

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRÂREA NR. 124/21.12.2023**

**privind alegerea Președintelui de ședință pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile IANUARIE, FEBRUARIE și MARTIE 2024, care va conduce ședințele Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța**

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocat în data de 21.12.2023,

**Având în vedere:**

✓ Proiectul de Hotărâre privind alegerea Președintelui de ședință pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile IANUARIE, FEBRUARIE și MARTIE 2024, care va conduce ședințele Consiliului Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, înregistrat sub nr. 124/12.12.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 19065/12.12.2023; avizul consultativ al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile art. 123, alin. (1) și alin. (4), art. 140, alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, alin. (4), art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se alege în funcția de Președinte de ședință, pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile IANUARIE, FEBRUARIE și MARTIE 2024 – d-nul consilier local **ȚĂPUȘ LIVIU**, care va conduce ședințele consiliului local și va semna hotărârile adoptate de către acesta.

**Art.2.** D-nul consilier local **ȚĂPUȘ LIVIU**, în calitate de Președintele de ședință ales, va exercita atribuțiile conform prevederilor art. 123, alin. (4), lit. (a) – (g) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, d-lui **ȚĂPUȘ LIVIU**, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **14 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva"** și **1 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

**Președinte de ședință**  
**VULPE DORU**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
**Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA**

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRÂREA NR. 125/21.12.2023**

**privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale UAT Comuna Cobadin, județul Constanța**

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocat în data de 21.12.2023,

**Având în vedere:**

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale UAT Comuna Cobadin, județul Constanța, înregistrat sub nr. 125/2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 19391/2023; Nota de fundamentare întocmită și însușită de către Primarul Comunei Cobadin și înregistrată sub nr. 19437/2023; avizul consultativ al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile art. 5, lit. (g), art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a), alin. (3), lit. c), art. 155, art. 405, art. 407, art. 409, alin. (1-2), art. 466, alin. (1), alin. (2), lit. a), alin. (3) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare; adresa Instituției Prefectului-județul Constanța nr. 15983/20.07.2023, înaintată și înregistrată la UAT Cobadin sub nr. 11702/01.08.2023 prin care se comunică numărul posturilor alocate pentru UAT Cobadin, în anul 2023;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

*În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, alin. (4), art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă modificarea Organigramei și a Statului de funcții ale UAT Comuna Cobadin, județul Constanța, conform Anexelor nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, d-nul CRISTIAN TELEHOI, prin Compartimentul Resurse Umane și Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art.3.** Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea și valabilitatea orice alte prevederi care contravin prezentei.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Resurse Umane, Compartimentului Buget-Finanțe, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ) prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi „pentru”, 0 voturi “împotrivă”** și **0 voturi “abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

**Președinte de ședință**  
**VULPE DORU**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
**Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA**

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRĂREA NR. 126/21.12.2023**

*privind aprobarea prelungirii valabilității Planului Urbanistic General al Comunei Cobadin, jud. Constanța*

*Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocat în data de 21.12.2023,*

**Având în vedere:**

✓ Proiectul de Hotărâre *privind aprobarea prelungirii valabilității Planului Urbanistic General al Comunei Cobadin, jud. Constanța*, înregistrat sub nr. 126/12.12.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 18874/08.12.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr.1 și nr.2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile art. 139, alin. (3), lit. e), art. 155, alin. (5), lit. f) din OUG nr. 57/2019 *privind Codul Administrativ*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. I din OG nr. 33/2023 *privind prorogarea unor termene în domeniul urbanismului și al construcțiilor*, art. 46, alin. (1<sup>^</sup>3) din Legea nr. 350/2001 *privind amenajarea teritoriului și urbanismul*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

*În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, alin. (4), art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1. Se aprobă prelungirea valabilității Planului Urbanistic General al Comunei Cobadin, jud. Constanța până la data de 31 decembrie 2026.**

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se împuternicește Arhitectul Șef din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța.

**Art.3.** Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea și valabilitatea orice alte prevederi care contravin prezentei.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Arhitectului Șef, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ) prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi “pentru”, 0 voturi “împotriva” și 0 voturi “abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

**Președinte de ședință**  
**VULPE DORU**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
**Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA**

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRĂREA NR. 127/21.12.2023**

**privind constituirea Comisiei locale de avizare a cererilor de organizare a adunărilor publice la nivelul Comunei Cobadin, județul Constanța**

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocat în data de 21.12.2023,  
Având în vedere:

✓ Proiectul de Hotărâre privind constituirea Comisiei locale de avizare a cererilor de organizare a adunărilor publice la nivelul Comunei Cobadin, județul Constanța, înregistrat sub nr. 127/12.12.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 17329/09.11.2023; avizul consultativ al comisiei de specialitate nr.2 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. d) și alin. (7), lit. g) și alin. (14), art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 8 din Legea nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

*În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, alin. (4), art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă constituirea Comisiei locale de avizare a cererilor de organizare a adunărilor publice la nivelul Comunei Cobadin, județul Constanța, în următoarea componență:

**PRESEDINTE:** Telehoi Cristian – Primar UAT Cobadin;

**MEMBRI:** - Trăilă-Gârbacea Corina-Alina – Secretar General Comuna Cobadin;

- Locotenent colonel Nicolae Costel – Inspectoratul de Jandarmi Constanța;

- Agent Principal Grosu Stelian – Șef Post de Poliție Cobadin;

- Mustafa Levent – Șef Serviciu Poliție Locală Cobadin.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se împuternicesc persoanele desemnate la art. 1 din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, persoanelor desemnate la art. 1 din prezenta hotărâre – prin Compartimentul Relații cu Publicul și Secretariat, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ) prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 0 voturi „abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

**Președinte de ședință**  
VULPE DORU

**Contrasemnează**  
SECRETAR GENERAL COMUNĂ  
Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRÂREA NR. 128/21.12.2023**

**privind aprobarea achiziționării de servicii juridice în vederea acordării de asistență juridică și reprezentare a intereselor unității administrativ-teritoriale, precum și ale autorității administrației publice locale**

**Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocat în data de 21.12.2023,**

**Având în vedere:**

- ✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea achiziționării de servicii juridice în vederea acordării de asistență juridică și reprezentare a intereselor unității administrativ-teritoriale, precum și ale autorității administrației publice locale, înregistrat sub nr. 128/12.12.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 18604/04.12.2023; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 și nr.2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent proiectului de hotărâre;
- ✓ În temeiul dispozițiilor art. 1, alin. (2) din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 29, alin. 1, lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 109, alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- ✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- ✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

**În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 106, art. 123, alin. (4), art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă achiziționarea de servicii juridice în vederea acordării de asistență juridică și reprezentare a intereselor unității administrativ-teritoriale, precum și ale autorității administrației publice locale, pentru buna desfășurare a activității din cadrul Primăriei Comunei Cobadin, jud. Constanța.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța – prin compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, să încheie contractele de asistență juridică având ca obiect serviciile juridice menționate la art. 1 și să negocieze onorariile aferente acestora.

**Art.3.** Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea orice alte prevederi contrare.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe, Compartimentului Taxe și Impozite, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ) prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi “pentru”, 0 voturi “împotriva” și 0 voturi “abținere”**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

**Președinte de ședință**  
**VULPE DORU**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
**Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA**



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRÂREA NR. 129/21.12.2023**

***privind aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu***

**Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocat în data de 21.12.2023, Având în vedere:**

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu, înregistrat sub nr.129/12.12.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 18726/06.12.2023; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 și nr.2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent proiectului de hotărâre;

✓ În temeiul dispozițiilor art. 417, alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 76, alin. (4), lit. g) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

***În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 106, art. 123, alin. (4), art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,***

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul de decontare a cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se împuternicește Primarul Comunei Cobadin, jud. Constanța – prin compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ) prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva" și 0 voturi "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

**Președinte de ședință**  
**VULPE DORU**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
**Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA**

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei:** Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065

**Email:** [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

**Telefon/Fax:** (0241) 855129

---

**Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 129/21.12.2023**

***REGULAMENT DE DECONTARE A CHELTUIELILOR DE DEPLASARE PENTRU FUNCŢIONARII PUBLICI  
din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, judeţul Constanţa care au domiciliul în altă localitate  
decât cea în care îşi desfăşoară activitatea şi cărora nu li se poate asigura o locuinţă de serviciu***

**Art. 1**

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor şi a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum şi a rolului autorităţii administraţiei publice locale, în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaţilor între localitatea de domiciliu/reşedinţă şi localitatea unde se află locul de muncă al functionarului public din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cobadin, judeţul Constanta.

(2) În înţelesul prezentului regulament, termenii şi expresiile folosite au următoarea semnificaţie:

**a)** Beneficiari – functionari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cobadin, judeţul Constanta, îndreptăţiţi la decontarea cheltuielilor de transport;

**b)** Localitate – în conformitate cu dispoziţiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional, secţiunea a IV-a - Reţeaua de localităţi, cu modificările şi completările ulterioare, prin localitate se înţelege: capitala României, municipii, oraşe, sate reşedinţă de comună, sate componente ale comunelor şi sate aparţinând municipiilor şi oraşelor;

**c)** localitate de domiciliu / reşedinţă - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reşedinţa, potrivit documentelor de evidenţă a populaţiei;

**d)** cheltuieli de transport – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reşedinţă în localitatea unde aceştia îşi au locul de muncă cu mijloace de transport auto;

**Art. 2**

(1) Autorităţile administraţiei publice locale, prin hotărâre, cuprind în bugetul local sume destinate cheltuielilor de transport ale functionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cobadin, judeţul Constanta, care nu au domiciliul sau reşedinţa în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate deplasării beneficiarilor prevăzuţi la alin. (1) se asigură din bugetul local.

(3) Fundamentarea, dimensionarea şi repartizarea sumelor necesare cheltuielilor de transport pe ordonatori de credite se efectuează în concordanţă cu atribuţiile ce revin autorităţilor administraţiei publice locale, cu priorităţile stabilite de acestea, în vederea funcţionării lor şi în interesul colectivităţilor locale respective, prin hotărâre a consiliului local, care cuprinde cel puţin următoarele:

**a)** suma maximă a cheltuielilor de transport efectuat cu mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizaţi (transport în comun: microbuze, autobuze, etc.);

**b)** suma maximă a cheltuielilor de transport decontate pentru transportul cu autoturismul proprietate personală sau deţinut/ă legal cu orice titlu;

**Art. 3**

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariaţi (functionarii publici) care nu au domiciliul sau reşedinţa în localitatea unde aceştia îşi au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când distanţa ce trebuie parcursă zilnic depăşeşte limita teritorială a localităţii în care se găseşte locul de muncă.

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

---

**Art. 4**

(1) Transportul beneficiarilor poate fi efectuat cu:

- a) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, etc.);
- b) autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

**Art. 5**

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea билетelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art.4, opțiune care este prioritară;

i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

**Art. 6**

În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

**Art. 7**

(1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletelor emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(4) Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport de un operator de transport autorizat se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise.

(5) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(6) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a deplasării, anexa la prezentul regulament.

(7) Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(8) Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite, prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(9) Decontarea cheltuielilor de transport se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar.

Anexa nr. 1 la Regulament

### CERERE

**pentru decontarea lunară a cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea**

Către :

Primaria comunei Cobadin

Domnului Primar

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_, angajat/ă în cadrul \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna \_\_\_\_\_, anul \_\_\_\_\_, în cuantum de \_\_\_\_\_ lei, reprezentând contravaloarea:

abonamentului;

biletelor de călătorie;

facturilor emise de firma transportatoare;

bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- **dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:**

copie a B.I./C.I.;

abonament;

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

---

bilete de călătorie;

- **dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul personal:**

copie a B.I./C.I.;

copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului/ambarcațiunii (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;

împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);

contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);

bonuri de carburant.

- **dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:**

facturile emise de firma transportatoare;

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**Președinte de ședință**  
VULPE DORU

**Contrasemnează**  
SECRETAR GENERAL COMUNĂ  
Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA

ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poştal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRÂREA NR. 130/ 21.12.2023**

***privind stabilirea Taxelor și Impozitelor Locale ale Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2024***

**Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocat în data de 21.12.2023, Având în vedere:**

✓ *Proiectul de Hotărâre privind stabilirea taxelor și impozitelor locale ale Comunei Cobadin, județul Constanța, pentru anul 2024, înregistrat sub nr. 130/12.12.2023; referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, județul Constanța sub nr. 18994/12.12.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, județul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;*

**Prevederile următoarelor acte normative:**

- art. 56, art. 120, alin. (1), art. 121, alin. (1) și (2) și art. 139, alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil;
- art. 5, alin. (1), lit. a) și alin. (2), art. 16, alin. (2), art. 20, alin. (1), lit. b), art. 27 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, art. 2, alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 19 și art. 20 din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 1, alin. (4) lit. l), art. 8 alin. (3) lit. i), art. 43 alin. (7) și art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 și art. 7 din OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Planul Urbanistic General al Comunei Cobadin, județul Constanța, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Cobadin nr. 19/12.12.1994 și prelungit prin HCL Cobadin nr. 126/21.12.2023;
- Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDINUL nr. 2.068 din 22 decembrie 2015 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de stabilire a impozitelor și taxelor locale de către organele;
- ORDINUL nr. 3.654 din 15 decembrie 2015 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora;
- Anexa nr. 7 din Ordinul nr. 2823/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind perceperea, încasarea, utilizarea, evidența și controlul destinației sumelor rezultate din aplicarea timbrului literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment, precum și procedura de solicitare și comunicare a opțiunilor titularilor de drepturi de autor sau ale titularilor de drepturi conexe dreptului de autor ori, după caz, ale moștenitorilor acestora, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- comunicatul Institutului Național de Statistică înregistrat cu nr. 1876/07.02.2023, conform căreia rata inflației pentru anul 2022 este de 13,8% ;

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

➤ **HCL Cobadin nr. 34/30.05.2022 privind indexarea cu rata inflației de 5,1% a impozitelor și taxelor locale care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei;**

✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din **Noul Cod Civil**; art. 120-121 din **Constituția României**, republicată; art. 20-21 din **Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**; art. 36, coroborat cu dispozițiile art. 43, alin. (4), art. 80-83 din **Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

✓ Luând în considerare unul dintre scopurile asigurării autonomiei locale care are la bază dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, pe fondul constituirii de resurse financiare pentru finanțarea activităților stabilite în competența acestor autorități, pe de o parte, precum și condițiile locale specific zonei, pe de altă parte;

**În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, alin. (4), art. 129, art. 133, alin. (1) și alin. (2), lit. a), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a) și art. 354 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,**

#### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1. (1) Se aprobă Taxele și Impozitele Locale ale Comunei Cobadin, județul Constanța, pentru anul 2024**, după cum urmează:

- a) reguli generale impozitul pe cladiri si taxa pe cladiri
- b) impozitul pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice;
- c) impozitul și taxa pe clădiri pentru persoane juridice;
- d) impozitul/taxă pe teren pentru persoane fizice și juridice;
- e) impozitul pe mijloace de transport pentru persoane fizice și juridice;
- f) taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații;
- g) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate;
- h) impozitul pe spectacole;
- i) sancțiuni;
- j) alte taxe administrate de compartimentul taxe și impozite locale.

(2) Neplata la termenele scadente a impozitelor și taxelor locale reglementate prin prezenta hotărâre atrage după sine calcularea de majorări de întârziere, iar pentru nerespectarea obligațiilor impuse se instituie sancțiuni în cuantumul prevăzute în actele normative în vigoare.

**(3) Anexele de la lit. (a - j) din prezenta, fac parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art.2.** Prezenta hotărâre se completează cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, ale Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, precum și cu actele normative subsecvente în vigoare.

**Art.3.** Pentru anul 2024, **nivelul taxelor judiciare de timbre**, ce se fac venit la bugetul local al Comunei Cobadin, județul Constanța, este reglementat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbre, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu actele normative subsecvente în vigoare.

**Art.4. (1)** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către persoanele împuternicite din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, precum și de către personalul Serviciului Poliției Locale Cobadin, județul Constanța.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

(2) Contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre li se aplică dispozițiile OG nr. 2/2001 *privind regimul juridic al contravențiilor*, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.5.** Comuna Cobadin este comună de rangul IV, potrivit Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 01 ianuarie 2024.

**Art.7.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea și valabilitatea orice alte prevederi care contravin prezentei.

**Art.8.** Compartimentul Taxe și Impozite Locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.9.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Cobadin, județul Constanța, Instituției Prefectului – Județul Constanța, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, și se aduce la cunoștință publică de către Compartimentul Taxe și Impozite Locale (pentru hotărârile cu caracter normativ) prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 voturi "împotriva"** și **0 vot "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

**Președinte de ședință**  
VULPE DORU

**Contrasemnează**  
SECRETAR GENERAL COMUNĂ  
Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**REGULI GENERALE  
IMPOZITUL PE CLADIRI SI TAXA PE CLADIRI**

**Art.455 CF**

- (1) Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care în prezentul titlu se prevede diferit.
- (2) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.
- (3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe clădiri, precum și taxa pe clădiri prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului în care este amplasată clădirea. În cazul municipiului București, impozitul și taxa pe clădiri se datorează către bugetul local al sectorului în care este amplasată clădirea.
- (4) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.
- (4<sup>1</sup>) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.
- (5) Pe perioada în care pentru o clădire se plătește taxa pe clădiri, nu se datorează impozitul pe clădiri.
- (5<sup>1</sup>) În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe clădiri, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe clădiri se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.
- (6) În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, fiecare dintre proprietarii comuni ai clădirii datorează impozitul pentru spațiile situate în partea din clădire aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru clădirea respectivă.

**I. SCUTIRI**

**Art.456 CF**

**(1)** Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:

- a) clădirile aflate în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agreement, altele decât cele desfășurate în relație cu persoane juridice de drept public;
- b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
- c) clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- d) clădirile care, prin destinație, constituie lăcașuri de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute oficial, asociațiilor religioase și componentelor locale ale acestora, precum și casele parohiale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;
- e) clădirile funerare din cimitire și crematorii;
- f) clădirile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit Legii nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor, cu modificările și completările ulterioare;
- g) clădirile unei instituții sau unități care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației, Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse sau a Ministerului Sportului, precum și clădirile federațiilor sportive naționale, ale Comitetului Olimpic și Sportiv Român, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

h) clădirile unităților sanitare publice și private, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice, precum și pentru clădirile în care funcționează cabinete de medicină de familie, potrivit legii, cu excepția încăperilor folosite pentru altă activitate decât cea de medicină de familie;

i) clădirile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

j) clădirile care sunt afectate activităților hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătățiri funciare și de intervenții la apărarea împotriva inundațiilor, precum și clădirile din porturi și cele afectate canalelor navigabile și stațiilor de pompare aferente canalelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

k) clădirile care, prin natura lor, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje și tuneluri și care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcții, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

l) clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului;

m) clădirile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

n) clădirile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

o) clădirile care sunt utilizate ca sere, solare, răsadnițe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri și/sau pătule pentru depozitarea și conservarea cerealelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

p) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;

q) clădirile aflate în domeniul public al statului și în administrarea Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

r) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor necăsătorite ale veteranilor de război;

s) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(8) din Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază;

t) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;

u) clădirile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

v) clădirile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și clădirile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;

w) clădirile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție.

x) clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice.

y) clădirile caselor de cultură ale sindicatelor, aflate în proprietatea/administrarea organizațiilor sindicale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agrement.

**(2) Consiliul Local Cobadin acordă** scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe clădiri datorate pentru următoarele clădiri:

a) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la alin. (1) lit. x);

b) clădiri pentru care s-a instituit un regim de protecție, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecție ale monumentelor istorice și în zonele construite protejate;

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

- 
- c) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
- d) clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- e) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- f) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- g) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- h) clădirea nouă cu destinație de locuință, realizată în condițiile Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și clădirea cu destinație de locuință, realizată pe bază de credite, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 19/1994 privind stimularea investițiilor pentru realizarea unor lucrări publice și construcții de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 82/1995, cu modificările și completările ulterioare. În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia;
- h<sup>1</sup>) clădirile noi sau reabilite, cu destinația de locuință, pentru care proprietarii execută pe cheltuiala proprie lucrări pentru creșterea performanței energetice, pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu;
- i) clădirile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul;
- j) clădirea folosită ca domiciliu și/sau alte clădiri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- k) clădirea folosită ca domiciliu, aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social;
- l) clădirile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;
- m) clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- n) clădirile unde au fost executate lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- o) clădirile persoanelor care domiciliază și locuiesc efectiv în unele localități din Munții Apuseni și în Rezervația Biosferei "Delta Dunării", în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 27/1996 privind acordarea unor facilități persoanelor care domiciliază sau lucrează în unele localități din Munții Apuseni și în Rezervația Biosferei "Delta Dunării", republicată, cu modificările ulterioare;
- p) clădirile deținute de cooperațiile de consum sau meșteșugărești și de societățile cooperative agricole, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;
- r) clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară.
- s) clădirile folosite pentru desfășurarea de activități sportive, inclusiv clădirile care asigură funcționarea bazelor sportive.
- (3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei, stabilită conform alin. (2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.
- (3<sup>1</sup>) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei pentru clădirile prevăzute la alin. (2) lit. s) se aplică pentru toate clădirile de pe raza unității administrativ-teritoriale, indiferent de proprietarul acestora.
- (4) Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.
- (5) În cazul scutirilor prevăzute la alin. (1) lit. r), s) și t):

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

a) scutirea se acordă integral pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate la alin. (1) lit. r), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din clădiri aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;

b) scutirea se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate la alin. (1) lit. s) și t). În situația în care o cotă-parte din clădirea de domiciliu aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(6) Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, stabilită conform alin. (1) lit. t), se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

(6<sup>1</sup>) Prin excepție de la prevederile alin. (6), scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, stabilită conform alin. (1) lit. t) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

**ANEXA 1**

**I. CALCULUL IMPOZITUL PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE**

**Art. 457 CF**

(1) Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă aferente, impoziti /taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,1%** asupra valorii clădirii.

(2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

Nr. crt.	TIPUL DE CLĂDIRE	Valoare impozabilă (lei/mp)			
		cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative**)		fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	
0.	1	2		3	
1.	<b>COBADIN</b>	cota stabilită de C.L. pentru anul 2023- indexate cu inflația 5,1%	<b>cota stabilită de C.L. pentru anul 2024- indexate cu inflația 13,8%</b>	cota stabilită de C.L. pentru anul 2023 indexate cu inflația 5,1%	<b>cota stabilită de C.L. pentru anul 2024- indexate cu inflația 13,8%</b>
<b>A</b>	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă, sau orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1289	<b>1467</b>	772	<b>879</b>
<b>B</b>	Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră nenaturală, din cărămidă nersă, din vâlătuci sau orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	386	<b>439</b>	257	<b>292</b>

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

<b>C</b>	Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	257	<b>292</b>	226	<b>257</b>
<b>D</b>	Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nersă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	161	<b>183</b>	94	<b>107</b>

Nr. crt.	FELUL CLĂDIRILOR ȘI ALE ALTOR IMPOZABILE	Valoare impozabilă (lei/mp)			
		Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative**)		Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire	
<b>0.</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	
<b>1.</b>	<b>VIIȘOARA</b>	cota stabilita de C.L. pentru anul 2023-indexate cu inflatia 5,1%	<b>cota stabilita de C.L. pentru anul 2024-indexate cu inflatia 13,8%</b>	cota stabilita de C.L. pentru anul 2023-indexate cu inflatia 5,1%	<b>cota stabilita de C.L. pentru anul 2024-indexate cu inflatia 13,8%</b>
<b>A</b>	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă, sau orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1230	<b>1400</b>	738	<b>840</b>
<b>B</b>	Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră nenaturală, din cărămidă nersă, din vâlătuci sau orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	369	<b>420</b>	257	<b>292</b>
<b>C</b>	Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsa sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	246	<b>280</b>	214	<b>244</b>
<b>D</b>	Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nersă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	153	<b>174</b>	92	<b>105</b>

Nr.	FELUL CLĂDIRILOR ȘI ALE	Valoare impozabilă (lei/mp)
-----	-------------------------	-----------------------------



**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

<b>crt.</b>	<b>ALTOR IMPOZABILE</b>	<b>CONSTRUCȚII</b>	Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative**)		Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire	
0.	1	2			3	
<b>1.</b>	<b>NEGREȘTI CONACU CURCANI</b>	cota stabilita de C.L. pentru anul 2023-indexate cu inflatia 5,1%	<b>cota stabilita de C.L. pentru anul 2024-indexate cu inflatia 13,8%</b>	cota stabilita de C.L. pentru anul 2023-indexate cu inflatia 5,1%	<b>cota stabilita de C.L. pentru anul 2024-indexate cu inflatia 13,8%</b>	
<b>A</b>	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă, sau orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1171	<b>1333</b>	703	<b>800</b>	
<b>B</b>	Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră nenaturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	351	<b>399</b>	234	<b>266</b>	
<b>C</b>	Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsa sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	234	<b>266</b>	205	<b>233</b>	
<b>D</b>	Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	147	<b>167</b>	87	<b>99</b>	

(3) În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. 2 valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

(4) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scârilor și teraselor neacoperite.

(5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. (2)-(5) cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

<b>Zona în cadrul localității</b>	<b>Rangul localității</b>	<b>Localitatea</b>	<b>Coeficientul de corecție</b>
A	IV	Cobadin	<b>1.10</b>
A	V	Viișoara	<b>1.05</b>
B	V	Negrești /Conacu/ Curcani	<b>1</b>

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(7) În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție prevăzut la alin. (6) se reduce cu 0,10.

(8) Valoarea impozabilă a clădirii, determinată în urma aplicării prevederilor alin. (1)-(7), se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

- a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

(9) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

## **II. CALCULUL IMPOZITULUI PE CLĂDIRILE NEREZIDENTIALE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE**

### **Art. 458 CF**

(1) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de **0,25%** asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, deus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință, acesta produce efecte începând cu data de **1 ianuarie a anului fiscal următor**;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință. În situația în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) În cazul în care proprietarul clădirii nu depune raportul de evaluare la organul fiscal competent până la primul termen de plată a impozitului, impozitul se calculează prin aplicarea **cotei de 2%** asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor art. 457, cu condiția ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spațiul privat virtual sau prin poștă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolați în spațiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor art. 457.

## **III. CALCULUL IMPOZITULUI PE CLĂDIRILE CU DESTINAȚIE MIXTĂ AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE**

### **Art. 459 CF**

(1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 457;

b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, prin aplicarea cotei menționate la art. 458 asupra valorii impozabile determinate potrivit art. 457, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 458 alin.1.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457.

(3) În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, potrivit alin. (1) lit. b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de **0.3%** asupra valorii impozabile determinate conform art. 457.

**ANEXA 2**

**CALCULUL IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRILE DEȚINUTE DE PERSOANELE JURIDICE**

**Art. 460 CF**

(1) Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,1%** asupra valorii impozabile a clădirii.

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **1,5%**, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. (1), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. 2 sau alin. 3.

(5) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate. În situația în care nu este precizată valoarea în documentele care atestă proprietatea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează **o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare** a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.

(7) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

(7<sup>^</sup>1) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit art. 456 alin. (1).

(8) **În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este de 5%**, cu condiția ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spațiul privat virtual sau prin poștă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolați în spațiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. 1 sau 2, după caz, asupra valorii impozabile a clădirii.

(9) *În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă va fi datorată de proprietarul clădirii, cu condiția ca acesta să fi fost notificat de către organul fiscal competent, în conformitate cu prevederile alin. 8.*

(10) Cota impozitului/taxei pe clădiri prevăzută la alin. 1 și 2 se stabilește prin hotărâre a consiliului local. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

➤ **Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor**

**Art. 461 CF**

- (1) Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.
- (2) În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (3) Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:
  - a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;
  - b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;
  - c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș. Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.
- (4) Declararea clădirilor în vederea impunerii și înscrierea acestora în evidențele autorităților administrației publice locale reprezintă o obligație legală a contribuabililor care dețin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizație de construire.
- (5) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.
- (6) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente cu destinație nerezidențială, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (7) În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.
- (8) Dacă încadrarea clădirii în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (9) În cazul clădirilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.
- (10) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
  - a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;
  - b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;
  - c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(11) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(12) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

(12<sup>1</sup>) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(13) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a căruia rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(14) Declarația clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(15) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

➤ **Plata impozitului/taxei**

**Art. 462 CF**

(1) Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o **bonificație de până la 10% inclusiv**, stabilită prin hotărâre a consiliului local.

(3) Impozitul pe clădiri, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, **de până la 50 lei inclusiv**, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(4<sup>1</sup>) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

**ANEXA 3**

**IMPOZITUL PE TEREN SI TAXA PE TEREN PENTRU PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE**

**Art.463 CF**

**I. REGULI GENERALE**

(1) Orice persoană care are în proprietate teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în prezentul titlu se prevede altfel.

(2) Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum și taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului în care este amplasat terenul. În cazul municipiului București, impozitul și taxa pe teren se datorează către bugetul local al sectorului în care este amplasat terenul.

(4) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

(4<sup>1</sup>) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(5) Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.

(5<sup>1</sup>) În cazul în care pentru o suprafață de teren proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe teren, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

(6) În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

## **II. SCUTIRI**

### **Art.464 CF**

**(1) Nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:**

- a) terenurile aflate în proprietatea publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice sau acordate;
- b) terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
- c) terenurile fundațiilor înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- d) terenurile aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice;
- e) terenurile aparținând cimitirelor și crematoriilor;
- f) terenurile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit Legii nr. 263/2007, cu modificările și completările ulterioare;
  - g) terenurile unităților sanitare publice, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice;
  - h) terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigație, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele și stațiile de pompare aferente acestora, precum și terenurile aferente lucrărilor de îmbunătățiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosință a terenului, emis de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;
  - i) terenurile folosite pentru activitățile de apărare împotriva inundațiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecție definite în lege, precum și terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeței solului;
  - j) terenurile degradate sau poluate, incluse în perimetrul de ameliorare, pentru perioada cât durează ameliorarea acestora;;
- k) terenurile care prin natura lor și nu prin destinația dată sunt improprie pentru agricultură sau silvicultură;
- l) terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naționale, drumuri principale administrate de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România - S.A., zonele de siguranță a acestora, precum și terenurile ocupate de piste și terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranță;
- m) terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum și cele ale metroului;
- n) terenurile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

- 
- o) terenurile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- p) terenurile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- q) terenurile instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- r) terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor necăsătorite ale veteranilor de război;
- s) terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(8) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază;
- t) terenul aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;
- u) terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020;
- v) terenurile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și terenurile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;
- w) suprafețele de fond forestier, altele decât cele proprietate publică, pentru care nu se reglementează procesul de producție lemnoasă, cele certificate, precum și cele cu arborete cu vârsta de până la 20 de ani;
- x) terenurile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție;
- y) terenurile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.
- z) suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x), indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.

**(2) Consiliul Local Cobadin acordă scutirea impozitului/taxei pe teren datorate pentru:**

- a) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- b) terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- c) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- d) terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
- e) terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- f) terenurile aparținând asociațiilor și fundațiilor folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- g) terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani inclusiv, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul.
- h) terenurile aferente clădirii de domiciliu și/sau alte terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- i) terenurile, inclusiv zonele de protecție instituite, ocupate de clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x) din Codul fiscal, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- j) terenurile aflate în proprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social;
- k) terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

l) terenurile din extravilan situate în situri arheologice înscrise în Repertoriul Arheologic Național folosite pentru pășunat;

m) terenurile persoanelor care domiciliază și locuiesc efectiv în unele localități din Munții Apuseni și în Rezervația Biosferei "Delta Dunării", în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 27/1996, republicată, cu modificările ulterioare;

n) terenurile extravilane situate în arii naturale protejate supuse unor restricții de utilizare;

o) terenul situat în extravilanul localităților, pe o perioadă de 5 ani ulterioari celui în care proprietarul efectuează intabularea în cartea funciară pe cheltuială proprie;

p) suprafețele neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric și protejate;

q) terenurile, situate în zonele de protecție ale monumentelor istorice și în zonele protejate;

r) suprafețele terenurilor afectate de cercetările arheologice, pe întreaga durată a efectuării cercetărilor.

s) potrivit legii, consiliile locale pot reduce impozitul pe suprafețele neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric, în funcție de suprafața afectată și de perioada punerii monumentelor istorice la dispoziția publicului pentru vizitare, precum și instituțiilor specializate pentru cercetare.

(3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei, stabilită conform alin. (2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(4) Impozitul pe terenurile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

(5) În cazul scutirilor prevăzute la alin. (1) lit. r), s) și t):

a) scutirea se acordă integral pentru terenurile aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. r), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din teren aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;

b) scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. s) și t), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din terenul respectiv aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(6) Scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren, stabilită conform alin. (1) lit. t), se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

(7) Prin excepție de la prevederile alineatului (6), scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren, stabilită conform alin. (1) lit. t) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie deus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

### III. CALCULUL IMPOZITULUI/TAXEI PE TEREN PENTRU PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE

#### Art. 465 CF

(1) Impozitul/taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

(2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	Localitatea	Lei/ha	
			cota stabilita de C.L. pentru anul 2023-indexate cu inflatia 5,1%	cota stabilita de C.L. pentru anul 2024-indexate cu inflatia 13,8%
A	IV	Cobadin	1150	1309
A	V	Viișoara	1096	1247
B	V	Negrești/Conacu/Curcani	627	714

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(3) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. 4, iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la alin. 5.

(4) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, potrivit alin.3, se folosesc sumele din tabelul următor, exprimate în *lei pe hectar*:

	Zona	Cobadin		Vișoara		Negrești/Conacu/Curcani	
	Categoria de folosință						
	ANUL	cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2023 lei/ha-indexate cu inflatia 5,1%	<b>cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2024 lei/ha-indexate cu inflatia 13,8%</b>	cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2023 lei/ha-indexate cu inflatia 5,1%	<b>cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2024 lei/ha-indexate cu inflatia 13,8%</b>	cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2023 lei/ha-indexate cu inflatia 5,1%	<b>cota stabilita de Consiliul Local pentru anul 2024 lei/ha-indexate cu inflatia 13,8%</b>
1.	Teren arabil	35	40	34	39	25	28
2.	Pășune	27	31	26	30	23	26
3.	Fâneață	27	31	26	30	23	26
4.	Vie	59	67	57	65	41	47
5.	Livadă	69	79	66	75	55	63
6.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	33	38	33	38	25	28
7.	Teren cu ape	18	20	18	20	16	20
8.	Drumuri și căi ferate	x		x		x	
9.	Teren neproductiv	x		x		x	

(5) Suma stabilită conform alin. 4 se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	Localitatea	Coeficientul de corecție
A	IV	Cobadin	<b>1.10</b>
A	V	Vișoara	<b>1.05</b>
B	V	Negrești /Conacu/ Curcani	<b>1</b>

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(6) Ca excepție de la prevederile alin. 3 - 5, în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. 7 numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(7) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la art. 457 alin. (6):

Nr crt	Categorია de folosinta	COBADIN Impozit (lei)		VIISOARA Impozit (lei)		CONACU/NEGRESTI/CURCANI Impozit (lei)	
		An 2023 indice 5,1%	An 2024 indice 13,8%	An 2023 indice 5,1%	An 2024 indice 13,8%	An 2023 indice 5,1%	An 2024 indice 13,8%
1	Teren cu construcții	32	36	30	34	28	32
2	Teren arabil	65	74	60	68	56	64
3	Pășune	35	40	34	39	30	34
4	Fâneață	28	32	27	31	25	28
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la 5.1	73	83	68	77	63	72
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0	0	0	0	0
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr.crt. 6.1	73	83	68	77	63	72
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0	0	0	0	0
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	20	23	20	23	17	19
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0	0	0	0	0
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	6	7	5	6	3	3



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

8.1	Teren cu amenajări piscicole	34	39	33	38	32	36
9	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0	0	0
10	Teren neproductiv	0	0	0	0	0	0

(7<sup>^</sup>1) În cazul terenurilor aparținând cultelor religioase recunoscute oficial în România și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice, valoarea impozabilă se stabilește prin asimilare cu terenurile neproductive.

(7<sup>^</sup>2) Pentru aplicarea dispozițiilor alin. (7), coeficientul de corecție corespunzător zonei și rangului localității este prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	Localitatea	Coeficientul de corecție
A	IV	Cobadin	1.10
A	V	Viișoara	1.05
B	V	Negrești/Conacu/Curcani	1.00

(8) Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei. Procedura de înregistrare și categoriile de documente se vor stabili prin norme metodologice.

(9) Nivelul impozitului pe teren prevăzut la alin. (2) și (7) se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

➤ **Declararea și datorarea impozitului și a taxei pe teren**

**Art.466 CF**

(1) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(4) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(7) În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

(8) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(9) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

(9<sup>1</sup>) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(10) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(11) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(12) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

➤ **Plata impozitului și a taxei pe teren**

**Art. 467 CF**

(1) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie inclusiv, a anului respectiv, se acordă o **bonificație de 10% inclusiv**.

(3) Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, **de până la 50 lei inclusiv**, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.

(4<sup>1</sup>) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

ANEXA 4

**IMPOZITUL PE MIJLOACE DE TRANSPORT PENTRU PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE**

**Art. 468 CF**

➤ **REGULI GENERALE**

(1) Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepția cazurilor în care în prezentul capitol se prevede altfel.

(2) Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.

(3) Impozitul pe mijloacele de transport se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale unde persoana își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz.

(4) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.

➤ **SCUTIRI**

**Art.469 CF**

**(1) Nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:**

a) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;

b) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;

c) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(3) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului mijlocului de transport prin moștenire către copiii acestora;

d) abrogată;

e) navele fluviale de pasageri, bărcile și luntrele folosite pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul în Delta Dunării, Insula Mare a Brăilei și Insula Balta Ialomiței;

f) mijloacele de transport ale instituțiilor publice;

g) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public;

h) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;

i) mijloacele de transport specializate pentru transportul stupilor în pastoral, astfel cum sunt omologate în acest sens de Registrul Auto Român, folosite exclusiv pentru transportul stupilor în pastoral.

j) mijloacele de transport folosite exclusiv pentru intervenții în situații de urgență;

k) mijloacele de transport ale instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

l) mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

m) mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și inserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

n) autovehiculele acționate electric;

o) autovehiculele second-hand înregistrate ca stoc de marfă și care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;

p) mijloacele de transport deținute de către organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale.

(2) Consiliile locale pot hotărî să acorde scutirea sau reducerea impozitului pe mijloacele de transport pentru:

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

a) mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol. În cazul scutirii sau reducerii impozitului pe mijloacele de transport acordate persoanelor juridice se vor avea în vedere prevederile legale în vigoare privind acordarea ajutorului de stat;

b) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului.

(3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului pe mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol, stabilită conform alin. (2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(4) Impozitul pe mijloacele de transport se reduce cu 50% pentru persoanele fizice care domiciliază în localitățile precizate în:

a) Hotărârea Guvernului nr. 323/1996 privind aprobarea Programului special pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a unor localități din Munții Apuseni, cu modificările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 395/1996 pentru aprobarea Programului special privind unele măsuri și acțiuni pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a județului Tulcea și a Rezervației Biosferei "Delta Dunării", cu modificările ulterioare.

(5) Scutirile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se acordă integral pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului, aflat în proprietatea persoanelor menționate la aceste litere, deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(6) Scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport, stabilită conform alin. (1) lit. b), se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

(7) Prin excepție de la prevederile alin. (6), scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport stabilită conform alin. (1) lit. b) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie deus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

### Calculul impozitului

#### Art.470 CF

(1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport, conform celor prevăzute în prezentul capitol.

(2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de **200 cmc** sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

#### Mijloace de transport cu tracțiune mecanică

##### I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta)

Tipuri de autovehicule	lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta	
	cota stabilită de CL pentru anul 2023, indice 5,1%	cota stabilită de CL pentru anul 2024, indice 13,8%
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitate cilindrică de până la 1600 cm <sup>3</sup> inclusiv	10	11
2. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri cu capacitate cilindrică de peste 1600 cm <sup>3</sup>	11	13

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm <sup>3</sup> și 2000 cm <sup>3</sup> , inclusiv	25	<b>28</b>
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm <sup>3</sup> și 2600 cm <sup>3</sup> , inclusiv	98	<b>112</b>
5. Autoturisme cu capacitate cilindrică între 2601 cm <sup>3</sup> și 3000 cm <sup>3</sup> , inclusiv	198	<b>225</b>
6. Autoturisme cu capacitate cilindrică de peste 3001 cm <sup>3</sup>	396	<b>451</b>
7. Autobuze, autocare, microbuze	33	<b>38</b>
8. Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	41	<b>47</b>
9. Tractoare înmatriculate	25	<b>28</b>

## II. Vehicule înregistrate

Tipuri de autovehicule	lei/200 cmc	
	cota stabilita de CL pentru anul 2023, indice inflatie 5,1%	cota stabilita de CL pentru anul 2024, indice inflatie 13,8%
1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc	2	<b>2</b>
2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	4	<b>5</b>
3. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	102 lei/an	<b>116 lei/an</b>

(3) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu minimum 50%, conform hotărârii consiliului local.

(4) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul (în lei/an)			
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut		Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	
	cota stabilita de CL pentru anul 2023 indice de inflatie 5,1%	cota stabilita de CL pentru anul 2024, indice de inflatie 13,8%	cota stabilita de CL pentru anul 2023 indice de inflatie 5,1%	cota stabilita de CL pentru anul 2024, indice de inflatie 13,8%
<b>I. două axe</b>				
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	<b>0</b>	181	<b>206</b>
2. Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	181	<b>206</b>	501	<b>570</b>
3. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	501	<b>570</b>	705	<b>802</b>

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

4. Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	705	<b>802</b>	1594	<b>1814</b>
5. Masa de cel puțin 18 tone	705	<b>802</b>	1594	<b>1814</b>
<b>II. 3 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	181	<b>206</b>	315	<b>358</b>
2. Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	315	<b>358</b>	646	<b>735</b>
3. Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	646	<b>735</b>	838	<b>954</b>
4. Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	838	<b>954</b>	1292	<b>1470</b>
5. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1292	<b>1470</b>	2007	<b>2284</b>
6. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1292	<b>1470</b>	2007	<b>2284</b>
7. Masa de cel puțin 26 tone	1292	<b>1470</b>	2007	<b>2284</b>
<b>III. 4 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	838	<b>954</b>	849	<b>966</b>
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	849	<b>966</b>	1327	<b>1510</b>
3. Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1327	<b>1510</b>	2108	<b>2399</b>
4. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	2108	<b>2399</b>	3125	<b>3556</b>
5. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	2108	<b>2399</b>	3125	<b>3556</b>
6. Masa de cel puțin 32 tone	2108	<b>2399</b>	3125	<b>3556</b>

(6) În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul (în lei/an)			
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute		Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	
	cota stabilita de CL pentru anul 2023, indice 5,1%	cota stabilita de CL pentru anul 2024, indice 13,8%	cota stabilita de CL pentru anul 2023, indice 5,1%	cota stabilita de CL pentru anul 2024, indice 13,8%
<b>I. 2+1 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	<b>0</b>	0	<b>0</b>
2. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	<b>0</b>	0	<b>0</b>
3. Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	<b>0</b>	82	<b>93</b>
4. Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	82	<b>93</b>	186	<b>212</b>
5. Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	186	<b>212</b>	628	<b>715</b>
6. Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	628	<b>715</b>	564	<b>642</b>
7. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	564	<b>642</b>	1019	<b>1160</b>
8. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	1019	<b>1160</b>	1787	<b>2034</b>



**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

9. Masa de cel puțin 28 tone	1019	<b>1160</b>	1787	<b>2034</b>
<b>II. 2+2 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	174	<b>198</b>	409	<b>465</b>
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	409	<b>465</b>	669	<b>761</b>
3. Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	669	<b>761</b>	984	<b>1120</b>
4. Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	984	<b>1120</b>	1188	<b>1352</b>
5. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1188	<b>1352</b>	1950	<b>2219</b>
6. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1950	<b>2219</b>	2705	<b>3078</b>
7. Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2705	<b>3078</b>	4107	<b>4674</b>
8. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2705	3078	4107	<b>4674</b>
9. Masa de cel puțin 38 tone	2705	3078	4107	<b>4674</b>
<b>III. 2+3 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2149	<b>2446</b>	2997	<b>3411</b>
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2997	<b>3411</b>	4073	<b>4635</b>
3. Masa de cel puțin 40 tone	2997	<b>3411</b>	4073	<b>4635</b>
<b>IV. 3+2 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1903	<b>2166</b>	2643	<b>3008</b>
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2643	<b>3008</b>	3654	<b>4158</b>
3. Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3654	<b>4158</b>	5405	<b>6151</b>
4. Masa de cel puțin 44 tone	3654	<b>4158</b>	5405	<b>6151</b>
<b>V. 3+3 axe</b>				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1084	<b>1234</b>	1308	<b>1489</b>
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1308	<b>1489</b>	1956	<b>2226</b>
3. Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1956	<b>2226</b>	3115	<b>3545</b>
4. Masa de cel puțin 44 tone	1956	<b>2226</b>	3115	<b>3545</b>

(7) În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzute mai sus, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

MASA TOTALĂ MAXIMĂ AUTORIZATĂ	IMPOZIT (LEI)	
	cota stabilită de CL pentru anul 2023, indice 5,1%	cota stabilită de CL pentru anul 2024, indice 13,8%
1. până la 1 tonă inclusiv	11	<b>13</b>
2. peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	47	<b>53</b>
3. peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	71	<b>81</b>
4. peste 5 tone	87	<b>99</b>

(8) În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijlocul de transport pe apă	Impozit (lei)/an	
	cota stabilită de CL pentru anul 2023,	cota stabilită de CL pentru anul 2024,

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

	indice 5,1%	indice 13,8%
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	28	32
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	77	88
3. Bărci cu motor	287	327
4. Nave de sport și agrement		
a) șalupe	527	600
b) iahturi	1569	1786
5. Scutere de apă	287	327
6. Remorchere și împingătoare:	X	
a) Până la 500 CP inclusiv	762	868
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP, inclusiv	1241	1412
c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP, inclusiv;	1908	2171
d) Peste 4.000 CP	3052	3701
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	248	282
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	X	
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone inclusiv	248	282
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone și până la 3.000 tone, inclusiv;	382	435
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone	668	760

(9) În înțelesul prezentului articol, capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.

➤ **Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport**

**Art.471 CF**

(1) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

(3) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data eliberării cărții de identitate a vehiculului (CIV) de către Registrul Auto Român și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

(4) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârșitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

(7) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(8) Operatorii economici, comercianți auto sau societăți de leasing, care înregistrează ca stoc de marfă mijloace de transport, cumpărate de la persoane fizice din România și înmatriculate pe numele acestora, au obligația să radieze din evidența Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor (DRPCIV) mijloacele de transport de pe numele foștilor proprietari.

(9) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport se poate încheia și în formă electronică și semna cu semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu completările ulterioare, între persoane care au domiciliul fiscal în România și se comunică electronic organului fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează, organului fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește și organului competent privind radierea/înregistrarea/înmatricularea mijlocului de transport, în scopul radierii/înregistrării/înmatriculării, de către persoana care înstrăinează, de către persoana care dobândește sau de către persoana împuternicită, după caz.

(10) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează mijlocul de transport transmite electronic persoanei care înstrăinează și persoanei care dobândește sau, după caz, persoanei împuternicite, respectiv organului fiscal local de la domiciliul dobânditorului, exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, completat și semnat cu semnătură electronică, conform prevederilor legale în vigoare.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

(11) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește mijlocul de transport completează exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, conform prevederilor în vigoare, pe care îl transmite electronic persoanelor prevăzute la alin. (9), semnat cu semnătura electronică.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

(12) Persoana care dobândește/înstrăinează mijlocul de transport sau persoana împuternicită, după caz, transmite electronic un exemplar completat conform alin. (10) și (11) organului competent privind înmatricularea/înregistrarea/ radierea mijloacelor de transport. Orice alte documente necesare și obligatorii, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, se pot depune pe suport hârtie sau electronic conform procedurilor stabilite de organul competent.

(13) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit, în format electronic, potrivit alin. (9) se utilizează de către:

- a) persoana care înstrăinează;
- b) persoana care dobândește;
- c) organele fiscale locale competente;
- d) organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/ radierea mijloacelor de transport.

(14) Orice alte acte, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, solicitate de organele fiscale locale pentru scoaterea din evidența fiscală a bunului, respectiv înregistrarea fiscală a acestuia, se pot depune și electronic la acestea, sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» însoțită de către vânzător sau de cumpărător și semnate cu semnătură electronică de către contribuabilul care declară.

(15) Actul de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport, întocmit în forma prevăzută la alin. (9), încheiat între persoane cu domiciliul fiscal în România și persoane care nu au domiciliul fiscal în România, se comunică electronic de către persoana care l-a înstrăinat către autoritățile implicate în procedura de scoatere din evidența fiscală a bunului. Prevederile alin. (10) și (11) se aplică în mod corespunzător.

(16) În cazul unei hotărâri judecătorești care consfințește faptul că o persoană a pierdut dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport, aceasta se poate depune la organul fiscal local în formă electronică sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» și semnată electronic în conformitate cu alin. (9) de către contribuabil.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

➤ **Plata impozitului**

**Art. 472 CF**

(1) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv inclusiv, se acordă o **bonificație de până la 10% inclusiv**, stabilită prin hotărâre a consiliului local.

(3) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la **50 lei inclusiv**, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de **50 lei** se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulată al acestora.

**ANEXA 5**

**TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM, A AUTORIZATIILOR DE CONSTRUIRE ȘI A ALTOR AVIZE ȘI AUTORIZAȚII**

**Art. 474 CF**

**I. TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM ȘI A AUTORIZAȚIILOR DE CONSTRUIRE**

(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

SUPRAFAȚA	TAXA (LEI)	
	cota stabilită de CL pentru anul 2023, indice 5,1%	cota stabilită de CL pentru anul 2024, indice 13,8%
a) până la 150 mp, inclusiv	6	7
b) între 151-250 mp, inclusiv	7	8
c) între 251-500 mp, inclusiv	9	10
d) între 501-750 mp, inclusiv	14	16
e) între 751-1000 mp, inclusiv	16	18
f) peste 1000 mp	<b>18 + 0,01 leu/mp înmulțit cu diferența de până la 1000 mp ( pentru fiecare mp care depășește suprafața de 1000 mp)</b>	

(2) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu **50%** din taxa stabilită conform alin. (1).

(3) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu **30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari este de **20 lei**.

(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu **0,5%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu **1%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(7) Pentru taxele prevăzute la alin. 5 și 6 stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:

a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația și se plătește înainte de emiterea acesteia;

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**b)** pentru taxa prevăzută la alin.5, valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art.457 CF;

**c)** în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

**d)** până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;

**e)** până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

**(8)** Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu **30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

**(9)** Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

**(10)** Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol **și alte excavări** se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare de **19 lei**.

**(11)** În termen de **30 de zile** de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

**(12)** Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

**(13)** Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

**(14)** Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de 9 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

**(15)** Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu este de 18 lei, inclusiv, pentru fiecare racord.

**(16)** Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă este de **10 lei/solicitare**.

**(17)** Taxa pentru timbrul arhitecturii este de 0,05 % din deviz, conform prevederilor Anexei nr. 7 din Ordinul nr. 2823/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind perceperea, încasarea, utilizarea, evidența și controlul destinației sumelor rezultate din aplicarea timbrului literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment, precum și procedura de solicitare și comunicare a opțiunilor titularilor de drepturi de autor sau ale titularilor de drepturi conexe dreptului de autor ori, după caz, ale moștenitorilor acestora, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

## **II. TAXA PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAȚIILOR PENTRU DESFĂȘURAREA UNOR ACTIVITĂȚI**

### **Art. 475 CF**

**(1)** Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare este de **31 lei**.

**(2)** Taxa pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol este de **104 lei**.

**(3)** Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al comunei O TAXĂ PENTRU ELIBERAREA/VIZAREA ANUALĂ A AUTORIZAȚIEI PRIVIND DESFĂȘURAREA ACESTOR ACTIVITĂȚI, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de:

a) pentru unități cu suprafața **mai mică de 100 mp, inclusiv:**



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

anul 2023 = 586 lei eliberare autorizație  
anul 2023 = 293 lei/viză anuală ;  
**anul 2024 = 667 lei eliberare autorizație**  
**anul 2024 = 334 lei/viză anuală ;**

b) pentru unități cu suprafața **mai mare de 100 mp și mai mică de 500 mp:**

anul 2023 = 2342/elibere autorizație  
anul 2023 = 1171 lei/viză anuală;  
**anul 2024 = 2665 lei/elibere autorizație**  
**anul 2024 = 1333 lei/viză anuală**

c) pentru unități cu suprafața **mai mare de 500 mp:**

anul 2023 = 5854 lei/elibere autorizație  
anul 2023 = 2927 lei/viză anuală;  
**anul 2024 = 6662 lei/elibere autorizație**  
**anul 2024 = 3331 lei/viză anuală;**

**(4) Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice, cu excepția celor care desfășoară activitate în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 -Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932-Alte activități recreative și distractive:**

anul 2023 este de 234 lei/elibere autorizație  
anul 2023 este de 117 lei/viză anuală.  
**anul 2024 este de 266 lei/elibere autorizație**  
**anul 2024 este de 133 lei/viză anuală.**

**(5) În vederea obținerii autorizației prevăzute la alin. (3) și alin. (4) din pct. II, care va avea formatul prevăzut în prezenta, solicitantul va depune o cerere la care va anexa următoarele documente, în copii xerox:**

- certificatul de înregistrare;
  - actul de identitate al administratorului;
  - certificatul constatator pentru punctul de lucru;
    - actul care face dovada deținerii spațiului comercial, precum și actul din care să rezulte destinația spațiului pentru care se solicită autorizația;
    - contractul de salubritate, agenții economici care au sediul și puncte de lucru în aria Comunei Cobadin, jud. Constanța au obligația de a încheia contracte de salubritate direct cu operatorul;
  - autorizație ISU, MEDIU, DSV, CNADNR;
  - acordul vecinilor în cazul activităților generatoare de zgomot;
- privind suprafața spațiului pentru care solicită eliberarea/vizarea anuală a autorizației.
- actul de proprietate și planul de situație ce fac dovada deținerii spațiului de parcare necesar pentru cel puțin 3 (trei) locuri de parcare în afara carosabilului în situația drumurilor comunale, pentru comercianții care desfășoară activitatea de comerț cu alimente, băuturi și produse de tutun (inclusiv carmangerii), întreținerea și repararea autovehiculelor, comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse (cod 4789), hoteluri și alte facilități de cazare similare, cofetării, patiserii, baruri, restaurante. În cazul în care solicitantul nu va putea prezenta dovada deținerii spațiului necesar parcarii, va putea solicita, prin cerere scrisă, constatarea la fața locului a existenței spațiului necesar parcarii în jurul spațiului economic ce urmează a fi autorizat, constatare ce urmează a fi efectuată de personalul Serviciului Poliției Locale Cobadin.

**(6) La prezentarea autorizației de funcționare în vederea vizării anuale, se vor depune documentele prevăzute la alin.5 din pct. II, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de expirarea valabilității termenului vizei.**

**(7) Desfășurarea de activități economice de către agenții economici fără respectarea procedurii de autorizare, precum și neachitarea taxei de viză anuală, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 1.500 lei.**

**(8) Autorizația privind desfășurarea activităților prevăzute la alin. (3-4), în cazul în care persoana îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află sediul sau punctul de lucru.**

**(9) Modelul privind eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice, conform alin. (3-4) din prezenta este următorul:**

**"AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE**

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

În temeiul dispozițiilor Hotărârii Consiliului Local nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul \_\_\_\_, referitor la autorizarea funcționării unităților comerciale de prestări servicii și alimentație publică, se AUTORIZEAZĂ \_\_\_\_, cu sediul în localitatea \_\_\_\_, județul \_\_\_\_, str. \_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, CUI \_\_\_\_, reprezentată de d-ul / d-na \_\_\_\_\_, să funcționeze cu profilul (cod CAEN): \_\_\_\_\_

Societatea va funcționa pe raza localității \_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_, jud. \_\_\_\_, având următorul program de funcționare: \_\_\_\_\_.

Prin prezenta, mă oblig să anunț în scris încetarea activității pentru care s-a emis autorizația de funcționare și orice modificare a condițiilor de funcționare declarate la data autorizării/avizării.

De asemenea, mă angajez să efectuez plata aferentă eliberării vizei/autorizației de funcționare.

*Prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției. Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Cobadin-Taxe și Impozite cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.*

*Prezenta autorizație nu este transmisibilă, iar schimbarea datelor înscrise în prezenta, atrage anularea acesteia.*

**AUTORIZAȚIA SE VIZEAZĂ ANUAL.**

**PRIMAR,**

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(10) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor se va face de către personalul împuternicit, cu respectarea prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

➤ **SCUTIRI**

**Art. 476 CF**

**(1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:**

a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;

c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții-anexă;

d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;

e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;

f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;

g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;

h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinsertie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

**(2) Consiliul Local Cobadin acordă scutirea taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:**

a) lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuiulă proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condițiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, lucrări în care se desfășoară operațiuni de regenerare urbană coordonate de administrația locală, în perioada derulării operațiunilor respective.

ANEXA 6

**TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE**

**Art. 477 CF**

➤ **I. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate**

(1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.

(2) Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale, în sensul prezentului articol, corespunde activităților agenților de publicitate potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare și alte tipărituri, precum și prin radio, televiziune și internet.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(3) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate.

(4) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.

(5) Cota taxei se stabilește de consiliul local, fiind egală de 2%.

(6) Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția taxei pe valoarea adăugată.

(7) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate prevăzută la alin. (1) se declară și se plătește de către prestatorul serviciului de reclamă și publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

➤ **II. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate**

**Art. 478 CF**

(1) Orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. I (art.477 CF) din prezenta anexă, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al Comunei Cobadin în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectivă.

(2) Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită de consiliul local, astfel:

a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de până la **39 lei mp/an;**

b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate, suma este de **27 lei mp/an-**

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.

(4) Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la **50 lei** inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(5) Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

➤ **SCUTIRI**

**Art. 479 CF**

(1) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate și taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică instituțiilor publice, cu excepția cazurilor când acestea fac reclamă unor activități economice.

(2) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică unei persoane care închiriază panoul, afișajul sau structura de afișaj unei alte persoane, în acest caz taxa prevăzută la art. I din prezenta anexă, fiind plătită de această ultimă persoană.

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se datorează pentru afișele, panourile sau alte mijloace de reclamă și publicitate amplasate în interiorul clădirilor.

(4) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalațiilor energetice, marcate de avertizare sau marcate de circulație, precum și alte informații de utilitate publică și educaționale.

(5) Nu se datorează taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate pentru afișajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcția lor, realizării de reclamă și publicitate.

ANEXA 7

**IMPOZITUL PE SPECTACOLE**

**Art. 480 CF**

➤ **Reguli generale**

(1) Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

(2) Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă.

➤ **Calculul impozitului**

**Art.481 CF**

(1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adăugată.

(2) Consiliul local Cobadin hotărăște cota de impozit după cum urmează:

a) 2% pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;

b) 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).

(3) Suma primită din vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înainte de vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor.

(4) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:

a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;

b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;

c) a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;

d) a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;

e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;

f) a se conforma oricăror altor cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul biletelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și Sportului.

➤ **SCUTIRI**

**Art. 482 CF**

***Spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.***

➤ **PLATA IMPOZITULUI**

**Art. 483 CF**

(1) Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

(2) Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

(3) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declarației și plata la timp a impozitului.

**ANEXA 8**

**SANCTIUNI**

**Art. 493 CF**

(1) Nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Conform prevederilor Codului Fiscal, constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2);

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2).

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

---

**(3) CONSTITUIE CONTRAVENȚII FAPTELE PREVĂZUTE LA ART. 493, ALIN. (2), LIT. A) DIN CODUL FISCAL, CARE SE SANCTIONEAZĂ CU AMENDĂ DE LA 83 LEI LA 332 LEI, URMĂTOARELE:**

**➤ DEPUNEREA PESTE TERMEN A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE**

**ART. 461**

Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor

**alin.(2)** În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (6)** În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parțială a folosinței, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin.(7)** În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

**alin.(10)** În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli: c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

**alin. (12)** În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

**alin. (13)** În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

**ART. 466**

Declararea și datorarea impozitului și a taxei pe teren

**alin. (2)** În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (5)** În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (7)** În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli: c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

**alin. (9)** În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

**alin. (10)** În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

**ART. 471**

Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**alin. (2)** În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

**alin. (4)** În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin.(5)** În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (6)** În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli: b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente; c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

#### **ART. 474**

Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații

(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(7) Pentru taxele prevăzute la alin. (5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli: c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

(11) În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

#### **ART. 478**

Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

**alin. (5)** Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

#### **ART. 483**

Plata impozitului

**alin. (2)** Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

**DE ASEMENEA, CONSTITUIE CONTRAVENȚII FAPTELE PREVĂZUTE LA ART. 493, ALIN. (2), LIT. b) DIN CODUL FISCAL, CARE SE SANCTIONEAZĂ CU AMENDĂ DE LA 332 LEI LA 828 LEI, URMĂTOARELE:**

➤ **NEDEPUNEREA DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE**

#### **ART. 461**

Declaraarea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor

**alin. (2)** În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**alin. (6)** În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parțială a folosinței, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (7)** În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

**alin. (10)** În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli: c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

**alin. (12)** În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

**alin. (13)** În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

#### **ART. 466**

Declararea și datorarea impozitului și a taxei pe teren

**alin. (2)** În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (5)** În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (7)** În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli: c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

**alin. (9)** În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

**alin. (10)** În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

#### **ART. 471**

Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport

**alin. (2)** În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

**alin. (4)** În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (5)** În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

**alin. (6)** În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli: b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente; c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

**ART. 474**

Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații

**alin. (5)** Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

**alin. (6)** Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

**alin. (7)** Pentru taxele prevăzute la alin. (5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli: c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

**alin. (11)** În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

**ART. 478** Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

**alin. (5)** Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

**ART. 483** Plata impozitului

**alin. (2)** Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

**alin. (4)** Încălcarea normelor privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a билетelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 340 lei.

**alin. (4<sup>1</sup>) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494, alin. (12)**, potrivit căruia: "În vederea clarificării și stabilirii reale a situației fiscale a contribuabililor, compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale au competența de a solicita informații și documente cu relevanță fiscală sau pentru identificarea contribuabililor sau a materiei impozabile ori taxabile, după caz, iar notarii, avocații, executorii judecătorești, organele de poliție, organele vamale, serviciile publice comunitare pentru regimul permiselor de conducere și înmatriculare a vehiculelor, serviciile publice comunitare pentru eliberarea pașapoartelor simple, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, precum și orice altă entitate care deține informații sau documente cu privire la bunurile impozabile sau taxabile, după caz, ori la persoanele care au calitatea de contribuabil au obligația furnizării acestora fără plată, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării", în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 523 lei.

**alin. (5) În cazul persoanelor juridice, amenzile prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%.**

**alin. (6)** Contravențiilor prevăzute în prezenta anexă li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**ANEXA 9**

**ALTE TAXE ADMINISTRATE DE COMPARTIMENTUL TAXE SI IMPOZITE LOCALE**

1. Taxă pentru eliberarea certificatului de edificare a clădiilor :

anul 2023 = 70 lei

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**anul 2024 = 80 lei**

Documentația se depune la Compartimentul Agricol. Acte necesare:

- cerere tip;
- act de proprietate – copie legalizată;
- plan de amplasament și delimitare a corpului de proprietate întocmit de persoana autorizată de către O.J.C.G.C. Constanța;
- fișa corpului de proprietate.

2. Taxă aviz de oportunitate :

anul 2023 = 118 lei

**anul 2024 = 134 lei**

3. Taxă înregistrare contract de arendă/act adițional:

anul 2023 = 24 lei/contract/act adițional,

**anul 2024 = 27 lei/contract/act adițional**

4. Taxa eliberare atestat de producator si carnet de comercializare :

anul 2023 = 94 lei

**anul 2024 = 107 lei**

5. Taxa viză anuala pentru atestat de producator si carnet de comercializare :

anul 2023 = 35 lei

**anul 2024 = 40 lei**

6. Taxa Nomenclator stradal:

anul 2023 = 9 lei/solicitare

**anul 2024 = 10 lei/solicitare**

7. Taxă piață și taxă amplasare spații comerciale în zona Parcul Central Cobadin:

anul 2023 = 0,80 leu/mp/zi

**anul 2024 = 0,91 lei/mp/zi**

8. Taxă spațiu garaj:

anul 2023 = 11 lei/mp/an

**anul 2024 = 13 lei/mp/an**

9. Taxă pentru terenurile aparținând domeniului privat, pe care sunt amplasate construcții cu caracter provizoriu, respectiv garaje, teren garaj:

anul 2023 = 6 lei/mp/an

**anul 2024 = 7 lei/mp/an**

10. Taxă folosință teren agricol intravilan:

anul 2023 = 0.14 lei/mp/an

**anul 2024 = 0.15 lei/mp/an**

11. Taxă folosință teren intravilan cu altă destinație:

anul 2023 = 0.16 lei/mp/an

**anul 2024 = 0.18 lei/mp/an**

12. Taxă folosință spațiu domeniul public/privat:

anul 2023 = 54 lei/mp/ lună

**anul 2024 = 61 lei/mp/ lună**

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

13. Taxă comerț stradal domeniul public/privat:

anul 2023 = 53 lei/zi

anul 2024 = 60 lei/zi

14. Taxă chirie teren extravilan: COBADIN – anul 2023 = 0.04 lei/mp/an

anul 2024 = 0.045 lei/mp/an

VIIȘOARA – anul 2023 = 0.04 lei/mp/an

anul 2024 = 0.045 lei/mp/an

NEGREȘTI/CONACU/CURCANI – anul 2023 = 0.034 lei/mp/an

anul 2024 = 0.038 lei/mp/an

15. Taxă divorț administrativ:

anul 2023 = 585 lei

anul 2024 = 666 lei

16. Taxă peron pe domeniul public al UAT Cobadin a autovehiculelor de transport persoane:

anul 2023 = 128 lei/lună cu excepția perioadei stării de urgență/stării de alertă (în perioada stării de urgență/stării de alertă taxa de peron nu se plătește)

anul 2024 = 146 lei/lună cu excepția perioadei stării de urgență/stării de alertă (în perioada stării de urgență/stării de alertă taxa de peron nu se plătește)

17. Taxă închiriere pentru evenimente (nuntă, botez, majorat, etc.) CĂMIN CULTURAL:

➤ pentru PRAZIC nu se percepe taxă.

VIIȘOARA – anul 2023 - 539 lei/eveniment

anul 2024 = 613 lei/eveniment ;

NEGREȘTI / CONACU- anul 2023 - 270 lei/eveniment

anul 2024 = 307 lei/eveniment ;

Iar pentru activități artistice, culturale și altele (cu vânzare de bilete):

anul 2023 = 28 lei/oră

anul 2024 = 32 lei/oră;

18. Taxă închiriere sală– CĂMIN CULTURAL COBADIN:

anul 2023 = 58 lei/oră

anul 2024 = 66 lei/oră

19. Taxă eliberare certificat fiscal:

-in zilele lucratoare, Luni – Vineri, de la ora 07.30 – 15.30: anul 2023 = 8 lei, in regim normal (48 h de la inregistrarea solicitarii)

-in zilele lucratoare, Luni – Vineri, de la ora 07.30 – 15.30: anul 2023 = 43 lei, in regim de urgenta (24 h de la inregistrarea solicitarii)

-in zilele lucratoare, Luni – Vineri, de la ora 07.30 – 15.30: anul 2024 = 9 lei, in regim normal (48 h de la inregistrarea solicitarii)

-in zilele lucratoare, Luni – Vineri, de la ora 07.30 – 15.30: anul 2024 = 49 lei, in regim de urgenta (24 h de la inregistrarea solicitarii)

20. Taxa pentru înregistrarea autovehiculelor, vehiculelor și vehiculelor cu tractiune animala care nu se supun inmatricularii, conform HCL Cobadin nr.40/24.05.2017 privind aprobarea Regulamentului pentru inregistrarea, evidenta si radierea vehiculelor de pe raza Comunei Cobadin, jud. Constanta care nu se supun inmatricularii:

anul 2023 = 35 lei

anul 2024 = 40 lei;



ROMÂNIA  
C O M U N A C O B A D I N  
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

---

**21. Taxă eliberare număr înmatriculare pentru moped :**

anul 2023 = 24 lei

**anul 2024 = 27 lei;**

**22. Taxă eliberare număr înmatriculare pentru utilaje lente (tractor, remorcă, excavator, ș.a.):**

anul 2023 = 35 lei

**anul 2024 = 40 lei;**

**23. Taxă închiriere buldoexcavator *personae fizice/personae juridice*:**

anul 2023 = 114 lei/ora

**anul 2024 = 130 lei/ora.**

Taxa inchiriere tractor si remorca **persona fizica/persona juridica: anul 2024 = 130 lei/ora.**

**24. Taxă pentru eliberare Certificat pentru atestarea că petentul este recunoscut ca proprietar +PV de identificare imobil:**

anul 2023 = 26 lei

**anul 2024 = 30 lei.**

**25. Taxă executare silită:**

anul 2023 = 11 lei

**anul 2024 = 13 lei;**

**26. Taxa zona OBOR – 2 lei/mp**

**27. Taxa privind nerestituirea la termen, distrugerea sau pierderea documentelor de bibliotecă împrumutate de către utilizatori se sancționează conform prevederilor art. 67 din **Legea nr. 334/2002 privind legea bibliotecilor**, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Legea nr. 334 din 31 mai 2002 (\*\*republicată\*\*)(\*actualizată\*) legea bibliotecilor, la art. 67 prevede:**

” (1) Nerestituirea la termen a documentelor de bibliotecă împrumutate de către utilizatori se sancționează cu plata unei sume aplicate gradual, până la 50% din valoarea de inventar, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflație la zi.

(2) Distrugerea sau pierderea documentelor, bunuri culturale comune, de către utilizatori se sancționează prin recuperarea fizică a unor documente identice sau prin achitarea valorii de inventar a documentelor, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflație la zi, la care se adaugă o sumă echivalentă cu de până la 5 ori față de prețul astfel calculat.

(3) Sancțiunile menționate la alin. (1) și (2) se stabilesc și se fac publice la începutul anului de către conducerea bibliotecii.

(4) Fondurile constituite din aplicarea acestor sancțiuni nu se impozitează și se evidențiază ca surse extrabugetare, fiind folosite pentru dezvoltarea colecțiilor.”

**28. Taxe pentru activitățile desfășurate de către serviciile din cadrul primăriei**

Taxă pentru oficierea căsătoriei în zilele lucrătoare de Luni până Vineri (inclusiv) în afara programului de lucru (după ora 15.30) = **285 lei**

- Taxă pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbăta, duminica și sărbătorile legale) = **569 lei**
- Taxă pentru încheierea căsătoriei înainte de expirarea termenului de 10 zile stabilit prin lege = **569 lei**
- Taxă pentru oficierea căsătoriei în alt loc decât sediul Serviciului de stare civilă - **626 lei**
- Taxă pentru eliberarea la cerere a formularului *Cerere pentru deschiderea procedurii succesorale* = **6 lei**
- Taxa pentru recuperarea cheltuielilor ocazionate de expedierea purtata corespondentei in vederea eliberării de certificate de stare civila de la primarii, conform art. 147 alin.(5) din H.G. 64/2011 = **18 lei**

**Taxa pentru oficierea casatoriei in zilele nelucratoare**

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbăta, duminică, și sărbători legale) este instituită în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare a Serviciului de Stare Civilă, respectiv pentru acoperirea necesarului de

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

formulare cu regim special (registre de naștere, căsătorie și decese), cerneală specială, tipizate, rechizite, plata orelor suplimentare pentru funcționarii din cadrul serviciului.

Taxa se achită de către persoanele care solicită oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare, la casieria Primăriei Comunei Cobadin.

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zile nelucrătoare și sărbători legale se achita cu anticipatie, la data depunerii documentatiei la Starea Civilă, cu cel puțin 10 zile inaintea oficierei.

Activitatea de stare civilă se desfășoară în baza prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată și a prevederilor Codului Civil.

Serviciul de oficiere a căsătoriei în zilele nelucrătoare se realizează prin intermediul personalului propriu.

- Taxe pentru activitățile desfășurate de către serviciile din cadrul primăriei  
Pentru prestarea activităților constând în căutare acte în arhivă, eliberare copii din arhivă, eliberarea certificatelor de atestare fiscală și a certificatului de stare materială, multiplicarea documentelor și/sau actelor, transmiterea și recepționarea de documente prin aparatul fax se instituie taxe speciale aferente în vederea acoperirii cheltuielilor generate de aceste activități.
- Taxele instituite sunt în același quantum pentru toate serviciile din cadrul Primăriei Cobadin.  
Sumele colectate sunt folosite pentru achiziționarea arhivei electronice, precum și pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectuează pentru menținerea la parametri optimi a sistemului informatic și asigurarea consumabilelor.
- **Taxa pentru eliberarea documentelor din arhiva Primăriei, (exceptând contravaloarea serviciului de copiere a documentelor), în termen de maxim 30 de zile,** se stabilește la suma de **36 lei**. În cazul în care prin aceeași cerere sau cereri diferite, se solicită eliberarea unor documente din arhivă pentru mai multe proprietăți, taxa se achită pentru fiecare proprietate în parte.
- **Taxa pentru eliberarea documentelor din arhiva Primăriei, în regim de urgență (în 5 zile calendaristice de la data înregistrării cererii) inclusiv a istoricului de rol /extrasului din registrele agricole (exceptând contravaloarea serviciului de copiere a documentelor)** se stabilește la suma de **77 lei**. În cazul în care prin aceeași cerere sau cereri diferite, se solicită eliberarea unor documente din arhivă pentru mai multe proprietăți, taxa se achită pentru fiecare proprietate în parte.
- **Taxa pentru efectuarea de fotocopii xerox**  
A4 alb/negru se stabilește la suma de **0,60 lei/pagina**  
A4 color se stabilește la suma de **6 lei/pagina**  
A3 alb/negru se stabilește la suma de **1 leu/pagina**  
A3 color se stabilește la suma de **11 lei/pagina**
- **Taxa pentru întocmirea documentelor** necesare îndeplinirii procedurii de vânzare a terenurilor situate în extravilan conform Legii nr.17/2014 (adeverința vânzare, adresa pentru aviz Ministerul Culturii, adresa înaintare dosar la Direcția de Agricultură, proces-verbal îndeplinire procedura, etc., cu excepția certificatului fiscal) se stabilește în sumă de **72 lei**;
- **Taxa pentru eliberarea titlurilor de proprietate** asupra terenurilor dobândite conform legilor fondului funciar, în vederea recuperării cheltuielilor ocazionate de expedierea încunoștințării, conform art.34 alin.(7) din H.G. nr.890/2005, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește la suma de **13,00 lei/ titular sau de fiecare moștenitor înscris în titlul de proprietate**.
- **Taxa pentru serviciile prestate în interesul executorilor judecătorești** privind verificarea bunurilor debitorilor aflate pe raza UTA Comuna Cobadin = **96 lei/debitor**.  
Pentru prestarea activităților pentru serviciile efectuate în interesul executorilor judecătorești constând în verificarea bunurilor debitorilor aflate pe raza UAT Comuna Cobadin, întocmirea și comunicarea de copii de pe documentele existente în Primărie, se instituie taxa specială aferentă în vederea acoperirii cheltuielilor generate de aceste activități;

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

Taxa instituita in cuantum de 96 lei se va achita de catre executorul judecatoresc care formuleaza solicitarea. Sumele colectate reprezinta venituri la bugetul local si sunt folosite pentru plata cheltuielilor efectuate sau/si care se vor efectua cu arhivarea documentelor Primariei si buna functionare a compartimentului de arhiva si asigurarea consumabilelor.

29. Taxele judiciare de timbru care se fac venit la bugetul local al UAT Cobadin sunt reglementate și stabilite conform dispozițiilor O.u.G. nr.80/2013- privind taxele judiciare de timbre, și actelor normative subsecvente în vigoare.

30. Taxă eliberare Certificat de stare materială: **6 lei**

31. Preț de închiriere pășune:

anul 2023 = 105 lei/an/ha

**anul 2024 = 119 lei/an/ha**

32. Taxă pe terenul amplasat în extravilan pentru pășune:

anul 2023 Cobadin 38 lei/ha, Viisoara 35 lei/ha Conacu, Negrești, Curcani 30 lei/ha

**anul 2024: Cobadin 43 lei/ha; Viisoara 40 lei/ha; Conacu, Negrești, Curcani 34 lei/ha**

33. Taxe locale pentru ocuparea DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

Persoanele fizice, persoanele fizice și asociațiile familiale autorizate si/sau persoanele juridice care deslășoară activități pe domeniul public datorează o taxă zilnică, diferențiată în raport cu activitatea, suprafața ocupata, obiectul amplasat.

- Comerț de întâmpinare in fata propriilor unitati de comercializare (suprafața va fi cea din planul de situație) **0,79 lei/mp/zi pentru suprafețe mai mici de 20 mp, 0,46 lei/mp/zi pentru suprafețe mai mari de 20 mp**
- Servicii de alimentație publica in fata propriilor unitati cu același profil (suprafața va fi cea din planul de situație) **0,79 lei/mp/zi pentru suprafețe mai mici de 20 mp, 0,46 lei/mp/zi pentru suprafețe mai mari de 20 mp**
- Pentru comerțul de întâmpinare în fața propriilor unitari de comercializat (unități comerciale-magazin, laborator patiserie, etc) și pentru unități de alimentație publică (restaurant, bar, cofetărie, etc) se va emite AUTORIZAȚIE PENTRU COMERȚ DE ÎNTÂMPINARE, care va avea formatul prevăzut în prezenta iar solicitantul va depune o cerere la care va anexa următoarele documente, în copii xerox:
  - certificatul de înregistrare;
  - actul de identitate al administratorului;
  - certificatul constatator pentru punctul de lucru;
  - actul care face dovada deținerii spațiului comercial, precum și actul din care să rezulte destinația spațiului pentru care se solicită autorizația;
  - contractul de salubritate, agenții economici care au sedii și puncte de lucru în aria Comunei Cobadin, jud. Constanța au obligația de a încheia contracte de salubritate direct cu operatorul;
  - autorizație ISU, MEDIU, DSV, CNADNR;
  - acordul vecinilor în cazul activităților generatoare de zgomot;
  - plan de situație cadastral al spațiului comercial, iar în cazul în care solicitantul nu va putea prezenta documentul solicitat, acesta va depune o declarație pe propria răspundere privind suprafața spațiului pentru care solicită eliberarea/vizară anuală a autorizației.
  - actul de proprietate și planul de situație ce fac dovada deținerii spațiului de parcare necesar pentru cel puțin 3 (trei) locuri de parcare în afara carosabilului în situația drumurilor comunale, pentru comercianții care desfășoară activitatea de comerț cu alimente, băuturi și produse de tutun (inclusiv carmangerii), întreținerea și repararea autovehiculelor, comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse (cod 4789), hoteluri și alte facilități de cazare similară, cofetării, patiserii, baruri, restat ante. în cazul în care solicitantul nu va putea prezenta dovada deținerii spațiului necesar parcării, va putea solicita, prin cerere scrisă, constatarea la fața locului a existenței spațiului necesar parcării în jurul spațiului economic ce urmează a fi autorizat, constatarea ce urmează a fi efectuată de personalul Serviciului Poliție Locală Cobadin.

La prezentarea autorizației pentru comerț de întâmpinare în vederea vizării anuale, se vor depune documentele menționate mai sus. cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte expirării valabilității termenului vizei.

*Desfășurarea de activități economice de către agenții economici fără respectarea procedurii de autorizare, precum și neachitarea taxei de viză anuală, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 1.500 lei.*

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

Modelul privind eliberarea unei autorizații pentru comerț de întâmpinare în fața propriilor unități de comercializare (unități comerciale-magazin, laborator patiserie, etc) și pentru unități de alimentație publică (restaurant, bar, cofetărie, etc., este următorul:

”AUTORIZAȚIE PENTRU COMERȚ DE ÎNTÂMPINARE

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

în temeiul dispozițiilor Hotărârii Consiliului Local nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul \_\_\_\_\_, referitor la autorizarea funcționării unităților comerciale de prestări servicii și alimentație publică, se AUTORIZEAZĂ \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_

localitatea....., jud....., str....., nr. \_\_\_\_\_, CUI....., reprezentata de d-ul / d-na....., să funcționeze cu profilul (cod CAEN): \_\_\_\_\_

Societatea va funcționa pe raza localității....., str....., nr....., având următorul program de funcționare: \_\_\_\_\_

Prin prezenta, mă oblig să anunț în scris încetarea activității pentru care s-a emis autorizația pentru comerț de întâmpinare și orice modificare a condițiilor de funcționare declarate la data autorizării/vizării. De asemenea, ma angajez să efectuez plata aferentă eliberării vizei/autorizației pentru comerț de întâmpinare.

Prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției. Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din acte: ■ anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Cobadin-Taxe și Impozite cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

Prezenta autorizație nu este transmisibilă, iar schimbarea datelor în: crise în prezenta, atrage anularea acesteia.

AUTORIZAȚIA SE VIZEAZĂ ANUAL PRIMAR,”

#### 34. Taxă salubritare persoane fizice

Taxă salubritare persoane fizice cota stabilita de C.L pentru anul 2023	Taxă salubritare persoane fizice cota stabilita de C.L. pentru anul 2024
<i>Taxă salubritare persoane fizice – 7 lei (TVA inclus)/persoană/lună (diferența de până la 20.68 lei (TVA inclus) lei/persoană/lună, respectiv suma de <b>13,68 lei (TVA inclus)/persoană/lună se suportă din bugetul local al Primăriei Cobadin);</b></i>	<i>Taxă salubritare persoane fizice – 7 lei (TVA inclus)/persoană/lună (diferența de până la 20.68 lei (TVA inclus) lei/persoană/lună, respectiv suma de <b>13,68 lei (TVA inclus)/persoană/lună se suportă din bugetul local al Primăriei Cobadin);</b></i> <b>Taxa suportă modificări în funcție de prețul firmei de salubritare.</b>

***Persoanele care sunt încadrate în gradul I de handicap sunt scutite de la taxa serviciului de salubritare; scutirea se va face în baza unei cereri depusă la secretariatul comunei Cobadin însoțită de actul de identitate și certificatul de încadrare în gradul de handicap.***

Persoanele fizice care au domiciliul stabil în localitate, dar nu beneficiază de serviciul de salubritare, fiind plecați pentru o perioadă de cel puțin 3 luni de zile din localitate vor fi scutiți pe perioada în care lipsesc din localitate de la plata taxei de salubritare. Scutirea se va face în baza unei cereri depuse la secretariatul comunei Cobadin de către capul gospodăriei însoțită de o declarație pe propria răspundere, precum și de documente justificative (copie după actul de identitate al persoanei cu viza de reședință pe altă localitate sau adeverință de studii valabilă pentru anul școlar/universitar în curs; copie după un act din care să reiasă dreptul de rezidență/ședere al persoanei în străinătate; contract individual de muncă pe perioadă determinată/nedeterminată într-o altă localitate, etc.), declaratie notariala.

**Termen de plată : 31.12.2024, cu penalități de întârziere 1%/lună sau fracțiune de lună.**

#### 35. Taxă salubritare persoane juridice

Taxă salubritare persoane juridice cota stabilita de C.L. pentru anul 2023	Taxă salubritare persoane juridice cota stabilita de C.L. pentru anul 2024
<i>Taxă salubritare persoane juridice: -172,63 lei/mc (compostare; sortare deseuri de hartie, carton, metal, plastic si sticla colectate separat;depozitare;tratate mecano-biologica deseuri reziduale), -177,32 lei/mc (colectarea si transport deseuri</i>	<i>Taxă salubritare persoane juridice: -172,63 lei/mc (compostare; sortare deseuri de hartie, carton, metal, plastic si sticla colectate separat;depozitare;tratate mecano-biologica deseuri reziduale), -177,32 lei/mc (colectarea si transport deseuri</i>

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

*reziduale;colectare si transport deseuri reciclabile; colectare si transport deseuri verzi-degradabile),*

Agenții economici care au sedii și puncte de lucru în aria Comunei Cobadin, jud. Constanța au obligația de a încheia contracte de salubritate direct cu operatorul, conform prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului de salubritate al Comunei Cobadin, aprobat și însoțit de către autoritatea deliberativă prin Hotărârea Consiliului Local Cobadin, privind aprobarea documentației de atribuire aferentă procedurii de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate privind activitățile de colectare, transport și depozitare deșeurilor menajere în Comuna Cobadin, jud. Constanța, precedată de actul adițional, și a dispozițiilor Hotărârii Consiliului Local Cobadin, privind aprobarea noilor tarife pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurilor, de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori oferite de SC Iridex Group Salubritate SRL.

*reziduale;colectare si transport deseuri reciclabile; colectare si transport deseuri verzi-degradabile),*

Agenții economici care au sedii și puncte de lucru în aria Comunei Cobadin, jud. Constanța au obligația de a încheia contracte de salubritate direct cu operatorul, conform prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului de salubritate al Comunei Cobadin, aprobat și însoțit de către autoritatea deliberativă prin Hotărârea Consiliului Local Cobadin, privind aprobarea documentației de atribuire aferentă procedurii de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate privind activitățile de colectare, transport și depozitare deșeurilor menajere în Comuna Cobadin, jud. Constanța, precedată de actul adițional, și a dispozițiilor Hotărârii Consiliului Local Cobadin, privind aprobarea noilor tarife pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurilor, de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori oferite de SC Iridex Group Salubritate SRL.

**Taxa suportă modificări în funcție de prețul firmei de salubritate.**

ART. 487

**Scutiri**

Autoritățile deliberative pot acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor instituite conform art. 486 următoarelor persoane fizice sau juridice:

- a) veteranii de război, vădulele de război și vădulele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- c) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;
- d) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- e) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

ART. 487<sup>1</sup>

Termenul de depunere a documentelor

Scutirile sau reducerile de la plata impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului pe mijloacele de transport prevăzute la art. 456, 464 și 469 se aplică, începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

**DISPOZIȚII FINALE**

➤ În vederea stabilirii impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2024, se stabilesc următoarele reguli:

a) **persoanele fizice** care la data de 31 decembrie 2023 au în proprietate clădiri nerezidențiale sau clădiri cu destinație mixtă au obligația să depună declarații până la data de 31 martie 2023 inclusiv, conform modelului aprobat prin ordin comun al ministrului finanțelor publice și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, în termen de 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a prezentului cod;



ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**b) persoanele juridice** au obligația să depună declarații privind clădirile pe care le dețin în proprietate la data de 31 decembrie 2023, destinația și valoarea impozabilă a acestora, până la data de 31 martie 2024 inclusiv;

**c) persoanele fizice și juridice** care la data de 31 decembrie 2023 dețin mijloace de transport radiate din circulație conform prevederilor legale din domeniul circulației pe drumurile publice au obligația să depună o declarație în acest sens, însoțită de documente justificative, la compartimentele de specialitate ale autorității publice locale, până la data de 31 martie 2024 inclusiv;

**d) scutirile de la plata impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului pe mijloacele de transport,** acordate de către Consiliul Local al Comunei Cobadin se aplică începând cu data de **1 ianuarie 2024** persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2023 și care sunt depuse la compartimentul de specialitate al autorității publice locale, până la data de 31 martie 2024 inclusiv;

În baza art.491 alin. 1 :”În cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, sumele respective se indexează anual, până la data de 30 aprilie, de către consiliile locale, ținând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.”

(1<sup>^</sup>1) Prin excepție de la prevederile alin. (1), sumele prevăzute în tabelul prevăzut la art. 470 alin. (5) și (6) se indexează anual în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației.

(2) Sumele indexate conform alin. 1 și 1<sup>^</sup>1 se aprobă prin hotărâre a consiliului local și se aplică în anul fiscal următor. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București.

(3) Dacă hotărârea consiliului local nu a fost adoptată cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de expirarea exercițiului bugetar, în anul fiscal următor, în cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei ori se determină prin aplicarea unei cote procentuale, se aplică de către compartimentul de resort din aparatul de specialitate al primarului, nivelurile maxime prevăzute de prezentul cod, indexate potrivit prevederilor alin.1.

**Președinte de ședință**  
**VULPE DORU**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
**Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA**

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRÂREA NR. 131/21.12.2023**  
**privind aprobarea rectificării nr. 7 a bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin,**  
**jud. Constanța, aferent anului 2023**

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocat în data de 21.12.2023,

**Având în vedere:**

- ✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea rectificării nr. 4 a bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul 2023, înregistrat sub nr. 131/13.12.2023; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, jud. Constanța sub nr. 19119/13.12.2023; avizele consultative ale comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, jud. Constanța aferent Proiectului de hotărâre;
- ✓ În conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 1, alin. (2), lit. a), lit. b), art. 19, alin. (2), art. 20, alin. (1), lit. c) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 368/2022 a bugetului de stat pe anul 2023; art. 138, alin. (4) și (5) din Constituția României, republicată; Legii nr. 82/1991 legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ținând seama de HCL nr. 16/30.01.2023 privind aprobarea bugetului initial de venituri și cheltuieli al comunei Cobadin, jud. Constanța, aferent anului 2023, cu rectificările ulterioare;
- ✓ Ținând seama de prevederile art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil; art. 120-121 din Constituția României, republicată; art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- ✓ Luând în considerare dispozițiile Legii nr.199/17.11.1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, alin. (4), art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă rectificarea nr. 7 a bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin, jud. Constanța, aferent anului 2023, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă modificarea Listei obiectivelor de investiții pe anul 2023 cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul local, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Cobadin, prin Compartimentul Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, jud. Constanța, Compartimentului Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 voturi "împotrivă"** și **0 voturi "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali alesi**.

**Președinte de ședință**  
**VULPE DORU**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
**Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA**

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)

Telefon/Fax: (0241) 855129

**HOTĂRÂREA NR. 132/21.12.2023**

**privind aprobarea proiectului de rețea școlară a unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza teritorială a Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul școlar 2024-2025**

Consiliul Local al Comunei Cobadin, jud. Constanța, întrunit în ședința ORDINARĂ – convocat în data de 21.12.2023,

**Având în vedere:**

✓ Proiectul de Hotărâre privind aprobarea proiectului de rețea școlară a unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza teritorială a Comunei Cobadin, jud. Constanța, pentru anul școlar 2024-2025; Referatul de aprobare întocmit de către inițiatorul prezentului Proiect de hotărâre; raportul compartimentului de specialitate înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, judetul Constanța sub nr. 19337/2023; avizul consultativ al comisiei de specialitate nr. 3 a Consiliului Local al Comunei Cobadin; avizul de legalitate al Secretarului Comunei Cobadin, judetul Constanța aferent Proiectului de hotărâre;

✓ Adresa Inspectoratului Școlar Județean Constanța nr. 8792A/15/15.12.2023, înaintată și înregistrată la Primăria Comunei Cobadin, judetul Constanța sub nr. 19362/19.12.2023; Raportul argumentativ nr. 4683/19.12.2023 privind organizarea/reorganizarea rețelei școlare întocmit de Liceul Cobadin și înregistrat la Primăria Comunei Cobadin, judetul Constanța sub nr. 19434/20.12.2023;

✓ În conformitate cu prevederile **Ordinului nr. 6799/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică și pentru aprobarea Calendarului activităților privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025**; **Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Ținând seama de prevederile **art. 7, alin. (2) din Noul Cod Civil**; **art. 120-121 din Constituția României**, republicată; **art. 20-21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006**;

✓ Luând în considerare dispozițiile **Legii nr.199/17.11.1997** pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

**În conformitate cu dispozițiile art. 5, art. 75, art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 123, alin. (4), art. 129, art. 133, alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (2) și alin. (3), art. 139, art. 140, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 198, alin. (1-2), art. 199, alin. (1-2), art. 240, alin. (1-2), art. 243, alin. (1), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Proiectul de Rețea Școlară a unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza teritorială a Comunei Cobadin, judetul Constanța, pentru anul școlar 2024-2025, după cum urmează:

Unități de învățământ CU PERSONALITATE JURIDICĂ	Unități de învățământ FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ
LICEUL COBADIN	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL "AUREL MARINESCU" COBADIN
	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CONACU
	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NEGREȘTI
	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VIIȘOARA
	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 "PERICLE MARTINESCU" VIIȘOARA

**Art.2.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Liceul Cobadin, judetul Constanța - prin d-na Director Grassu Mariana, în vederea obținerii avizului conform al Inspectoratului Școlar Județean Constanța, conform prevederilor legale în materie, lipsa acestuia atrăgând nulitatea hotărârii consiliului local.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei, în termenul prevăzut de lege – Primarului Comunei Cobadin, judetul Constanța, Liceului Cobadin, judetul Constanța, doamnei Director Grassu Mariana, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică (pentru hotărârile cu caracter normativ), prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.primariacobadin.ro](http://www.primariacobadin.ro).

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de **15 voturi "pentru"**, **0 voturi "împotriva"** și **0 voturi "abținere"**, din numărul de **15 consilieri locali prezenți la ședință**, din numărul de **15 consilieri locali aleși**.

**Președinte de ședință**  
**VULPE DORU**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
**Jr. TRĂILĂ-GĂRBACEA CORINA-ALINA**

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

**Anexa nr. 1 la HCL Cobadin nr. 131/21.12.2023**

***Situația privind rectificarea nr. 7 a bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Cobadin,  
jud. Constanța, aferent anului 2023***

Denumire indicator	Cod indicator	Buget rectificare 6/2023	Influent a+/-	Buget rectificare 7/2023	TRIM 1	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
<b>SECRIUENA FUNCTIONARE + DEZVOLTARE</b>								
<b>Total venituri</b>		<b>45638475</b>	<b>1480381</b>	<b>47118856</b>	<b>13282548</b>	<b>5735003</b>	<b>14026334</b>	<b>14074971</b>
<b>Impozit pe venituri</b>	<b>03.02</b>	<b>120000</b>	<b>15000</b>	<b>135000</b>	<b>5000</b>	<b>65000</b>	<b>15000</b>	<b>50000</b>
Impozitul pe veniturile din transferul propr.imobiliare	03.02.18	120000	15000	135000	5000	65000	15000	50000
<b>Cote si sume defalcate din impozitul pe venit</b>	<b>04.02</b>	<b>8474000</b>	<b>726741</b>	<b>9200741</b>	<b>2643500</b>	<b>1943500</b>	<b>1943500</b>	<b>2670241</b>
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	2424000	244470	2668470	606000	606000	606000	850470
Sume alocate din cote defalcate	04.02.04	5350000	451890	5801890	1337500	1337500	1337500	1789390
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	04.02.05	700000	30381	730381	700000			30381
<b>Impozite si taxe pe proprietate</b>	<b>07.02</b>	<b>2629626</b>	<b>-101191</b>	<b>2528435</b>	<b>422500</b>	<b>1013500</b>	<b>691500</b>	<b>400935</b>
Impozite pe cladiri pf	07.02.01.01	283000	-27000	256000	47000	93000	76000	40000
Impozit pe cladiri pj	07.02.01.02	689000	-28000	661000	100000	261000	210000	90000
Impozit pe terenuri pf	07.02.02.01	288000		288000	45000	113000	65000	65000
Impozit pe terenuri pj	07.02.02.02	185000	-36191	158809	23000	79000	43000	3809

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

Impozit pe terenuri extravilane	07.02.02.03	1143626	-20000	1123626	200000	449000	290000	184626
Taxe timbru	07.02.03	41000	10000	51000	7500	18500	7500	17500
<b>Sume defalcate din TVA</b>	<b>11.02</b>	<b>3842909</b>	<b>854831</b>	<b>4697740</b>	<b>943210</b>	<b>1093210</b>	<b>914239</b>	<b>1747081</b>
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata ptr finantarea chelt descentralizate la nivelul comunelor	11.02.02	3542909	60831	3603740	943210	943210	818239	899081
Sume defalcate din TVA ptr finantarea cheltuielilor privind drumurile judetene si comunale	11.02.05	300000		300000		150000	96000	54000
OSume defalcate din TVA pt echilibrarea bugetelor locale	11.02.06		794000	794000				794000
<b>Taxe pe utilizarea mijloacelor de transport</b>	<b>16.02</b>	<b>1144000</b>	<b>-15000</b>	<b>1129000</b>	<b>203000</b>	<b>456000</b>	<b>203000</b>	<b>267000</b>
Taxe asupra mij de transport pf	16.02.02.01	755000	-25000	730000	150000	310000	150000	120000
Taxa asupra mijl de transport pj	16.02.02.02	239000	-10000	229000	39000	126000	39000	25000
Alte taxe pe utilizrea bunurilor	16.02.50	150000	20000	170000	14000	20000	14000	122000
<b>Alte impozite sit axe fiscal</b>	<b>18.02</b>	<b>76000</b>		<b>76000</b>	<b>14000</b>	<b>26000</b>	<b>14000</b>	<b>22000</b>
Alte impozite si taxe	18.02.50	76000		76000	14000	26000	14000	22000
<b>Venituri din concesiuni si inchirieri</b>	<b>30.02.05</b>	<b>317000</b>	<b>28000</b>	<b>345000</b>	<b>62000</b>	<b>138000</b>	<b>62000</b>	<b>83000</b>
Alte venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05.30	317000	28000	345000	62000	138000	62000	83000
Venituri din prestari servicii si alte activitati	<b>33.02</b>							
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata	33.02.28							
<b>Venituri din taxe administrative</b>	<b>34.02</b>	<b>16000</b>		<b>16000</b>	<b>3000</b>	<b>7000</b>	<b>3000</b>	<b>3000</b>



**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

Taxe extrajudiciare de timbru	34.02.02	16000		16000	3000	7000	3000	3000
Alte venituri din taxe administrative	34.02.50							
<b>Amenzi ,penalitati ,confiscari</b>	<b>35.02</b>	<b>544314</b>		<b>544314</b>	<b>112656</b>	<b>171562</b>	<b>160318</b>	<b>99778</b>
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de alte institutii	35.02.01.02	390514		390514	94656	120062	99718	76078
Alte amenzi	35.02.50	153800		153800	18000	51500	60600	23700
<b>Diverse venituri</b>	<b>36.02</b>	<b>878012</b>	<b>-28000</b>	<b>850012</b>	<b>155500</b>	<b>298417</b>	<b>222095</b>	<b>174000</b>
Taxe speciale	36.02.06	830561	-28000	802561	153000	257966	219595	172000
Venituri din recuperarea chelt executate silit	36.02.14							
Alte venituri	36.02.50	47451		47451	2500	40451	2500	2000
Venituri din vanzari	<b>39.02.07</b>	<b>118996</b>		<b>118996</b>		<b>92769</b>		<b>26227</b>
<b>Sume din excedentul bugetului local pentru finantarea cheltuielilor de dezvoltare</b>	<b>40.02.14</b>							
<b>Subventii de la bugetul de stat</b>	<b>42.02</b>	<b>19350471</b>	<b>0</b>	<b>19350471</b>	<b>7300202</b>	<b>110003</b>	<b>4748503</b>	<b>7191763</b>
Ajutor pentru incalzirea locuintei	42.02.34	677000		677000	63000	24000	24000	566000
Subventii de la bugetul de stat ptr finantarea sanataii	42.02.41	137481		137481	33135	37056	33645	33645
Finantarea Programul National de Dezvoltare Locala	42.02.65	9381716	- 3311533	6070183			4690858	1379325
Subventii din bugetul de stat catre BL ptr sustinerea proiectelor cu finantare externa nerambursabila	42.02.69	306547		306547		48947		257600
Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru	42.02.87		3311533	3311533				3311533

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

programul national de investitii ANGHEL SALIGNY								
Alocari de sume din PNRR afere componente imprumuturi	42.02.89.01	7435065		7435065	6053838			1381227
Sume aferente TVA	42.02.89.03	1412662		1412662	1150229			262433
Subventii de la alte administratii	<b>43.02.</b>	<b>5049179</b>		<b>5049179</b>			<b>5049179</b>	
Sume llocate de la bugetul judetului pentru plata drepturilor de care beneficiaza copii cu cerinte educationale llocate integrati in invatamantul de masa	43.02.30							
Sume llocate din bugetul AFIR	43.02.31							
Sume alocate din sume obtinute in urma scoaterii la licitatie a certify de emisii de gaze cu efect de sera	43.02.44	5049179		5049179			5049179	
<b>Sume ffectu de la UE in contul platilor ffectuate si prefinantari aferente 2014-2020</b>	<b>48.02</b>	<b>3077968</b>		<b>3077968</b>	<b>1417980</b>	<b>320042</b>		<b>1339946</b>
Sume ffectu in contul platilor ffectuate in anul curent	48.02.01.01							
Sume primite in contul platilor effectuate in anii anteriori	48.02.01.02	320042		320042		320042		
Prefinantare	48.02.01.03	2757926		2757926	1417980			1339946
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>52452602</b>	<b>1480381</b>	<b>53932983</b>	<b>15688215</b>	<b>8478096</b>	<b>15689082</b>	<b>14077590</b>
<b>Autoritati executive</b>	<b>51.02.01.03</b>	<b>10193974</b>		<b>10193974</b>	<b>1213550</b>	<b>1521686</b>	<b>6366769</b>	<b>1091969</b>

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

Cheltuieli de personal	51.02.10	2688000		2688000	615800	753400	659400	659400
Bunuri si servicii	51.02.20	1719400		1719400	338750	560950	456250	363450
Cheltuieli de capital	51.02.71	5746574		5746574	249000	197336	5241119	59119
Sume aferente pers cu hand. neincadrate	59.40	40000		40000	10000	10000	10000	10000
<b>Alte servicii publice generale</b>	<b>54.02</b>	<b>219090</b>		<b>219090</b>	<b>29510</b>	<b>33775</b>	<b>34395</b>	<b>121410</b>
<b>Fond de rezervă bugetară</b>	<b>54.02.05</b>	<b>100000</b>		<b>100000</b>				<b>100000</b>
	50.04	100000		100000				100000
<b>Alte servicii publice generale PSI</b>	<b>54.02.50</b>	<b>119090</b>		<b>119090</b>	<b>29510</b>	<b>33775</b>	<b>34395</b>	<b>21410</b>
Cheltuieli de personal	54.02.10	62835		62835	15950	17215	14835	14835
Bunuri si servicii	54.02.20	44800		44800	13200	6200	19200	6200
Sume aferente pers cu hand. Neincadrate	59.40	1455		1455	360	360	360	375
Cheltuieli de capital	54.02.71	10000		10000		10000		
<b>Ordine publica si siguranta nationala –politia locala</b>	<b>61.02</b>	<b>949455</b>		<b>949455</b>	<b>219845</b>	<b>289800</b>	<b>234660</b>	<b>205150</b>
<b>Politie locala</b>	<b>61.02.03.04</b>	<b>949455</b>		<b>949455</b>	<b>219845</b>	<b>289800</b>	<b>234660</b>	<b>205150</b>
Cheltuieli de personal	61.02.10	825955		825955	171105	256050	199400	199400
Bunuri si servicii	61.02.20	110500		110500	45490	30500	32010	2500
Sume aferente pers cu hand. neincadrate	59.40	13000		13000	3250	3250	3250	3250
Cheltuieli de capital	61.02.71							
<b>Alte cheltuieli in domeniul ordinii publice si sigurantei nationale</b>	<b>61.02.50</b>	<b>12500</b>		<b>12500</b>	<b>11490</b>	<b>500</b>	<b>510</b>	
Cheltuieli materiale	61.02.20	12500		12500	11490	500	510	

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

<b>Invatamant</b>	<b>65.02</b>	<b>15836941</b>	<b>76024</b>	<b>15912965</b>	<b>9768048</b>	<b>1488480</b>	<b>637649</b>	<b>4018788</b>
<b>Invatamant prescolar</b>	<b>65.02.03.01</b>	<b>278200</b>		<b>278200</b>	<b>40250</b>	<b>126650</b>	<b>73650</b>	<b>37650</b>
Cheltuieli de personal	65.02.10							
Bunuri si servicii	65.02.20	236000		236000	17000	120000	67000	32000
Ajutoare sociale in numerar	65.02.57	25600		25600	6650	6650	6650	5650
Burse	65.02.59							
Cheltuieli de capital	65.02.71	16600		16600	16600			
<b>Invatamant primar</b>	<b>65.02.03.02</b>	<b>141720</b>		<b>141720</b>	<b>60250</b>	<b>30170</b>	<b>26650</b>	<b>24650</b>
Cheltuieli de personal	65.02.10							
Bunuri si servicii	65.02.20	77000		77000	34000	4000	20000	19000
Burse	65.02.59	39120		39120	19600	19520		
Asistenta sociala in numerar	65.02.57	25600		25600	6650	6650	6650	5650
Cheltuieli de capital	65.02.71							
<b>Invatamant secundar inferior</b>	<b>65.02.04.01</b>	<b>12626806</b>	<b>76024</b>	<b>12702830</b>	<b>9422580</b>	<b>848830</b>	<b>362862</b>	<b>2068558</b>
Cheltuieli de personal	65.02.10							
Bunuri si servicii	65.02.20	286250		286250	80250	33000	36000	137000
Burse	65.02.59	144832		144832	53500	53500	37832	
Cheltuieli de capital	65.02.71	749000	64600	813600		749000		64600
Ajutoare sociale in numerar	65.02.57	31990		31990	8330	8330	8330	7000
Programe FEDR	65.02.58	5682434	11424	5693858	3548200	5000	280700	1859958
Proiecte aferente PNRR	61.00	5732300		5732300	5732300			
<b>Invatamat secundar superior</b>	<b>65.02.04.02</b>	<b>2774465</b>		<b>2774465</b>	<b>240878</b>	<b>483740</b>	<b>165397</b>	<b>1884450</b>
Cheltuieli de personal	65.02.10.							
Bunuri si servicii	65.02.20	791688		791688	207688	327000	138280	118720
Burse	65.02.59	83507		83507	29860	29860	23787	
Proiecte aferente PNRR	65.02.61	1643660		1643660				1643660
Cheltuieli de capital	65.02.71	242800		242800		123550		119250

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

Ajutoare sociale in numerar	65.02.57	12810		12810	3330	3330	3330	2820
<b>Alte cheltuieli in domeniul invatamantului</b>	<b>65.02.50</b>	<b>15750</b>		<b>15750</b>	<b>4090</b>	<b>4090</b>	<b>4090</b>	<b>3480</b>
Tichete sociale ptr gradinita	65.02.57	15750		15750	4090	4090	4090	3480
<b>Sanatate</b>	<b>66.02</b>							
<b>Servicii de sanatate publica</b>	<b>66.02.08</b>	<b>139281</b>		<b>139281</b>	<b>33835</b>	<b>37256</b>	<b>34345</b>	<b>33845</b>
Cheltuieli de personal	66.02.10	134601		134601	32415	36336	32925	32925
Cheltuieli materiale	66.02.20	1800		1800	700	200	700	200
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	66.59	2880		2880	720	720	720	720
<b>Alte cheltuieli in domeniul sanatatii</b>	<b>66.02.50</b>							
Cheltuieli de personal	66.02.10							
Cheltuieli materiale	66.02.20							
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	66.59							
<b>Cultura recreere si religie</b>	<b>67.02</b>	<b>2667489</b>	<b>35700</b>	<b>2703189</b>	<b>1690735</b>	<b>234923</b>	<b>599573</b>	<b>177958</b>
<b>Biblioteca</b>	<b>67.02.03.02</b>	<b>136360</b>		<b>136360</b>	<b>18520</b>	<b>47975</b>	<b>48625</b>	<b>21240</b>
Cheltuieli de personal	67.02.10	99610		99610	16465	18915	44065	20165
Bunuri si servicii	67.02.20	35300		35300	1700	28700	4200	700
Sume aferente pers cu hand. neincadrate	59.40	1450		1450	355	360	360	375
<b>Camin cultural</b>	<b>67.02.03.07</b>	<b>1998129</b>	<b>35700</b>	<b>2033829</b>	<b>1502965</b>	<b>68198</b>	<b>408698</b>	<b>53968</b>
Cheltuieli de personal	67.02.10	28922		28922	10838	10838	1338	5908
Bunuri si servicii	67.02.20	136000		136000	20000	7000	97000	12000
Sume aferente pers cu hand. Neincadrate	59.40	1440		1440	360	360	360	360



**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

Cheltuieli de capital	67.02.71	360000	35700	395700		50000	310000	35700
Proiecte cu finantare PNRR	60.00	1471767		1471767	1471767			
<b>Sport</b>	<b>67.02.05.01</b>	<b>355000</b>		<b>355000</b>	<b>72250</b>	<b>73750</b>	<b>106250</b>	<b>102750</b>
Bunuri si servicii	67.02.20	63000		63000	1500	7500	4500	49500
Transferuri	67.02.51	292000		292000	70750	66250	101750	53250
Cheltuieli de capital	67.02.71							
Asociatii si fundatii	67.02.59							
<b>Tineret</b>	<b>67.02.05.02</b>	<b>50000</b>		<b>50000</b>	<b>25000</b>	<b>25000</b>		
Bunuri si servicii	67.02.20	50000		50000	25000	25000		
<b>Servicii religioase</b>	<b>67.02.06</b>	<b>78000</b>		<b>78000</b>	<b>72000</b>		<b>6000</b>	
Bunuri si servicii	<b>67.02.59</b>	78000		78000	72000		6000	
Alte servicii in domeniul culturii	<b>67.02.50</b>	<b>50000</b>		<b>50000</b>		<b>20000</b>	<b>30000</b>	
Bunuri si servicii	67.02.20	30000		30000			30000	
Programe ptr tineret	59.08	20000		20000		20000		
<b>Asigurari si asistenta sociala</b>	<b>68.02</b>	<b>3506092</b>		<b>3506092</b>	<b>718123</b>	<b>814973</b>	<b>720573</b>	<b>1252423</b>
<b>Asistenta sociala in caz de invaliditate</b>	<b>68.02.05.02</b>	<b>2488250</b>		<b>2488250</b>	<b>565300</b>	<b>699900</b>	<b>613100</b>	<b>609950</b>
Cheltuieli de personal	68.02.10	1528280		1528280	353300	409900	384100	380980
Ajutoare sociale in numerar	68.02.57	912000		912000	200000	278000	217000	217000
Bunuri si servicii	68.02.20							
Sume aferente pers cu hand. neincadrate	59.40	47970		47970	12000	12000	12000	11970
<b>Ajutoare pentru locuinte</b>	<b>68.02.10</b>							
Ajutoare sociale in numerar	68.02.57							
<b>Ajutor social</b>	<b>68.02.15.01</b>	<b>677000</b>		<b>677000</b>	<b>63000</b>	<b>24000</b>	<b>24000</b>	<b>566000</b>
Ajutoare sociale in numerar	68.02.57	677000		677000	63000	24000	24000	566000

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

<b>Cantina sociala</b>	<b>68.02.15.02</b>							
Bunuri si servicii	68.02.20							
<b>Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale</b>	<b>68.02.50.50</b>	<b>340842</b>		<b>340842</b>	<b>89823</b>	<b>91073</b>	<b>83473</b>	<b>76473</b>
Cheltuieli de personal	68.02.10	267242		267242	58423	79673	64573	64573
Bunuri si servicii	68.02.20	19200		19200	10300	300	7800	800
Ajutoare sociale in numerar	68.02.57	50000		50000	20000	10000	10000	10000
Sume aferente pers cu hand. neincadrate	59.40	4400		4400	1100	1100	1100	1100
<b>Locuinte ,servicii si dezvoltare publica</b>	<b>70.02</b>	<b>3069596</b>		<b>3069596</b>	<b>876630</b>	<b>1009346</b>	<b>699310</b>	<b>484310</b>
<b>Alimentare cu apa</b>	<b>70.02.05.01</b>	<b>141880</b>		<b>141880</b>	<b>81880</b>	<b>60000</b>		
Bunuri si servicii	70.02.20	60000		60000		60000		
Cheltuieli de capital	70.02.71	81880		81880	81880			
<b>Iluminat public</b>	<b>70.02.06</b>	<b>1288550</b>		<b>1288550</b>	<b>312450</b>	<b>538100</b>	<b>286000</b>	<b>152000</b>
Bunuri si servicii	70.02.20	737000		737000	308000	244000	33000	152000
Cheltuieli de capital	70.02.71	551550		551550	4450	294100	253000	
<b>Alimentare cu gaze naturale in localitati</b>	<b>70.02.07</b>							
Cheltuieli de investitii	70.02.71							
<b>Alte servicii in domeniul dezvoltarii comunale</b>	<b>70.02.50</b>	<b>1639166</b>		<b>1639166</b>	<b>482300</b>	<b>411246</b>	<b>413310</b>	<b>332310</b>
Cheltuieli de personal	70.02.10	741480		741480	169900	209760	180910	180910
Bunuri si servicii	70.02.20	760000		760000	238000	147000	228000	147000
Sume aferente pers cu hand. neincadrate	59.40	17100		17100	3900	4400	4400	4400
Cheltuieli de capital	70.02.71	120586		120586	70500	50086		

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

<b>Protectia mediului</b>	<b>74.02</b>	<b>2588888</b>	<b>388000</b>	<b>2976888</b>	<b>684722</b>	<b>634722</b>	<b>634722</b>	<b>1022722</b>
<b>Colectarea tratarea si distrugerea deseurilor</b>	<b>74.02.05.02</b>	<b>2588888</b>	<b>388000</b>	<b>2976888</b>	<b>684722</b>	<b>634722</b>	<b>634722</b>	<b>1022722</b>
Bunuri si servicii	74.02.20	2588888	388000	2976888	684722	634722	634722	1022722
<b>Alte servicii in domeniul protectiei mediului</b>	<b>74.02.50</b>							
Bunuri si servicii	<b>74.02.20</b>							
<b>Deszapezire</b>	<b>80.02.01.06</b>	<b>10000</b>		<b>10000</b>			<b>10000</b>	
Bunuri si servicii	80.02.20	10000		10000			10000	
<b>Transporturi, strazi</b>	<b>84.02</b>	<b>13271796</b>	<b>980657</b>	<b>14252453</b>	<b>441727</b>	<b>2412635</b>	<b>5726576</b>	<b>5671515</b>
<b>Strazi</b>	<b>84.02.03.03</b>	<b>13271796</b>	<b>980657</b>	<b>14252453</b>	<b>441727</b>	<b>2412635</b>	<b>5726576</b>	<b>5671515</b>
Cheltuieli de capital	84.02.71	13206796	980657	14187453	441727	2412635	5661576	5671515
Bunuri si servicii	84.02.20	65000		65000			65000	
<b>DEFICIT</b>		<b>6814127</b>		<b>6814127</b>	<b>2394177</b>	<b>2747673</b>	<b>1667158</b>	<b>5119</b>

**Președinte de ședință**  
**VULPE DORU**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
**Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA**

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**  
**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**  
**Telefon/Fax: (0241) 855129**

Anexa nr. 2 la HCL COBADIN nr. 131/21.12.2023

**LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII PE ANUL 2023**  
**CU FINANȚARE PARȚIALĂ SAU INTEGRALĂ DE LA BUGETUL LOCAL AL COMUNEI COBADIN, JUD. CONSTANȚA**

Nr cr t	Denumirea obiectivelor de investitii	Valoarea totala	Valoarea totala actualizata	Cheltuieli totale	Finantate din							Capa citati	T er m e n
					Sur se pro pii	Credit ebanc ar intern	Credit bancar extern	Alt e sur se	Total alocatii bugetare	Din care			
										De la bugetul local	Transfer de la buget de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1 3
	<b>TOTAL</b>	<b>36708328</b>	<b>36708328</b>	<b>36708328</b>					<b>36708328</b>	<b>8252972</b>	<b>28455356</b>		
A	Lucrari in continuare	15377485	15377485	15377485					15377485	4468451	10909034		
B	Lucrari noi	16696571	16696571	16696571					16696571	1269657	15426914		
C	Alte cheltuieli de investitii	4634272	4634272	4634272					4634272	2514864	2119408		
	Din Total Desf potrivit Clasif icatiei bugetare												
	Cap 51.02 Autoritati publice Total	5746574	5746574	5746574					5746574	697395	5049179		

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

A	<b>Lucrari in Continuare</b>											
B	<b>Lucrari noi</b>	<b>5069179</b>	<b>5069179</b>	<b>5069179</b>				<b>5069179</b>	<b>20000</b>	5049179		
	-Achizitia unei cabine de paza in parcul de la Dispensarul Uman Cobadin	20000	20000	20000				20000	20000			
	-Reabilitare Casa Tineretului prin programul cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei in cladirile publice	5049179	5049179	5049179				5049179		5049179		
C	<b>Alte cheltuieli de investitii</b>	<b>677395</b>	<b>677395</b>	<b>677395</b>				<b>677395</b>	<b>677395</b>			
	-Cheltuieli de proiectare si actualizare PUG ptr Com Cobadin,jud Cta.	223455	223455	223455				223455	223455			
	-Strategia de dezvoltarea Comunei Cobadin,judet Cta	70000	70000	70000				70000	70000			
	-Cheltuieli de proiectare faza SF/DALI si PT in cadrul proiectului privind programul cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei in cladirile publice pentru Casa Tineretului	358940	358940	358940				358940	358940			
	-Forare 2 puturi alimentare apa in Parcul Cobadin	25000	25000	25000				25000	25000			
	<b>Cap 54.02</b>	<b>10000</b>	<b>10000</b>	<b>10000</b>				<b>10000</b>	<b>10000</b>			
	<b>Alte servicii publice generale (PSI)</b>											
	<b>Total</b>											
A	<b>Lucrari in continuare</b>											
B	<b>Lucrari noi</b>											
C	<b>Alte cheltuieli de investitii</b>	<b>10000</b>	<b>10000</b>	<b>10000</b>				<b>10000</b>	<b>10000</b>			
	-Achizitie pompa la	10000	10000	10000				10000	10000			



**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

	autocisterna PSI											
	<b>Cap 65.02</b>	<b>1414281</b>	<b>14142818</b>	<b>14142818</b>				<b>14142818</b>	<b>1590124</b>	<b>12552694</b>		
	<b>Grup Scolar Cobadin</b>	<b>8</b>										
A	<b>Lucrari in continuare</b>	<b>1142615</b>	<b>11426158</b>	<b>11426158</b>				<b>11426158</b>	<b>517124</b>	<b>10909034</b>		
	-Reabilitare,modernizare construire infrastructura educationala ptr invatamantul primar si gimnazial in Comuna Cobadin,judet Constanta.	8 5236258	5236258	5236258				5236258	<b>317124</b>	4919134		
	-Reabilitare,modernizare si construire infrastructura educationala ptr inv primar si gimnazial – Dotare cu mobilier in Comuna Cobadibn judet Cta	457600	457600	457600				457600	200000	257600		
	-Renovarea integrata a cladirii publice C3 Scoala gen Veche loc Viisoara Com Cobadin	820473	820473	820473				820473		820473		
	-Renovarea integrate a cladirilor publice corp C2 Scoala Germana, loc Cobadin	3110654	3110654	3110654				3110654		3110654		
	-Renovarea integrate a cladirilor publice corp C3 Scoala Tatară loc Cobadin	1801173	1801173	1801173				1801173		1801173		
B	<b>Lucrari noi</b>	<b>1643660</b>	<b>1643660</b>	<b>1643660</b>				<b>1643660</b>		<b>1643660</b>		
	-Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din Comuna Cobadin, jud.Constanta	1643660	1643660	1643660				1643660		1643660		
C	<b>Alte cheltuieli de investiti</b>	<b>1073000</b>	<b>1073000</b>	<b>1073000</b>				<b>1073000</b>	<b>1073000</b>			
	-Cheltuieli taxe si avize ptr Gradinita cu program normal din satul Negresti,jud Cta	16600	16600	16600				16600	16600			
	-Cheltuieli de consultant ptr	242800	242800	242800				242800	242800			

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

	dotarea cu mobilier, material didactici echipament digital	189700	189700	189700				189700	189700			
	Renovarea integrata a cladirii publice C3 Scoala gen Veche loc Viisoara Com Cobadin	292700	292700	292700				292700	292700			
	-Renovarea integrate a cladirilor publice corp C2 Scoala Germana in loc Cobadin	331200	331200	331200				331200	331200			
	Renovarea integrate a cladirilor publice corp Corp C3 Scoala Tatară in loc Cobadin											
	<b>Cap 66.02 Sanatate</b>											
A	<b>Lucrari in contiulare</b>											
B	<b>Lucrari noi</b>											
C	<b>Alte cheltuieli de investitii</b>											
	<b>Cap 67.02 Cultura Total</b>	<b>1831767</b>	<b>1831767</b>	<b>1831767</b>				<b>1831767</b>	<b>360000</b>	<b>1471767</b>		
A	<b>Lucrari in continuare</b>											
B	<b>Lucrari noi</b>	<b>1471767</b>	<b>1471767</b>	<b>1471767</b>				<b>1471767</b>		<b>1471767</b>		
	-Reabilitare moderata a cladirii publice Camin Cultural, loc Viisoara	1471767	1471767	1471767				1471767		1471767		
C	<b>Alte cheltuielide investitii</b>	<b>395700</b>	<b>395700</b>	<b>395700</b>				<b>395700</b>	<b>395700</b>	<b>385700</b>		
	-Cheltuieli de proiectare, expertiza tehnica, consultanta, avize, studii la lucrarea Reabilitare moderata a cladirii publice Camin cultural Viisoara	385700	385700	385700				385700	385700	385700		
	-Cheltuieli de proiectare pentru construirea sistemelor fotovoltaice pentru un echip de 45KW	10000	10000	10000				100000	10000			

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

	<b>Cap 68.02</b>											
	<b>Asistenta sociala</b>											
A	<b>Lucrari in contiurare</b>											
B	<b>Lucrari noi</b>											
C	<b>Alte cheltuieli de investitii</b>											
	<b>Cap 70.02</b>	<b>754016</b>	<b>754016</b>	<b>754016</b>				<b>754016</b>	<b>754016</b>			
	<b>Serv dezv pb</b>											
A	<b>Lucrari in Continuare</b>	<b>506000</b>	<b>506000</b>	<b>506000</b>				<b>506000</b>	<b>506000</b>			
	<b>-Extindere iluminat public</b>	506000	506000	506000				506000	506000			
B	<b>Lucrari noi</b>											

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

C	<b>Alte cheltuieli de investiti</b>	<b>248016</b>	<b>248016</b>	<b>248016</b>					<b>248016</b>	<b>248016</b>			
	-Cheltuieli de actualizare PT ptr alimentare cu apa si PT amplasare bazine vidanjabile +asistenta si consultanta la lucrarea Alimentare cu apa si amplasare de bazine vidanjabile in localitatea Negresti ,Comuna Cobadin Judetul Constanta	81880	81880	81880					81880	81880			
	-Cheltuieli de proiectare,taxe avize la lucrarea Extindere iluminat public in Comuna Cobadin	15550	15550	15550					15550	15550			
	-Cheltuieli de consultanta studiu de fezabilitate,taxe,avixe acorduri ptr Statii de incarcarepentru masini electrice in Comuna Cobadin,judet Cta	35700	35700	35700					35700	35700			
	-Cheltuieli de consultanta in achizitia de utilaje ptr intretinerea infrastructurii de interes local in Comuna Cobadin ,jud cta	90000	90000	90000					90000	90000			
	-Achizitie distribuitor hidraulic	10500	10500	10500					10500	10500			
	-Achizitie pompa apa	14386	14386	14386					14386	14386			
	<b>Cap 74.02</b>												
	<b>Protectia mediului</b>												
	Total												
A	<b>Lucrari in continuare</b>												
B	<b>Lucrari noi</b>												
C	<b>Alte cheltuieli de investitii</b>												

**ROMÂNIA**  
**COMUNA COBADIN**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

	<b>Cap 84.02 Drumuri si poduri Total</b>	<b>1418745 3</b>	<b>14187453</b>	<b>14187453</b>				<b>14187453</b>	<b>4805737</b>	<b>9381716</b>		
<b>A</b>	<b>Lucrari in continuare</b>	<b>3445327</b>	<b>3445327</b>	<b>3445327</b>				<b>3445327</b>	<b>3445327</b>			
	-Reabilitare strada Alunis si Pelinului din loc Cobadin jud Cta	3031000	3031000	3031000				3031000	3031000			
	-Reabilitare strada Spicului Comuna Cobadin,jud Cta	414327	414327	414327				414327	414327			
<b>B</b>	<b>Lucrari noi</b>	<b>8511965</b>	<b>8511965</b>	<b>8511965</b>				<b>8511965</b>	<b>1249657</b>	<b>7262308</b>		
	-Reabilitare locuri parcare, trotuare si santuri ape pluviale pe strada Spicului,Albinelor,Teilor si centrul Comunei Cobadin,judet C-ta.	800000	800000	800000				800000	800000			
	-Reabilitare drum comunal DC 26 Conacu-Anghel Saligny	7262308	7262308	7262308				7262308		7262308		
	-Reparații străzi în Comuna Cobadin	449657	449657	449657				449657	449657			
<b>C</b>	<b>Alte cheltuieli de investitii</b>	<b>2230161</b>	<b>2230161</b>	<b>2230161</b>				<b>2230161</b>	<b>110753</b>	<b>2119408</b>		
	- Cheltuieli de proiectare ,asistenta tehnica,taxe,avize verific tehnica la Reabilitare drumuri comunale DC 26 judet Cta in cadrul Proiectului Anghel Saligny	2139908	2139908	2139908				2139908	20500	2119408		
	-Cheltuieli de proiectare si DALI,avize ptr Strada Alunis si Pelinului in loc Cobadin,judet Constanta	79853	79853	79853				79853	79853			
	-Cheltuieli privind asistenta tehnica,taxe,avize la lucrarea Reabilitare strada Spicului din Comuna Cobadin	10400	10400	10400				10400	10400			

ROMÂNIA  
COMUNA COBADIN  
JUDEȚUL CONSTANȚA



**Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065**

**Email: [primaria@primariacobadin.ro](mailto:primaria@primariacobadin.ro)**

**Telefon/Fax: (0241) 855129**

---

**Președinte de ședință**  
**VULPE DORU**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL COMUNĂ**  
**Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA**