12523.47	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104919 / Carte Funciara 104919

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

8	-	Teren	519 mp, Str. Lotusului, nr. 11 (lot 8) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	12523.47	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104920 / Carte Funciara 104920
9	-	Teren	519 mp, Str. Lotusului, nr. 13 (lot 9) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	12523.47	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104921 / Carte Funciara 104921
10	-	Teren	561 mp, Str. Lotusului, nr. 15 (lot 10) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	13536.93	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104922 / Carte Funciara 104922
11	-	Teren spatiu verde situate sub LEA	4867 mp, Str. Lotusului, f.n. (lot 11) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	117440.71	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104923 / Carte Funciara 104923
12	-	Teren destinat blocuri ANL	3132 mp, Str. Lotusului, f.n. (lot 12) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	75575.16	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104924 / Carte Funciara 104924
13	-	Strada	4946 mp, Str. Lotusului, (lot 13) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC (stada) , Zona Periferică	2010	119346.98	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104925 / Carte Funciara 104925
14	-	Teren	571 mp, Str. Lotusului, nr. 12 (lot 14) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de	2010	13778.23	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104926 / Carte Funciara 104926

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

			folosință CC, Zona Periferică			
15	-	Teren	551 mp, Str. Lotusului, nr. 14 (lot 15) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	13295.63	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104927/ Carte Funciara 104927
16	-	Teren	551 mp, Str. Lotusului, nr. 16 (lot 16) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	13295.63	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104928 / Carte Funciara 104928
17	-	Teren	588 mp, Str. Lotusului, nr. 18 (lot 17) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	14188.44	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104929 / Carte Funciara 104929
18	-	Teren	495 mp, Str. Daliei, nr. 9 (lot 18) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	11944.35	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104930 / Carte Funciara 104930
19	-	Teren	530 mp, Str. Daliei, nr. 7 (lot 19) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12788.90	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104931 / Carte Funciara 104931
20	-	Teren	517 mp, Str. Daliei, nr. 5 (lot 20) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12475.21	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104932 / Carte Funciara 104932
21	-	Teren	506 mp,	2010	12209.78	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

			Str. Daliei, nr. 3 (lot 21) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică			104933 / Carte Funciara 104933
22	-	Teren	592 mp, Str. Daliei, nr. 1 (lot 22) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	14284.96	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104934 / Carte Funciara 104934
23	-	Strada	1670 mp, Str. Daliei (Lot 23), Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC (strada), Zona Periferică	2010	40297.10	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104935 / Carte Funciara 104935
24	-	Teren	531 mp, Str. Lotusului, nr. 10 (lot 24) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	12813.03	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104936 / Carte Funciara 104936
25	-	Teren	540 mp, Str. Daliei, nr. 2 (lot 25) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	13030.20	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104937 / Carte Funciara 104937
26	-	Teren	540 mp, Str. Daliei, nr. 4 (lot 26) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	13030.20	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104938 / Carte Funciara 104938
27	-	Teren	540 mp, Str. Daliei, nr. 6 (lot 27) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	13030.20	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104939 / Carte Funciara 104939

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

28	-	Teren	540 mp, Str. Daliei, nr. 8 (lot 28) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	13030.20	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104940 / Carte Funciara 104940
29	-	Teren	552 mp, Str. Daliei, nr. 10 (lot 29) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	13319.76	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104941 / Carte Funciara 104941
30	-	Teren	530 mp, Str. Orhideei, nr. 11 (lot 30) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	12788.90	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104942 / Carte Funciara 104942
31	-	Teren	540 mp, Str. Orhideei , nr. 9 (lot 31) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	13030.20	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104943 / Carte Funciara 104943
32	-	Teren	540 mp, Str. Orhideei , nr. 7 (lot 32) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	13030.20	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104944 / Carte Funciara 104944
33	-	Teren	540 mp, Str. Orhideei , nr. 5 (lot 33) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC , Zona Periferică	2010	13030.20	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104945 / Carte Funciara 104945
34	-	Teren	505 mp, Str. Orhideei , nr. 3 (lot 34) Sat Cobadin,	2010	12185.65	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104946 / Carte Funciara 104946

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

			Intravilan, categoria de folosință CC, Zona Periferică			
35	-	Teren	541 mp, Str. Orhideei , nr. 1 (lot 35) Sat Cobadin, Intravilan, categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	13054.33	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104947 / Carte Funciara 104947
36	-	Strada	2008 mp, Str. Orhideei , (lot 36) Sat Cobadin, Intravilan, categoria de folosință CC (strada), Zona Periferică	2010	48453.04	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104948 / Carte Funciara 104948
37	-	Teren	549 mp, Str. Orhideei , nr. 2 (lot 37) Sat Cobadin, Intravilan, categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	13247.37	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104949 / Carte Funciara 104949
38	-	Teren	590 mp, Str. Orhideei , nr. 4 (lot 38) Sat Cobadin, Intravilan, categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	14236.70	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104950 / Carte Funciara 104950
39	-	Teren	483 mp, Str. Orhideei , nr. 6 (lot 39) Sat Cobadin, Intravilan, categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	11654.79	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104951 / Carte Funciara 104951
40	-	Teren	574 mp, Str. Orhideei , nr. 8 (lot 40) Sat Cobadin, Intravilan, categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	13850.62	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104952/ Carte Funciara 104952

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

41	-	Teren	517 mp, Str. Orhideei , nr. 10 (lot 41) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12475.21	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104953 / Carte Funciara 104953
42	-	Teren	517 mp, Str. Orhideei , nr. 12 (lot 42) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12475.21	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104954 / Carte Funciara 104954
43	-	Teren	547 mp, Str. Orhideei , nr. 14 (lot 43) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	13199.11	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104955 / Carte Funciara 104955
44	-	Teren	530 mp, Str. Magnoliei, nr. 13 (lot 44) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12788.90	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104956 / Carte Funciara 104956
45	-	Teren	517 mp, Str. Magnoliei , nr. 11 (lot 45) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12475.21	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104957 / Carte Funciara 104957
46	-	Teren	517 mp, Str. Magnoliei , nr. 9 (lot 46) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12475.21	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104958 / Carte Funciara 104958
47	-	Teren	517 mp,	2010	12475.21	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

			Str. Magnoliei , nr. 7 (lot 47) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică			104959 / Carte Funciara 104959
48	-	Teren	517 mp, Str. Magnoliei , nr. 5 (lot 48) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12475.21	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104960 / Carte Funciara 104960
49	-	Teren	631 mp, Str. Magnoliei , nr. 3 (lot 49) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	15467.33	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104961 / Carte Funciara 104961
50	-	Teren	656 mp, Str. Magnoliei , nr. 1 (lot 50) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	15829.28	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104962 / Carte Funciara 104962
51	-	Teren	540 mp, Str. Lotusului, nr. 6 (lot 51) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	13030.20	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104963 / Carte Funciara 104963
52	-	Teren	540 mp, Str. Lotusului, nr. 8 (lot 52) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	13030.20	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104964 / Carte Funciara 104964
53	-	Strada	2644 mp, Str. Magnoliei , (lot 53) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC (strada), Zona Periferică	2010	63799.72	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104965 / Carte Funciara 104965

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

54	-	Teren	507 mp, Str. Lotusului , nr. 2 (lot 54) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12233.91	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104966 / Carte Funciara 104966
55	-	Teren	503 mp, Str. Lotusului, nr. 4 (lot 55) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12137.39	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104967 / Carte Funciara 104967
56	-	Teren	517 mp, Str. Magnoliei , nr. 2 (lot 56) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12475.21	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104968 / Carte Funciara 104968
57	-	Teren	507 mp, Str. Magnoliei, nr. 4 (lot 57) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12233.91	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104969 / Carte Funciara 104969
58	-	Teren	503 mp, Str. Magnoliei, nr. 6 (lot 58) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12137.39	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104970 / Carte Funciara 104970
59	-	Teren	503 mp, Str. Magnoliei, nr. 8 (lot 59) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12137.39	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104971 / Carte Funciara 104971
60	-	Teren	503 mp,	2010	12137.39	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104972 / Carte Funciara

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

			Str. Magnoliei, nr. 10 (lot 60) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică			104972
61	-	Teren	503 mp, Str. Magnoliei, nr. 12 (lot 61) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12137.39	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104973 / Carte Funciara 104973
62	-	Teren	503 mp, Str. Magnoliei, nr. 14 (lot 62) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12137.39	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104974 / Carte Funciara 104974
63	-	Teren	503 mp, Str. Magnoliei, nr. 16 (lot 63) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12137.39	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104975/ Carte Funciara 104975
64	-	Teren	503 mp, Str. Magnoliei, nr. 18 (lot 64) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12137.39	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104976/ Carte Funciara 104976
65	-	Teren	503 mp, Str. Magnoliei, nr. 20 (lot 65) Sat Cobadin, Intravilan , categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12137.39	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104977/ Carte Funciara 104977
66	-	Teren	503 mp, Str. Magnoliei, nr. 22 (lot 66) Sat Cobadin,	2010	12137.39	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104978 / Carte Funciara 104978

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

			Intravilan, categoria de folosință CC, Zona Periferică			
67	-	Teren	502 mp, Str. Magnoliei, nr. 24 (lot 67) Sat Cobadin, Intravilan, categoria de folosință CC, Zona Periferică	2010	12113.26	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 104979 / Carte Funciara 104979
68	-	Teren	3116 mp, Str. Sos Negresti Nr. 36 , sat Cobadin, Intravilan, categoria de folosință CC, Zona Periferică	2014	75189.08	Proprietate privata UAT Cobadin, Numar Cadastral 105386 / Carte Funciara 105386

Art. 2. Valorile de inventar stabilite la art. nr. 1 vor putea fi modificate ca urmare a unei expertize de evaluare sau în cadrul procedurii de actualizare a inventarului domeniului privat al Comunei Cobadin, județul Constanța, potrivit prevederilor Codului Administrativ.

Art. 3. Începând cu data adoptării prezentei, își încetează valabilitatea și aplicabilitatea orice alte prevederi contrare.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate, realizând toate formalitățile de înregistrare contabilă și cadastrală, conform actelor normative în vigoare.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi „pentru”, 0 vot “împotriva” și 0 vot “abținere”**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRĂREA NR. 8 / 10.02.2022

privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din Comuna Cobadin, jud. Constanța, pentru semestrul II al anului 2021

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din Comuna Cobadin, jud. Constanța, pentru semestrul II al anului 2021, înregistrat sub nr.8 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1245 / 28.01.2022; Raportul privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din Comuna Cobadin, jud. Constanța, pentru semestrul II al anului 2021, întocmit de Compartimentul Asistență Socială din cadrul UAT Cobadin și înregistrat la Primăria Comunei Cobadin; avizul consultativ al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ Prevederile art. 40, alin. (2) din **Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, precum și ale art. 29, alin. (1) din **HG nr. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/06.12.2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**, cu modificările și completările ulterioare; art. 6, alin. (3) din **HG nr. 427/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Raportul privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din Comuna Cobadin, jud. Constanța, pentru semestrul II al anului 2021, întocmit de Compartimentul Asistență Socială din cadrul UAT Cobadin și înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța, prevazut în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Răspunderea pentru corectitudinea și veridicitatea informațiilor cuprinse în prezentul raport revine persoanei semnatare.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 8 /10.02.2022

RAPORT

PRIVIND ACTIVITATEA ASISTENȚILOR PERSONALI DESFĂȘURATĂ ÎN SEMESTRUL II AL ANULUI 2021

În conformitate cu prevederile art.29, alin.1 din H.G. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006-republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Compartimentul de asistență socială de la nivelul primăriei, trebuie să prezinte semestrial Consiliului local un raport care trebuie să conțină date referitoare la activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, precum:

- dinamica angajării asistenților personali;
- modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- numărul de controale efectuate și problemele sesizate;

Conform prevederilor legale în vigoare, în speță Legea nr.448/2006, republicată, persoanele cu handicap, sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

Precizăm că, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, rolul asistentului social este de a monitoriza în condițiile optime atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul pe care situația lor o cere, pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale, sociale și spirituale ale lor. Indiferent de vârsta sau handicapul cu care se confruntă acest segment social, el are dreptul fundamental la autodeterminare și individualitate, pentru depășirea condiției de handicap și a reintegrării sociale. Îngrijirile ce li se acordă, pot permite persoanelor cu handicap grav să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

Ținând cont de aceste aspecte, la sfârșitul semestrului II al anului 2021 personalul cu atribuții de asistență socială raportează următoarele :

-dinamica angajării asistenților personali:

a) Asistent personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap;

b) Părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

În perioada **01.07.2021-31.12.2021** au figurat ca angajați un număr de **35** asistenți personali iar indemnizații au fost acordate un nr.de **38**.

Nr.asistenți personali			Nr. De indemnizații cuvenite părinților sau adultului /reprezentantului legal/ Ord.794/380/2002			Nr.total asistenți personali și nr.total indemnizații	Suma totală plătită,cumulată de la începutul anului, pentru salariile asistenților personali și a indemnizației	Suma totală restanta la plata salariilor asistenților personali și a indemnizației
Total din care	copii	aduți	Total: din care	Părinți/ reprezentanți copii	Adulți/ reprezentant legal			
35	15	20	38	6	32	73	2.023.018	0

- modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro.

Referitor la acest aspect precizăm că pe raza comunei Cobadin nu sunt înființate și nu funcționează Centre de tip respiro. Întrucât nu sunt condiții de înlocuire a asistentului personal pe perioada concediului de odihnă și nu există nici posibilitatea găzduirii bolnavului într-un Centru de tip respiro, s-a luat măsura legală de acordare pentru persoana cu handicap grav a unei indemnizații echivalente cu salariul net al asistentului personal.

În perioada 01 IULIE 2021- 31 DECEMBRIE 2021 au fost un nr. de 35 solicitări din partea asistenților personali pentru acordarea indemnizației privind concediului de odihnă pe anul 2021.

-informații privind numărul de asistenți personali instruiți:

Precizăm că în conformitate cu prevederile art.38, lit. a din Legea nr.448/2006-republicată privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor du handicap, asistenții personali au obligația să participe o dată la 2 ani la o instituție organizată de angajator. Tematica de instruire s-a stabilit prin Ordinul 319/02.10.2007 privind aprobarea Tematicii instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, al presedintelui Autorității Naționale pentru persoane cu Handicap.

Cu privire la obligația asistenților personali de a participa o dată la 2 ani la instruirea organizată de angajator stipulată la art. 38, lit. a din legea 448/2006-republicată, facem mențiunea că în semestru I al anului 2021 nu a fost derulat program de instruire a asistenților personali.

-număr de controale efectuate și probleme sesizate;

Verificările efectuate în semestrul II al anului 2021 au vizat următoarele aspecte: modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistentului personal, evaluarea socială a asistentului personal cât și a persoanei cu handicap grav, în vederea angajării asistentului personal în baza contractului

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

individual de muncă, conform Legii nr. 448/2006- republicată privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap sau pentru primirea unei indemnizații lunare.

În semestrul II al anului 2021 au fost verificați la domiciliu 35 asistenți personali din care 21 *asistenți personali* au în îngrijire persoane cu handicap grav ale căror certificate de încadrare în grad de handicap sunt *nerevizibile*, și un nr. de 14 *asistenți personali* care au în îngrijire persoane cu handicap cu certificate de încadrare *revizibile*.

Astfel nu s-au constatat abateri de la normele de disciplină a muncii ale asistenților personali și nici încălcări ale obligațiilor prevăzute în contractele individuale de muncă ale acestora.

Nu au fost înregistrate reclamații din partea bolnavilor, cu referire la modul de îngrijire de către asistenții personali.

În activitatea noastră am încercat să consiliem familia atât din punct de vedere juridic cât și psihologic cu privire la drepturile și obligațiile ce decurg în urma încheierii unui contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată, importanța perfectării acestor contracte dar și conștientizarea acestor familii în sensul angajării unor asistenți personali capabili să acorde supraveghere, asistență și îngrijire corespunzătoare persoanei cu nevoi speciale.

S-a urmărit informarea asistenților personali și în privința respectării programului individual de recuperare și de integrare socială a persoanelor cu handicap grav în cazurile în care le sunt prescrise programe speciale de reabilitare.

Asistenților personali

Plata salariului asistentului personal al persoanei cu handicap s-a realizat la data fixată și anume data de 7 a fiecărei luni pentru luna anterioară.

De asemenea la această dată s-au plătit și indemnizațiile persoanelor cu dizabilități care au optat pentru această formă de plată.

Plata s-a făcut pentru ambele forme de plată (asistenți personali și indemnizații) în proporție de 100%.

Compartamentul de asistență socială din cadrul primăriei prin activitatea depusă, lucrează în sensul respectării prevederilor legale cu privire la drepturile persoanelor cu handicap și în conformitate cu legislația generală a muncii cât și cu a celorlalte reglementări în vigoare. Pentru realizarea activității de protecție socială reale cu caracter permanent și de calitate, compartimentul de asistență socială colaborează cu factori implicați în asigurarea îndeplinirii acesteia, respectiv Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean, Comisia de Evaluare a Persoanelor cu handicap pentru adulți Constanța, Comisia pentru protecția copilului, Centru Județean de Resurse și Asistență Educațională precum și cu fundații sau asociații neguvernamentale ale persoanelor cu handicap.

În concluzie apreciem că serviciile acordate persoanelor cu handicap grav prin intermediul Primăriei Cobadin, în speță angajarea asistentului personal sunt de bună calitate, sunt monitorizate iar prin acțiunea preventivă se evită apariția conflictelor și rămânerea în familie a bolnavului.

INTOCMIT
Insp. BALEA CATERINA

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 9 / 10.02.2022

privind aprobarea Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2022

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2022, înregistrat sub nr. 9 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1244 / 28.01.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr.2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În temeiul dispozițiilor **Ordinului nr. 1086/2018** privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București; **art. 112, alin. (3), lit. b), art. 118 Legea nr. 292/2011** asistenței sociale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **art. 5 din Anexa nr. 2 din HG nr. 797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

✓ Ținând seama de prevederile **art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României**, republicată; **art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2022, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului Comunei Cobadin, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului de Asistență Socială, Instituției Prefectului – Județul Constanța, și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi “pentru”, 0 vot “împotriva” și 0 vot “abținere”**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 9 / 10.02.2022

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2022

Județul CONSTANȚA Comuna COBADIN	Date contact UAT : Adresă: Str. Primăverii,nr.2 Nr. Tel : 0241855129 / 0241855999 Nr. Fax : 0241855129 / 0241855999 E-mail:primaria@primariacobadin.ro
-------------------------------------	--

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Cobadin nr.53/26.09.2018, respectiv următoarele obiective operaționale:

Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Cobadin.

Obiective specifice:

- Obiectiv specific 1:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- Obiectiv specific 2:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- Obiectiv specific 3:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Cobadin;
- Obiectiv specific 4:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Cobadin, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
- Obiectiv specific 5:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.
- Obiectiv specific 6:** Pregătirea continuă a personalului

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean -capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Cobadin pentru anul 2022

Capitolul I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale (pentru anul 2022)

A. Serviciile sociale existente la nivel local

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile s			
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	
1	-	-	-	-	-	-	-	-
....								
....								

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate (pentru anul 2022)

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe serviciile sociale propuse anul 2022 :	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)		Buget local	Buget județean
1	-	-	-	-	--	-	-
....							
....							
....							
....							
....							
....							
....							
....							
....							
....							
....							

Notă-Pentru anul 2022 nu sunt propuneri în acest sens, având ca motiv: lipsă spațiu/clădire, nu sunt prevăzute în buget sume pentru înființarea de servicii sociale.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice (pentru anul 2022), în baza prevederilor [Legii asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în^ 2. Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza [Legii nr. 350/2005](#) privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Nr.crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului- cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specific pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului- cadru
	2022		Lei fără TVA				
-	-	-	-	-	-	-	-

Anexă privind achizițiile directe

Nr.crt.	Obiectul privind achizițiile directe	Cod CPV	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA			
	2022					
-	-	-	-	-	-	-

D. Programul de subvenționare (pentru anul 2019) a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza [Legii nr. 34/1998](#) privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local ^3:

- a) -
b) -

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare ...-

- a) **codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 867/2015](#), cu modificările și completările ulterioare;**
b) **estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;**
c) **bugetul estimat al programului de contractare.**

Capitolul II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile (pentru anul 2019) [art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017](#)

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se publică pe pagina proprie de internet *;**

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este publicată pe pagina proprie de internet ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	x	-

b) **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local - se publică pe pagina proprie de internet *;**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local este publicat pe pagina proprie de internet ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	x	-

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar*;

Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. sunt actualizate cel puțin lunar ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	-	x

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - se publică pe pagina proprie de internet*;

Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați sunt publicate pe pagina proprie de internet ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	-	-

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar*;

lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia este actualizată lunar?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	-	-

Denumire furnizor	Denumire serviciu furnizor	Serviciu licențiat	Serviciu nelicențiat
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial / anual*;

serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. sunt actualizate trimestrial /anual ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	-	-

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local (la nivelul județului) - se actualizează cel puțin anual*;

situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local (la nivelul județului) sunt actualizate cel puțin lunar?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	-	-

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 - se actualizează cel puțin trimestrial*;

Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 sunt actualizate cel puțin trimestrial?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	-	-

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

* Toate aceste activități de la punctul 1. menționat mai sus se vor realiza în conformitate cu ORDINUL nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului – cadru privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local precum și în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

3. Telefonul verde

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. .

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

Capitolul III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale (pentru anul 2022)

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
--	-----------------	---------------

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

		lei
Personalul de specialitate	2	-

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
.....	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali ^5;

c.4. voluntari ^6;

	Nr. de persoane	Buget estimat lei
....	35	-

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național ^7;

Teme de interes/Tematici	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

f) altele: -

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali ^8	nr.	buget estimat
-	-	-

b) pentru psihologi	nr.	buget estimat
-	-	-

c) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă	descriere :nu este cazul
--	---------------------------------

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului	Descriere: nu este cazul
---	---------------------------------

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului	descriere -nu este cazul
--	---------------------------------

	nr.	tipuri de cursuri	tematică cursuri
Organizația - gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează	-	-	-

*** Notă:**

^1 Potrivit raportului anual transmis Ministerului Muncii și Justiției Sociale, în rezumat.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

^{^2} Sunt aplicabile prevederile [Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016](#) privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu următoarele precizări și completări:

- codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;
- bugetul estimat al programului de contractare.

^{^3} Enumerarea cuprinde obligatoriu codul serviciului social, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 867/2015](#), cu modificările și completările ulterioare.

^{^4} Spre exemplu, servicii de ocupare a forței de muncă.

^{^5} Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit

prevederilor [art. 31 alin. \(4\) lit. e\) din Legea nr. 448/2006](#) privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști.

Potrivit prevederilor [art. 114 alin. \(4\) din Legea nr. 272/2004](#) privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

^{^6} În conformitate cu prevederile [art. 9 alin. \(3\)](#) și [\(4\) din Legea nr. 78/2014](#) privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, organizația-gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

- structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;
- drepturile și responsabilitățile voluntarului;
- regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

^{^7} Potrivit prevederilor [art. 106 lit. j\) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Muncii și Justiției Sociale inițiază și asigură participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniu, precum și a personalului informal.

^{^8} În conformitate cu prevederile [art. 3 alin. \(5\)](#) și [art. 17 din Legea nr. 466/2004](#) privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin lege să desfășoare activități de asistență socială, au obligația de a asigura realizarea activităților specifice asistentului social [prevăzute la [alin. \(3\) al aceluiași articol](#)] de către asistenți sociali sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenței sociale sunt implicați atât asistenți sociali ca personal de specialitate, cât și alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenții sociali.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 10 / 10.02.2022

privind aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, pentru anul 2022

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, pentru anul 2022, înregistrat sub nr. 10 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1242 / 28.01.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ Prevederile art. 6, alin. (2), alin. (7-9) din **Legea nr. 416/2001**, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; art. 28, alin. (3) din **HG nr. 50/2011** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 292/2011** a asistenței sociale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr. 199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, pentru anul 2021, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, va ține evidența efectuării acestor ore și va asigura instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local.

(2) În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

(3) Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, va afișa planul de acțiuni sau de lucrări de interes local prevăzut la art. 1 din prezenta, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

(4) Documentele prevăzute la alin. (3) **se transmit agenției pentru prestații sociale județeană, în luna următoare aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.**

Art.3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului Comunei Cobadin, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Asistență Socială, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva" și 0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 11 / 10.02.2022

privind aprobarea situațiilor care motivează acordarea ajutoarelor de urgență, altele decât cele stabilite de art. 28, din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, precum și aprobarea cuantumului acordat în temeiul acestora

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea situațiilor care motivează acordarea ajutoarelor de urgență, altele decât cele stabilite de art. 28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, precum și aprobarea cuantumului acordat în temeiul acestora, înregistrat sub nr. 11 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1243 / 28.01.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 82/1991, legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 28, alin. (2), alin. (5) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; art. 41 – art. 48 din HG nr. 50/2011 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 11, art. 15, art. 16 și art. 129 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 7, alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr. 199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă lista situațiilor care justifică acordarea ajutoarelor de urgență, altele decât cele stabilite de art. 28, alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1.1. în cazul decesului unei persoane dintr-o familie ale căror venituri sunt mici sau nu există, persoana decedată nu a avut venituri, rudele acestuia neputând beneficia de ajutor de înmormântare de la alte instituții, **cuantumul ajutorului de urgență se stabilește la suma de 1.500 lei;**

(1) Ajutorul prevăzut la art. 1, pct. nr. 1.1. din prezenta hotărâre se acordă pe bază de cerere, însoțită de următoarele acte, după caz:

- a) certificatul de deces, în original și în copie;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea;
- e) acte din care să rezulte că solicitantul are domiciliul stabil pe raza comunei Cobadin, județul Constanța.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

(2) Cererea și actele doveditoare prevăzute la alin. (1) se înregistrează la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța;

1.2. În cazul bolnavilor proveniți din familii cu venituri mici sau fără venituri, pentru acoperirea parțială a costurilor medicamentelor, deplasărilor la medici specialiști, plata asigurărilor de sănătate, **cuantumul ajutorului de urgență se stabilește în limita sumei de până la 1.500 lei;**

1.3. sprijinirea persoanelor singure sau a familiilor nevoiașe în vederea achitării unor datorii la utilitățile de strictă necesitate: apă, energie electrică sau alte situații, **cuantumul ajutorului de urgență se stabilește în limita sumei de până la 1.500 lei;**

1.4. alte cazuri ce se pot ivi, referitoare la evenimente neprevăzute (calamități naturale, incendii, accidente, etc.). acordarea ajutoarelor de urgență pot fi în bani sau în natură, **cuantumul se stabilește către ordonatorul principal de credite în funcție de prevederile bugetare și de gravitatea pagubelor produse de evenimentele menționate mai sus.**

Art.2. Cuantumul ajutorului de urgență se va stabili prin dispoziție emisă de către primar, în urma efectuării anchetei sociale de către Compartimentul Asistență Socială, care va reflecta starea socială și financiară a solicitantului, **acesta putând beneficia o singură dată într-un an financiar de aceste drepturi.**

Art.3. Solicitanții ajutoarelor de urgență prevăzute la art. 1, pct. nr. 1.2. – 1.4. din prezenta hotărâre sunt obligați să depună la Sediul Primăriei Comunei Cobadin, jud. Constanța următoarele documente:

- cerere prin care solicită acordarea ajutorului de urgență;
- copie act identitate solicitant;
- cupoane pensii, alocații de stat, adeverință de salariu din luna anterioară depunerii cererii (dacă este cazul);
- acte medicale din care să reiasă starea de sănătate a solicitantului, precum și rețete de tratament prescrise de medicul specialist (în caz că solicită bani pentru investigații medicale, intervenții chirurgicale, tratament medical de specialitate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale);
- alte documente justificative care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență;-
- acte din care să rezulte că au domiciliul stabil pe raza comunei Cobadin, județul Constanța.

Art.4. Cheltuiala privind acordarea ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța, prin Compartimentul Asistență Socială, cât și prin Compartimentul Buget-Finanțe din aparatul de specialitate al primarului.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului Comunei Cobadin, în termenul prevăzut de lege, Compartimentului Asistență Socială, Compartimentul Buget-Finanțe, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța, și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi “pentru”, 0 vot “împotriva” și 0 vot “abținere”**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRĂREA NR. 12 / 10.02.2022

privind aprobarea vânzării directe a terenului în suprafață de 517 mp, identificat cu CF nr. 104953, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Orhideei, nr. 10, jud. Constanța, având categoria de folosință - curți construcți, d-lui BACIU DORINEL, prin persoană împuternicită d-na Turcanu Madalina – Mihaela.

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud.Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

- ✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea vânzării directe a terenului în suprafață de 517 mp, identificat cu CF nr. 104953, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Orhideei, nr. 10, jud. Constanța, având categoria de folosință - curți construcți, d-lui BACIU DORINEL, prin persoană împuternicită d-na Turcanu Madalina – Mihaela, înregistrat sub nr. 12 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit și însușit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1000 / 25.01.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;
- ✓ Cererea d-nei Turcanu Madalina – Mihaela, înaintată și înregistrată la UAT Cobadin, jud. Constanța sub nr. 788/ 19.01.2022, formulate în baza Procurii Speciale încheiată la Notar Public – Calaișii Ana-Maria și autentificată cu nr. 417 / 14.04.2021, prin care aceasta solicită cumpărarea prezentului imobil-teren, cu **plata integrală a prețului stabilit; HCL Cobadin nr. 56 / 29.03.2010 privind atribuirea suprafeței de 500 mp cu titlu gratuit d-lui Baci Dorinel; Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 2 / 06.01.2021**, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin sub nr. 131 / 06.01.2021; **HCL nr. 9 / 26.02.2010, privind suplimentarea listei de inventar și trecerea unor suprafețe de teren în domeniul privat al Comunei Cobadin; Extrasul de Carte funciară a Lotului nr. 41, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, str. Orhideei, nr. 10, jud. Constanța**, având categoria de folosință - **curți construcții**, în suprafață de **517 mp** (conform măsurătorilor cadastrale) și **500 mp** (din acte), având număr cadastral 104953; **HCL Cobadin nr. 37/18.06.2020 privind aprobarea Regulamentului privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța; HCL Cobadin nr. 47/29.06.2021 privind aprobarea Raportului de Evaluare al imobile-terenuri situate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța (Zona CAP și SOMACO), având destinația de Curți Construcții (Cc), în vederea vânzării directe către proprietarii imobilelor-construcții, proprietate personală a acestora;**
- ✓ În conformitate cu prevederile art. 8 din **Legea nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. b), art. 354 și urm., art. 363, alin. (6), art. 364 din **OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ; Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Ordinul nr. 634/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară**, republicat; art. 552 - 553, art. 555 – 557, coroborate cu dispozițiile art. 888 art. 1.650 – art. 1.762 din **Noul Cod Civil; art. 29 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 20-21 din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;**
- ✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea-directă a terenului în suprafață de 517 mp, identificat cu CF nr. 104953, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Orhideei, nr. 10, jud. Constanța, având categoria de folosință - curți construcți, d-lui BACIU DORINEL, prin persoană împuternicită d-na Turcanu Madalina – Mihaela, conform Procurii Speciale încheiată la Notar Public – Calaișii Ana-Maria și autentificată cu nr. 417 / 14.04.2021, în conformitate cu prevederile HCL Cobadin nr. 37/18.06.2020 privind aprobarea Regulamentului privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.2. Prețul minim de vânzare al imobilul-teren prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre va fi stabilit de comisia privind stabilirea prețului vânzării directe a suprafețelor de teren aparținând domeniului privat al Comunei Cobadin,

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

jud. Constanța și va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață, determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluator autorizat, și valoarea de inventar a imobilului.

Art.3. Cumpărătorul se obligă să achite toate obligațiile fiscale ce decurg din transferul dreptului de proprietate, înscrierea dreptului de proprietate în cartea funciară, costurile notariale, costurile legate de înscrierea și radierea interdicției de înstrăinare, sarcinilor și ipotecilor în cartea funciară, precum și orice alte costuri legate de încheierea, executarea, modificarea și rezoluțiunea contractului.

Art.4. Consiliul Local al Comunei Cobadin îl împuternicește pe Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța să semneze Contractul de vânzare-cumpărare.

Art.5. Valoarea încasărilor se face venit cu destinație specială la bugetul local și se utilizează pentru investiții.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Comisiei de negociere, d-lui NEAGU IONEL, prin persoană împuternicită d-na Stoian Nicoleta, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 13 / 10.02.2022

privind aprobarea execuției bugetului local de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța, aferent sfârșitul anului bugetar 2021

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ *Proiectul de Hotărâre privind aprobarea execuției bugetului local de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța, aferent sfârșitul anului bugetar 2021, înregistrat sub nr.13 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1480 / 03.02.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;*

✓ În conformitate cu prevederile art. 11, art. 20, alin. (1), lic. c), art. 49, alin. (12), art. 57, alin. (2) și art. 73, alin. (3) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 82/1991, legea contabilității**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **OUG nr.63/2010** pentru modificarea și completarea Legii nr 273/2006 privind finanțele publice locale pentru stabilirea unor măsuri financiare cu modificările și completările ulterioare, de asemenea **Legea nr.5/2020**, legea bugetului de stat, **Legea nr.227/2015** privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare și HCL 66//22.12.2020 privind aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2021;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, alin. (4), lit. a), art. 133, alin. (2), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă execuția bugetului local de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța, aferent sfârșitul anului bugetar 2021, după cum urmează:

- Veniturile secțiunii de funcționare sunt în suma de 14.402.104 lei
- Veniturile secțiunii de dezvoltare sunt în suma de 4.893.011 lei
- Cheltuielile secțiunii de funcționare sunt în suma de 12.374.014 lei
- Cheltuielile secțiunii de dezvoltare sunt în suma de 7.507.754 lei

A.1. CONTUL DE EXECUȚIE AFERENT VENITURILOR SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE A BUGETULUI LOCAL ÎN ANUL 2021

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Nr. Crt.	Sursa	Prevedei initiale	Prevedei definitive Trim IV	Incasari realizate	%
1	03.02.18-imp pe venit imobiliar	6000	19500	21076	
2	04.02.01-cote defalcate din impozitul pe venit	1551000	1763838	1763838	
3	04.02.04-sume alocate din cotele defalcate din imp pe venit	3471000	3478566	3478566	
4	04.02.05-sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	0	75309	75309	
4	07.02.01.01-imp cladiri PF	182000	207000	214095	
5	07.02.01.02-imp cladiri PJ	245000	460500	476885	
6	07.02.02.01-imp teren PF	175000	200000	209859	
7	07.02.02.02-impozit pe terenuri -PJ	105000	127163	126070	
7	07.02.02.03-imp teren extrav	677506	862506	888456	
8	07.02.03-taxe judiciare de timbru	30000	50000	59161	
9	11.02.02.-sume def. din tva	3091506	3153525	3153025	
10	11.02.05-sume defalcate din TVA ptr drumuri	0	85000	85000	
11	11.02.06-sume def din tva ptr echilibrare bugete locale	2261000	2982000	2982000	
12	15.02.01-imp pe spectacole	0	0	0	
13	16.02.02.01-taxa mij transport PF	419000	532000	575589	
14	16.02.02.02-taxa mij transport PJ	139000	160000	159979	
15	16.02.50-alte taxe autorizari	36000	38000	44176	
16	18.02.50-Alte impozite sit axe fiscale	54000	72000	89520	
17	30.02.05.30-Venituri din concesiuni inchirieri	60000	160000	187740	
18	31.02.03- Venituri din dobanzi	0	2500	2133	

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

19	33.02.26-Venituri din despagubiri	0	0	0	
20	33.28.00-venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata	0	5000	4253	
21	33.02.08- venituri din prestari servicii	0	0	0	
22	34.02.02-taxa extraj de timbru	8500	11000	12497	
23	34.02.50-alte venituri	0	0	8	
24	35.02.01.02-venituri din amenzi de alte institutii	157740	282740	323176	
25	35.02.50-alte amenzi	49000	70000	73885	
26	36.02.06-taxe speciale	383254	411254	453146	
27	36.02.14-venituri rec.chelt executorii	0	7000	7021	
28	37.02.01-donatii si sponsorizari	0	0	0	
29	37.02.03-varsaminte din fct in dezvoltare	-551500	-2352420	-1713870	
30	42.02.34-ajutor ptr incalzirea loc	22000	227000	225564	
31	42.02.41-subventii finantarea sanatatii	1965589	1965589	423947	
	TOTAL	14537595	15056570	14402104	95.65%

A.2. CONTUL DE EXECUTIE AFERENT VENITURILOR SECTIUNII DE DEZVOLTARE A BUGETULUI LOCAL IN ANUL 2021

Nr crt	Sursa	Prevedei initiale	Prevedei definitive	Incasari realizate	%
1	37.02.04-varsaminte din sect functionare	551500	2352420	1713870	
2	39.02.07-venituri din vanzari	0	8255	20575	
3	42.02.65-finantarea PNDL	8374000	8374000	1581109	
4	42.02.69-subventii catre bugetele locale ptr proiecte din fonduri externe nerambursabile ptr per 2014-2020	0	0	0	

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

5	43.02.31-sume alocate din bugetul afir pentru sustinerea proiectelor din pndr 2014-2020	0	0	0	
6	48.02.04.01-sume primate in contul platilor efectuate in anul curent	0	0	0	
7	48.02.01.01-sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	1030000	1030000	0	
8	48.02.04.03-prefinantare	5827000	5827000	1577457	
	TOTAL	15782500	17591675	4893011	27.81%

B.1. CONTUL DE EXECUTIE AFERENT CHELTUIELILOR SECTIUNII DE FUNCTIONARE A BUGETULUI LOCAL PENTRU ANUL 2021

Nr crt	Capitol	Prevederi initiale	Prevederi definitive	Plati efectuate	%
1	Cap 51.02.01.03 Autoritati publice	3568550	3575900	3029714	
	Cheltuieli de personal	2622800	2313150	2115055	
	Cheltuieli materiale	918500	1235500	889915	
	Varsaminte handicap	27250	27250	24744	
2	Cap 54.02.50 PSI	187450	186600	171322	
	Cheltuieli de personal	48750	37900	33806	
	Cheltuieli materiale	137400	147400	136648	
	Varsaminte handicap	1300	1300	868	
3	Cap 65.02.Invatamant	1355833	1656153	1655215	
	Cheltuieli de personal	0	0	0	
	Asistenta sociala	81000	59000	58500	
	Burse	314000	411320	411320	
	Cheltuieli materiale	960833	1185833	1185395	

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

4	Cap 67.02 Cultura	385372	1076372	473398	
	Cheltuieli de personal	108890	108890	96474	
	Cheltuieli materiale	79487	204487	92986	
	Varsaminte handicap	1995	1995	1814	
	Servicii religioase	195000	701000	234706	
	Asociatii si fundatii	0	60000	47418	
5	Cap 68.02 Asistenta sociala	2791800	2985500	2535348	
	Cheltuieli de personal	1869300	1808800	1461040	
	Cheltuieli materiale	22800	22800	7391	
	Varsaminte handicap	54400	54400	41524	
	Asistenta sociala (57)	845300	1099500	1025393	
6	Cap.70.02.Comp administrativ	1994600	2031955	1633366	
	Cheltuieli de personal	768600	664555	520100	
	Cheltuieli materiale	1211000	1352400	1101863	
	Varsaminte handicap	15000	15000	11403	
7	Cap 74.02 Salubritate	1440000	1492538	1472564	
	Cheltuieli materiale	1440000	1492538	1472564	
8	Cap 66.02.02 Servicii de sanatate publica	1971190	1947690	375521	
	Cheltuieli materiale	1256600	1256600	170058	
	Cheltuieli de personal	712190	688690	203439	
	Varsaminte handicap	2400	2400	2024	
9	Cap 83.02.03.30 Agricultura	0	0	0	

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

	Cheltuieli materiale	0	0	0	
10	84.02.03 Strazi	5000	368600	325492	
	Cheltuieli materiale	5000	368600	325492	
11	61.02.03.04 Politia locala	807600	813800	702073	
	Cheltuieli cu salariile	726700	682700	612126	
	Cheltuieli materiale	100000	120000	80100	
	Varsaminte handicap	11100	11100	9847	
	TOTAL	14537595	16135108	12374013	76.69%

B.2. CONTUL DE EXECUTIE AFERENT CHELTUIELILOR SECTIUNII DE DEZVOLTARE A BUGETULUI LOCAL PENTRU ANUL 2021

Nr crt	Capitol	Prevederi initiale	Prevederi definitive	Plati efectuate	%
1	Cap 51.02.01.03 Autoritati publice	153500	2508300	1889907	
	Cheltuieli de capital	153500	2508300	1889907	
2	Cap 65.02. Invatamant	6946000	7762000	2998209	
	Cheltuieli de capital	6946000	7762000	2998209	
3	Cap 67.02 Cultura	0	0	0	
	Cheltuieli de capital	0	0	0	

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

4	Cap 68.02.Asistenta sociala	0	0	0	
	Cheltuieli de capital	0	0	0	
5	Cap 70.02 Comp administrativ	102000	1338000	436526	
	Cheltuieli de capital	102000	1338000	436526	
6	Cap 84.02 Strazi	8581000	9627375	2183113	
	Cheltuieli de capital	8581000	9627375	2183113	
7	Cap 61.02. Politia locala	0	0	0	
	Cheltuieli de capital	0	0	0	
8	Cap.74.02.Salubritate	0	50000	0	
	Cheltuieli de capital		50000		
	TOTAL	15782500	17591675	7507755	42.67%
	EXCEDENT pentru anul 2022			4185885	

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru"**, **0 vot "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 14 / 10.02.2022

privind aprobarea bugetului inițial de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, județul Constanța, aferent anului 2022

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea bugetului inițial de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța, aferent anului 2022, înregistrat sub nr. 14 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1396 / 02.02.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile art. 8, lit. (a-b), art. 19, alin. (1), lit. a) și art. 39 din **Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 1/2011 a educației naționale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 317/2021 a bugetului de stat pe anul 2022**; **HG nr. 136/2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază de la bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, pentru toți preșcolarii și elevii din învățământul general obligatoriu particular și confesional acreditat, precum și pentru cei din învățământul profesional și liceal acreditat, particular și confesional**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 318 / 2021 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2022**; art. 138, alin. (4) și (5) din **Constituția României**, republicată; **Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **OUG nr. 226/2020 privind unele măsuri fiscale bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative**; **Legii nr. 82/1991, legea contabilității**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 88 din **OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; P-V de afișare la avizierul UAT Cobadin a Proiectului de buget al veniturilor și cheltuielilor aferent anului 2022 și înregistrat sub nr. 722 / 18.01.2022;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, alin. (4), lit. a), art. 133, alin. (2), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă bugetul inițial de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent anului 2022, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi “pentru”, 0 vot “împotriva” și 0 vot “abținere”**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 15 / 10.02.2022

privind aprobarea bugetului inițial de venituri și cheltuieli proprii al Liceului Cobadin, județul Constanța, aferent anului 2022

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea bugetului inițial de venituri și cheltuieli proprii al Liceului Cobadin, jud. Constanța, aferent anului 2022, înregistrat sub nr. 15 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1484 / 03.02.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr.3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile art. 8, lit. (a-b), art. 19, alin. (1), lit. a) și art. 39 din **Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 1/2011 a educației naționale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 317/2021** a bugetului de stat pe anul 2022; **HG nr. 136/2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază de la bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, pentru toți preșcolarii și elevii din învățământul general obligatoriu particular și confesional acreditat, precum și pentru cei din învățământul profesional și liceal acreditat, particular și confesional**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 318 / 2021 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2022**; art. 138, alin. (4) și (5) din **Constituția României**, republicată; **Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **OUG nr. 226/2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative**; **Legii nr. 82/1991, legea contabilității**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 88 din **OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; P-V de afișare la avizierul UAT Cobadin a Proiectului de buget al veniturilor și cheltuielilor aferent anului 2022 și înregistrat sub nr. 722 / 18.01.2022;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, alin. (4), lit. a), art. 133, alin. (2), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă bugetului inițial de venituri și cheltuieli proprii al Liceului Cobadin, județul Constanța, aferent anului 2022, după cum urmează:

- **Veniturile totale** sunt în sumă de 44.681 lei;
- **Cheltuielile totale** sunt în sumă de 44.681 lei.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Compartimentului Buget-Finanțe, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Liceului Cobadin, jud. Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva" și 0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 16 / 10.02.2022

privind aprobarea numărului de burse acordate și a cuantumului fiecărui tip de bursa aferente semestrului II al anului școlar 2021-2022, pentru elevii Liceului Cobadin, județul Constanța

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ în data de 10.02.2022,

Având în vedere:

Proiectul de Hotărâre privind aprobarea numărului de burse acordate și a cuantumului fiecărui tip de bursa aferente semestrului II al anului școlar 2021-2022, pentru elevii Liceului Cobadin, județul Constanța, înregistrat sub nr. 16 / 03.02.2022; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de specialitate înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1397 / 02.02.2022; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent proiectului de hotărâre; Adresele Liceului Cobadin, jud. Constanța nr. 355 / 27.01.2021, 354 / 27.01.2022 și 218 / 17.01.2022, înaintate și înregistrate la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 1148 / 27.01.2021, 1149 / 27.01.2022 și 713 / 18.01.20221;

În temeiul prevederilor: - art. 82 și art. 105 din Legea educației naționale nr. 1/2011, republicată cu modificările și completările ulterioare; Hotărârii de Guvern nr. 1064/2021 pentru aprobarea cuantumului minim al burselor; Ordinului Ministerului Educației nr. 5870 din 22 decembrie 2021 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, actualizat; H.G. nr. 1094 / 2021 din 06.10.2021 pentru aprobarea cuantumului minim al burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat, cu frecvență, care se va acorda în anul școlar 2021-2022 și a prevederilor Ordinului nr. 3.073 din 31 ianuarie 2022 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului educației nr. 5.870 / 2021 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (2), lit. a), art. 134, alin. (3), lit. b), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă numărul de burse acordate aferente semestrului II al anului școlar 2021-2022, pentru elevii care frecventează cursurile Liceului Cobadin, județul Constanța, după cum urmează:

- Burse de merit: 231;
- Burse de ajutor social: 43;
- Burse de studiu: 1.

Art.2. Se stabilește cuantumul fiecărui tip de bursa aferente semestrului II al anului școlar 2021-2022, pentru elevii care frecventează cursurile Liceului Cobadin, județul Constanța, astfel:

- Burse de merit: 200 lei / luna;
- Burse de ajutor social: 200 lei / luna.
- Burse de studiu: 150 lei / luna.

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Art.3. Bursele se acordă pe perioada cursurilor școlare, inclusiv pe timpul pregătirii și susținerii examenului de bacalaureat, examenului de certificare a calificării profesionale și pe perioada pregătirii practice.

Art.4. Fondurile necesare pentru acoperirea cheltuielilor vor fi suportate din bugetul de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, județul Constanța, în funcție de disponibilitățile bănești și alocările bugetare din capitolul 65.02.59 (Burse), criteriile specifice de acordare a burselor de performanță, de merit, a burselor de studiu și a celor de ajutor social se stabilesc anual în consiliile de administrație ale unităților de învățământ, în limitele fondurilor repartizate și în raport cu integralitatea efectuării de către elevi a activităților școlare.

Art.5. Începând cu data adoptării prezentei, își încetează valabilitatea și aplicabilitatea orice alte prevederi contrare.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Liceului Cobadin, jud. Constanța, doamnei Director Grassu Mariana, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **13 voturi "pentru", 0 vot "împotriva" și 0 vot "abținere"**, din numărul de **13 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
CHIVULESCU STEFAN

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN