

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRĂREA NR. 3 / 30.01.2023

privind alegerea Președintelui de ședință pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile FEBRUARIE, MARTIE și APRILIE 2023, care va conduce ședințele Consiliului Local al Comunei Cobadin, județul Constanța

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

- *Proiectul de Hotărâre privind alegerea Președintelui de ședință pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile FEBRUARIE, MARTIE și APRILIE 2023, care va conduce ședințele Consiliului Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, înregistrat sub nr. 3 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit și însușit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 598 / 16.01.2023; avizul consultativ al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului General al Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;*

- *Prevederile art. 123, alin. (1), art. 140, alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se alege în funcția de Președinte de ședință, pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile **FEBRUARIE, MARTIE și APRILIE 2023** – **doamna STOLI MADALINA - SIMINA**, care va conduce ședințele consiliului local și va semna hotărârile adoptate de către acesta.

Art.2. **Doamna STOLI MADALINA - SIMINA** în calitate de Președintele de ședință ales, va exercita atribuțiile conform prevederilor art. 123, alin. (4), lit. (a) – (g) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, **doamnei STOLI MADALINA – SIMINA**, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **14 voturi “pentru”, 0 voturi “împotrivă” și 1vot “abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRĂREA NR. 4 / 30.01.2023.

privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din Comuna Cobadin, județul Constanța, pentru semestrul II al anului 2022

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul IConstanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din Comuna Cobadin, județul Constanța, pentru semestrul II al anului 2022, înregistrat sub nr. 4 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 310 / 09.01.2023; Raportul privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din Comuna Cobadin, județul Constanța, pentru semestrul II al anului 2022, întocmit de Compartimentul Asistență Socială din cadrul UAT Cobadin și înregistrat la Primăria Comunei Cobadin; avizul consultativ al comisiei de specialitate nr. 1, 2 și 3 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ Prevederile art. 40, alin. (2) din **Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, precum și ale art. 29, alin. (1) din **HG nr. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/06.12.2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**, cu modificările și completările ulterioare; art. 6, alin. (3) din **HG nr. 427/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Raportul privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din Comuna Cobadin, județul Constanța, pentru semestrul II al anului 2022, întocmit de Compartimentul Asistență Socială din cadrul UAT Cobadin și înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța, prevazut în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Răspunderea pentru corectitudinea și veridicitatea informațiilor cuprinse în prezentul raport revine persoanei semnatare.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța, prin Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Compartimentului Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi “pentru”, 0 voturi “împotriva” și 0 vot “abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

C O M U N A C O B A D I N
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 4 / 30.01.2023

RAPORT

PRIVIND ACTIVITATEA ASISTENŢILOR PERSONALI DESFĂŞURATĂ ÎN SEMESTRUL II AL ANULUI 2022

În conformitate cu prevederile art.29, alin.1 din H.G. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006-republicată, privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Compartimentul de asistenţă socială de la nivelul primăriei, trebuie să prezinte semestrial Consiliului local un raport care trebuie să conţină date referitoare la activitatea asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav, precum:

- dinamica angajării asistenţilor personali;
- modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- informaţii privind numărul de asistenţi personali instruiţi;
- numărul de controale efectuate şi problemele sesizate;

Conform prevederilor legale în vigoare, în speţă Legea nr.448/2006, republicată, persoanele cu handicap, sunt acele persoane cărora, datorită unor afecţiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilităţile de a desfăşura în mod normal activităţi cotidiene, necesitând măsuri de protecţie, în sprijinul recuperării, integrării şi incluziunii sociale.

Precizăm că, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 republicată, privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, rolul asistentului social este de a monitoriza în condiţiile optime atribuţiile şi obligaţiile ce le revin asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situaţiei acestora, astfel încât aceştia să primească îngrijire specială la nivelul pe care situaţia lor o cere, pentru satisfacerea întregului lanţ de nevoi fizice, personale, sociale şi spirituale ale lor. Indiferent de vârsta sau handicapul cu care se confruntă acest segment social, el are dreptul fundamental la autodeterminare şi individualitate, pentru depăşirea condiţiei de handicap şi a reintegrării sociale. Îngrijirile ce li se acordă, pot permite persoanelor cu handicap grav să îşi valorifice potenţialul fizic, intelectual, spiritual, emoţional şi social, în pofida handicapului de care suferă.

Ținând cont de aceste aspecte, la sfârşitul semestrului II al anului 2022 personalul cu atribuţii de asistenţă socială raportează următoarele :

-dinamica angajării asistenţilor personali:

a) Asistent personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistenţă şi îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap;

b) Părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.

În perioada **01.07.2022-31.12.2022** au figurat ca angajați un număr de **30** asistenți personali iar indemnizații au fost acordate un nr.de **37**.

Nr.asistenți personali			Nr. De indemnizații cuvenite părinților sau adultului /reprezentantului legal/ Ord.794/380/2002			Nr.total asistenți personali și nr.total indemnizații	Suma totală plătită,cumulată de la începutul anului, pentru salariile asistenților personali și a indemnizației	Suma totală restanta la plata salariilor asistenților personali și a indemnizației
Total din care	copii	adulți	Total: din care	Părinți/ reprezentanți copii	Adulți/ reprezentant legal			
30	12	18	37	8	29	67	2114782	0

- modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro.

Referitor la acest aspect precizăm că pe raza comunei Cobadin nu sunt înființate și nu funcționează Centre de tip respiro. Întrucât nu sunt condiții de înlocuire a asistentului personal pe perioada concediului de odihnă și nu există nici posibilitatea găzduirii bolnavului într-un Centru de tip respiro, s-a luat măsura legală de acordare pentru persoana cu handicap grav a unei indemnizații echivalente cu salariul net al asistentului personal.

În perioada 01 IULIE 2022- 31 DECEMBRIE 2022 au fost un nr. de 8 solicitări din partea asistenților personali pentru acordarea indemnizației privind concediului de odihnă pe anul 2022.

-informații privind numărul de asistenți personali instruiți:

Precizăm că în conformitate cu prevederile art.38, lit. a din Legea nr.448/2006-republicată privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, asistenții personali au obligația să participe o dată la 2 ani la o instituție organizată de angajator. Tematica de instruire s-a stabilit prin Ordinul 319/ 02.10.2007 privind aprobarea Tematicii instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, al presedintelui Autorității Naționale pentru persoane cu Handicap.

Cu privire la obligația asistenților personali de a participa o dată la 2 ani la instruirea organizată de angajator stipulată la art. 38, lit. a din legea 448/2006-republicată, facem mențiunea că în semestru I al anului 2021 nu a fost derulat program de instruire a asistenților personali.

-număr de controale efectuate și probleme sesizate;

Verificările efectuate în semestrul II al anului 2022 au vizat următoarele aspecte: modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistentului personal, evaluarea socială a asistentului personal cât și a persoanei cu handicap grav, în vederea angajării asistentului personal în baza contractului individual de muncă, conform Legii nr. 448/2006- republicată privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap sau pentru primirea unei indemnizații lunare.

În semestrul II al anului 2022 au fost verificați la domiciliu 30 asistenți personali din care 14 *asistenți personali* au în îngrijire persoane cu handicap grav ale căror certificate de încadrare în grad de handicap sunt *nerevizuibile*, și un nr. de 16 *asistenți personali* care au în îngrijire persoane cu handicap cu certificate de încadrare *revizuibile*.

Astfel nu s-au constatat abateri de la normele de disciplină a muncii ale asistenților personali și nici încălcări ale obligațiilor prevăzute în contractele individuale de muncă ale acestora.

Nu au fost înregistrate reclamații din partea bolnavilor, cu referire la modul de îngrijire de către asistenții personali.

În activitatea noastră am încercat să consiliem familia atât din punct de vedere juridic cât și psihologic cu privire la drepturile și obligațiile ce decurg în urma încheierii unui contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată, importanța perfectării acestor contracte dar și conștientizarea acestor familii în sensul angajării unor asistenți personali capabili să acorde supraveghere, asistență și îngrijire corespunzătoare persoanei cu nevoi speciale.

S-a urmărit informarea asistenților personali în privința respectării programului individual de recuperare și de integrare socială a persoanelor cu handicap grav în cazurile în care le sunt prescrise programe speciale de reabilitare.

Plata salariului asistentului personal al persoanei cu handicap s-a realizat la data fixată și anume data de 7 a fiecărei luni pentru luna anterioară.

De asemenea la această dată s-au plătit și indemnizațiile persoanelor cu dizabilități care au optat pentru această formă de plată.

Plata s-a făcut pentru ambele forme de plată (asistenți personali și indemnizații) în proporție de 100%.

Compartimentul de asistență socială din cadrul primăriei prin activitatea depusă, lucrează în sensul respectării prevederilor legale cu privire la drepturile persoanelor cu handicap și în conformitate cu legislația generală a muncii cât și cu a celorlalte reglementări în vigoare. Pentru realizarea activității de protecție socială reale cu caracter permanent și de calitate, compartimentul de asistență socială colaborează cu factori implicați în asigurarea îndeplinirii acesteia, respectiv Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean, Comisia de Evaluare a Persoanelor cu handicap pentru adulți Constanța, Comisia pentru protecția copilului, Centru Județean de Resurse și Asistență Educațională precum și cu fundații sau asociații neguvernamentale ale persoanelor cu handicap.

În concluzie apreciem că serviciile acordate persoanelor cu handicap grav prin intermediul Primăriei Cobadin, în speță angajarea asistentului personal sunt de bună calitate, sunt monitorizate iar prin acțiunea preventivă se evită apariția conflictelor și rămânerea în familie a bolnavului.

ÎNTOCMIT,

Insp. BALEA CATERINA

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 5 / 30.01.2023

privind aprobarea Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2023

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2023, înregistrat sub nr. 5 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 290 / 09.01.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr.2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În temeiul dispozițiilor **Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București; art. 112, alin. (3), lit. b), art. 118 Legea nr. 292/2011 asistenței sociale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **art. 5 din Anexa nr. 2 din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;**

✓ Ținând seama de prevederile **art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României**, republicată; **art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2023, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța, prin Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului Comunei Cobadin, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Compartimentului de Asistență Socială, Instituției Prefectului – Județul Constanța, și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi “pentru”, 0 voturi “împotriva” și 0 vot “abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 5 / 30.01.2023

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2023

Judetul CONSTANȚA Comuna COBADIN	Date contact UAT: Adresă: Str. Primăverii, nr.2 Nr. Tel : 0241855129 / 0241855999 Nr. Fax : 0241855129 / 0241855999 E-mail: primaria@primariacobadin.ro
-------------------------------------	--

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Cobadin nr.53/26.09.2018, respectiv următoarele obiective operaționale:

I Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Cobadin.

Obiective specifice:

1. **Obiectiv specific 1:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
2. **Obiectiv specific 2:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
3. **Obiectiv specific 3:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Cobadin;
4. **Obiectiv specific 4:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Cobadin, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
5. **Obiectiv specific 5:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.
6. **Obiectiv specific 6:** Pregătirea continuă a personalului

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean -capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Cobadin pentru anul 2023

Capitolul I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale (pentru anul 2023)

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, ptr serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
.....									
.....									

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate (pentru anul 2023)

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/spațiu necesar- mp -	Resurse umane necesare(personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de serviciiile sociale propuse pentru 2023 :	
						Buget local	Buget județean
			Nr. benef./zi				

1	-	-	-	--	-	-	-
.....							
.....							
.....							
.....							
.....							
.....							
.....							
.....							
.....							
.....							
.....							

Notă-Pentru anul 2023 nu sunt propuneri în acest sens, având ca motiv:lipsă

Nr.crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ acordului-cadru 2023	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului- cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specific pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru
			Lei fără TVA				
-	-	-	-	-	-	-	-

spatiu/clădire, nu sunt prevăzute în buget sume pentru înființarea de servicii sociale.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice (pentru anul 2023), în baza prevederilor [Legii asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în^ 2. Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza [Legii nr. 350/2005](#) privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Anexă privind achizițiile directe

Nr.crt.	Obiectul privind achizițiile directe 2023	Cod CPV	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA			
-	-	-	-	-	-	-

D. Programul de subvenționare (pentru anul 2023) a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza [Legii nr. 34/1998](#) privind acordarea unor

subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local ^3:

a) -

b) -

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare ...-

a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 867/2015](#), cu modificările și completările ulterioare;

b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;

c) bugetul estimat al programului de contractare.

Capitolul II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile (pentru anul 2023) [art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017](#)

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se publică pe pagina proprie de internet *;

<i>Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este publicată pe pagina proprie de internet ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	-

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local - se publică pe pagina proprie de internet *;

<i>Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local este publicat pe pagina proprie de internet ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	-

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar *;

<i>Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. sunt actualizate cel puțin lunar ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	-	X

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - se publică pe pagina proprie de internet;*

<i>Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați sunt publicate pe pagina proprie de internet ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	-	Nu este cazul

*(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar *;*

<i>lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia este actualizată lunar?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	-	Nu este cazul

<i>Denumire furnizor</i>	<i>Denumire serviciu furnizor</i>	<i>Serviciu licențiat</i>	<i>Serviciu nelicențiat</i>
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

*(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial / anual *;*

<i>serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. sunt actualizate trimestrial /anual ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	-	Nu este cazul

*(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local (la nivelul județului) - se actualizează cel puțin anual *;*

<i>situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local (la nivelul județului) sunt actualizate cel puțin lunar?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	-	-

e) **Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 - se actualizează cel puțin trimestrial** *;

Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 sunt actualizate cel puțin trimestrial?	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	-	-

* Toate aceste activități de la punctul 1. menționat mai sus se vor realiza în conformitate cu ORDINUL nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului – cadru privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local precum și în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

3. Telefonul verde

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. .

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.

<i>Nr.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
-	-	-

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

<i>Nr.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
-	-	-

Capitolul III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale (pentru anul 2023)

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat lei
Personalul de specialitate	3	-

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
.....	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali ^5;

c.4. voluntari ^6;

	Nr. de persoane	Buget estimat lei
....	30	-

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național ^7;

Teme de interes/Tematici	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

f) altele: -

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali ^8	nr.	buget estimat
-	-	-
b) pentru psihologi	nr.	buget estimat
-	-	-

c) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă	descriere :nu este cazul
---	--------------------------

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului	Descriere: nu este cazul
--	--------------------------

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului	descriere -nu este cazul
---	--------------------------

	nr.	tipuri de cursuri	tematică cursuri
Organizația - gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează	-	-	-

* Notă:

^{^1} Potrivit raportului anual transmis Ministerului Muncii și Justiției Sociale, în rezumat.

^{^2} Sunt aplicabile prevederile [Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016](#) privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu următoarele precizări și completări:

a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare;

b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;

c) bugetul estimat al programului de contractare.

^{^3} Enumerarea cuprinde obligatoriu codul serviciului social, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 867/2015](#), cu modificările și completările ulterioare.

^{^4} Spre exemplu, servicii de ocupare a forței de muncă.

^{^5} Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit

prevederilor [art. 31 alin. \(4\) lit. e\) din Legea nr. 448/2006](#) privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști.

Potrivit prevederilor [art. 114 alin. \(4\) din Legea nr. 272/2004](#) privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

^{^6} În conformitate cu prevederile [art. 9 alin. \(3\)](#) și [\(4\) din Legea nr. 78/2014](#) privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, organizația- gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

^{^7} Potrivit prevederilor [art. 106 lit. i\) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Muncii și Justiției Sociale inițiază și asigură participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniu, precum și a personalului informal.

^{^8} În conformitate cu prevederile [art. 3 alin. \(5\)](#) și [art. 17 din Legea nr. 466/2004](#) privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin lege să desfășoare activități de asistență socială, au obligația de a asigura realizarea activităților specifice asistentului social [prevăzute la [alin. \(3\) al aceluiași articol](#)] de către asistenți sociali sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenței sociale sunt implicați atât asistenți sociali ca personal de specialitate, cât și alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenți sociali.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRĂREA NR. 6 / 30.01.2023.

privind aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, pentru anul 2023

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

- ✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, pentru anul 2023, înregistrat sub nr. 6 /17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 290 / 09.01.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;
- ✓ Prevederile art. 6, alin. (2), alin. (7-9) din Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; art. 28, alin. (3) din HG nr. 50/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 292/2011** a asistenței sociale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute de Legea nr. 416/2001 *privind venitul minim garantat*, pentru anul 2023, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța, prin Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, va ține evidența efectuării acestor ore și va asigura instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local.

(2) În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

(3) Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța, prin Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, va afișa planul de acțiuni sau de lucrări de interes local prevăzut la art. 1 din prezenta, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

(4) Documentele prevăzute la alin. (3) **se transmit agenției pentru prestații sociale județeană, în luna următoare aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.**

Art.3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța, prin Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului Comunei Cobadin, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Compartimentului Asistență Socială, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi “pentru”, 0 voturi “împotriva” și 0 vot “abținere”,** din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 6 / 30.01.2023

PLAN DE ACȚIUNI SAU LUCRĂRI DE INTERES LOCAL

Anul 2023

Întocmit în conformitate cu prevederile art.6 alin.7 din Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

Nr. Crt.	OBIECTIV	Acțiuni și măsuri întreprinse	Termene de realizare	Resurse	Responsabili
1	Întreținerea zona centrală a localităților Cobadin, Negrești, Conacu, Vișoara (cămine culturale, parc.)	Indepărtarea măcăcișurilor, a resturilor vegetale, strâns hîrtii și peturi, întreținerea gardurilor vii etc.	permanent	Beneficiarii Legii 416/2001 Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIVU CĂTĂLIN
2	Lucrări de întreținere zona cimitirelor, în Cobadin, Negrești, Conacu, Vișoara	Indepărtarea măcăcișurilor, a resturilor vegetale,	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 416/2001 Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIVU CĂTĂLIN
3	Lucrări de întreținere a centrului din comuna Cobadin	Indepărtarea gunoaielor, întreținerea acostamentelor, întreținerea stațiilor de microbuz	permanent	Beneficiarii Legii 416/2001 Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIVU CĂTĂLIN
4	Lucrări de curățare	Curățirea sanșurilor	Intervenții	Beneficiarii	

	a resturilor vegetale aflate pe marginea drumurilor comunale,	de scurgere a apei rezultată din ploii și zăpezi, îndepărtarea resturilor vegetale, a gunoaielor	ocasionale	Legii 416/2001 Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani (care nu urmează o formă de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIVU CĂTĂLIN
5	Lucrări de întreținere în incinta curților instituțiilor publice (școală, grădiniță, dispensar, loc de joacă, etc)	Îndepărtarea mărcinișurilor, a resturilor vegetale, întreținerea gardurilor, strângerea hîrtilor, etc	permanent	Beneficiarii Legii 416/2001 Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani (care nu urmează o formă de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIVU CĂTĂLIN
6	Întreținerea șanțurilor de scurgere a apei de pe raza comunei Cobadin	Curățirea șanțurilor de scurgere a apei rezultată din ploii și zăpezi, îndepărtarea resturilor vegetale, a gunoaielor, săpături manuale	permanent	Beneficiarii Legii 416/2001 Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani (care nu urmează o formă de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIVU CĂTĂLIN
7	Întreținerea în sezonul rece a trotuarelor, și a căilor de acces	Îndepărtarea zăpezii cu lopeți	Când este cazul în sezonul rece	Beneficiarii Legii 416/2001 Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani (care nu urmează o formă de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIVU CĂTĂLIN
8	Alte activități de interes și utilitate publică	-Aprovizionarea cu lemne la centrala Liceului Cobadin, spart lemne, centrală Viișoara	lunile oct., nov, dec, ian, feb, martie,	Beneficiarii Legii 416/2001 Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani (care nu urmează o formă de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIVU CĂTĂLIN
		Colectarea deșeurilor menajere din jurul coșurilor de gunoi aflate în zona de centru a comunei	permanent		
		-Menținerea curățeniei a pieței și oborului din Cobadin	Permanent		
9	Lucrări de întreținere a bazei sportive	Cosit iarba, curățat spațiul aferent acestuia	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 416/2001 Persoane cu vârsta	Viceprimar: CHIVU CĂTĂLIN

				cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	
10	Alte activități /lucrări neprevăzute solicitate de autoritatea locală	-	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 416/2001 Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIVU CĂTĂLIN

Președinte de sedință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 7 / 30.01.2023

privind aprobarea situațiilor care motivează acordarea ajutoarelor de urgență, altele decât cele stabilite de art. 28, din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, precum și aprobarea cuantumului acordat în temeiul acestora

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

✓ *Proiectul de Hotărâre privind aprobarea situațiilor care motivează acordarea ajutoarelor de urgență, altele decât cele stabilite de art. 28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, precum și aprobarea cuantumului acordat în temeiul acestora, înregistrat sub nr. 7 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 291 / 09.01.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;*

✓ *În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 82/1991, legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 28, alin. (2), alin. (5) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; art. 41 – art. 48 din HG nr. 50/2011 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 11, art. 15, art. 16 și art. 129 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 7, alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

✓ *Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

✓ *Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;*

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă lista situațiilor care justifică acordarea ajutoarelor de urgență, altele decât cele stabilite de art. 28, alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1.1. În cazul decesului unei persoane dintr-o familie ale căror venituri sunt mici sau nu există, persoana decedată nu a avut venituri, rudele acestuia neputând beneficia de ajutor de înmormântare de la alte instituții, **cuantumului ajutorului de urgență se stabilește la suma de 1.500 lei;**

(1) Ajutorul prevăzut la art. 1, pct. nr. 1.1. din prezenta hotărâre se acordă pe bază de cerere, însoțită de următoarele acte, după caz:

- a) certificatul de deces, în original și în copie;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea;
- e) acte din care să rezulte că solicitantul are domiciliul stabil pe raza comunei Cobadin, județul Constanța.

(2) Cererea și actele doveditoare prevăzute la alin. (1) se înregistrează la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța;

1.2. În cazul bolnavilor proveniți din familii cu venituri mici sau fără venituri, pentru acoperirea parțială a costurilor medicamentelor, deplasărilor la medici specialiști, plata asigurărilor de sănătate, **cuantumul ajutorului de urgență se stabilește în limita sumei de până la 1.500 lei;**

1.3. sprijinirea persoanelor singure sau a familiilor nevoiașe în vederea achitării unor datorii la utilitățile de strictă necesitate: apă, energie electrică sau alte situații, **cuantumul ajutorului de urgență se stabilește în limita sumei de până la 1.500 lei;**

1.4. alte cazuri ce se pot ivi, altele decât cele prevăzute mai sus și care necesită acordarea unui ajutor de urgență al cărui cuantum depășește suma de 1500 lei (referitoare la evenimente neprevăzute: calamități naturale, incendii, accidente, probleme medicale grave sau foarte grave, decese, etc.) acordarea ajutoarelor de urgență pot fi în bani sau în natură, **cuantumul se stabilește către ordonatorul principal de credite în funcție de prevederile bugetare și de gravitatea celor menționate mai sus.**

Art.2. Cuantumul ajutorului de urgență se va stabili prin dispoziție emisă de către primar, în urma efectuării anchetei sociale de către Compartimentul Asistență Socială, care va reflecta starea socială și financiară a solicitantului, **acesta putând beneficia o singură dată într-un an financiar de aceste drepturi.**

Art.3. Solicitanții ajutoarelor de urgență prevăzute la art. 1, pct. nr. 1.2. – 1.4. din prezenta hotărâre sunt obligați să depună la Sediul Primăriei Comunei Cobadin, județul Constanța următoarele documente:

- cerere prin care solicită acordarea ajutorului de urgență;
- copie act identitate solicitant;
- cupoane pensii, alocații de stat, adeverință de salariu din luna anterioară depunerii cererii (dacă este cazul);
- acte medicale din care să reiasă starea de sănătate a solicitantului, precum și rețete de tratament prescrise de medicul specialist (în caz că solicită bani pentru investigații medicale, intervenții chirurgicale, tratament medical de specialitate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale);
- alte documente justificative care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență;-
- acte din care să rezulte că au domiciliul stabil pe raza comunei Cobadin, județul Constanța.

Art.4. Cheltuiala privind acordarea ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța, prin Compartimentul Asistență Socială, cât și prin Compartimentul Buget-Finanțe din aparatul de specialitate al primarului.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului Comunei Cobadin, în termenul prevăzut de lege, Compartimentului Asistență Socială, Compartimentul Buget-Finanțe, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța, și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi “pentru”, 0 voturi “împotriva” și 0 vot “abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTARAREA NR. 8 / 30.01.2023

**privind aprobarea modificarii Statutului si Actului constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitara
"Apa – Canal Constanta"**

Consiliul Local al Comunei Cobadin, judetul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având in vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea modificarii Statutului si Actului constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitara "Apa – Canal Constanta", înregistrat sub nr. 8 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, judetul Constanța sub nr. 611 / 16.01.2023; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, judetul Constanța aferent proiectului de hotărâre;

✓ Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitara "Apa – Canal Constanta" nr. 1687 / 09.01.2023, înaintata si înregistrata la Primaria Comunei Cobadin sub nr. 356 / 10.01.2023;

✓ In conformitate cu prevederile **Legii nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, cu modificările si completările ulterioare; ale **Legii nr. 241/2006** privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, republicata, cu modificările si completările ulterioare; precum si ale art. 32, alin.(2) din **HG nr. 855/2008** pentru aprobarea Actului Consultativ-cadru si Statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitara de unități publice;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE:

Art. 1. Se aproba modificarea Statutului si Actului constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitara "Apa – Canal Constanta" astfel:

- Se aproba modificarea si completarea art.V alin.(2) din Actul Constitutiv care va avea următorul conținut:

"Articolul V alin.(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea directa, care se va realiza în baza unui contract de Delegare a gestiunii, atribuit direct, conform prevederilor art.28 alin.(2) litera b) si alin.(21) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, unui Operator Regional, RAJA S.A., (denumit în continuare „Operatorul”) al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ - teritoriale membre ale Asociației”.

- Se aproba modificarea si completarea art.4 alin. (3) din Statut care va avea următorul conținut:

"Articolul 4 alin.(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea directa, care se va realiza în baza unui Contract de Delegare (denumit în continuare Contractul de Delegare), atribuit direct, conform prevederilor art.28 alin.(2) litera b) si alin.(21) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, unui Operator

Regional, RAJA S.A., al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ - teritoriale membre ale Asociației (denumit în continuare Operatorul)”.

- Se aproba modificarea si completarea art.5 alin. (1) lit.a) din Statut care va avea următorul conținut:

“Articolul 5 alin.(l) lit.a) -să încheie Contractul de Delegare cu Operatorul, prevăzut la art. 18, alin. (2), lit. d) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, conform art. 28 alin.(2A) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare”.

- Se aproba modificarea si completarea art.5 din Statut cu completarea alin. (3) care va avea următorul conținut:

“Articolul 5 alin.(3) In situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale prevăzute în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezuma că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor”.

- Se aproba modificarea si completarea art. 13 din Statut cu alin.(2) care va avea următorul conținut:

“Articolul 13 alin. (2) Unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice”.

- Se aproba modificarea si completarea art. 17 alin.(3) din Statut cu noile atribuții prevăzute la art.35 alin.(2), alin.(3) si art.36A6 alin.(3) din Legea nr.241/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare si care va avea următorul conținut:

“Articolul 17, alineatul (3):

g) elaborarea, aprobarea, actualizarea Strategiei tarifare pentru o perioadă de minimum 5 ani, cu respectarea actelor normative in vigoare. Strategia tarifară constituie condiție de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura de apă, realizate din fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile.

h) stabilirea nivelului prețului/tarifului unic;

i) aprobarea Planului de afaceri, elaborat de operatorul regional. Strategia tarifara va fi aferenta Planului de afaceri;

j) elaborarea Strategiei de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din aria de operare;

k) aprobarea cotei pierderilor de apa in intreaga arie de operare a operatorului regional;

i) orice alte atribuții prevăzute de lege sau modificări legislative care sunt in sarcina asociației”.

- Se aproba modificarea si completarea art.18 alin.(2) lit.c) din Statut in concordanta cu noile modificări ale Legii nr.241/2006 republicata, cu modificările și completările ulterioare, prin corelare la dispozițiile art.36A3, art.36A4 si art.36A6 alin.3 si care va avea următorul conținut:

“Articolul 18, alin.(2) lit.c):

1. In cazul în care proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare se dezvoltă prin fonduri publice asigurate, integral sau în parte, de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, finanțarea serviciului se face prin aplicarea de către operator a prețului/tarifului unic și a strategiei tarifare, care se fundamentează în conformitate cu Metodologia de analiză cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă, aprobată prin hotărâre a Guvernului.

2. Strategia tarifară se elaborează de către asociația de dezvoltare intercomunitară pentru o perioadă de minimum 5 ani, se actualizează ori de câte ori este necesar și se aprobă prin hotărâre a adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară, având ca scop serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în baza mandatului special primit de la toate unitățile administrativ-teritoriale membre în care operatorul/operatorul regional prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare. Strategia tarifară constituie condiție de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura de apă, realizate din fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile.

3. Fundamentarea prețurilor și tarifelor serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se face de către operator, astfel încât structura și nivelul acestora:

- să acopere costul justificat economic al furnizării/prestării serviciului;
- să asigure funcționarea eficientă și în siguranță a serviciului, protecția și conservarea mediului, precum și sănătatea populației;
- să descurajeze consumul excesiv și sa încurajeze investițiile de capital;
- să garanteze respectarea autonomiei financiare a operatorului;
- să garanteze continuitatea serviciului.

4. La elaborarea si aprobarea strategiei tarifare se vor respecta principiile si regulile stabilite de actele normative in vigoare”.

Art. 2. Începând cu data adoptării prezentei, își încetează valabilitatea și aplicabilitatea orice alte prevederi contrare.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege - Primarului Comunei Cobadin, compartimentului de specialitate, Asociației de Dezvoltare Intercomunitara "Apa – Canal Constanta", Instituției Prefectului – Județul Constanta, și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 15 voturi “pentru”, 0 voturi “împotriva” și 0 vot “abținere”, din numărul de 15 consilieri locali prezenți la ședință, din numărul de 15 consilieri locali aleși.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 9 / 30.01.2023

privind aprobarea vânzării directe a terenului în suprafață de 1184 mp, identificat cu CF nr. 108109, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Migdalului, nr. 6, județul Constanța, având categoria de folosință - curți construcți, numitilor SPATARU VERGINICA - SIMONA si SPATARU NICOLAE

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

Proiectul de Hotărâre privind aprobarea vânzării directe a terenului în suprafață de 1184 mp, identificat cu CF nr. 108109, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Migdalului, nr. 6, județul Constanța, având categoria de folosință - curți construcți, numitilor SPATARU VERGINICA - SIMONA si SPATARU NICOLAE, înregistrat sub nr. 9 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit și însușit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 19268 / 29.11.2022; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

Cererea numitilor **SPATARU VERGINICA - SIMONA si SPATARU NICOLAE**, înaintată și înregistrată la UAT Cobadin, județul Constanța sub nr. 18945 / 24.11.2022, prin care aceasta solicită cumpărarea terenului menționat mai sus, cu cu plata în rate a prețului stabilit; HCL nr. 78 / 09.12.2021 privind trecerea unor suprafețe de teren în domeniul privat al Comunei Cobadin, județul Constanța; Extrasul de Carte funciară a terenului în suprafață de 1184 mp, identificat cu CF nr. 108109, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Migdalului, nr. 6., județul Constanța, având categoria de folosință - curți construcți; **HCL Cobadin nr. 37/18.06.2020** privind aprobarea Regulamentului privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, județul Constanța; **HCL Cobadin nr. 47/29.06.2021** privind aprobarea Raportului de Evaluare al imobile-terenuri situate în domeniul privat al Comunei Cobadin, județul Constanța (Zona CAP și SOMACO), având destinația de Curți Construcții (Cc), în vederea vânzării directe către proprietarii imobilelor-construcții, proprietate personală a acestora;

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. b), art. 354 și urm., art. 363, alin. (6), art. 364 din **OUG nr. 57/2019** privind Codul Administrativ; **Legea nr. 7/1996** a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Ordinul nr. 634/2006** pentru aprobarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, republicat; art. 552 - 553, art. 555 – 557, coroborate cu dispozițiile art. 888 art. 1.650 – art. 1.762 din Noul Cod Civil; art. 29 din **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din **Legea nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 20-21 din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**;

Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea-direc[tă] a terenului în suprafață de 1184 mp, identificat cu CF nr. 108109, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Migdalului, nr. 6, județul Constanța, având categoria de folosință - curți construcți, numitilor SPATARU VERGINICA - SIMONA si SPATARU NICOLAE, în conformitate cu prevederile HCL Cobadin nr. 37/18.06.2020 privind aprobarea Regulamentului privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, județul Constanța.

Art.2. Prețul minim de vânzare al imobilul-teren prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre va fi stabilit de comisia privind stabilirea prețului vânzării directe a suprafețelor de teren aparținând domeniului privat al Comunei Cobadin, județul Constanța și va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață, determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluator autoriza și valoarea de inventar a imobilului.

Art.3. Cumpărătorul se obligă să achite toate obligațiile fiscale ce decurg din transferul dreptului de proprietate, înscrierea dreptului de proprietate în cartea funciară, costurile notariale, costurile legate de înscrierea și radierea interdicției de înstrăinare, sarcinilor și ipotecilor în cartea funciară, precum și orice alte costuri legate de încheierea, executarea, modificarea și rezoluțiunea contractului.

Art.4. Consiliul Local al Comunei Cobadin îl împuternicește pe Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța să semneze Contractul de vânzare-cumpărare.

Art.5. Valoarea încasărilor se face venit cu destinație specială la bugetul local și se utilizează pentru investiții.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Comisiei de negociere, SPATARU VERGINICA - SIMONA si SPATARU NICOLAE, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 15 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva" și 0 vot "abținere", din numărul de 15 consilieri locali prezenți la sedință, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de sedință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 10 / 30.01.2023

privind aprobarea vânzării directe a terenului în suprafață de 456 mp, identificat cu CF nr. 104914, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Lotusului, nr. 1A, județul Constanța, având categoria de folosință - curți construcți, numitilor APTULA ISMAIL - ERDAL si APTULA MELIHAN

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

Proiectul de Hotărâre privind aprobarea vânzării directe a terenului în suprafață de 456 mp, identificat cu CF nr. 104914, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Lotusului, nr. 1A, județul Constanța, având categoria de folosință - curți construcți, numitilor APTULA ISMAIL - ERDAL si APTULA MELIHAN, înregistrat sub nr. 10 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit și însoțit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 659 / 16.01.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

Cererea numitilor **APTULA ISMAIL - ERDAL si APTULA MELIHAN**, înaintată și înregistrată la UAT Cobadin, județul Constanța sub nr. 558 / 13.01.2023, prin care aceasta solicită cumpărarea terenului menționat mai sus, cu cu plata integrala a pretului stabilit; HCL nr. 9 /26.02.2010 privind trecerea unor suprafețe de teren în domeniul privat al Comunei Cobadin, județul Constanța; Extrasul de Carte funciară a terenului în suprafață 456 mp, identificat cu CF nr. 104914, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Lotusului, nr. 1A, județul Constanța, având categoria de folosință - curți construcți; **HCL Cobadin nr. 37/18.06.2020** privind aprobarea Regulamentului privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, județul Constanța; **HCL Cobadin nr. 47/29.06.2021** privind aprobarea Raportului de Evaluare al imobile-terenuri situate în domeniul privat al Comunei Cobadin, județul Constanța (Zona CAP și SOMACO), având destinația de Curți Construcții (Cc), în vederea vânzării directe către proprietarii imobilelor-construcții, proprietate personală a acestora;

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. b), art. 354 și urm., art. 363, alin. (6), art. 364 din **OUG nr. 57/2019** privind Codul Administrativ; **Legea nr. 7/1996** a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Ordinul nr. 634/2006** pentru aprobarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, republicat; art. 552 - 553, art. 555 – 557, coroborate cu dispozițiile art. 888 art. 1.650 – art. 1.762 din Noul Cod Civil; art. 29 din **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4) din **Legea nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea-direcțã a terenului în suprafață de 456 mp, identificat cu CF nr. 104914, situat în intravilanul satului Cobadin, Comuna Cobadin, Str. Lotusului, nr. 1A, județul Constanța, având categoria de folosință - curți construcți, numitilor APTULA ISMAIL - ERDAL si APTULA MELIHAN, în conformitate cu prevederile HCL Cobadin nr. 37/18.06.2020 privind aprobarea Regulamentului privind VÂNZAREA DIRECTĂ a bunurilor imobile - terenuri aflate în domeniul privat al Comunei Cobadin, județul Constanța.

Art.2. Prețul minim de vânzare al imobilul-teren prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre va fi stabilit de comisia privind stabilirea prețului vânzării directe a suprafețelor de teren aparținând domeniului privat al Comunei Cobadin, județul Constanța și va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață, determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluator autoriza și valoarea de inventar a imobilului.

Art.3. Cumpărătorul se obligă să achite toate obligațiile fiscale ce decurg din transferul dreptului de proprietate, înscrierea dreptului de proprietate în cartea funciară, costurile notariale, costurile legate de înscrierea și radierea interdicției de înstrăinare, sarcinilor și ipotecilor în cartea funciară, precum și orice alte costuri legate de încheierea, executarea, modificarea și rezoluțiunea contractului.

Art.4. Consiliul Local al Comunei Cobadin îl împuternicește pe Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța să semneze Contractul de vânzare-cumpărare.

Art.5. Valoarea încasărilor se face venit cu destinație specială la bugetul local și se utilizează pentru investiții.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Comisiei de negociere, APTULA ISMAIL - ERDAL si APTULA MELIHAN, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 15 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva" și 0 vot "abținere", din numărul de 15 consilieri locali prezenți la ședință, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 11 / 30.01.2023

privind aprobarea numărului de posturi pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav la nivelul Primăriei Comunei Cobadin, județul Constanța, pentru anul 2023

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea numărului de posturi pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav la nivelul Primăriei Comunei Cobadin, județul Constanța, pentru anul 2023, înregistrat sub nr. 11 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 737 / 17.01.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ Prevederile art. 86 – 88 din **Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale**; art. 40, alin. (1) și art 44 din **Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 6, alin. (2) din **HG nr. 427/2001, pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap**, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din **OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **un număr de 50 de posturi pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav** la nivelul Primăriei Comunei Cobadin, județul Constanța, **pentru anul 2023.**

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Resurse Umane și Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul Secretarului General al Comunei Cobadin, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Compartimentului Resurse Umane, Compartimentului Buget-Finanțe, Instituției Prefectului – Județul Constanța, și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **voturi “pentru”, voturi “împotrivă” și voturi “abținere”,** din numărul de **consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși.**

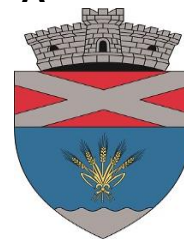
Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi “pentru”, 0 voturi “împotrivă” și 0 vot “abținere”,** din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși.**

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTARAREA NR. 12 / 30.01.2023

privind aprobarea Regulamentului local privind accesul și conduita pe terenurile de sport amenajate in exteriorul LICEULUI COBADIN si ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 "PERICLE MARTINESCU" VIIȘOARA

Consiliul Local al Comunei Cobadin, judetul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având in vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului local privind accesul și conduita pe terenurile de sport amenajate in exteriorul LICEULUI COBADIN si ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 "PERICLE MARTINESCU" VIIȘOARA, înregistrat sub nr. 12 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; Adresa Liceului Cobadin nr. 167 / 13.01.2023 înaintata si înregistrata la Primaria Comunei Cobadin sub nr. 620 / 16.01.2023; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3, ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, judetul Constanța aferent proiectului de hotărâre;

✓ In conformitate cu prevederile Legii nr. 8 / 2023 pentru modificarea si completarea art nr. 6, din Legea 69/2000 a educației fizice si sportului; Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE:

Art. 1. Se aproba Regulamentul local privind accesul și conduita pe terenurile de sport amenajate in exteriorul LICEULUI COBADIN si ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 "PERICLE MARTINESCU" VIIȘOARA, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Liceului Cobadin, județul Constanța, doamnei Director Grassu Mariana, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 15 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva" și 0 vot "abținere", din numărul de 15 consilieri locali prezenți la ședință, din numărul de 15 consilieri locali aleși.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

C O M U N A C O B A D I N
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa la HCL nr. 12 / 30.01.2023

REGULAMENT

local privind accesul și conduita pe terenurile de sport amenajate in exteriorul LICEULUI COBADIN si ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 "PERICLE MARTINESCU" VIIȘOARA

La elaborarea „REGULAMENTULUI PRIVIND accesul și conduita pe terenurile de sport amenajate in exteriorul LICEULUI COBADIN si ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 "PERICLE MARTINESCU" VIIȘOARA, s-au avut in vedere următoarele acte normative:

- Legea nr. 8 / 2023 pentru modificarea si completarea art nr. 6, din Legea 69/2000 a educației fizice și sportului;
- Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

CAP. I.

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Regulamentul privind accesul și conduita pe terenurile de sport amenajate in exteriorul LICEULUI COBADIN si ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 "PERICLE MARTINESCU" VIIȘOARA, denumit în continuare "Regulament", cuprinde norme privind modul de utilizare al amenajărilor menționate, denumite în continuare „teren(uri) de sport”, în Legea nr. 8 / 2023 pentru modificarea si completarea art nr. 6, din Legea 69/2000 a educației fizice și sportului; Legii Educației Naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Terenul de sport care face obiectul prezentului regulament este domeniu public al comunei Cobadin și se află în administrarea Consiliul Local, precum și în folosința gratuită a unităților de învățământ preuniversitar de stat având destinația învățământ și educație.

Art.3. Respectarea prezentului regulament este obligatoriu pentru orice persoană, care utilizează terenul de sport situat pe terenurile de sport amenajate in exteriorul LICEULUI COBADIN si ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 "PERICLE MARTINESCU" VIIȘOARA se vor desfășura numai activități cu caracter sportiv. Prin activități cu caracter sportiv se înțelege activitatea fizică, desfășurată individual, în grup sau pe echipe, menită să întărească condiția fizică a participanților sau practică în scop recreativ.

Art.4. Este permis accesul gratuit tuturor copiilor/elevilor în vârstă de până la 18 ani, domiciliați în comuna Cobadin, sau care studiază la o unitate de învățământ de pe raza comunei Cobadin "utilizatori", la curtea și terenul de sport în aer liber din incinta de învățământ, cu condiția ca aceștia să se încadreze grupei din care unitatea de învățământ face parte, conform sistemului de învățământ din România, respectiv: învățământ preșcolar, învățământ primar, învățământ gimnazial și învățământ liceal, în vederea desfășurării activităților sportive.

CAP.II.

PROGRAMUL DE ACCES

Art. 6. (1) Programul de acces la curtea și terenul de sport, în zilele din timpul anului școlar, în care au loc cursuri școlare, precum și în timpul vacanțelor se va stabili până la ora 11,30, cu restrângerea acestuia în funcție de anotimp, astfel încât activitățile sportive să se desfășoare în condiții de lumină naturală.

(2) Programul va începe cu o oră după încheierea orelor de curs, a examenelor, concursurilor sau festivităților și numai după programul de învățământ obligatoriu cât și al celorlalte activități desfășurate de către unitatea de învățământ.

(3) În zilele de sâmbătă și duminică, respectiv în timpul vacanțelor, programul începe de la orele 8,30 până la ora 11,30 cu excepția zilelor în care se desfășoară examene, concursuri, festivități sau alte activități pe care le desfășoară unitatea de învățământ.

(4) Programul de acces pe terenul de sport se va afișa de către Primăria comunei Cobadin la loc vizibil din exteriorul incintei, orice modificare a acestuia fiind de asemenea afișată în același condiții.

CAP. III.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR

Art. 7. Drepturi:

a). Accesul gratuit la curtea și terenul de sport în aer liber, aflate în administrarea Consiliul local al comunei Cobadin;

b). Elevul/Copilul cu vârsta cuprinsă între 10 - 18 ani are acces numai însoțit de un aparținător (părinți, bunici, frați majori, etc). Aparținătorul poate la rândul să fie însoțit de fii/fiice de vârstă preșcolară. În aceste situații, aparținătorul, răspunde de acțiunile și faptele minorilor, potrivit art.1372 - 1374 ale Codului civil;

Art. 8 Obligații:

a). Elevul/Copilul cu vârsta sub 10 ani va fi însoțit obligatoriu de un aparținător (părinți, bunici, frați majori, etc), pentru supravegherea minorului. În aceste situații, aparținătorul, răspunde de acțiunile și faptele minorilor, potrivit art. 1372 - 1374 ale Codului civil;

b). Aparținătorul minorului care a solicitat prezenta în vederea supravegherii minorului, nu are dreptul de a participa sau interveni în desfășurarea activităților sportive, de asemenea, copiii preșcolari care îl însoțesc nu pot intra pe terenul de sport și să participe la activitățile sportive în situația în care terenul este folosit de copii/elevi de la nivelul gimnazial sau liceal;

c). Să se încadreze în grupa de vârstă în conformitate cu cea a categoriei unității de învățământ;

d). Să aibă asupra sa și să prezinte la cerere agenților de pază carnetul de elev, de asemenea și aparținătorul trebuie să aibă și să prezinte un act de identitate valabil;

e). Să aibă asupra sa minim un număr de telefon mobil al unui părinte/reprezentant legal la care în caz de urgență acesta poate fi contactat de către agenții de pază;

f). Să folosească terenul de sport și curtea școlii numai pentru a practica sporturi conforme cu amenajările, instalațiile specifice și dotările existente. Este interzisă orice altă activitate care nu se încadrează în categoria „activități sportive în aer liber”;

g). Să nu fumeze, să nu consume băuturi alcoolice pe terenul de sport sau în imediata lui vecinătate. Acesta obligație este opozabilă și aparținătorilor copiilor/elevilor.

În situația în care, persoanele care însoțesc minorul se află în stare de ebrietate, sub influența substanțelor psihotrope, au un comportament care lezează opinia publică sau pătrund cu țigări aprinse în incinta unității de învățământ, aceștia vor fi invitați să părăsească incinta și vor fi sancționați de către organele de poliție locală;

h). Echipamentul sportiv folosit pentru deplasare (biciclete, role, skateboard, trotinete) nu va putea fi folosit în incinta terenurilor sportive sau unității de învățământ, ci doar depozitat în apropierea locurilor unde utilizatorii își desfășoară activitățile sau în locurile special amenajate, pentru a putea fi supravegheate de către proprietari sau de către personalul de pază;

i). Accesul automobilelor, motocicletelor, motoretelor, scuterelor este strict interzis în incinta unităților de învățământ și pe terenul de sport;

j). Utilizarea, instalațiilor și echipamentelor destinate activității de educație fizică și sport aflate în curtea și terenul de sport, vor putea fi folosite conform normelor de utilizare și a regulamentului de ordine interioară care vor fi afișate la loc vizibil de către conducerea unității de învățământ;

k). Respectarea regulilor de conduită sportivă;

l). Respectarea ordinii și liniștii publice;

- m). Respectarea strictă a programului de funcționare;
- n). Păstrarea curățeniei, se interzice consumarea de alimente, semințe, etc;
- o). Elevul/copilul trebuie să poarte haine și echipament sportiv potrivit activității desfășurate și anotimpului;
- p). Obligația de a părăsi toate spațiile și terenul de sport aparținând unităților de învățământ la sfârșitul programului de utilizare, sau în cazul în care sunt somați în acest sens de Agentul de poliție locală, de către reprezentatul unității de învățământ sau de reprezentanții Poliției Locale, datorită nerespectării obligațiilor de mai sus;
- r). Accesul utilizatorilor la bazele sportive ce formează obiectul prezentei hotărâri se face pe propria răspundere a părinților/reprezentanților legali ai copiilor/elevilor.
- s). Pe perioada stării de urgență/alertă, se vor respecta cu strictețe măsurile impuse prin actele normative și/sau actele administrative emise de autoritățile publice locale.

CAP. IV.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Art. 9 Drepturi:

- a). Stabilirea unui regulament propriu de implementare a prezentului regulament cadru, cu introducerea de noi reglementări specifice unității de învățământ, dar fără nesocotirea celor prezente;
- b). Să stabilească programul de acces ținând cont de programa școlară, de celelalte evenimente în care unitatea de învățământ este implicată, de organizarea examenelor, concursurilor, etc.;
- c). Organizarea de activități sportive împreună cu alte unități de învățământ sau organizații pentru sporirea gradului de atractivitate a curților și terenurilor de sport în aer liber;
- d). Dreptul de a nu pune la dispoziție elevilor articole și materiale didactice specifice, această fiind în sarcina copiilor sau a însoțitorilor acestora;
- e). Interzicerea pătrunderii unor copii/elevi sau a însoțitorilor acestora dacă nu respectă întocmai regulamentul elaborat de conducerea unității de învățământ preșcolar pentru implementarea prezentului Regulament;
- f). Evacuarea imediată a copiilor/elevilor și a însoțitorilor acestora dacă aceștia nu respectă întocmai regulamentul, sau dacă folosesc spațiul în alte scopuri decât cele sportive;
- g). Evacuarea însoțitorului dacă acesta intervine în activitățile copiilor/elevilor sau dacă acesta este în stare de ebrietate, consumă băuturi alcoolice sau substanțe psihotrope, fumează sau are un comportament care lezează opinia publică sau deranjează pe ceilalți utilizatori ai curților și terenurilor de sport;
- h). Interzicerea accesului elevilor și însoțitorilor în orice altă zonă exterioară sau interioară a unității de învățământ, cu excepția curții și terenurilor de sport în aer liber.

Art.10.Obligații:

- a). În termen de 20 de zile de la intrarea în vigoare a hotărârii de consiliu local, prin care se va aproba prezentul Regulament, conducerea unității de învățământ va elabora propriul regulament de utilizare a curților și terenurilor de sport în aer liber puse la dispoziția publicului, în condițiile prevăzute de prezenta hotărâre;
- b). Regulamentul propriu de utilizare va fi avizat de Consiliul de Administrație al unităților de învățământ și nu va conține prevederi contrare prezentului regulament;
- c). Regulamentul propriu de funcționare va putea fi modificat sau completat cu acordul Consiliului de Administrație al unităților de învățământ, în funcție de necesitățile și situațiile concrete ale unității de învățământ, ori de câte ori este necesar;
- d). Regulamentul propriu de funcționare va fi afișat în mod vizibil pentru publicul larg pentru a putea fi adus la cunoștința utilizatorilor curților și terenurilor de sport aflate în aer liber din unitatea de învățământ respectivă;

Cap. V.

ATRIBUȚIILE AGENTULUI DE POLIȚIE LOCALA

Art. 11. Agentul de poliție locală, în scopul protejării și apărării imobilelor clădirilor și terenuri aparținând domeniului public/privat al comunei Cobadin și aflate în folosința unităților de învățământ are următoarele atribuții:

- a). Verifică în timpul serviciului locurile și punctele vulnerabile, existența și starea încuietorilor, a amenajărilor tehnice și a sistemelor de pază și alarmare și ia în caz dc nevoie, măsurile care se impun;
- b). Cunoaște prevederile legale privind accesul în obiective și regulile stabilite în reglementările din, prezentul regulament, precum și regulamentele interne ale unității de învățământ;

- c). Nu părăsește postul încredințat decât în situațiile și condițiile prevăzute în consemnul postului;
- d). Verifică obiectivul încredințat spre supraveghere cu privire la existența unor surse care ar putea produce incendii, explozii sau alte evenimente grave, în cazul în care acestea s-au produs, ia primele măsuri de salvare a persoanelor și a bunurilor precum, și pentru limitarea consecințelor acestor evenimente și sesizează organele competente;
- e). În cazul săvârșirii unei infracțiuni flagrante, ia măsuri de predare a făptuitorului structurilor Poliției Române competente potrivit legii. Dacă făptuitorul a dispărut, asigură paza bunurilor, nu permite pătrunderea în câmpul infracțional a altor persoane și anunță unitatea de poliție competentă întocmind totodată proces - verbal cu cele constatate;
- f). Răspunde disciplinar și material de îndeplinirea sarcinilor ce-i revin prin fișa de post și prezentul regulament;
- g). Asigură securitatea și liniștea în perimetrul terenului de sport și în incinta scolii, și ia măsuri urgente de stopare/limitare a producerii unor pagube sau pericole iminente.
- h). constată și aplică sancțiuni pentru comiterea contravențiilor prevăzute în actele normative și actele administrative emise de către consiliul local și primar.
- i). Îndeplinește orice alte sarcini în legătură cu atribuțiile ce îi revin în conformitate cu fișa postului.
- h). Se va asigura agentului de poliție locală o trusă de prim ajutor specifică celor utilizate la orele de educație fizică pe care acesta din urmă are obligația să o pună la dispoziția utilizatorilor în caz de urgență;
- i). Agentul de poliție locală trebuie să gestioneze eventualele altercații dintre elevi/copii și/sau însoțitorii acestora și să ia măsuri de încetare a acestora. În situațiile în care apreciază că nu poate gestiona anumite altercații intervenite între elevi și/sau însoțitorii acestora, în vederea asigurării ordinii și liniștii publice și a bunei desfășurări a activității sportive va solicita intervenția Poliției Române;
- j). Agentului de poliție locală îi revine obligația de apelare către sistemul național unic pentru apeluri de urgență 112 în cazul unor evenimente care pun în pericol integritatea și viața copiii/elevilor și/sau a însoțitorilor, cum ar fi acte de violență, altercații, distrugerea bazei sportive, incendii etc.

CAP.VI.

SANCTIUNI

Art. 12. Distrugerea dotărilor, echipamentelor, spațiilor aparținând terenurilor de sport atrag după sine consecințele prevăzute de reglementările legislației în vigoare și de regulamentele de ordine interioară ale unităților de învățământ în cauză.

Art. 13. Constituie contravenții la prezentul regulament, următoarele fapte comise, dacă nu fac obiectul infracțiunilor:

- a) – distrugerea echipamentelor și dotărilor sportive din incinta terenului de sport;
- b) – consumarea băuturilor alcoolice sau a altor substanțe interzise în incinta terenului de sport;
- c) – intrarea pe terenul de sport cu animale;
- d) – utilizarea terenului de sport pentru alte activități decât cele sportive sau pentru care nu există aprobare a autorităților locale;
- e) – intrarea pe terenul de sport în afara programului stabilit în acest sens;
- f) – refuzul de a părăsi terenul de sport, în cazul în care agentul de poliție locală constată încălcarea prezentului regulament;

CAP. VI.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 14. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică, conform legii.

Art. 15. Modificarea prezentului Regulament se poate face ori de câte ori se consideră necesar, în conformitate cu actele normative în vigoare.

Art. 16 Prezentul Regulament se completează cu prevederile legislației în vigoare.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 13 / 30.01.2023

**privind aprobarea modificării tarifelor din contractul nr. 10330 / 04.12.2015 privind delegarea gestiunii prin
concesiune a unei părți a serviciului de salubritate al comunei Cobadin, judetul Constanta**

**Consiliul Local al Comunei Cobadin, judetul Constanta, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de
30.01.2023,**

Având în vedere:

Proiectul de Hotărâre privind aprobarea modificării tarifelor din contractul nr. 10330 / 04.12.2015 privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei părți a serviciului de salubritate al comunei Cobadin, judetul Constanta, înregistrat sub nr. 13 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, judetul Constanta sub nr. 363 / 10.01.2023; Adresele primite de la S.C. Iridex Group Salubritate S.R.L. nr. 8961 / 12.12.2022, înregistrată la Primaria comunei Cobadin sub nr. 19738 / 12.12.2022 și nr. 9156 / 19.12.2022 înregistrată la Primaria comunei Cobadin sub nr. 20171 / 19.12.2022; avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, judetul Constanta aferent proiectului de hotărâre;

✓ Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor modificata prin OUG 133/2022 care prevede:

• la art. 2, alin. (8[^]1) faptul ca „este interzisă prestarea de către operatori a activităților de transfer, sortare, tratare și/sau de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale fără contract de delegare încheiat cu unitatea administrativ-teritorială/sectorul municipiului București de pe raza căreia/căruia provin deșeurile.”

• la art. 14[^]9 faptul ca „Operatorii economici care au în proprietate stații de sortare, instalații de tratare a deșeurilor și/sau depozite de deșeuri nepericuloase au dreptul să presteze activitățile de sortare, tratare sau, după caz, de eliminare a deșeurilor municipale numai în baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu unitățile administrativ-teritoriale/sectoarele municipiului București de pe raza cărora provin respectivele deșeuri sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre.”

✓ Prevederile Ordinului 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

✓ În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare; OUG nr. 92 / 2021 privind regimul deșeurilor ; Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare; Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților; art. 19 și art. 20 din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, republicată cu modificările ulterioare; Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările ulterioare; art. 1, alin. (4), lit. 1), art. 8, alin. (3), lit J), art. 43 și art. 44, alin. (2), lit d) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de unități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr. 199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aproba modificarea tarifelor din contractul nr. 10330 / 04.12.2015 privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei părți a serviciului de salubritate al comunei Cobadin, judetul Constanta după cum urmează:

✓ Pentru colectarea separata si transportul separat al deșeurilor de la populatie se aplica urmatoarele tarife incepand cu data de 01.02.2023:

a) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deșeurilor **reziduale** (cod: 20.03.01) colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de **305,25 lei/tona fara TVA** tarife fundamentate pentru o cantitate de **3.270,00 tone/an- 9,47 lei/persoană**;

b) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deșeurilor **reciclabile** colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de **978,30 lei/tona fara TVA** tarife fundamentate pentru o cantitate de **119,00 tone/an- 1,11 lei/persoană**;

c) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deșeurilor **verzi - biodegradabile** colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de **520,90 lei/tona fara TVA** tarife fundamentate pentru o cantitate de **200,00 tone/an- 0,99 lei/persoană**;

✓ Pentru colectarea separata si transportul separat al deșeurilor municipale de la persoane juridice, institutii publice si agenti economici - se aplica urmatoarele tarife incepand cu data de 01.02.2023:

a) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deșeurilor **reziduale** (cod: 20.03.01) colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de **106,84 lei/mc fara TVA**;

b) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deșeurilor **reciclabile** colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de **97,83 lei/mc fara TVA**;

c) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deșeurilor **verzi - biodegradabile** colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de **104,18 lei/mc fara TVA**;

d) Tarifele detaliate la alin (1-2) se vor incasa de la UTILIZATORI in baza unui contract individual conform documentatiei de concesiune ;

Art. 2. Se aprobă eliminarea din obiectul contractului nr. 10330/04.12.2015 a activității de depozitare a deșeurilor menajere în comuna Cobadin:

- sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din deșeurile municipale colectate în stații de sortare;
- tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separate în instalații de compostare;
- tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale instalațiile integrate de tratare;
- eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipal provenite.

Art. 3. Se aprobă modelul de Act adițional nr. 10 la Contractul de prestări servicii nr. 10330/04.12.2015 privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei părți a serviciului de salubritate al comunei Cobadin, județul Constanța, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța, prin Compartimentul Buget-Finanțe, Compartimentul Taxe și Impozite Locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Compartimentului Buget-finanțe, Compartimentului Impozite si locale din cadrul Primăriei, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Instituției Prefectului- Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 voturi "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 13 / 30.01.2023

Act aditional nr. 10

la Contractul de servicii nr. 10330/04.12.2015 privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei parti a serviciului de salubritate al comunei Cobadin

Avand in vedere:

- ✓ Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor a fost modificata prin OUG 133/2022;
- ✓ Prin legea 101/2006 astfel cum a fost modificata prin OUG 133/2022 se prevede:
 - la art. 2, alin. (8¹) faptul ca „este interzisă prestarea de către operatori a activităților de transfer, sortare, tratare și/sau de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale fără contract de delegare încheiat cu unitatea administrativ-teritorială/sectorul municipiului București de pe raza căreia/căruia provin deșeurile.”
 - la art. 14⁹ faptul ca „Operatorii economici care au în proprietate stații de sortare, instalații de tratare a deșeurilor și/sau depozite de deșeuri nepericuloase au dreptul să presteze activitățile de sortare, tratare sau, după caz, de eliminare a deșeurilor municipale numai în baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu unitățile administrativ-teritoriale/sectoarele municipiului București de pe raza cărora provin respectivele deșeuri sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre.”
 - ✓ Prevederile Ordonanței de urgență 133/2022 privind regimul deșeurilor;
 - ✓ Prevederile Ordinului 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;
 - ✓ Adresa primită de la S.C. Iridex Group Salubritate S.R.L. nr. 8961/12.12.2022 și înregistrată la secretariatul UAT Cobadin sub nr. 19738/12.12.2022, împreună cu propunerea detaliată a noilor tarife propuse de S.C. Iridex Group Salubritate S.R.L.;
 - ✓ Adresa primită de la S.C. Iridex Group Salubritate S.R.L. nr. 9156/19.12.2022 și înregistrată la secretariatul UAT Cobadin sub nr. 20171/19.12.2022 privind retransmiterea fișelor de fundamentare ale tarifelor de colectare a deșeurilor reziduale, reciclabile și biodegradabile;
 - ✓ HCL nr. /30.01.2023 privind aprobarea de către Consiliul Local al comunei Cobadin a modificării tarifelor din contractul nr. 10330/04.12.2015 privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei părți a serviciului de salubritate al comunei Cobadin;

Act adițional la contractul de prestări servicii nr. 10330/04.12.2015, încheiat între:

COMUNA COBADIN, cu sediul în strata Primaverii, nr. 2, Județul Constanta, telefon 0241.855129, C.U.I. 4515476, cont RO32 TREZ 24A7 4050 2203 030X deschis la Trezoreria Eforie, prin TELEHOI Cristian, având funcția de Primar, în calitate de CONCEDENT,

și

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL cu sediul în Municipiul București, Soseaua București - Ploiești, Nr. 9-13, Etaj 2, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/1256/2022, Cod Unic de Înregistrare R024342060, Cont nr. RO93 TREZ 7005 069X XX01 4690 deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin ANGHEL Dan Tiberiu - Director General, în calitate de CONCESIONAR,

Care au convenit asupra clauzelor prezentului act aditional la Contractul de servicii nr. 10330/04.12.2015 privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei parti a serviciului de salubritate al comunei Cobadin, denumit în cele ce urmează Contract/ Contractul:

Art. 1. Se modifica ARTICOLUL 5 OBIECTUL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE, alin (2) din Contract, care va avea următoarea formulare:

“5. (2) Serviciile publice de salubritate care fac obiectul prezentului contract cuprind urmatoarele activitati:
Colectarea separata si transportul separat al deseurilor reziduale provenite din gospodariile populatiei si din activitatile comerciale, din industrie, servicii si institutii;
Colectarea separata si transportul separat al deseurilor verzi-biodegradabile provenite din gospodariile populatiei si din activitatile comerciale, din industrie, servicii si institutii;
Colectarea separata si transportul separat al deseurilor reciclabile provenite din gospodariile populatiei si din activitatile comerciale, din industrie, servicii si institutii;”

Art. 2. Se modifica in cadrul ARTICOLULUI 7. PRETUL CONTRACTULUI SI MODALITATI DE PLATA, alin. (2) și se completează cu art. Art. 7.(2.1), care vor avea următoarea formulare:

“Art. 7 (2) Pentru colectarea separata si transportul separat al deseurilor de la populatie se aplica urmatoarele tarife incepand cu data de 01.02.2023:

- a) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deseurilor reziduale (cod: 20.03.01) colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de 305,25 lei/tona fara TVA tarife fundamentate pentru o cantitate de 3.270,00 tone/an;
- b) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deseurilor reciclabile colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de 978,30 lei/tona fara TVA tarife fundamentate pentru o cantitate de 119,00 tone/an;
- c) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deseurilor verzi - biodegradabile colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de 520,90 lei/tona fara TVA tarife fundamentate pentru o cantitate de 200,00 tone/an;

Art. 7.(2.1) Pentru colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale de la persoane juridice, institutii publice si agenti economici - se aplica urmatoarele tarife incepand cu data de 01.02.2023:

- a) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deseurilor reziduale (cod: 20.03.01) colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de 106,84 lei/mc fara TVA;
- b) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deseurilor reciclabile colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de 97,83 lei/mc fara TVA;
- c) Tariful pentru colectarea separata si transportul separat al deseurilor verzi - biodegradabile colectate selectiv de catre UTILIZATOR este de 104,18 lei/mc fara TVA;
- d) Tarifele detaliate la alin (1-2) se vor incasa de la UTILIZATORI in baza unui contract individual conform documentatiei de concesiune ;

Art. 3. Se completeaza ARTICOLUL 13. CONCEDENTUL ARE URMATOARELE OBLIGATII, cu alin. (6) avand urmatorul continut:

“Art. 13 (6) Sa atribuie prin contract de delegare a gestiunii activitatile de sortare, tratare si/sau depozitare, prin eliminare, a deseurilor municipale generate pe raza UAT COMUNA COBADIN;”

Art. 4. Activitățile de sortare, tratare mecano-biologică, compostare și depozitare a deșeurilor municipale nu fac obiectul contractului nr. 10330/04.12.2015 privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei parti a serviciului de salubritate al comunei Cobadin.

Art. 5. Celelate clauze ale Contractului raman neschimbate.

Art. 6. Prezentul act aditional isi produce efectele incepand cu data de 01.02.2023.

Prezentul Act aditional a fost incheiat in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

CONCEDENT,
Unitatea Administrativ Teritorială
COMUNA COBADIN
Primar
TELEHOI Cristian
Vizat control financiar preventiv,
Contabil,
Insp. FRĂTEA Dalia

Vizat pentru legalitate,
Compartiment Impozite și taxe
Consilier juridic
ANDRIUȚĂ Tatiana

CONCESIONAR,
IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL
Director General
ANGHEL Dan Tiberiu

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 14 / 30.01.2023

privind aprobarea Raportului de evaluare având ca obiect estimarea chiriei de piata a unor spații comerciale aparținând domeniului privat al comunei Cobadin, în vederea închirierii acestora

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Raportului de evaluare având ca obiect estimarea chiriei de piata a unor spații comerciale aparținând domeniului privat al comunei Cobadin, în vederea închirierii acestora, înregistrat sub nr. 14 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit și susținut de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 543 / 13.01.2023; avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin, județul Constanța; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre; Raportul de evaluare nr. 353 / 07.12.2022 întocmit și însoțit de expert evaluator, înregistrat la UAT Cobadin, județul Constanța sub nr. 19529 / 07.12.2022;

✓ H.C.L. nr.45/30.05.2022 privind aprobarea Regulamentului – cadru de închiriere a bunurilor imobile din domeniul privat al comunei Cobadin aflate în administrarea Consiliului local al comunei Cobadin;

✓ H.C.L. nr.82/31.10.2022 privind acordarea avizului de principiu pentru concesiunea respectiv închirierea unor bunuri aparținând domeniului privat al comunei Cobadin;

✓ Ținând cont de prevederile art.551 și următoarele, art.858 și următoarele, art.866, art.871 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, a prevederilor art.13 din Legea nr.50/1991, republicată, cumodificările și completările ulterioare; art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), art.363, art. 364 alin.(1), (2), (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Raportul de evaluare având ca obiect estimarea chiriei de piata a unor spații comerciale aparținând domeniului privat al comunei Cobadin, înregistrat la UAT Cobadin, județul Constanța, sub nr. 19529 / 07.12.2022, care constituie parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru utilizarea acestuia în vederea închirierii spațiilor comerciale,.

Art.2. Răspunderea juridică privind corectitudinea stabilirii prețului prevăzut în raportul de evaluare revine exclusiv evaluatorului care a întocmit respectivul raport de evaluare.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 0 vot „abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

Comuna Cobadin, 30.01.2023.

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 15 / 30.01.2023

privind aprobarea Raportului de evaluare având ca obiect determinarea redevenței în vederea concesiunii unor terenuri aparținând domeniului privat al comunei Cobadin

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Raportului de evaluare având ca obiect determinarea redevenței în vederea concesiunii unor terenuri aparținând domeniului privat al comunei Cobadin, înregistrat sub nr. 15 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit și susținut de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 593 / 16.01.2023; avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin, județul Constanța; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre; Raportul de evaluare nr. 354 / 07.12.2022 întocmit și însușit de expert evaluator, înregistrat la UAT Cobadin, județul Constanța sub nr. 19530 / 07.12.2022;

✓ H.C.L. nr.48/30.05.2022 privind aprobarea Regulamentului – cadru de concesiune a bunurilor imobile din domeniul privat al comunei Cobadin aflate în administrarea Consiliului local al comunei Cobadin;

✓ H.C.L. nr.82/31.10.2022 privind acordarea avizului de principiu pentru concesiunea respectiv inchirierea unor bunuri aparținând domeniului privat al comunei Cobadin;

✓ Ținând cont de prevederile art.551 și următoarele, art.858 și următoarele, art.866, art.871 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, a prevederilor art.13 din Legea nr.50/1991, republicată, cumodificările și completările ulterioare, art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), art.363, art. 364 alin.(1), (2), (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂȘTE:

Art.1. Se aprobă aprobarea Raportul de evaluare având ca obiect determinarea redevenței în vederea concesiunii unor terenuri aparținând domeniului privat al comunei Cobadin, înregistrat la UAT Cobadin, județul Constanța, sub nr. 19530 / 07.12.2022, care constituie parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru utilizarea acestuia în vederea concesiunii terenurilor.

Art.2. Răspunderea juridică privind corectitudinea stabilirii prețului prevăzut în raportul de evaluare revine exclusiv evaluatorului care a întocmit respectivul raport de evaluare.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, județul Constanța, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 15 voturi “pentru”, 0 voturi “împotriva” și 0 vot “abținere”, din numărul de 15 consilieri locali prezenți la ședință, din numărul de 15 consilieri locali aleși.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRĂREA NR. 16 / 30.01.2023

privind aprobarea bugetului inițial de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, județul Constanța, aferent anului 2023

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

✓ *Proiectul de Hotărâre privind aprobarea bugetului inițial de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, județul Constanța, aferent anului 2023*, înregistrat sub nr. 16 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 594 / 17.01.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile art. 8, lit. (a-b), art. 19, alin. (1), lit. a și art. 39 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 1/2011 a educației naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 368 / 2023 a bugetului de stat pe anul 2023; HG nr. 136/2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază de la bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, pentru toți preșcolarii și elevii din învățământul general obligatoriu particular și confesional acreditat, precum și pentru cei din învățământul profesional și liceal acreditat, particular și confesional, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 138, alin. (4) și (5) din Constituția României, republicată; Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; OUG nr. 226/2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative; Legii nr. 82/1991, legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 88 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare; P-V de afișare la avizierul UAT Cobadin a Proiectului de buget al veniturilor și cheltuielilor aferent anului 2022 și înregistrat sub nr. 722 / 18.01.2022;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă bugetul inițial de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, județul Constanța aferent anului 2023, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile de caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 voturi "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 17 / 30.01.2023

privind aprobarea bugetului inițial de venituri și cheltuieli proprii al Liceului Cobadin, județul Constanța, aferent anului 2023

Consiliul Local al Comunei Cobadin, județul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

✓ *Proiectul de Hotărâre privind aprobarea bugetului inițial de venituri și cheltuieli proprii al Liceului Cobadin, județul Constanța, aferent anului 2023, înregistrat sub nr. 17 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 603 / 17.01.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr.3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;*

✓ *În conformitate cu prevederile art. 8, lit. (a-b), art. 19, alin. (1), lit. a) și art. 39 din **Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 1/2011 a educației naționale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 368 / 2022** a bugetului de stat pe anul 2023; **HG nr. 136/2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază de la bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, pentru toți preșcolarii și elevii din învățământul general obligatoriu particular și confesional acreditat, precum și pentru cei din învățământul profesional și liceal acreditat, particular și confesional**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **art. 138, alin. (4) și (5) din Constituția României**, republicată; **Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **OUG nr. 226/2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative**; **Legii nr. 82/1991, legea contabilității**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **art. 88 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; P-V de afișare la avizierul UAT Cobadin a Proiectului de buget al veniturilor și cheltuielilor aferent anului 2022 și înregistrat sub nr. 722 / 18.01.2022;*

✓ *Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

✓ *Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;*

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă BUGETUL INIȚIAL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PROPRII al LICEULUI COBADIN, județul Constanța, aferent anului 2023, după cum urmează:

- **Veniturile totale sunt în sumă de 76180 lei;**
- **Cheltuielile totale sunt în sumă de 76180 lei.**

Art.2. Prezentă hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța.

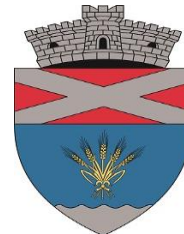
Art.3. Prezentă hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Compartimentului Buget-Finanțe, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Liceului Cobadin, județul Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezentă Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi “pentru”**, **0 voturi “împotriva”** și **0 vot “abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la sedință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

HOTĂRÂREA NR. 18 / 30.01.2023

privind aprobarea bugetul initial de venituri proprii al CLUBULUI SPORTIV

VIIRORULCOBADIN pentru anul 2023

Consiliul Local al Comunei Cobadin, judetul Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocată în data de 30.01.2023,

Având în vedere:

Proiectul de Hotărâre privind aprobarea bugetul initial de venituri proprii al CLUBULUI SPORTIV VIIRORUL COBADIN pentru anul 2023, înregistrat sub nr. 18 / 17.01.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, judetul Constanța sub nr. 664 / 17.01.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr.3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, judetul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

În conformitate cu prevederile **Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **art. 19, alin. (2), art. 20, alin. (1), lit. c), art. 48 și art. 49 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Legii nr. 368 / 2022 a bugetului de stat pe anul 2023; art. 138, alin. (4) și (5) din Constituția României**, republicată; **Legii nr. 82/1991 leg ea contabilității**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă bugetul initial de venituri proprii al CLUBULUI SPORTIV VIIRORUL COBADIN pentru anul 2023, după cum urmează:

- **Veniturile totale sunt in suma de 252.000 lei;**
- **Cheltuielile totale sunt in suma de 252.000 lei.**

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, judetul Constanța.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Compartimentului Buget-Finanțe, Primarului Comunei Cobadin, judetul Constanța, Liceului Cobadin, judetul Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariacobadin.ro.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi “pentru”, 0 voturi “împotriva” și 0 vot “abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali alesi**.

Președinte de ședință
BRATASANU NICOLAE

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
PROSANICHI LUCIAN