

ROMÂNIA
COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

ANEXA NR. 1 la HOTĂRÂREA NR. 16 / 12.05.2026

Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă efectuate de beneficiarii de venit minim de incluziune, pentru anul 2026

Nr. Crt.	OBIECTIV	Acțiuni și măsuri întreprinse	Termene de realizare	Resurse	Responsabili
1	Lucrări de întreținere zona centrală a localităților Cobadin, Negrești, Conacu, Viișoara (cămine culturale, parc.)	-Indepărtarea mă răcinișurilor, a resturilor vegetale, strîns hîrtii și peturi, îngrijirea spațiilor verzi, -Întreținerea gardurilor vii etc. -Menținerea curățeniei în spații publice,întreținerea acostamentelor, -Întreținerea stațiilor de microbuz	permanent	Beneficiarii Legii 196/2016 - componenta ajutor incluziune Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățămînt) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIPER VIOREL
	Lucrări de întreținere zona cimitirelor, în Cobadin, Negrești, Conacu, Viișoara	Indepărtarea mă răcinișurilor,a resturilor vegetale,	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 196/2016 - componenta ajutor incluziune Persoane cu vârsta cuprinsă între 16	

2				ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIPER VIOREL
3	Lucrări de întreținere în incinta curților instituțiilor publice(școală, grădiniță,dispensar, loc de joacă, etc)	Îndepărtarea măcănișurilor,a resturilor vegetale, întreținerea gardurilor, strângerea hîrtilor, etc	permanent	Beneficiarii Legii 196/2016 - componenta ajutor de incluziune Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIPER VIOREL
4	Întreținerea șanțurilor de scurgere a apei de pe raza comunei Cobadin	Curățirea șanțurilor de scurgere a apei rezultată din ploi și zăpezi, îndepărtarea resturilor vegetale,a gunoaielor, săpături manuale	permanent	Beneficiarii Legii 196/2016 - componenta ajutor de incluziune Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIPER VIOREL
5	Întreținerea în sezonul rece a trotuarelor, și a căilor de acces	Îndepărtarea zăpezii cu lopeți	Când este cazul în sezonul rece	Beneficiarii Legii 196/2016 - componenta ajutor de incluziune Beneficiarii Legii 196/2016 - componenta ajutor de incluziune Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIPER VIOREL
6	Alte activități de interes și	-Aprovizionarea cu lemne la centrala Liceului Cobadin, spart	lunile oct., nov, dec, ian,	Beneficiarii Legii 196/2016 -	

	utilitate publică	lemn,centrală Viișoara	feb. martie,	componenta ajutor de incluziune Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIPER VIOREL
7	Lucrări de întreținere a bazei sportive	Colectarea și gestionarea deșeurilor	permanent	Beneficiarii Legii 196/2016 - componenta ajutor de incluziune Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIPER VIOREL
		Tunderea și irigarea gazonului	Intervenții ocazionale		
		Vopsirea și recondiționarea elementelor metalice	Intervenții ocazionale		
8	Alte activități sau lucrări neprevăzute solicitate de autoritatea locală	-	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 196/2016 - componenta ajutor de incluziune Persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani(care nu urmează o forma de învățământ) și vârsta de pensionare	Viceprimar: CHIPER VIOREL

Președinte de ședință

CAZAN GEORGIANA

Contrasemnează

SECRETAR GENERAL COMUNĂ

Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

ANEXA NR. 1 la HOTĂRÂREA NR. 17 / 12.05.2026

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2026

<p>Județul CONSTANȚA</p> <p>Comuna COBADIN</p>	<p>Date contact UAT: Adresă: Str. Primăverii,nr.2 Nr. Tel : 0241855129 / 0241855999</p> <p>Nr. Fax : 0241855129 / 0241855999</p> <p>E-mail:primaria@primariacobadin.ro</p>
--	--

Având în

vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Cobadin nr.53/26.09.2018, respectiv următoarele obiective operaționale:

I Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Cobadin.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale(venit minim de incluziune), ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Cobadin;

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Cobadin, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Obiectiv specific 6: Pregătirea continuă a personalului

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean -capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Cobadin pentru anul 2026

Capitolul I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale (pentru anul 2026)

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate (pentru anul 2026)

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar-mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate pe anul 2026 :					Justificare	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse		
-	-	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-	-	-

Notă-Pentru anul 2026 nu sunt propuneri în acest sens, având ca motiv:lipsă spațiu/clădire, nu sunt prevăzute în buget sume pentru inființarea de servicii sociale.

Nr.crt.	Tipul și obiectul	Cod CPV	Valoarea estimată a	Sursa de	Procedura stabilită/	Data (luna) estimată	Data (luna) estimată	Modalitatea de derulare a	Persoana responsabilă
---------	-------------------	---------	---------------------	----------	----------------------	----------------------	----------------------	---------------------------	-----------------------

	contractului de achiziție publică/ acordului-cadru 2026		contractului de achiziție publică/ acordului-cadru	finanțare	instrumente specific pentru derularea procesului de achiziție	pentru inițierea procedurii	pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru	procedurii de atribuire	cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei fără TVA					online / offline	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor

sociale din fonduri publice (pentru anul 2026), în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în nota de subsol². Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Anexă privind achizițiile directe

Nr.crt.	Obiectul privind achizițiile directe 2026	Cod CPV	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA			
-	-	-	-	-	-	-

D. Programul de subvenționare (pentru anul 2026) a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local ³:

a) -

b) -

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare ...-

a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare;

b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;

c) bugetul estimat al programului de contractare.

Capitolul II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile (pentru anul 2026) art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se publică pe pagina proprie de internet *;

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este publicată pe pagina proprie de internet ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	x	-

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local - se publică pe pagina proprie de internet *;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local este publicat pe pagina proprie de internet ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	x	-

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar *;

Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. sunt actualizate cel puțin lunar ?	Da	Nu
---	----	----

* Se va bifa răspunsul cu X	x	
-----------------------------	---	--

d) Informații

privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - se publică pe pagina proprie de internet*;

Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați sunt publicate pe pagina proprie de internet ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	-	Nu este cazul

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar *;

lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia este actualizată lunar?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	-	Nu este cazul

Denumire furnizor	Denumire serviciu furnizor	Serviciu licențiat	Serviciu nelicențiat
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial / anual *;

serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. sunt actualizate trimestrial / anual ?	Da	Nu
---	----	----

* Se va bifa răspunsul cu X	Nu este cazul	Nu este cazul
-----------------------------	---------------	---------------

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local (la nivelul județului) - se actualizează cel puțin anual *;

situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local (la nivelul județului) sunt actualizate cel puțin lunar?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	Nu este cazul	Nu este cazul

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 - se actualizează cel puțin trimestrial *;

Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 sunt actualizate cel puțin trimestrial?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	-	-

* Toate aceste activități de la punctul 1. menționat mai sus se vor realiza în conformitate cu ORDINUL nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului – cadru privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local precum și în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	Nu exista centre de zi pe raza localitatii Cobadin

3. Telefonul verde

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
1	Prevenirea violenței în familie	Organizarea de sesiuni informative prin distribuirea de pliante și afișe cu informații despre semnele violenței domestice, linii de sprijin și adrese ale serviciilor sociale. Grup țintă: adulți, adolescenți.
2	Protecția copilului	Campanie desfășurată în colaborare cu unitățile de învățământ, prin informarea persoanelor din comunitate despre drepturile copilului și prevenirea abandonului școlar. Grup țintă: copii, părinți.
3	Incluziune socială	Afișarea privind de materiale de informare pentru persoanele cu dizabilități și comunitate, promovând incluziunea socială, accesul la servicii publice. Grup țintă: persoane cu dizabilități, familii, voluntari.
4	Sănătate mintală	Colaborare cu D.S.P. Constanța și cabinetele de psihologie prin afișe și distribuire de materiale despre prevenirea stresului, depresiei și anxietății, precum și modalități de accesare a consilierii psihologice gratuite. Grup țintă: adulți, tineri.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-----	----------	------------------

1	Prevenirea violenței domestice	Informarea despre centrele de consiliere și suport pentru victime existente la nivel de județ
2	Sprijin pentru familii cu copii	Informarea asupra programelor de ajutor financiar și centre de zi de pe raza județului Constanța
3	Combaterea sărăciei	Informarea despre ajutoarele sociale

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	Nu este cazul

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
1	Conștientizarea riscului de excluziune socială	Discuții de grup pentru a informa cetățenii cu privire la factorii care pot conduce la excluziune socială și modalitățile de prevenire a acesteia.
2	Respectarea drepturilor sociale	Furnizarea de consiliere individuală și colectivă privind drepturile sociale, accesul la servicii publice și modalitățile legale de protecție a acestora.
3	Promovarea măsurilor de asistență socială	Informarea beneficiarilor despre programele sociale existente (ajutoare, subvenții,) și sprijinirea acestora în accesarea acestora.
4	Mediere socială	Intervenții de mediere între beneficiari și instituții sau între membrii comunității pentru rezolvarea conflictelor și promovarea coeziunii sociale.
5	Consiliere pentru reintegrare socială	Sprijin individual acordat persoanelor aflate în dificultate pentru reintegrarea în comunitate prin identificarea resurselor disponibile.
6	Informare privind	Campanii de informare despre accesul la servicii medicale, prevenția bolilor și sănătatea

	sănătatea și prevenția	mentală în comunitate.
7	Promovarea voluntariatului și implicării comunitare	Încurajarea membrilor comunității să participe la acțiuni sociale, proiecte de voluntariat și inițiative locale pentru consolidarea coeziunii sociale.

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-	-	-

Capitolul III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale (pentru anul 2026)

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat lei
Personalul de specialitate	3	-

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
.....	-	-

Mențiune:

În prezent nu se propun cursuri de calificare, întrucât personalul existent deține calificările necesare desfășurării activităților specifice posturilor ocupate.

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali ^5;

c.4. voluntari ^6;

	Nr. de persoane	Buget estimat lei
....	0	0

Mențiune:

În perioada de referință nu se preconizează organizarea de sesiuni de instruire, acestea urmând a fi planificate în funcție de necesitățile identificate și de resursele bugetare disponibile.

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

Activitatea vizează facilitarea schimbului de experiență și bune practici între reprezentanți ai autorităților administrației publice locale și ai structurilor asociative, în scopul consolidării capacității administrative și îmbunătățirii proceselor de guvernare locală.

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național ^7;

Teme de interes/Tematici	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

Notă justificativă:

Participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniu, precum și a personalului informal, organizate prin programe de interes național are ca scop creșterea capacității administrative, îmbunătățirea calității serviciilor publice și asigurarea conformității cu legislația în vigoare.

f) altele: -

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali ^8	nr.	buget estimat
-	-	-

b) pentru psihologi	nr.	buget estimat
-	-	Nu este cazul

c) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă	descriere :nu este cazul
b) drepturile și responsabilitățile voluntarului	Descriere: nu este cazul

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului	descriere -nu este cazul
---	--------------------------

Nr.	tipuri de cursuri	tematică cursuri	scurtă descriere
Organizația - gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează	În prezent, la nivel local nu se desfășoară activități de voluntariat, iar organizația-gazdă nu are voluntari implicați în activități specifice. Ca urmare, nu sunt organizate cursuri de instruire, formare sau pregătire profesională pentru voluntari.		

Președinte de ședință

CAZAN GEORGIANA

Contrasemnează

SECRETAR GENERAL COMUNĂ

Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA

COMUNA COBADIN
JUDEȚUL CONSTANȚA



Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, Cod poștal 907065

Email: primaria@primariacobadin.ro

Telefon/Fax: (0241) 855129

ANEXA NR. 1 la HOTĂRÂREA NR. 19 /12.05 .2026

PROGRAMUL DE ACȚIUNE COMUNITARĂ

destinate prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excludere socială pentru anul 2026 la nivelul comunei Cobadin

Conform art.27[^]2 din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune și Art.25 din HG nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

DOMENIUL DE INTERVENȚIE-ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Categorie beneficiari	Obiectiv specific	Identificarea nevoii la nivel de comunitate locală	Acțiune/ activitate/ măsuri propuse	Indicatori de rezultat	Instituții implicate	Revizuire/ Termen
Grupuri vulnerabile din comunitatea locală, cu prioritate: -familii beneficiare de VMI aflate în situații de risc și creșterea nivelului de trai - copii din familii beneficiare de VMI care se află în risc de	- îmbunătățirea accesului la beneficiile sociale	- nevoia de sprijin și suport pentru familiile aflate în situații de risc -lipsa unui venit suficient pentru asigurarea	-informare și consiliere privind beneficiile sociale -consiliere în scopul prevenirii separării copilului de familia naturala	-număr persoane identificate -număr titulari ale	UAT Cobadin Compartiment Asistență Socială	Permanenț

<p>separare de familie;</p> <p>- persoane vârșnice din familii beneficiare de VMI cu grad de autonomie scăzut;</p>		<p>mijloacelor existente</p>	<p>- sprijin în vederea obținerii calității de asigurat</p> <p>-consilierea persoanelor inactive, apte de muncă sau a persoanelor active dar beneficiare de asistență socială sau care trăiesc în sărăcie, în vederea informării și identificării barierelor personale în creșterea veniturilor obținute prin muncă</p>	<p>unor beneficii/ servicii sociale</p>		
--	--	------------------------------	---	---	--	--

DOMENIUL DE INTERVENȚIE-EDUCAȚIE

Categorie beneficiari	Obiectiv specific	Identificarea nevoii la nivel de comunitate locală	Acțiune/ activitate/ măsuri propuse	Indicatori de rezultat	Instituții implicate	Revizuire/ Termen
<p>Grupuri vulnerabile din comunitatea locală, cu prioritate:</p> <p>-persoane beneficiare de VMI cu studii incomplete</p>	<p>- prevenirea abandonului școlar prin organizarea de acțiuni de informare și prevenție</p>	<p>-copii care au abandonat școala</p> <p>-copii aflați în risc de abandon școlar</p>	<p>-îndrumare și informare pentru înscrierea la cursurile "A doua șansă" pentru beneficiarii de VMI</p> <p>-îndrumare către AJOFM pentru înscrierea la diverse cursuri de</p>	<p>-număr de acțiuni organizate</p> <p>-număr copii care au beneficiat de sprijin</p> <p>-număr copii care nu au abandonat școala</p>	<p>- AJOFM</p> <p>- UAT Cobadin</p> <p>- Compartiment asistență socială</p>	<p>Permanent</p>

<p>-familii beneficiare de VMI cu copii aflați în risc de abandon școlar</p> <p>-copii care au abandonat școala</p> <p>-copii cu nivel scăzut de educație</p>		<p>-copii beneficiari de VMI, cu nivel scăzut de educație</p>	<p>calificare ori la program de mediere</p> <p>-efectuarea de anchete sociale în vederea acordării de burse sociale</p> <p>-acordarea de tichete sociale pentru sprijin educațional pentru copii din familii beneficiare de VMI</p>	<p>ca urmare a sprijinului primit</p> <p>-număr burse acordate</p> <p>-număr de tichete sociale acordate pentru sprijin educațional</p>	<p>- Școala</p>	
---	--	---	---	---	-----------------	--

DOMENIUL DE INTERVENȚIE-SĂNĂTATE

Categorie beneficiari	Obiectiv specific	Identificarea nevoii la nivel de comunitate locală	Acțiune/ activitate/ măsuri propuse	Indicatori de rezultat	Instituții implicate	Revizuire/ Termen
<p>Grupuri vulnerabile din comunitatea locala, cu prioritate:</p> <p>-persoane/familii beneficiare de VMI</p> <p>- populația nevaccinată</p>	<p>-acțiuni de promovare a sănătății în comunitate</p> <p>- monitorizarea stării de sănătate, încadrarea în grad de handicap</p>	<p>persoane care au nevoie de servicii de specialitate</p> <p>- populația nevaccinată</p> <p>- persoane vârstnice care au nevoie de îngrijire</p>	<p>-monitorizarea stării de sănătate, accesul la servicii medicale specialitate, facilitarea accesului la medicii de specialitate</p> <p>- acțiuni de prevenire/ diagnosticare precoce a unor boli cronice/ cancer/TBC</p>	<p>-număr persoane care au participat la acțiuni de prevenire</p> <p>- număr persoane vaccinate</p> <p>-număr</p>	<p>-Compartiment asistență social</p> <p>-Cabinete medici de familie</p> <p>-Cabinete și medici de specialitate</p> <p>-Comisia de</p>	<p>Permanent</p>

- persoane vârstnice		permanentă	-acțiuni de înscriere la medicul de familie	persoane înscrise la medical de familie	Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap	
-persoane aflate în situație de risc						
- victimele violenței				-numar persoane încadrate într-un grad de handicap	-Comisia de Expertiza Medicala a Capacitatii de Munca	

DOMENIUL DE INTERVENȚIE – OCUPARE

Categorie beneficiari	Obiectiv specific	Identificarea nevoii la nivel de comunitate locală	Acțiuni/ activitate/ măsuri propuse	Indicatori de rezultat	Instituții implicate	Revizuire/ Termen
<p>Grupuri vulnerabile din comunitatea locala, cu prioritate:</p> <p>-persoane/adulți, adolescenți/tineri din familii beneficiare de VMI aflate în căutarea unui loc de muncă</p> <p>-persoane casnice</p> <p>-persoane cu</p>	<p>îmbunătățirea calității vieții prin asigurarea unui venit permanent care să acopere nevoile de bază</p>	<p>-nevoia unui venit permanent</p>	<p>-consiliere socială și referire către AJOFM a persoanelor apte de munca în căutarea unui loc de muncă</p> <p>-îndrumarea și înștiințarea organizării burselor de locuri de muncă pentru toate</p>	<p>Număr de persoane consiliate</p> <p>Număr de persoane instruite</p> <p>Număr de persoane care s-au angajat în</p>	<p>UATCobadin</p> <p>Compartiment asistență socială</p> <p>AJOFM</p>	<p>Permanent</p>

dizabilități			<p>categoriile de persoane înregistrate</p> <p>-îndrumare către AJOFM pentru identificarea unui curs de calificare sau cursuri "A doua șansă"</p>	urma înfrumării/ consilierii acordate la participarea la bursele locurilor de muncă organizate		
--------------	--	--	---	--	--	--

DOMENIUL DE INTERVENȚIE - PARTICIPARE SOCIALĂ

Categorie beneficiari	Obiectiv specific	Identificarea nevoii la nivel de comunitate locală	Acțiuni/ activitate/ măsuri propuse	Indicatori de rezultat	Instituții implicate	Revizuire/ Termen
-membrii comunității, cu prioritate grupuri vulnerabile din comunitatea locală	-implicarea activă la viața comunității	-nevoia de sprijin și suport pentru persoanele aflate în nevoie	<p>-activități de socializare, recreative, culturale adaptate persoanelor cu dizabilități sau aflate în risc de excluziune socială</p> <p>-Servicii de consiliere și mediere socială.</p> <p>-Sprijin pentru acces la piața muncii și formare profesională.</p>	<p>-Creșterea ratei de participare la activități comunitare.</p> <p>- Îmbunătățirea accesului la servicii și oportunități.</p> <p>- Reducerea izolării sociale și a discriminării percepute.</p>	<p>UAT Cobadin,</p> <p>AJOFM</p>	ori de cate ori se impune

Președinte de ședință

CAZAN GEORGIANA

Contrasemnează

SECRETAR GENERAL COMUNĂ

Jr. TRĂILĂ-GÂRBACEA CORINA-ALINA