ROMÂNIA
C O M U N A C O B A D I N
J U D E Ț U L C O N S T A N Ț A

Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

Nr.15440/07.10.2026

APROB
PRIMAR
TELEHOI CRISTIAN

Avizat,
Control Financiar Preventiv

“PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind stabilirea TAXELOR si IMPOZITELOR LOCALE datorate de persoanele fizice si juridice din Comuna Cobadin, judet Constanța, pentru anul 2027

IMPOZITUL PE CLĂDIRI ŞI TAXA PE CLĂDIRI
Art.455 CF- REGULI GENERALE
(1) Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care în prezentul titlu se prevede diferit.
(2) Pentru clădirile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităţilor administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, oricăror entităţi, altele decât cele de drept public, se stabileşte taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz, în condiţii similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entităţi a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relaţia contractuală cu persoana de drept public.
(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe clădiri, precum şi taxa pe clădiri prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al oraşului sau al municipiului în care este amplasată clădirea. În cazul municipiului Bucureşti, impozitul şi taxa pe clădiri se datorează către bugetul local al sectorului în care este amplasată clădirea.
(4) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabileşte proporţional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă. Pentru fracţiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporţional cu numărul de zile din luna respectivă.
(4^1) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporţional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.
(5) Pe perioada în care pentru o clădire se plăteşte taxa pe clădiri, nu se datorează impozitul pe clădiri.
(5^1) În cazul în care pentru o clădire aflată în domeniul public sau privat al statului ori al unităţii administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul unui an apar situaţii care determină datorarea taxei pe clădiri, diferenţa de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe clădiri se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.
(6) În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, fiecare dintre proprietarii comuni ai clădirii datorează impozitul pentru spaţiile situate în partea din clădire aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părţile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru clădirea respectivă.

I. <u>SCUTIRI</u>
Art. 456 CF
(1) Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:
a) clădirile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităţilor administrativ-teritoriale, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice sau agrement, altele decât cele desfăşurate în relaţie cu persoane juridice de drept public;
b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, instituţiilor publice cu finanţare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
c) clădirile care, prin destinaţie, constituie lăcaşuri de cult, aparţinând cultelor religioase recunoscute oficial, asociaţiilor religioase şi componentelor locale ale acestora, precum şi casele parohiale, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice;
d) clădirile funerare din cimitire şi crematorii;
e) clădirile utilizate de unităţile şi instituţiile de învăţământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcţioneze provizoriu ori acreditate, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru activităţi economice care generează alte venituri decât cele din taxele de şcolarizare, servirea meselor pentru preşcolari, elevi sau studenţi şi cazarea acestora, precum şi clădirile utilizate de către creşe;
f) clădirile utilizate de unităţile sanitare publice, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice, precum şi pentru clădirile în care funcţionează cabinete de medicină de familie, potrivit legii, cu excepţia încăperilor folosite pentru altă activitate decât cea de medicină de familie;
g) clădirile din parcurile industriale, parcurile ştiinţifice şi tehnologice, precum şi cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

h) clădirile noi realizate ca parte a unor proiecte investiţionale din domeniul industriei prelucrătoare, depozitării şi logisticii, pe baza procesului-verbal de recepţie finală întocmit la terminarea lucrărilor, în condiţiile legii, pentru o perioadă de 2 ani de la recepţia acestora, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc recepţia şi cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat; activităţile ce intră sub incidenţa prevederii se stabilesc prin normele metodologice date în aplicarea prezentului cod;
i) clădirile care sunt afectate activităţilor hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătăţiri funciare şi de intervenţii la apărarea împotriva inundaţiilor, precum şi clădirile din porturi şi cele afectate canalelor navigabile şi staţiilor de pompare aferente canalelor, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru activităţi economice;

j) clădirile care, prin natura lor, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje şi tuneluri şi care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcţii, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru alte activităţi economice;

k) clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice;

l) clădirile Academiei Române şi ale fundaţiilor proprii înfiinţate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru activităţi economice;

m) clădirile aferente capacităţilor de producţie care sunt în sectorul pentru apărare, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

n) clădirile destinate serviciului de apostilă şi supralegalizare, cele destinate depozitării şi administrării arhivei, precum şi clădirile afectate funcţionării Centrului Naţional de Administrare a Registrelor Naţionale Notariale;

o) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum şi celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

p) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război şi a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război.

q) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizaţii neguvernamentale şi întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, primite în folosinţă gratuită;

r) clădirile aflate în proprietatea organizaţiilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale din România, cu statut de utilitate publică, precum şi cele închiriate, concesionate sau primite în folosinţă de acestea de la o instituţie sau o autoritate publică, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru activităţi economice.

(2) ***Consiliul Local Cobadin acordă*** scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe clădiri datorate pentru:
a) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee ori case memoriale;
c) clădirile aflate în proprietatea organizaţiilor nonprofit şi clădirile utilizate de organizaţiile nonprofit, primite în folosinţă gratuită, folosite exclusiv pentru activităţile fără scop lucrativ;

d) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public;

e) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparţinut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public;

f) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparţinut comunităţilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale din România, republicată, cu modificările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public;

g) clădirile rezidenţiale afectate de calamităţi naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul;

h) clădirile rezidenţiale la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenţie pentru creşterea performanţei energetice, pe baza procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, întocmit în condiţiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenţie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanţă energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 18/2009 privind creşterea performanţei energetice a blocurilor de locuinţe, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi cele pentru care proprietarii execută pe cheltuiala proprie lucrări pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare şi tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu;

j) clădirile deţinute de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară;

k) clădirile folosite de proprietar pentru desfăşurarea de activităţi sportive, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

l) clădirile pentru care proprietarul efectuează pe cheltuială proprie intabularea în cartea funciară, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc intabularea;

m) clădirile aflate în proprietatea fundaţiilor înfiinţate prin testament, constituite, conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;

n) clădirile unităţilor sanitare private, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru activităţi economice care generează alte venituri decât cele din domeniul sănătăţii, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

o) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) şi j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoaşterea meritelor personalului participant la acţiuni militare, misiuni şi operaţii pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român şi acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia şi urmaşilor celui decedat, cu modificările şi completările ulterioare;

r) clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care nu au faţada stradală şi/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru perioada realizării lucrărilor de renovare sau reabilitare, începând cu data autorizaţiei de construcţie şi până la data procesului-verbal de recepţie finală privind lucrările efectuate, precum şi pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările de renovare sau reabilitare, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

s) clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au faţada stradală şi/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru activităţi economice, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările.

ş) clădirile pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice şi în zonele construite protejate, pentru o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările de renovare, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru alte activităţi economice.

(2^5) În cazul clădirii folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu **handicap grav** şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap grav, ***impozitul se reduce cu 50%.***

(2^6) În cazul clădirii folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu **handicap accentuat** şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap accentuat, ***impozitul se reduce cu 25%.***

(2^7) Reducerea prevăzută la alin. (2^5) şi (2^6) se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deţinută în comun cu soţul sau soţia, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (2^5) şi (2^6). În situaţia în care o cotă-parte din clădirea de domiciliu aparţine unor terţi, reducerea nu se acordă pentru cota-parte deţinută de aceşti terţi.

(2^8) Reducerea de la plata impozitului pe clădiri, stabilită conform alin. (2^5) şi (2^6), se aplică pe baza documentelor justificative valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior şi, respectiv, în funcţie de luna în care acestea au fost depuse la organul fiscal local în cazul celor care nu au beneficiat de scutire în anul fiscal anterior, începând cu luna următoare.

(3) În anul 2027, clădirile care sunt utilizate ca sere, solare, răsadniţe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri şi/sau pătule pentru depozitarea şi conservarea cerealelor, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru alte activităţi economice, ***impozitul pe clădiri se reduce cu 50%.***

(4) Prin hotărârea prin care s-a stabilit să se acorde scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe clădiri, potrivit alin. (2), se dispune şi cu privire la documentele justificative pentru fiecare situaţie în parte, după caz. Scutirea sau reducerea se aplică persoanelor care deţin documente justificative ce sunt depuse la organul fiscal local în termenul stabilit prin hotărârea consiliului local şi care şi-au îndeplinit obligaţia de plată a impozitului/taxei pentru anul fiscal anterior în termenele prevăzute de lege, începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor celui în care a fost emisă hotărârea consiliului local.

- *Documentele justificative ce se vor depune până la data de 31.12.2026, nelimitându-ne la acestea, vor fi: cerere scutire, acte de proprietate asupra terenului şi asupra cladirii (extras de carte funciara valabil), copie carte identitate, process verbal de recepţie finală, autorizaţie de construcţie, fotografii ale clădirii;*

(5) În cazul scutirii prevăzute la alin. (1) lit. o) şi p), aceasta se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deţinută în comun cu soţul sau soţia. În situaţia în care o cotă-parte din clădire aparţine unor terţi, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deţinută de aceşti terţi.

ANEXA 1

I. CALCULUL IMPOZITUL PE CLĂDIRILE *REZIDENŢIALE* AFLATE IN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

Art. 457 CF-

Calculul impozitului/taxei pe clădirile rezidenţiale

(1) Pentru clădirile rezidenţiale şi clădirile-anexă aferente, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei **cote de 0,1%** asupra valorii clădirii.

(2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulţirea suprafeţei construite desfăşurate a acesteia, exprimată în metri pătraţi, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

Nr. crt.	Tipul clădirii	Valoare impozabilă	
		Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire (condiţii cumulative)	Fără instalaţii de apă, canalizare, electrice sau încălzire
0	1	2	3

Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

1.		**cota stabilita de C.L. pentru anul 2026-indexate cu inflatia 5,6%**	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu inflatia 7,3%**	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2026-indexate cu inflatia 5,6%**	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu inflatia 7,3%**
A	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă, sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	2677	**2873**	1606	**1724**
B	Clădire cu pereţi exteriori din lemn, din piatră nenaturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	803	**862**	535	**574**
C	Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	535	**574**	469	**504**
D	Clădire-anexă cu pereţii exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	335	**360**	201	**216**
E	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

(3) În cazul unei clădiri care are pereţii exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (2) valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.
(4) Suprafaţa construită desfăşurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafeţelor secţiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafeţele podurilor neutilizate ca locuinţă, ale scărilor şi teraselor neacoperite.
(5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafaţa construită desfăşurată a clădirii se determină prin înmulţirea suprafeţei utile a clădirii cu un ***coeficient de transformare de 1,4.***
(6) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcţie de rangul localităţii şi zona în care este amplasată clădirea, prin înmulţirea valorii determinate conform alin. (2)-(5) cu coeficientul de corecţie corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localităţii	***Rangul localităţii***	***Localitatea***	***Coeficientul de corecţie***
A	*IV*	*Cobadin*	***1.10***





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

A	*V*	*Viişoara*	***1.05***
B	*V*	*Negreşti /Conacu/ Curcani*	***1***

*(6^1) **Valoarea impozabilă a clădirii**, determinată în urma aplicării prevederilor alin. (1)-(6), **se reduce în funcţie de anul terminării acesteia**, după cum urmează:*

*a) **cu 15%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani şi 100 de ani inclusiv**, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinţă;*

*b) **cu 25 %, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani**, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinţă.*

(6^2) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepţia la terminarea acestor lucrări. Renovarea majoră reprezintă acţiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenţie la structura de rezistenţă a clădirii, pentru asigurarea cerinţei fundamentale de rezistenţă mecanică şi stabilitate, prin acţiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum şi, după caz, alte lucrări de intervenţie pentru menţinerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerinţe fundamentale aplicabile construcţiilor, conform legii, vizând, în principal, creşterea performanţei energetice şi a calităţii arhitectural-ambientale şi funcţionale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condiţiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii creşte cu cel puţin 50% faţă de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

II. CALCULUL IMPOZITULUI PE CLĂDIRILE NEREZIDENTIALE AFLATE IN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

Art. 458 CF-

Calculul impozitului pe clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

- Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei **cote de 0,25%** asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în **ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă**, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referinţă. În situaţia depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referinţă, acesta produce efecte **începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor;**

b) valoarea finală a lucrărilor de construcţii, în cazul clădirilor noi, *construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă*;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, *în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă.* În situaţia în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;

- (4) În cazul în care proprietarul clădirii nu depune raportul de evaluare la organul fiscal competent până la primul termen de plată a impozitului, impozitul se calculează prin aplicarea cotei **de 2% asupra valorii impozabile** determinate conform prevederilor art. 457, cu condiţia ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spaţiul privat virtual sau prin poştă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolaţi în spaţiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor art. 457.

III. CALCULUL IMPOZITULUI PE CLĂDIRILE CU DESTINAŢIE MIXTĂ AFLATE IN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

Art. 459 CF-

(1) În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

a) impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidenţial conform art. 457;

b) impozitului determinat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial, indicată prin declaraţie pe propria răspundere, prin aplicarea cotei menţionate la art. 458 asupra valorii impozabile determinate potrivit art. 457, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 458 alin. (1).

(2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfăşoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457.

(3) În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafaţa folosită în scop nerezidenţial, potrivit alin. (1) lit. b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei **de 0.3% asupra valorii impozabile** determinate conform art. 457.

ANEXA 2

CALCULUL IMPOZITULUI / TAXEI PE CLĂDIRI

Art. 460 CF

Calculul impozitului/taxei pe clădirile deţinute de persoanele juridice

*(1) Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei **cote de 1,5%,** asupra valorii impozabile a clădirii.*

*2) Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, utilizate pentru activităţi din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.*

Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

(3) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa şi poate fi:
a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidenţele organului fiscal;
b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
c) valoarea finală a lucrărilor de construcţii, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate. In situaţia în care nu este prec izată valoarea în documentele care atestă proprietatea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;
e) în cazul clădirilor care sunt finanţate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii şi comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz.
(6) Valoarea impozabilă a clădirii ***se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii*** *întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referinţă. În situaţia depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referinţă acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.*
(7) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparţin persoanelor faţă de care a fost pronunţată o hotărâre definitivă de declanşare a procedurii falimentului.
(7^1) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit art. 456 alin. (1).
(8) În cazul în care proprietarul clădirii ***nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori*** *anului de referinţă,* ***cota impozitului/taxei pe clădiri este de 5%,*** *cu condiţia ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spaţiul privat virtual sau prin poştă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolaţi în spaţiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) sau (2), după caz, asupra valorii impozabile a clădirii.*
(9) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă, diferenţa de taxă va fi datorată de proprietarul clădirii, cu condiţia ca acesta să fi fost notificat de către organul fiscal competent, în conformitate cu prevederile alin. (8).
10) Pentru lucrările realizate cu autorizaţie de construire, valoarea impozabilă se calculează în raport cu informaţiile cuprinse în anexa la cererea pentru emiterea autorizaţiei de construire şi/sau proiectul anexat la autorizaţia de construire.

➢ ***Declararea, dobândirea, înstrăinarea şi modificarea clădirilor***

Art. 461 CF

(1) Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(1^1) Impozitul pe clădiri stabilit potrivit dispoziţiilor alin. (1) se datorează şi pentru clădirea edificată:

a) cu autorizaţie de construire al cărei termen de valabilitate nu a expirat, însă persoanele împuternicite ale autorităţii executive constată până la 31 decembrie inclusiv a anului anterior finalizarea clădirii şi/sau folosirea acesteia, chiar dacă nu a fost întocmit procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor;

b) fără autorizaţie de construire, iar compartimentul de urbanism sau persoana desemnată prin dispoziţie a primarului constată până la 31 decembrie inclusiv a anului anterior edificarea integrală sau parţială a clădirii şi/sau folosirea acesteia.

(2) În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii şi datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizaţia de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepţie, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;

b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizaţia de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepţie în termenul prevăzut de lege;

c) pentru clădirile edificate în baza unei autorizaţii de construire al cărei termen de valabilitate a expirat, fără ca proprietarul să fi solicitat prelungirea valabilităţii autorizaţiei de construire, în condiţiile legii, şi fără a fi notificat autoritatea emitentă cu privire la imposibilitatea finalizării lucrărilor în termen, dacă termenul de valabilitate a autorizaţiei a expirat până la data de 31 decembrie inclusiv a anului anterior, pentru clădirile ale căror lucrări de construcţii nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizaţia de construire, impozitul stabilindu-se numai pentru suprafaţa construită desfăşurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, respectiv pereţi şi acoperiş. Declararea clădirilor aflate în această situaţie se realizează în baza unui proces-verbal de recepţie parţială, care să ateste stadiul fizic de execuţie, întocmit între proprietar şi executant, obligatoriu la data expirării termenului prevăzut în autorizaţia de construire, în care se consemnează stadiul lucrărilor şi suprafaţa construită desfăşurată în raport cu care se stabileşte impozitul pe clădiri. În cazul lucrărilor executate în regie proprie, proprietarul are obligaţia de a notifica autoritatea executivă competentă în vederea participării la întocmirea procesului-verbal de recepţie parţială.





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

(4) Declararea clădirilor în vederea impunerii şi înscrierea acestora în evidenţele autorităţilor administraţiei publice locale reprezintă o obligaţie legală a contribuabililor care deţin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizaţie de construire sau cu nerespectarea acesteia. În situaţia nedeclarării clădirii, de către proprietar, valoarea impozitului stabilit de către organul fiscal local se majorează succesiv, cu 30% pentru fiecare interval de întârziere sau fracţie de interval de 6 luni de întârziere, calculat după expirarea termenului prevăzut la alin. (2), aplicat la valoarea impozitului stabilit iniţial. Majorarea se aplică pentru anul fiscal pentru care se stabileşte impozitul.

(5) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(6) În cazul extinderii, îmbunătăţirii, desfiinţării parţiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente cu destinaţie nerezidenţială, care determină creşterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, şi datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(7) În cazul desfiinţării unei clădiri, proprietarul are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii şi încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizaţie de desfiinţare.

(8) Dacă încadrarea clădirii în funcţie de rangul localităţii şi zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(9) În cazul clădirilor la care se constată diferenţe între suprafeţele înscrise în actele de proprietate şi situaţia reală rezultată din măsurătorile executate în condiţiile Legii cadastrului, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafeţele care corespund situaţiei reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidenţele fiscale, în registrul agricol, precum şi în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară, ca anexă la declaraţia fiscală.

(9^1) În vederea identificării clădirilor edificate cu sau fără autorizaţie de construire şi neînscrise în evidenţele fiscale, autorităţile administraţiei publice locale efectuează inspecţii atât pe teren prin inspectori privind disciplina în construcţii sau inspectori fiscali, cât şi pe bază de imagini satelitare, fotogrammetrie sau prin utilizarea aeronavelor fără pilot la bord (drone), putând solicita şi date şi informaţii de la Agenţia Naţională de Cadastru şi Publicitate Imobiliară, prin Centrul Naţional de Cartografie. Folosirea dronelor se face cu avizul instituţiilor care asigură respectarea drepturilor garantate inclusiv la nivelul Uniunii Europene. Imaginile obţinute pot fi utilizate ca probe pentru aplicarea sancţiunilor privind disciplina în construcţii, în condiţiile legislaţiei privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii şi pentru impunerea din oficiu a clădirilor în condiţiile prevederilor art. 7, 106 şi 107 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare.

(9^2) Agenţia Naţională de Cadastru şi Publicitate Imobiliară şi instituţiile subordonate asigură verificarea tehnică a calităţii lucrărilor de aerofotografiere şi fotogrammetrie şi recepţionează, pentru conformitate tehnică, datele utilizate, înainte de transmiterea acestora, pentru verificare şi integrare, potrivit dispoziţiilor prevăzute la alin. (9^3).

(9^3) Ortofotoplanurile realizate potrivit dispoziţiilor prevăzute la alin. (9^2) se transmit de către autorităţile administraţiei publice locale Agenţiei Naţionale de Cadastru şi Publicitate Imobiliară, în scopul:

a) emiterii procesului-verbal de recepţie a ortofotoplanului;

b) integrării informaţiilor referitoare la imobile în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară, fără atribuire de număr cadastral.

(9^4) În cazul în care terenul aferent clădirilor identificate potrivit dispoziţiilor prevăzute la alin. (9^1) şi (9^2) este înscris în cartea funciară, oficiul de cadastru şi publicitate imobiliară notează, din oficiu, existenţa construcţiilor fără autorizaţie de construire, în baza procesului-verbal de recepţie.

(9^5) Pentru punerea în aplicare a dispoziţiilor alin. (9^1)-(9^3), se elaborează metodologia, prin ordin comun al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice şi administraţiei şi al ministrului finanţelor, şi cu avizul Agenţiei Naţionale de Cadastru şi Publicitate Imobiliară, care reglementează etapele procedurale, responsabilităţile instituţionale, persoanele abilitate să efectueze zborurile, termenele de realizare a acţiunilor, modalitatea de finanţare şi normele tehnice şi administrative de aplicare a prevederilor legale.

(10) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât şi locatarul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoţită de o copie a acestor documente.

(11) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(12) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situaţie centralizatoare a acestor contracte.





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

(12^1) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului şi datorează taxa pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(13) În cazul unei situaţii care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situaţia respectivă.

(14) Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiţionată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară.

(15) Depunerea declaraţiilor fiscale reprezintă o obligaţie şi în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

(16) În vederea stabilirii valorii de impunere, structura de specialitate din domeniul urbanismului sau persoana desemnată prin dispoziţie a primarului transmite structurilor de specialitate din domeniul impozitelor şi taxelor locale lista autorizaţiilor de construire, termenele de valabilitate şi datele tehnice necesare stabilirii impozitului (suprafaţă, materiale). Transmiterea informaţiilor se poate realiza şi automat prin interconectarea datelor din sistemele informatice ale autorităţilor administraţiei publice locale.

➢ ***Plata impozitului/taxei***

Art. 462 CF

(1) Impozitul pe clădiri se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipaţie a impozitului/taxei pe clădiri, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o **bonificaţie de până la 10% inclusiv**.

(3) Impozitul pe clădiri, datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, **de până la 50 lei inclusiv**, se plăteşte integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiaşi unităţi administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) şi (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(4^1) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plăteşte lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosinţă.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă şi o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

ANEXA 3

IMPOZITUL PE TEREN SI TAXA PE TEREN pentru PERSOANE FIZICE ŞI JURIDICE

Art.463 CF

I. REGULI GENERALE

(1) Orice persoană care are în proprietate teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în prezentul titlu se prevede altfel.

(2) Pentru terenurile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităţilor administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, oricăror entităţi, altele decât cele de drept public, se stabileşte taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz, în condiţii similare impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entităţi a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relaţia contractuală cu persoana de drept public.

(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum şi taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al oraşului sau al municipiului în care este amplasat terenul. În cazul municipiului Bucureşti, impozitul şi taxa pe teren se datorează către bugetul local al sectorului în care este amplasat terenul.

(4) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabileşte proporţional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă. Pentru fracţiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporţional cu numărul de zile din luna respectivă.

(4^1) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporţional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(5) Pe perioada în care pentru un teren se plăteşte taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.

(5^1) În cazul în care pentru o suprafaţă de teren aflată în domeniul public sau privat al statului ori al unităţii administrativ-teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situaţii care determină datorarea taxei pe teren, diferenţa de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe teren se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

(6) În cazul terenului care este deţinut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părţile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

II. SCUTIRI

Art.464 CF

(1) ***Nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:***

a) terenurile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităţilor administrativ-teritoriale, cu excepţia suprafeţelor folosite pentru activităţi economice sau agrement;

b) terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, instituţiilor publice cu finanţare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;

c) terenurile aparţinând cultelor religioase recunoscute oficial şi asociaţiilor religioase, precum şi componentelor locale ale acestora, cu excepţia suprafeţelor care sunt folosite pentru activităţi economice;

d) terenurile aparţinând cimitirelor şi crematoriilor;

e) terenurile utilizate de unităţile şi instituţiile de învăţământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcţioneze provizoriu ori acreditate, cu excepţia suprafeţelor care sunt folosite pentru activităţi economice care generează alte venituri decât cele din taxele de şcolarizare, servirea meselor pentru preşcolari, elevi sau studenţi şi cazarea acestora, precum şi terenurile utilizate de către creşe;

f) terenurile utilizate de unităţile sanitare publice, cu excepţia suprafeţelor folosite pentru activităţi economice;

g) terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigaţie, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele şi staţiile de pompare aferente acestora, precum şi terenurile aferente lucrărilor de îmbunătăţiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosinţă a terenului, emis de oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară;

h) terenurile folosite pentru activităţile de apărare împotriva inundaţiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecţie definite în lege, precum şi terenurile utilizate pentru exploatările din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeţei solului;

i) terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naţionale, drumuri principale administrate de Compania Naţională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. şi Compania Naţională de Investiţii Rutiere - S.A., zonele de siguranţă a acestora, precum şi terenurile ocupate de piste şi terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranţă;

j) terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum şi cele ale metroului;

k) terenurile din parcurile industriale, parcurile ştiinţifice şi tehnologice, precum şi cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

l) terenurile aferente capacităţilor de producţie care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

m) terenurile Academiei Române şi ale fundaţiilor proprii înfiinţate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepţia terenurilor care sunt folosite pentru activităţi economice;

n) terenurile destinate serviciului de apostilă şi supralegalizare, cele destinate depozitării şi administrării arhivei, precum şi terenurile afectate funcţionării Centrului Naţional de Administrare a Registrelor Naţionale Notariale;

o) terenurile aferente clădirilor noi realizate ca parte a unor proiecte investiţionale din domeniul industriei prelucrătoare, depozitării şi logisticii, pentru o perioadă de 2 ani de la recepţia finală a clădirii potrivit procesului-verbal de recepţie întocmit la terminarea lucrărilor, în condiţiile legii, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc recepţia şi cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat; activităţile ce intră sub incidenţa prevederii se stabilesc prin normele metodologice date în aplicarea prezentului cod;

p) terenul aferent clădirii de domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

q) terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război şi a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război.

r) terenul aferent clădirii utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizaţii neguvernamentale şi întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, primite în folosinţă gratuită;

s) terenurile aflate în proprietatea organizaţiilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale din România, cu statut de utilitate publică, precum şi cele închiriate, concesionate sau primite în folosinţă de acestea de la o instituţie sau o autoritate publică, cu excepţia terenurilor care sunt folosite pentru activităţi economice.

(2) Consiliul Local Cobadin acordă scutirea impozitului/taxei pe teren datorate pentru:

a) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public;

b) terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public;

c) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 83/1999, republicată, cu modificările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public;





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

d) abrogată;

e) terenul aferent clădirii aflate în proprietatea organizaţiilor nonprofit, precum şi terenul aferent clădirii utilizate de organizaţiile nonprofit primite în folosinţă gratuită, folosite exclusiv pentru activităţile fără scop lucrativ;

f) terenurile afectate de calamităţi naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul;

g) terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condiţiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislaţia în domeniul ajutorului de stat;

h) abrogată;

i) terenurile pentru care proprietarul efectuează pe cheltuială proprie intabularea în cartea funciară, pe o perioadă de 2 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc intabularea;

j) terenurile fundaţiilor înfiinţate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;

k) terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c), f) şi j) din Legea nr. 168/2020, cu modificările şi completările ulterioare;

l) abrogată;

m) suprafeţele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art. 456 alin. (2) lit. t), indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepţia terenurilor care sunt folosite pentru activităţi economice.

(2^1) Abrogat. (2^2) Abrogat.(2^3) Abrogat.

(2^4) În cazul terenurilor aferente clădirilor de domiciliu ale persoanelor care domiciliază şi locuiesc efectiv în localităţile prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 323/1996, cu modificările şi completările ulterioare, şi în Hotărârea Guvernului nr. 395/1996, cu modificările ulterioare, impozitul se reduce cu 50%.

(2^5) În cazul terenului aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap grav, impozitul se reduce cu 50%.

(2^6) În cazul terenului aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap accentuat şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap accentuat, impozitul se reduce cu 25%.

(2^7) Reducerea prevăzută la alin. (2^5) şi (2^6) se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (2^5) şi (2^6), deţinute în comun cu soţul sau soţia. În situaţia în care o cotă-parte din terenul respectiv aparţine unor terţi, reducerea nu se acordă pentru cota-parte deţinută de aceşti terţi.

(2^8) Reducerea de la plata impozitului pe teren, stabilită conform alin. (2^5) şi (2^6), se aplică pe baza documentelor justificative valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior şi, respectiv, în funcţie de luna în care acestea au fost depuse la organul fiscal local în cazul celor care nu au beneficiat de scutire în anul fiscal anterior, începând cu luna următoare.

(3) Prin hotărârea prin care s-a stabilit să se acorde scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe teren, potrivit alin. (2), se dispune şi cu privire la documentele justificative pentru fiecare situaţie în parte, după caz. Scutirea sau reducerea se aplică persoanelor care deţin documente justificative ce sunt depuse la organul fiscal local în termenul stabilit.

- *Documentele justificative ce se vor depune până la data de 31.12.2026, nelimitându-ne la acestea, vor fi: cerere scutire, acte de proprietate asupra terenului şi asupra cladirii (extras de carte funciara valabil), copie carte identitate, process verbal de recepţie finală, autorizaţie de construcţie, fotografii ale clădirii;*

(4) Abrogat.

(5) În cazul scutirii prevăzute la alin. (1) lit. p) şi q), scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu deţinute în comun cu soţul sau soţia. În situaţia în care o cotă-parte din teren aparţine unor terţi, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deţinută de aceşti terţi.

III. CALCULUL IMPOZITULUI/TAXEI PE TEREN PENTRU PERSOANE FIZICE ŞI JURIDICE

Art. 465 CF

(1) Impozitul/taxa pe teren se stabileşte luând în calcul suprafaţa terenului, rangul localităţii în care este amplasat terenul, zona şi categoria de folosinţă a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

(2) ***În cazul unui teren amplasat în INTRAVILAN***, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosinţă ***terenuri cu construcţii***, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona în cadrul localităţii	**Rangul localităţii**	**Localitatea**	**lei/ha**	
			cota stabilita de C.L. pentru anul 2026-indexate cu inflatia 5,6%	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu inflatia 7,3%**
A	**IV**	**Cobadin**	1526	**1638**
A	**V**	**Viişoara**	1454	**1561**





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

B	**V**	**Negreşti/Conacu/Curcani**	832	**893**

(3) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. 4, iar acest rezultat se înmulţeşte cu coeficientul de corecţie corespunzător prevăzut la alin. 5.
(4) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, potrivit alin.(3), se folosesc sumele din tabelul următor, exprimate în ***lei / hectar***:
(5) Suma stabilită conform alin.(4)se înmulţeşte cu coeficientul de corecţie corespunzător prevăzut în următorul tabel:

	Zona **Categoria de folosinţă**	*Zona în cadrul localitaţii-A/Rangul Localităţii-IV/Cobadin*		*Zona în cadrul localitaţii-A/Rangul Localităţii-V/Viişoara*		*Zona în cadrul localitaţii-B/Rangul Localităţii-V/Negreşti/Conacu/Curcani*	
	ANUL	cota stabilita de C.L. pentru anul 2026	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu inflatia 7,3%**	cota stabilita de C.L. pentru anul 2026	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu inflatia 7,3%**	cota stabilita de C.L. pentru anul 2026	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu inflatia 7,3%**
1	**Teren arabil**	75	**81**	75	**81**	56	**61**
2	**Păşune**	56	**61**	56	**61**	51	**55**
3	**Fâneaţă**	56	**61**	56	**61**	51	**55**
4	**Vie**	122	**131**	122	**131**	94	**101**
5	**Livadă**	143	**154**	143	**154**	122	**131**
6	**Pădure sau alt teren cu vegetatie forestieră**	75	**81**	75	**81**	56	**61**
7	**Teren cu apă**	41	**44**	41	**44**	36	**39**
8	**Drumuri şi căi ferate**	x		x		x	
9	**Teren neproductiv, cu excepţia celor de la pct. 10**	x		x		x	
10	**Plajă folosită pentru activităţi economice**	41	**44**	41	**44**	36	**39**

Zona în cadrul localităţii	**Rangul localităţii**	**Localitatea**	**Coeficientul de corecţie**
A	IV	Cobadin	**1.10**
A	V	Viişoara	**1.05**
B	V	Negreşti /Conacu/ Curcani	**1**

(6) Ca excepţie de la prevederile alin. (3) – (5), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiţii:
a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;
b) au înregistrate în evidenţa contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri şi cheltuieli din desfăşurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).
(7) În cazul unui ***teren amplasat în EXTRAVILAN, impozitul/taxa pe teren*** se stabileşte prin prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulţită cu coeficientul de corecţie corespunzător prevăzut la art. 457 alin. (6):

Nr crt	Categoria de folosinta	Impozit (lei)





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

		An 2026	**An 2027 indice inflație 7,3%**
1	Teren cu construcţii	60	**65**
2	Teren arabil	112	**121**
3	Păşune	54	**58**
4	Fâneaţă	54	**58**
5	Vie	129	**139**
6	Livadă	129	**139**
7	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	24	**26**
8	Teren cu apă	7	**8**
9	Drumuri şi căi ferate	0	**0**
10	Teren neproductiv, cu excepția celor de la pct.11	0	**0**
11	Plaja folosită pentru activități economice	3	**4**

(7^1) În cazul terenurilor aparţinând cultelor religioase recunoscute oficial în România şi asociaţiilor religioase, precum şi componentelor locale ale acestora, cu excepţia suprafeţelor care sunt folosite pentru activităţi economice, valoarea impozabilă se stabileşte prin asimilare cu terenurile neproductive.

(8) Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile şi terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum şi schimbarea categoriei de folosinţă se pot face numai pe bază de documente, anexate la declaraţia făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei. Procedura de înregistrare şi categoriile de documente se vor stabili prin norme metodologice.

(9) Nivelul impozitului pe teren prevăzut la alin. (2) şi (7) se stabileşte prin hotărâre a consiliului local.

➢ ***Declararea şi datorarea impozitului şi a taxei pe teren***

Art.466 CF

(1) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, şi datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(4) Dacă încadrarea terenului în funcţie de rangul localităţii şi zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul modificării categoriei de folosinţă a terenului, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinţei, şi datorează impozitul pe teren conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul terenurilor la care se constată diferenţe între suprafeţele înscrise în actele de proprietate şi situaţia reală rezultată din măsurătorile executate în condiţiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafeţele care corespund situaţiei reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidenţele fiscale, în registrul agricol, precum şi în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară, ca anexă la declaraţia fiscală.

(7) În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadenţă, impozitul pe teren se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

c) atât locatorul, cât şi locatarul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoţită de o copie a acestor documente.
(8) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.
(9) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situaţie centralizatoare a acestor contracte.
(9^1) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului şi datorează taxa pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
(10) În cazul unei situaţii care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situaţia respectivă.
(11) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiţionată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară.
(12) Depunerea declaraţiilor fiscale reprezintă o obligaţie şi în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

➢ ***Plata impozitului şi a taxei pe teren***

Art. 467 CF

(1) Impozitul pe teren se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv.
(2) Pentru plata cu anticipaţie a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie inclusiv, a anului respectiv, se acordă o **bonificaţie de 10% inclusiv**.
(3) Impozitul pe teren, datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, persoane fizice şi juridice, **de până la 50 lei inclusiv**, se plăteşte integral până la primul termen de plată.
(4) În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiaşi unităţi administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) şi (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.
(4^1) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.
(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plăteşte lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosinţă.
(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă şi o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

ANEXA 4 <u>IMPOZITUL PE MIJLOACE DE TRANSPORT PENTRU PERSOANE FIZICE ŞI JURIDICE</u>

Art. 468 CF

➢ **REGULI GENERALE**

(1) Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepţia cazurilor în care în prezentul capitol se prevede altfel.
(2) Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.
(3) Impozitul pe mijloacele de transport se plăteşte la bugetul local al unităţii administrativ-teritoriale unde persoana îşi are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz.
(4) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.

➢ **SCUTIRI**

Art.469 CF

(1) ***Nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:***

a) mijloacele de transport ale instituţiilor publice;
b) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localităţi, dacă tariful de transport este stabilit în condiţii de transport public;
c) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

d) autovehiculele secondhand înregistrate ca stoc de marfă şi care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;

e) un mijloc de transport aflat în proprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, la alegerea contribuabilului;

f) mijloacele de transport aflate în proprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport.

(2) Consiliul Local Cobadin acordă scutirea/reducerea impozitului pe mijloacele de transport pentru:

(2^1) În cazul mijloacelor de transport cu capacitate cilindrică mai mică de **2.000 cmc** aflate în proprietatea persoanelor cu ***handicap grav*** şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap grav, impozitul se reduce cu **50%, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului**.

(2^2) În cazul mijloacelor de transport cu capacitate cilindrică mai mică de **2.000 cmc** aflate în proprietatea persoanelor ***cu handicap accentuat*** şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap accentuat, impozitul se reduce cu **25%, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului**.

(2^3) Reducerea de la plata impozitului pe mijloacele de transport, stabilită conform alin. (2^1) şi (2^2), se aplică pe baza documentelor justificative valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior şi, respectiv, în funcţie de luna în care acestea au fost depuse la organul fiscal local în cazul celor care nu au beneficiat de scutire în anul fiscal anterior, începând cu luna următoare.

Calculul impozitului
Art.470 CF

(1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcţie de tipul mijlocului de transport, conform celor prevăzute în prezentul capitol.

(2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcţie de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulţirea fiecărei grupe de **200 cmc** sau fracţiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijloace de transport cu tracţiune mecanică - lei/200 cmc sau fracţiune din aceasta

Tipuri de autovehicule	**lei/200 cmc sau fracţiune din aceasta/hibride cu emisii**									
	Norma de poluare:Non-euro, E0-E3-an 2026	**Norma de poluare:Non-euro, E0-E3-an 2027-indice inflaţie 7,3%**	Norma de poluare: E4-an 2026	**Norma de poluare:E4-an 2027 indice inflaţie 7,3%**	Norma de poluare:E5-an 2026	**Norma de poluare:E5-an 2027 indice inflaţie 7,3%**	Norma de poluare:E6-an 2026	**Norma de poluare:E6-an 2027 indice inflaţie 7,3%**	Hibride cu emisii de CO 2 peste 50g/km-an 2026	**Hibride cu emisii de CO 2 peste 50g/km-an 2027 indice inflaţie 7,3%**
I.Vehicule înmatriculate (lei/200 cmc sau fracţiune din aceasta/hibride cu emisii)										
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri şi autoturisme cu capacitate cilindrică de până la 1600 cm^3 inclusiv	19,5	**21**	18,8	**21**	17,6	**19**	16,5	**18**	16,2	**18**
2.Motociclete, tricicluri, cvadricicluri cu capacitate cilindrică de peste 1600 cm^3	22,1	**24**	21,3	**23**	19,9	**22**	18,7	**21**	18,4	**20**
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm^3 şi 2000 cm^3, inclusiv	29,7	**32**	28,5	**31**	26,7	**29**	25,1	**27**	24,6	**27**
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică	92,2	**99**	88,6	**96**	82,8	**89**	77,8	**84**	76,3	**82**





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

între 2001 cm^3 şi 2600 cm^3, inclusiv										
5. Autoturisme cu capacitate cilindrică între 2601 cm^3 şi 3000 cm^3, inclusiv	182,9	**197**	172,8	**186**	154,1	**166**	151,2	**163**	149,8	**161**
6. Autoturisme cu capacitate cilindrică de peste 3001 cm^3	319,0	**343**	297,3	**319**	294,4	**316**	290,0	**312**	275,5	**296**
7. Autobuze, autocare, microbuze	31,2	**34**	30,0	**32**	28,1	**30**	26,4	**29**	25,9	**28**
8. Alte vehicule cu tracţiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	39,0	**42**	37,5	**41**	35,1	**38**	33,0	**36**	32,4	**35**

(2^1) Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei, Ministerul Afacerilor Interne şi Ministerul Transporturilor şi Infrastructurii au obligaţia de a colabora în vederea realizării schimbului de date şi informaţii privind norma de poluare prevăzută la alin. (2). Procedura privind schimbul de date şi informaţii se stabileşte pe bază de protocol încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei, Ministerul Afacerilor Interne şi Ministerul Transporturilor şi Infrastructurii.
(2^2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcţie de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulţirea fiecărei grupe de 200 cm^3 sau fracţiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Nr.crt	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta-an 2026	Lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta-an 2027-**indice inflație 7,3%**
I.Vehicule înmatriculate (lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta)			
1.	Tractoare înmatriculate	18	**20**
II.Vehicule înregistrate			
1	Vehicule cu capacitate cilindrică	Lei/200 cmc	
1.1.	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc	2	**3**
1.2.	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	6 nbm	**7**
2	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	135/an	**145/an**

(3) În cazul mijloacelor de transport hibride cu emisii de CO_2 mai mici sau egale cu 50 g/km, impozitul **se reduce cu maximum 30%** din valoarea prevăzută în coloana 7 a tabelului de la alin. (2), conform hotărârii consiliului local.
(3^1) În cazul autovehiculelor acţionate electric, impozitul pe mijloacele de transport este în valoare de **40 lei/an**.
(4) În cazul unui ataş, impozitul pe mijlocul de transport este **de 50%** din impozitul pentru motocicletele respective.
(5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată ***egală sau mai mare de 12 tone***, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe şi greutatea brută încărcată maximă admisă	**Impozitul (în lei/an)**			
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute		**Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare**	
	cota stabilita de C.L. pentru anul 2026-indexate cu inflatia 5,6%	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu inflatia 7,3%**	cota stabilita de C.L. pentru anul 2026-indexate cu inflatia 5,6%	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu inflatia**





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

				7,3%
I. două axe				
1. Masa de cel puţin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	**0**	240	**258**
2. Masa de cel puţin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	240	**258**	664	**713**
3. Masa de cel puţin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	664	**713**	935	**1004**
4. Masa de cel puţin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	935	**1004**	2115	**2269**
5. Masa de cel puţin 18 tone	935	**1004**	2115	**2270**
II. 3 axe				
1. Masa de cel puţin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	240	**258**	417	**448**
2. Masa de cel puţin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	417	**448**	856	**919**
3. Masa de cel puţin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	856	**919**	1112	**1194**
4. Masa de cel puţin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	1112	**1194**	1714	**1840**
5. Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1714	**1840**	2663	**2858**
6. Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1714	**1840**	2663	**2858**
7. Masa de cel puţin 26 tone	1714	**1840**	2663	**2858**
III. 4 axe				
1. Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1112	**1194**	1126	**1209**
2. Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	1126	**1209**	1760	**1889**
3. Masa de cel puţin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1760	**1889**	2796	**3001**
4. Masa de cel puţin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	2796	**3001**	4146	**4449**
5. Masa de cel puţin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	2796	**3001**	4146	**4449**
6. Masa de cel puţin 32 tone	2796	**3001**	4146	**4449**

(6) În cazul unei combinaţii de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe şi greutatea brută încărcată maximă admisă	**Impozitul (în lei/an)**			
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute		**Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare**	
	cota stabilita de C.L. pentru anul 2026- indexate cu inflatia 5,6%	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027- indexate cu inflatia 7,3%**	cota stabilita de C.L. pentru anul 2026- indexate cu inflatia 5,6%	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027- indexate cu inflatia 7,3%**
I. 2+1 axe				





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	**0**	0	**0**
2. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	**0**	0	**0**
3. Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	**0**	109	**117**
4. Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	109	**117**	247	**265**
5. Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	247	**265**	833	**894**
6. Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	833	**894**	749	**804**
7. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	749	**804**	1353	**1452**
8. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	1353	**1452**	2372	**2545**
9. Masa de cel puțin 28 tone	1353	**1452**	2372	**2545**
II. 2+2 axe				
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	231	**248**	542	**582**
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	542	**582**	887	**952**
3. Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	887	**952**	1305	**1400**
4. Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	1305	**1400**	1577	**1692**
5. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1577	**1692**	2587	**2776**
6. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	2587	**2776**	3588	**3850**
7. Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	3588	**3850**	5449	**5847**
8. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	3588	**3850**	5449	**5847**
9. Masa de cel puțin 38 tone	3588	**3850**	5449	**5847**
III. 2+3 axe				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2583	**2772**	3977	**4268**
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	3602	**3865**	5404	**5799**
3. Masa de cel puțin 40 tone	3602	**3865**	5404	**5799**
IV.3+2 axe				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2525	**2710**	3507	**3763**
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	3507	**3763**	4847	**5201**
3. Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	4847	**5201**	7171	**7694**
4. Masa de cel puțin 44 tone	4847	**5201**	7171	**7695**
V.3+3 axe				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1438	**1543**	1736	**1863**
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1736	**1863**	2596	**2786**
3. Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	2596	**2786**	4133	**4435**
4. Masa de cel puțin 44 tone	2596	**2786**	4133	**4435**

(7) În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinaţie de autovehicule prevăzute mai sus, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

MASA TOTALĂ MAXIMĂ AUTORIZATĂ	**IMPOZIT (LEI)**	
	cota stabilita de C.L. pentru anul 2026-indexate cu inflatia 5,6%	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu inflatia 7,3%**
1. până la 1 tonă, inclusiv	15	**16**
2. peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	62	**67**
3. peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	94	**101**
4. peste 5 tone	115	**123**

(8) În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijlocul de transport pe apă	**Impozit (lei)/an**	
	cota stabilita de C.L. pentru anul 2026-indexate cu	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu**





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

		inflatia 5,6%	**inflatia 7,3%**
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit şi uz personal		37	**40**
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri		102	**109**
3. Bărci cu motor		381	**409**
4. Nave de sport şi agrement			
a) şalupe		699	**750**
b) iahturi		2082	**2234**
5. Scutere de apă		381	**409**
6. Remorchere şi împingătoare:	X		
a) până la 500 CP inclusiv		1012	**1086**
b) peste 500 CP şi până la 2.000 CP, inclusiv		1646	**1766**
c) peste 2.000 CP şi până la 4.000 CP, inclusiv;		2531	**2716**
d) peste 4.000 CP		4315	**4630**
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracţiune din acesta		328	**352**
8. Ceamuri, şlepuri şi barje fluviale:	X		
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone inclusiv		328	**352**
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone si până la 3.000 tone, inclusiv;		507	**544**
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone		886	**951**

(9) În înţelesul prezentului articol, capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabileşte prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziţie sau un alt document similar.

➢ ***Declararea şi datorarea impozitului pe mijloacele de transport***

Art.471 CF

(1) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(1^1) Prin excepţie de la alin. (1), un mijloc de transport achiziţionat, înmatriculat şi vândut în acelaşi an calendaristic generează stabilirea unui impozit pentru anul respectiv cu un singur termen de plată, respectiv data înstrăinării.

(2) În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în ***termen de 30 de zile de la data dobândirii şi datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.***

(3) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data eliberării cărţii de identitate a vehiculului (CIV) de către Registrul Auto Român şi datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

(4) În cazul radierii din circulaţie a unui mijloc de transport, proprietarul are obligaţia de a depune declaraţia de radiere la organul fiscal competent în a cărui rază teritorială se află domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii. Începând cu data de 1 ianuarie a anului următor radierii, proprietarul încetează să datoreze impozitul aferent mijlocului de transport. De asemenea, este obligatorie achitarea tuturor obligaţiilor de plată datorate bugetului local al unităţii administrativ-teritoriale în a cărei rază îşi au domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, până la data radierii din circulaţie, la cerere, potrivit art. 17 alin. (1), (2) şi (5^1) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(4^1) Prin excepţie de la alin. (1), dacă un contribuabil solicită în cursul anului fiscal radierea la cerere a unui mijloc de transport, iar în anul următor solicită reînmatricularea mijlocului de transport, atunci acesta datorează impozitul pe mijlocul de transport pentru întregul an fiscal în care vehiculul se reînmatriculează.

(5) În cazul oricărei situaţii care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligaţia depunerii declaraţiei fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială îşi are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, şi datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârşitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoţită de o copie a acestor documente;





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât şi locatorul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoţită de o copie a acestor documente.

(7) Depunerea declaraţiilor fiscale reprezintă o obligaţie şi în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(8) Operatorii economici, comercianţi auto sau societăţi de leasing, care înregistrează ca stoc de marfă mijloace de transport, cumpărate de la persoane fizice din România şi înmatriculate pe numele acestora, au obligaţia să radieze din evidenţa Direcţiei Regim Permise de Conducere şi Înmatriculare a Vehiculelor (DRPCIV) mijloacele de transport de pe numele foştilor proprietari.

(9) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport se poate încheia şi în formă electronică şi semna cu semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu completările ulterioare, între persoane care au domiciliul fiscal în România şi se comunică electronic organului fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează, organului fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândeşte şi organului competent privind radierea/înregistrarea/înmatricularea mijlocului de transport, în scopul radierii/înregistrării/înmatriculării, de către persoana care înstrăinează, de către persoana care dobândeşte sau de către persoana împuternicită, după caz.

(10) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează mijlocul de transport transmite electronic persoanei care înstrăinează şi persoanei care dobândeşte sau, după caz, persoanei împuternicite, respectiv organului fiscal local de la domiciliul dobânditorului, exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, completat şi semnat cu semnătură electronică, conform prevederilor legale în vigoare.

În situaţia în care organul fiscal local nu deţine semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fişier format pdf, cu menţiunea letrică «Conform cu originalul».

(11) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândeşte mijlocul de transport completează exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, conform prevederilor în vigoare, pe care îl transmite electronic persoanelor prevăzute la alin. (9), semnat cu semnătura electronică.

În situaţia în care organul fiscal local nu deţine semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fişier format pdf, cu menţiunea letrică «Conform cu originalul».

(12) Persoana care dobândeşte/înstrăinează mijlocul de transport sau persoana împuternicită, după caz, transmite electronic un exemplar completat conform alin. (10) şi (11) organului competent privind înmatricularea/înregistrarea/ radierea mijloacelor de transport. Orice alte documente necesare şi obligatorii, cu excepţia actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică şi semnat cu semnătură electronică, se pot depune pe suport hârtie sau electronic conform procedurilor stabilite de organul competent.

(13) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit, în format electronic, potrivit alin. (9) se utilizează de către:

a) persoana care înstrăinează;

b) persoana care dobândeşte;

c) organele fiscale locale competente;

d) organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/ radierea mijloacelor de transport.

(14) Orice alte acte, cu excepţia actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică şi semnat cu semnătură electronică, solicitate de organele fiscale locale pentru scoaterea din evidenţa fiscală a bunului, respectiv înregistrarea fiscală a acestuia, se pot depune şi electronic la acestea, sub formă scanată, în fişier format pdf, cu menţiunea letrică «Conform cu originalul» însuşită de către vânzător sau de cumpărător şi semnate cu semnătură electronică de către contribuabilul care declară.

(15) Actul de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport, întocmit în forma prevăzută la alin. (9), încheiat între persoane cu domiciliul fiscal în România şi persoane care nu au domiciliul fiscal în România, se comunică electronic de către persoana care l-a înstrăinat către autorităţile implicate în procedura de scoatere din evidenţa fiscală a bunului. Prevederile alin. (10) şi (11) se aplică în mod corespunzător.

(16) În cazul unei hotărâri judecătoreşti care consfinţeşte faptul că o persoană a pierdut dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport, aceasta se poate depune la organul fiscal local în formă electronică sub formă scanată, în fişier format pdf, cu menţiunea letrică «Conform cu originalul» şi semnată electronic în conformitate cu alin. (9) de către contribuabil.

➢ ***Plata impozitului***

Art. 472 CF

(1) Impozitul pe mijlocul de transport se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipaţie a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv inclusiv, se acordă o **bonificaţie de până la 10% inclusiv**.

(3) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, persoane fizice şi juridice, de până la **50 lei inclusiv**, se plăteşte integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiaşi unităţi administrativ-teritoriale, suma de **50 lei** se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

ANEXA 5
TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM, A AUTORIZATIILOR DE CONSTRUIRE ŞI A ALTOR AVIZE ŞI AUTORIZAŢII

Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

ART. 473 CF - Reguli generale

Orice persoană care trebuie să obţină un certificat, un aviz sau o autorizaţie menţionată în prezentul capitol trebuie să plătească o taxă la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizaţia necesară.

Art. 474 CF

I. TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM ŞI A AUTORIZAŢIILOR DE CONSTRUIRE

(1) **Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism**, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

SUPRAFAŢA	**TAXA (LEI)**	
	cota stabilita de C.L. pentru anul 2026-indexate cu inflatia 5,6%	**cota stabilita de C.L. pentru anul 2027-indexate cu inflatia 7,3%**
a) pana la 150 mp, inclusiv	8	**9**
b) intre 151-250 mp, inclusiv	10	**11**
c) intre 251-500 mp, inclusiv	12	**13**
d) intre 501-750 mp, inclusiv	19	**21**
e) intre 751-1000 mp, inclusiv	21	**23**
f) peste 1000 mp	**23 + 0,01** leu/mp inmulţit cu diferenţa de până la 1000 mp (pentru fiecare mp care depăşeşte suprafata de 1000 mp)	

(2) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o **zonă rurală este egală cu 50%** din taxa stabilită conform alin. (1).
(3) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu **30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizaţiei iniţiale.
(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism şi amenajarea teritoriului, de către primari este de **24 lei.**
(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii de construire pentru o clădire rezidenţială sau clădire-anexă este egală cu **0,5%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţii.
(6) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de construire pentru alte construcţii decât cele menţionate la alin. (5) este egală cu **1%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie, inclusiv valoarea instalaţiilor aferente.
(7) Pentru taxele prevăzute la alin. (5) şi (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcţie se aplică următoarele reguli:

a) taxa datorată se stabileşte pe baza valorii lucrărilor de construcţie declarate de persoana care solicită autorizaţia şi se plăteşte înainte de emiterea acesteia;

b) ***pentru taxa prevăzută la alin.(5), valoarea reală a lucrărilor de construcţie nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art.457 CF;***

c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcţie, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizaţia respectivă, persoana care a obţinut autorizaţia trebuie să depună o declaraţie privind valoarea lucrărilor de construcţie la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale;

d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situaţia finală privind valoarea lucrărilor de construcţii, compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale are obligaţia de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcţie;

e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferenţă de taxă datorată de către persoana care a primit autorizaţia sau orice diferenţă de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administraţiei publice locale.

(8) Taxa pentru prelungirea unei autorizaţii de construire este egală cu **30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizaţiei iniţiale.
(9) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de desfiinţare, totală sau parţială, a unei construcţii este egală cu **0,1%** din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părţii desfiinţate.
(10) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare şi prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice şi a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol ***şi alte excavări*** se datorează de către titularii drepturilor de prospecţiune şi explorare şi se calculează prin înmulţirea numărului de metri pătraţi de teren ce vor fi efectiv afectaţi la suprafaţa solului ***de foraje şi excavări*** cu o valoare de **24 lei.**
(11) În termen de **30 de zile** de la finalizarea fazelor de cercetare şi prospectare, contribuabilii au obligaţia să declare suprafaţa efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizaţie, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafaţa efectiv afectată.
(12) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei necesare pentru lucrările de organizare de şantier în vederea realizării unei construcţii, care nu sunt incluse în altă autorizaţie de construire, **este egală cu 3%** din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de şantier.
(13) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de amenajare de tabere de corturi, căsuţe sau rulote ori campinguri este egală cu **2%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie.
(14) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioşcuri, containere, tonete, cabine, spaţii de expunere, corpuri şi panouri de afişaj, firme şi reclame situate pe căile şi în spaţiile publice **este de 12 lei**, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafaţă ocupată de construcţie.





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

(15) Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii privind lucrările de racorduri şi branşamente la reţele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie şi televiziune prin cablu **este de 23 lei, inclusiv, pentru fiecare racord**.
(16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală şi adresă este de **13 lei/solicitare.**
(17) Taxa pentru timbrul arhitecturii este de **0,05 %** din deviz.
(18) Taxa pentru eliberarea Certificat de edificare construcții este de **100 lei**.
(19) Taxă pentru eliberare Adeverință identificare imobil este de **40 lei**.

II. TAXA PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAŢIILOR PENTRU DESFĂŞURAREA UNOR ACTIVITĂŢI
Art. 475 CF
(1) Taxa pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol este de ***130 lei.***
(2) Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor şi 932 - Alte activităţi recreative şi distractive, potrivit Clasificării activităţilor din economia naţională - CAEN, actualizată prin Ordinul preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităţilor din economia naţională - CAEN, datorează bugetului local al comunei O TAXĂ PENTRU ELIBERAREA/VIZAREA ANUALĂ A AUTORIZAŢIEI PRIVIND DESFĂŞURAREA ACESTOR ACTIVITĂŢI, în funcţie de suprafaţa aferentă activităţilor respective, în sumă de:

a) pentru unităţi cu suprafaţa **mai mică dc 100 mp, inclusiv**:
anul 2026 = 777 lei eliberare autorizaţie ; anul 2026 = 390 lei/viză anuală ;
anul 2027 = 834 lei eliberare autorizaţie ; anul 2027 = 417 lei/viză anuală ;

b) pentru unităţi cu suprafaţa **mai mare de 100 mp şi mai mică de 500 mp**:
anul 2026 = 3107 lei/eliberare autorizaţie; anul 2026 = 1554 lei/viză anuală
anul 2027 = 3334 lei/eliberare autorizaţie;anul 2027 = 1667 lei/viză anuală

c) pentru unităţi cu suprafaţa **mai mare de 500 mp**:
anul 2026 = 7767 lei/eliberare autorizaţie; anul 2026 = 3883 lei/viză anuală;
anul 2027 = 8334 lei/eliberare autorizaţie; anul 2027 = 4167 lei/viză anuală;

(3) **Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii pentru desfăşurarea unei activităţi economice**, cu excepţia celor care desfasoara activitate in grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 -Baruri si alte activitati de servire a băuturilor si 932-Alte activitati recreative si distractive:
anul 2026 este de 310 lei/eliberare autorizaţie;anul 2026 este de 155 lei/viză anuală.
anul 2027 este de 333 lei/eliberare autorizaţie;anul 2027 este de 167 lei/viză anuală.

(4) În vederea obţinerea autorizaţiei prevăzute la alin. (3) şi alin. (4) din pct. II, care va avea formatul prevăzut în prezenta, solicitantul va depune o cerere la care va anexa următoarele documente, în copii xerox:
- certificatul de înregistrare; - actul de identitate al administratorului; - certificatul constatator pentru punctul de lucru;
- actul care face dovada deţinerii spaţiului comercial, precum şi actul din care să rezulte destinaţia spaţiului pentru care se solicită autorizaţia; - declaratia de impunede pentru salubrizare; - autorizaţie ISU, MEDIU, DSV, CNADNR; - acordul vecinilor în cazul activităţilor generatoare de zgomot; - plan de situaţie cadastral al spaţiului comercial, iar în cazul în care solicitantul nu va putea prezenta documentul solicitat, acesta va depune o declaraţie pe propria răspundere privind suprafaţa spaţiului pentru care solicită eliberarea/vizarea anuală a autorizaţiei;- actul de proprietate şi planul de situaţie ce fac dovada deţinerii spaţiului de parcare necesar pentru cel puţin 3 (trei) locuri de parcare în afara carosabilului în situaţia drumurilor comunale, pentru comercianţii care desfăşoară activitatea de comerţ cu alimente, băuturi şi produse de tutun (inclusiv carmangerii), întreţinerea şi repararea autovehiculelor, comerţ cu amănuntul prin standuri, chioşcuri şi pieţe al altor produse (cod 4789), hoteluri şi alte facilităţi de cazare similară, cofetării, patiserii, baruri, restaurante. În cazul în care solicitantul nu va putea prezenta dovada deţinerii spatiului necesar parcării, va putea solicita, prin cerere scrisă, constatarea la faţa locului a existenţei spaţiului necesar parcării în jurul spaţiului economic ce urmează a fi autorizat, constatare ce urmează a fi efectuată de personalul Serviciului Poliţie Locală Cobadin.
(5) La prezentarea autorizaţiei de funcţionare în vederea vizării anuale, se vor depune documentele prevăzute la alin.5 din pct. II, cu cel puţin 10 zile lucrătoare înaintea expirării valabilităţii termenului vizei.
(6) *Desfăşurarea de activităţi economice de către agenţii economici fără respectarea procedurii de autorizare, precum şi neachitarea taxei de viză anuală, contituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de 1.500 lei***.**
(7) Autorizaţia privind desfăşurarea activităţilor prevăzute la alin. (3-4), în cazul în care persoana îndeplineşte condiţiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competenţă se află sediul sau punctul de lucru.
(8) Modelul privind eliberarea unei autorizaţii pentru desfăşurarea unei activităţi economice, conform alin. (3-4) din prezenta este următorul:
"AUTORIZAŢIE DE FUNCŢIONARE





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

Nr._____/_____

În temeiul dispoziţiilor Hotărârii Consiliului Local nr.____/_____privind stabilirea impozitelor şi taxelor locale pe anul _____, referitor la autorizarea funcţionării unităţilor comerciale de prestări servicii şi alimentaţie publică, se AUTORIZEAZĂ ____, cu sediul în localitatea ____, judeţul _____, str. _____, nr.____, CUI ____, reprezentata de d-ul / d-na_____,să funcţioneze cu profilul (cod CAEN): _____

Societatea va funcţiona pe raza localităţii____, str._____ nr.____, jud.___, având următorul program de funcţionare:_____.

Prin prezenta, mă oblig să anunţ în scris încetarea activităţii pentru care s-a emis autorizaţia de funcţionare şi orice modificare a condiţiilor de funcţionare declarate la data autorizării/avizării. De asemenea, ma angajez să efectuez plata aferentă eliberării vizei/autorizaţiei de funcţionare.

Prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul şi pentru îndeplinirea atribuţiilor legale ale instituţiei. Am luat la cunoştinţă că informaţiile din cererea depusă şi din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primaria Cobadin-Taxe si Impozite cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal, şi libera circulaţie a acestor date.

Prezenta autorizaţie nu este transmisibilă, iar schimbarea datelor înscrise în prezenta, atrage anularea acesteia.

AUTORIZAŢIA SE VIZEAZĂ ANUAL.

P R I M A R,"

(9) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea amenzilor se va face de către personalul împuternicit, cu respectarea prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

➢ ***SCUTIRI***

Art. 476 CF

(1) ***Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor şi autorizaţiilor următoarele:***

a) certificatele, avizele şi autorizaţiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) certificatele, avizele şi autorizaţiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările şi completările ulterioare;

c) certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire pentru lăcaşuri de cult sau construcţii-anexă;

d) certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparţin domeniului public al statului;

e) certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire pentru lucrările de interes public naţional, judeţean sau local;

f) certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire, dacă beneficiarul construcţiei este o instituţie publică;

g) autorizaţiile de construire pentru autostrăzile şi căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;

h) certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire, dacă beneficiarul construcţiei este o instituţie sau o unitate care funcţionează sub coordonarea Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice sau a Ministerului Tineretului şi Sportului;

i) certificat de urbanism sau autorizaţie de construire, dacă beneficiarul construcţiei este o fundaţie înfiinţată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;

j) certificat de urbanism sau autorizaţie de construire, dacă beneficiarul construcţiei este o organizaţie care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unităţi specializate care asigură găzduire, îngrijire socială şi medicală, asistenţă, ocrotire, activităţi de recuperare, reabilitare şi reinserţie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum şi pentru alte persoane aflate în dificultate, în condiţiile legii;

k) certificat de urbanism sau autorizaţie de construire, în cazul unei calamităţi naturale.

(2) ***Consiliul Local Cobadin acordă scutirea taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor şi autorizaţiilor pentru:***

a) lucrări de întreţinere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parţial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrităţii fizice şi a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanţate de proprietarii imobilelor din zona de protecţie a monumentelor istorice, în concordanţă cu reglementările cuprinse în documentaţiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condiţiile Ordonanţei Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcţiilor existente, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condiţiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare, lucrări în care se desfăşoară operaţiuni de regenerare urbană coordonate de administraţia locală, în perioada derulării operaţiunilor respective.

ANEXA 6

TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ŞI PUBLICITATE

Art. 477 CF

➢ ***I. Taxa pentru serviciile de reclamă şi publicitate***

(1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă şi publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înţelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepţia serviciilor de reclamă şi publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise şi audiovizuale.





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

(2) Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise şi audiovizuale, în sensul prezentului articol, corespunde activităţilor agenţilor de publicitate potrivit Clasificării activităţilor din economia naţională - CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare şi alte tipărituri, precum şi prin radio, televiziune şi internet.

(3) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate, se plăteşte la bugetul local al unităţii administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă şi publicitate.

(4) Taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate.

(5) Cota taxei este de 3 %.

(6) Valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate cuprinde orice plată obţinută sau care urmează a fi obţinută pentru serviciile de reclamă şi publicitate, cu excepţia taxei pe valoarea adăugată.

(7) Taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate prevăzută la alin. (1) se declară şi se plăteşte de către prestatorul serviciului de reclamă şi publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă şi publicitate.

➢ ***II.Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate***

Art. 478 CF

(1) Orice persoană care utilizează un panou, un afişaj sau o structură de afişaj pentru reclamă şi publicitate, cu excepţia celei care intră sub incidenţa art. I (art.477 CF) din prezenta anexă, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al Comunei Cobadin în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afişajul sau structura de afişaj respectivă.

(2) Valoarea taxei pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate se calculează anual prin înmulţirea numărului de metri pătraţi sau a fracţiunii de metru pătrat a suprafeţei afişajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită, astfel:

a) în cazul unui afişaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de **45 lei mp/an;**

b) în cazul oricărui altui panou, afişaj sau oricărei altei structuri de afişaj pentru reclamă şi publicitate, suma este de **32 lei mp/an.**

(3) Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracţiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afişează în scop de reclamă şi publicitate.

(4) Taxa pentru afişajul în scop de reclamă şi publicitate se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afişajul în scop de reclamă şi publicitate, datorată aceluiaşi buget local de către contribuabili, persoane fizice şi juridice, de **58 lei** inclusiv, se plăteşte integral până la primul termen de plată.

(5) Persoanele care datorează taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate sunt obligate să depună o declaraţie la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afişaj.

➢ ***SCUTIRI***

Art. 479 CF

(1) Taxa pentru serviciile de reclamă şi publicitate şi taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate nu se aplică instituţiilor publice, cu excepţia cazurilor când acestea fac reclamă unor activităţi economice.

(2) Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate nu se aplică unei persoane care închiriază panoul, afişajul sau structura de afişaj unei alte persoane, în acest caz taxa prevăzută la art. I din prezenta anexă, fiind plătită de această ultimă persoană.

(3) Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate nu se datorează pentru afişele, panourile sau alte mijloace de reclamă şi publicitate amplasate în interiorul clădirilor.

(4) Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalaţiilor energetice, marcaje de avertizare sau marcaje de circulaţie, precum şi alte informaţii de utilitate publică şi educaţionale.

(5) Nu se datorează taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă şi publicitate pentru afişajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcţia lor, realizării de reclamă şi publicitate.

ANEXA 7 ***IMPOZITUL PE SPECTACOLE***

Art. 480 CF

➢ ***Reguli generale***

(1) Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiţie sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligaţia de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole.

(2) Impozitul pe spectacole se plăteşte la bugetul local al unităţii administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiţia sportivă sau altă activitate distractivă.

➢ ***Calculul impozitului***

Art.481 CF

(1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare şi a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adăugată.

(2) Consiliul local Cobadin hotărăşte cota de impozit după cum urmează:

a) **2%** pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiţie sportivă internă sau internaţională;

b) **5%** în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

(3) Suma primită din vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării biletelor de intrare sau a abonamentelor.
(4) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligaţia de:
a) a înregistra biletele de intrare şi/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale care îşi exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;
b) a anunţa tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum şi în orice alt loc în care se vând bilete de intrare şi/sau abonamente;
c) a preciza tarifele pe biletele de intrare şi/sau abonamente şi de a nu încasa sume care depăşesc tarifele precizate pe biletele de intrare şi/sau abonamente;
d) a emite un bilet de intrare şi/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;
e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale, documentele justificative privind calculul şi plata impozitului pe spectacole;
f) a se conforma oricăror altor cerinţe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidenţa şi inventarul biletelor de intrare şi a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanţelor Publice şi Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii şi Ministerul Tineretului şi Sportului.

➢ ***SCUTIRI***

Art. 482 CF

Spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.

➢ ***PLATA IMPOZITULUI***

Art. 483 CF

(1) Impozitul pe spectacole se plăteşte lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.
(2) Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligaţia de a depune o declaraţie la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declaraţiei se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanţelor Publice şi Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice.
(3) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declaraţiei şi plata la timp a impozitului.

ANEXA 8 SANCŢIUNI

Art. 493 CF

(1) Nerespectarea prevederilor prezentei hotarari atrage răspunderea disciplinară, contravenţională sau penală, potrivit dispoziţiilor legale în vigoare.
(2) Conform prevederilor Codului Fiscal, constituie contravenţii următoarele fapte, dacă nu au fost săvârşite în astfel de condiţii încât să fie considerate, potrivit legii, infracţiuni:
a) depunerea peste termen a declaraţiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) şi (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) şi (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) şi alin. (6) lit. b) şi c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) şi art. 483 alin. (2);
b) nedepunerea declaraţiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) şi (13), art. 466 alin. (2), (5) şi alin. (7) lit. c), alin. (9) şi (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) şi alin. (6) lit. b) şi c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) şi art. 483 alin. (2).
(3) *CONSTITUIE CONTRAVENŢII FAPTELE PREVĂZUTE LA ART. 493, ALIN. (2), LIT. A) DIN CODUL FISCAL, CARE SE SANCŢIONEAZĂ CU AMENDĂ* ***DE LA 150 lei LA 450 lei, URMĂTOARELE:***
DE ASEMENEA, CONSTITUIE CONTRAVENŢII *FAPTELE PREVĂZUTE LA ART. 493, ALIN. (2), LIT. b) DIN CODUL FISCAL, CARE SE SANCŢIONEAZĂ CU AMENDĂ DE LA* ***450 lei LA 1050 lei, URMĂTOARELE:***

ANEXA 9
ALTE TAXE ADMINISTRATE DE COMPARTIMENTUL TAXE ŞI IMPOZITE LOCALE

1.Taxă pentru eliberarea certificatului de edificare a clădiilor :
anul 2026 = 93 lei **; anul 2027 = 100 lei**
Documentaţia se depune la Compartimentul Agricol. Acte necesare: -cerere tip;-act de proprietate – copie legalizată; plan de amplasament şi delimitare a corpului de proprietate întocmit de persoana autorizată de către O.J.C.G.C. Constanţa; fişa corpului de proprietate.

2.Taxă aviz de oportunitate :
anul 2026 = 156 lei **; anul 2027 = 168 lei**

3.Taxă înregistrare contract de arendă/act aditional:
anul 2026 = 50 lei/contract/act aditional; **anul 2027 = 55 lei**/contract/act aditional

4.Taxa eliberare atestat de producator si carnet de comercializare :
anul 2026 = 125 lei ; **anul 2027 = 135 lei**

Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

5.Taxa viză anuala pentru atestat de producator si carnet de comercializare :
anul 2026 = 46 lei ; **anul 2027 = 50 lei ;**

6.Taxa Nomenclator stradal:
anul 2026 = 12 lei/solicitare; **anul 2027 = 15 lei/solicitare;**

7. . Taxă piață și taxă amplasare spații comerciale în zona Parcul Central Cobadin, pentru perioadă mai mare de 30 zile calendaristice:
anul 2026 =1 leu/mp/zi ; **anul 2027 =1 leu/mp/zi.**
Taxă piaţă pentru suprafețele din Piața Cobadin, va fi de ***10 lei/mp/zi pentru ocuparea ocazională a spațiului***/mai puțin de 30 zile calendaristice

8. Taxă spaţiu garaj:
anul 2026 =15 lei/mp/an **; anul 2027 =16 lei/mp/an**

9. Taxă pentru terenurile apartinand domeniului privat, pe care sunt amplasate constructii cu caracter provizoriu, respectiv garaje, teren garaj:
anul 2026 = 8 lei/mp/an ; **anul 2027 = 9 lei/mp/an**

10. Taxă folosinţă teren agricol intravilan:
anul 2026 =0.17 lei/mp/an **; anul 2027 =0.18 lei/mp/an**

11. Taxă folosință teren intravilan cu altă destinație:
anul 2026 = 0,21 lei/mp/an ; **anul 2027 = 0,25 lei/mp/an**

12. Taxă folosință spațiu domeniul public/privat:
anul 2026 = 71 lei/mp/ lună ; **anul 2027 = 76 lei/mp/ lună ;**

13. Taxă comerţ stradal, taxă amplasare corturi, taxă pentru campanii promoționale, taxă amplasare circuri pe domeniul public/privat:
anul 2026 = 70 lei/zi; **anul 2027 = 75 lei/zi;**

14. Taxă chirie teren extravilan: **COBADIN – anul 2027 =0.056 lei/mp/an**
VIIŞOARA – anul 2027 = 0.056 lei/mp/an
NEGREŞTI/CONACU/CURCANI – anul 2027 =0.048 lei/mp/an

15. Taxă divorţ administrativ:
anul 2026 = 776 lei ; **anul 2027 = 800 lei ;**

16. Taxă închiriere pentru evenimente (nuntă, botez, majorat, etc.) **CĂMIN CULTURAL:**
➢ **pentru PRAZIC nu se percepe taxă.**
VIIŞOARA – anul 2027 =taxa va fi stabilită după dotarea interioară a clădirii ;

NEGREȘTI / CONACU- anul 2027 =384 lei/eveniment ;
Iar pentru activităţi artistice, culturale şi altele: **anul 2027= 40 lei/oră;**

17. Taxă închiriere sală– **CĂMIN CULTURAL COBADIN:**
anul 2027 = 83 lei/oră

18.Taxă eliberare certificat fiscal: **anul 2027 = 0 (zero) lei, in regim normal (48 h de la inregistrarea solicitarii);**
0 (zero) lei, in regim de urgenta (24 h de la inregistrarea solicitarii)

19.Taxă eliberare adeverință prin care se atestă că o persoană este /a fost înregistrată la plata taxei de gunoi și are/nu are debit la gunoi-**12 lei**.

20. Taxa pentru înregistrarea autovehiculelor, vehiculelor si vehiculelor cu tractiune animala care nu se supun inmatricularii, conform HCL Cobadin nr.40/24.05.2017 privind aprobarea *Regulamentului pentru inregistrarea, evidenta si radierea vehiculelor de pe raza Comunei Cobadin, jud. Constanta care nu se supun inmatricularii*:
anul 2026 =46 lei; **anul 2027 =50 lei;**

21.Taxă eliberare număr înmatriculare pentru moped :
anul 2026 = 58 lei; **anul 2027 = 65 lei;**

Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

22.Taxă eliberare număr înmatriculare pentru utilaje lente (tractor, remorcă, excavator, ș.a.):
anul 2026 = 69 lei; **anul 2027 = 75 lei;**

23.Taxă pentru înregistrarea autovehiculelor (introducerea/scoaterea din programul Pegas), eliberarea fișei de înmatriculare și viza fișei de înmatriculare autovehicule
Taxa pentru înregistrare autovehicul **35 lei/autovehicul**
Taxă pentru redactarea și emiterea fișei de înmatriculare-**15 lei/fișă autovehicul**
Taxă pentru viza fișei de înmatriculare – **5 lei/fișă autovehicul**

24.Taxă închiriere buldoexcavator **personae fizice/personae juridice:**
anul 2026 =200 lei/ora**; anul 2026 =215 lei/ora.**

Taxa închiriere tractor si remorcă **persona fizica/persona juridica: anul 2026 =215 lei/ora.**

25.Taxă pentru eliberare Certificat pentru atestarea că petentul este recunoscut ca proprietar +PV de identificare imobil:
anul 2026 =35 lei; **anul 2027 =40 lei.**

26.Taxă executare silită:
anul 2026 = 20 lei; **anul 2027 = 25 lei;**

27. Taxa zona OBOR **– 2 lei/mp**

28. Taxa privind nerestituirea la termen, distrugerea sau pierderea documentelor de bibliotecă împrumutate de către utilizatori se sancţionează conform prevederilor art. 67 din Legea nr. 334/2002 *privind legea bibliotecilor*, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 334 din 31 mai 2002 (**republicată**)(*aclualizată*) legea bibliotecilor, la art. 67 prevede:
” (1) Nerestituirea la termen a documentelor de bibliotecă împrumutate de către utilizatori se sancţionează cu plata unei sume aplicate gradual, **până la 50% din valoarea de inventar**, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflaţie la zi.
(2) Distrugerea sau pierderea documentelor, bunuri culturale comune, de către utilizatori se sancţionează prin recuperarea fizică a unor documente identice sau prin achitarea valorii de inventar a documentelor, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflaţie la zi, la care se adaugă o sumă echivalentă cu **de până la 5 ori** faţă de preţul astfel calculat.
(3) Sancţiunile menţionate la alin. (1) şi (2) se stabilesc şi se fac publice la începutul anului de către conducerea bibliotecii.
(4) Fondurile constituite din aplicarea acestor sancţiuni nu se impozitează şi se evidenţiază ca surse extrabugetare, fiind folosite pentru dezvoltarea colecţiilor.”

29. <u>Taxe pentru activitatiile desfăşurate de către serviciile din cadrul primariei</u>

•Taxă pentru eliberarea la cerere a formularului *Cerere pentru deschiderea procedurii succesorale* = 8 **lei**

- <u>Taxe pentru activitatiile desfăţurate de către serviciile din cadrul primariei</u>

Pentru prestarea activităţilor constând în căutare acte în arhivă, eliberare copii din arhivă, eliberarea certificatelor de atestare fiscala şi a certificatului de stare materială, multiplicarea documentelor si/sau actelor, transmiterea si receptionarea de documente prin aparatura fax se instituie taxe speciale
- aferente în vedere acoperirii cheltuielilor generate de aceste activităţi.
- Taxele instituite sunt în acelaşi cuantum pentru toate serviciile din cadrul Primăriei Cobadin.

Sumele colectate sunt folosite pentru achiziţionarea arhivei electronice, precum şi pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectueaza pentru menţinerea la parametrii optimi a sistemului informatic si asigurarea consumabilelor.

- ***Taxa pentru eliberarea documentelor din arhiva Primariei , (exceptand contravaloarea serviciului de copiere a documentelor), in termen de maxim 30 de zile,*** se stabileşte la suma de **<u>45 lei</u>**. In cazul in care prin aceeasi cerere sau cereri diferite, se solicita eliberarea unor documente din arhiva pentru mai multe proprietati, taxa se achita pentru fiecare proprietate in parte.
- ***Taxa pentru eliberarea documentelor din arhiva Primariei, in regim de urgenta (in 5 zile calendaristice de la data inregistrarii cererii) inclusiv a istoricului de rol /extrasului din registrele agricole (exceptand contravaloarea serviciului de copiere a documentrelor)*** se stabileşte la suma de **<u>97 lei</u>**. In cazul in care prin aceeasi cerere sau cereri diferite, se solicita eliberarea unor documente din arhiva pentru mai multe proprietati, taxa se achita pentru fiecare proprietate in parte.
- ***Taxa pentru efectuarea de fotocopii xerox***

A4 alb/negru se stabileste la suma de **<u>0,80 lei/pagina;</u>** A4 color se stabileste la suma de **<u>7,5 lei/pagina</u>**
A3 alb/negru se stabileste la suma de **<u>1 leu/pagina</u>**; A3 color se stabileste la suma de **<u>14 lei/pagina</u>**





Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

- ***Taxa pentru întocmirea documentelor*** necesare îndeplinirii procedurii de vânzarea a terenurilor situate în extravilan conform Legii nr.17/2014 (adeverinta vanzare, adresa pentru aviz Ministerul Culturii, adresa inaintare dosar la Direcția de Agricultură, proces-verbal indeplinire procedura, etc., cu excepția certificatului fiscal) se stabilește în sumă de **90 lei;**
- ***Taxa pentru eliberarea titlurilor de proprietate*** asupra terenurilor dobandite conform legilor fondului funciar, în vederea recuperării cheltuielilor ocazionate de expedierea încunoștiințărilor, conform art.34 alin.(7) din H.G. nr.890/2005, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește la suma de **16,00 lei/** titular sau de fiecare moștenitor înscris în titlul de proprietate.
- ***Taxa pentru serviciile prestate in interesul executorilor judecatoresti*** privind verificarea bunurilor debitelor aflate pe raza UTA Comuna Cobadin, eliberarea de documente, precum și orice informație despre bunurile debitorului (de exemplu daca debitorul figurează cu bunuri în evidențele UAT Cobadin)= **120 lei/debitor**.

Pentru prestarea activitatilor pentru serviciile efectuate in interesul executorilor judecatoresti constand in verificarea bunrilor debitorilor aflate pe raza UAT Comuna Cobadin, intocmirea si comunicarea de copii de pe documentele existente in Primarie, se instituie taxa speciala aferenta in vederea acoperirii cheltuielilor generate de aceste activitati;
Taxa instituita in cuantum de 120 lei se va achita de catre executorul judecatoresc care formuleaza solicitarea. Sumele colectate reprezinta venituri la bugetul local si sunt folosite pentru plata cheltuielilor efectuate sau/si care se vor efectua cu arhivarea documentelor Primariei si buna functionare a compartimentului de arhiva si asigurarea consumabilelor.

30.Taxele judiciare de timbru care se fac venit la bugetul local al UAT Cobadin sunt reglementate şi stabilite conform dispoziţiilor O.u.G. nr.80/2013- privind taxele judiciare de timbre, și actelor normative subsecvente în vigoare.

31. Taxă eliberare Certificat de stare materială: **8 lei**

32. Preț de închiriere păşune:

anul 2026 = 138 lei/an/ha; **anul 2027 = 148 lei/an/ha**

33. Taxă pe terenul amplasat în extravilan pentru păşune:

anul 2026: Cobadin 50 lei/ha; Viisoara 50 lei/ha; Conacu, Negreşti, Curcani 40 lei/ha

anul 2027: Cobadin 54 lei/ha; Viisoara 54 lei/ha; Conacu, Negreşti, Curcani 43 lei/ha

34. Taxe locale pentru ocuparea DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

Persoanele fizice, persoanele fizice şi asociaţile familiale autorizate si/sau persoanele juridice care deslăşoară activităţi pe domeniul public datorează o taxă zilnică, diferenţiată în raport cu activitatea, suprafaţa ocupata, obiectul amplasat.

•Comerţ de intampinare in fata propriilor unitati de comercializare (suprafaţa va fi cea din planul de situaţie) ***1 leu/mp/zi pentru suprafete mai mici de 20 mp, 0,57 lei/mp/zi pentru suprafete mai mari de 20 mp***

•Servicii de alimentaţie publica in fata propriilor unitati cu acelaşi profil (suprafaţa va fi cea din planul de situaţie) ***1 leu/mp/zi pentru suprafete mai mici de 20 mp, 0,57 lei/mp/zi pentru suprafete mai mari de 20 mp***

•Pentru comerţul de întâmpinare în faţa propriilor unitari de comercializat (unităţi comerciale-magazin, laborator patisserie. etc) şi pentru unităţi de alimentaţie publică (restaurant, bar, cofetărie, etc) se va emite AUTORIZAŢIE PENTRU COMERŢ DE ÎNTÂMPINARE, *care va avea formatul prevăzut în prezenta iar solicitantul va depune o cerere la care va anexa următoarele documente, în copii xerox:*

-certificatul de înregistrare; -actul de identitate al administratorului; -certificatul constatator pentru punctul de lucru; -actul care face dovada deţinerii spaţiului comercial, precum şi actul din care ;ă rezulte destinaţia spaţiului pentru care se solicită autorizaţia; -decizia de impunere pentru taxa de salubrizare; -autorizaţie ISU, MEDIU, DSV. CNADNR; -acordul vecinilor în cazul activităţilor generatoare de zgomot; -plan de situaţie cadastral al spaţiului comercial, iar în cazul în care solicitantul nu va putea prezenta documentul solicitat, acesta va depune o declaraţie pe propria răspundere privind suprafaţa spaţiului pentru care solicită eliberarca/vizarca anuală a autorizaţiei.

-actul de proprietate şi planul de situaţie ce fac dovada deţinerii spaţiului de parcare necesar pentru cel puţin 3 (trei) locuri de parcare în afara carosabilului în situaţia drumurilor comunale, pentru comercianţii care desfăşoară activitatea de comerţ cu alimente, băuturi şi produse de tutun (inclusiv carmangerii), întreţinerea şi repararea autovehiculelor, comerţ cu ami îuntul prin standuri, chioşcuri şi piete al altor produse (cod 4789), hoteluri şi alte facilităţi de cazare similară, cofetării, patiserii, baruri, restat ante. în cazul în care solicitantul nu va putea prezenta dovada deţinerii spaţiului necesar parcării, va putea solicita, prin cerere scrisă, constt larea la faţa locului a existenţei spaţiului necesar parcării în jurul spaţiului economic ce urmează a fi autorizat, constatare ce urmează a fi efectuată de personalul Serviciului Poliţie Locală Cobadin.

La prezentarea autorizaţiei pentru comerţ de întâmpinare în vederea vizării anuale, se vor depune documentele menţionate mai sus. cu cel puţin 10 zile lucrătoare înaintea exiprării valabilităţii termenului vizei.

Desfăşurarea de activităţi economice de către agenţii economici fără respecţi rea procedurii de autorizare, precum şi neachitarea taxei de viză anuală, contituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de 1.500 lei.

Modelul privind eliberarea unei autorizaţii pentru comerţ de întâmpinare în faţa propriilor unitaii de comercializare (unităţi comerciale-magazin, laborator patisserie, etc) şi pentru unităţi de alimentaţie publică (restaurant, bar , cofetărie, etc., este următorul:

”AUTORIZAŢIE PENTRU COMERŢ DE ÎNTÂMPINARE
Nr. __/ _____
în temeiul dispoziţiilor Hotărârii Consiliului Local nr. / privind stabilirea impozitelor şi taxelor locale pe anul ,
referitor la autorizarea funcţionării unităţilor comerciale de prestări servicii şi alimentaţie publică, se AUTORIZEAZĂ , cu sediul în localitatea....., jud...., str....., nr. , CUI....., reprezentata de d-ul / d-na.....,să funcţioneze cu profilul (cod CAEN):

Sediul Primăriei: Str. Primăverii, Nr. 2, **Cod poștal** 907065
Email: primaria@primariacobadin.ro
Telefon/Fax: (0241) 855129

Societatea va funcţiona pe raza localităţii....., str....., nr....., având următorul program de funcţionare: .
Prin prezenta, mă oblig să anunţ în scris încetarea activităţii pentri care s-a emis autorizaţia pentru comerţ de întâmpinare şi orice modificare a condiţiilor de funcţionare declarate la data autorizării/vizării. De asemenea, ma angajez să efectuez plata aferentă eliberării vizei/autorizaţiei pentru comerţ de întâmpinare.
Prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul şi pentru îndeplinirea atribuţiilor legale ale instituţiei. Am luat la cunoştinţă că informaţiile din cererea depusă şi din acte :■ anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Cobadin-Taxe si Impozite cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 prbnd protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal, şi libera circulaţie a acestor date.
Prezenta autorizaţie nu este transmisibilă, iar schimbarea datelor în: crise în prezenta, atrage anularea acesteia.
AUTORIZAŢIA SE VIZEAZĂ ANUAL PRIMAR,"

DISPOZIŢII FINALE

➢ *<u>În vederea stabilirii impozitelor şi taxelor locale pentru anul fiscal 2027, se stabilesc următoarele reguli:</u>*

a) persoanele fizice care la data de 31 decembrie 2026 au în proprietate clădiri nerezidenţiale sau clădiri cu destinaţie mixtă au obligaţia să depună declaraţii până la data de 31 martie 2027 inclusiv, conform modelului aprobat prin ordin comun al ministrului finanţelor publice şi al ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice, în termen de 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a prezentului cod;

b) persoanele juridice au obligaţia să depună declaraţii privind clădirile pe care le deţin în proprietate la data de 31 decembrie 2026, destinaţia şi valoarea impozabilă a acestora, până la data de 31 martie 2027 inclusiv;

c) persoanele fizice şi juridice care la data de 31 decembrie 2026 deţin mijloace de transport radiate din circulaţie conform prevederilor legale din domeniul circulaţiei pe drumurile publice au obligaţia să depună o declaraţie în acest sens, însoţită de documente justificative, la compartimentele de specialitate ale autorităţii publice locale, până la data de 31 martie 2027 inclusiv;

d) scutirile de la plata impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului pe mijloacele de transport, acordate de către Consiliul Local al Comunei Cobadin se aplică începând cu data de ***1 ianuarie 2027*** persoanelor care deţin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2026 şi care sunt depuse la compartimentul de specialitate al autorităţii publice locale, până la data de 31 martie 2027 inclusiv;

Întocmit, Andriuță Tatiana